**Solicitud de espacios virtuales que contemplen más del 30% de virtualidad .Ord. 29/2021 C.S** **Anexo I-10-**

Las recomendaciones que se detallan aplican para cada apertura de espacios curriculares , cursos, módulos, seminarios, talleres u otras actividades académicas que desarrollen más del 30% de sus horas a través de mediaciones no presenciales mediadas con TIC . Estas propuestas requieren evaluación del Director de Departamento- Coordinador de EaD o SIED de la Facultad - y aprobación de Secretaría Académica .

La descripción de la **Propuesta Formativa**  debe contener como mínimo los siguientes ítem :

Datos personales

* **Profesor titular  del espacio curricular**

| Apellido y Nombre : |  |
| --- | --- |
| e- mail: |  |

* **Equipo de cátedra**

| Apellido y Nombre : |  |
| --- | --- |
| e- mail: |  |

Mencionar los diferentes roles y funciones del equipo docente con relación al diseño de la propuesta y acompañamiento de los estudiantes en el desarrollo de las actividades mediadas con TIC

* **Datos del espacio curricular**

| Unidad académica: |  |
| --- | --- |
| Carrera: |  |
| Espacio curricular |  |
| Carga horaria Presencial Indicar la cantidad de horas presenciales en número y porcentaje |  |
| Carga horaria virtual Indicar la cantidad de horas virtuales en número y porcentaje |  |
| Año académico: |  |

* **Encuadre teórico-metodológico de la propuesta formativa :**

1**. Fundamentación :** especificar los criterios que orientan las decisiones pedagógicas/didácticas en relación con el área disciplinar correspondiente . Responder al interrogante ¿ por qué se quiere incorporar el uso de las tecnologías de información y la comunicación como apoyo y /o complemento a las actividades presenciales?

2. **Objetivos :** Mencionar las intenciones pedagógicas con relación al uso de ambientes digitales educativos. Responder al interrogante ¿qué resultados se espera alcanzar?

3. **Destinatarios :** mencionar las competencias digitales requeridas para que los estudiantes puedan resolver satisfactoriamente las actividades propuestas

4. **Cantidad de estudiantes por tutor :**  especificar el máximo de estudiantes por docente / tutor o tutor no disciplinar

5. **Carga horaria:** Detallar cantidad de horas presenciales y no presenciales, en número y porcentaje.

6. **Descripción de la propuesta formativa**: Explicitar el plan de trabajo que se propone a los estudiantes y que marcará el ritmo de aprendizaje. Se puede organizar por tema, eje temático, bloque o módulo. Dentro de cada uno especificar las actividades académicas de los estudiantes que sean obligatorias u optativas, si son presenciales o virtuales, sincrónicas o asincrónicas.

*Se sugiere la incorporación de actividades variadas, así como individuales y colaborativas*

*Completar el siguiente cuadro*

| *Eje temático* | *Actividades* | *semana/ fecha* | *Horas* | *P* | *V* | *De carácter obligatorio* | *De carácter optativo* | *Comunicación sincrónica* | *Comunicación*  *asincrónica* |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

7. **Ambiente Digital** **Educativo**

**Entorno virtual de aprendizaje estructurado**

* Mencionar los diferentes recursos, bloques y o secciones que estarán activados para cumplr las funciones pedagógicas y administrativas
* Proporcionar la dirección o enlace de la plataforma virtual, nombre de usuario y clave de acceso para poder evaluar la propuesta y acompañar en la fase de implementación de la misma

El entorno virtual de aprendizaje tiene que contar como mínimo con los siguientes recursos :

* Guía didáctica del curso
* Organizador gráfico ( Canva u otros)
* Estructura de cada uno de los módulos, secciones o clases con síntesis de la propuesta

**Entorno virtual de aprendizaje sociocomunicativo e informales**

Indicar y compartir los enlaces para acceder a los entornos sociocomunicativos ( blog, wiki, otros) y /o de aprendizaje informal ( redes sociales , medios de comunicación en línea , whatsapp etc.) que se configuraran para facilitar espacios de información , de interacción , de producción y / o socialización.

8. **Materiales didácticos**: Presentarlos en el mismo soporte y formato (texto,audio,y/o video) con los que efectivamente trabajarán los estudiantes a fin de ser evaluados

Deben ser al menos el 50% de producción propia/ original ( incluye curación de contenidos e integración en una propuesta didáctica), con su respectiva licencia Creative Commons.

En el caso de usar material de otro autor se respetarán los derechos de propiedad intelectual citando la fuente y se acompañará con orientaciones para el proceso de aprendizaje

9. **Instancias evaluativas** : Explicitar los diferentes instrumentos que se emplearán para la evaluación de las actividades virtuales detalladas en la “ Descripción de la propuesta formativa” ( portafolios, trabajos escritos, cuestionarios presentaciones audiovisuales etc ) En el caso de exámenes parciales o finales aclarar las estrategias las estrategias empleadas para la identificación y autenticación de las actividades de cada estudiante

En el Programa de la materia especificar las unidades o temas que se desarrollarán en modalidad presencial y virtual ( enviarlo en adjunto al siguiente correo : [meeleicegui@fcai.uncu.edu.ar](mailto:meeleicegui@fcai.uncu.edu.ar) )  
  
  
**Importante:** Para completar el formulario tendrá que bajarlo a su equipo, completarlo y enviarlo a la Coordinación EaD : [meeleicegui@fcai.uncu.edu.ar](mailto:meeleicegui@fcai.uncu.edu.ar)