

REUNIÓN DE CLAUSTRO

Decana: Dra. Alicia Ordóñez
Vicedecano: Dr. Daniel Castro

GESTIÓN DEMOCRÁTICA, CENTRADA EN EL ESTUDIANTE
ORIENTADA A LA SOCIEDAD



SECRETARÍA DE ASUNTOS ESTUDIANTILES



Evaluación y Aprobación de:

- ❖ Becas contraprestación de servicios: 10
- ❖ Becas para el desarrollo de Capacitación Preprofesional de la Secretaría de Bienestar Universitario: 5
- ❖ Becas de divulgación UNCuyo: 1.

Se logró el subsidio de **30 bandejas** de comedor, objetivo logrado en conjunto con los ESTUDIANTES de nuestra institución

Firma de acuerdo con directivos escuela EByMA y Mercedes Tomasa San Martín de Balcarce para el desarrollo de actividades deportivas de nuestros estudiantes en sus instalaciones (Hockey, Voley, Basquet, Fútbol, Handball)

Acciones ; * Jardín Maternal

* Salud estudiantil: para San Rafael y General Alvear

* Gestión de recursos económicos para viajes de estudiantes de distintas carreras.

* Convocatoria a becas de estudiantes **BIPU** 2017: inscripciones en octubre de 2016 y para aspirantes en febrero de 2017

Difusión del programa **DEFENSORÍA ESTUDIANTIL.**

ACTIVIDADES VARIAS:

- Festejo día del estudiante en conjunto con Bienestar Universitario Sur y CECAI.
- Arroz con pollo y otras actividades para recaudar fondos para viajes de estudiantes y compra de material deportivo (camisetas equipo de Rugby) .
- Elaboración de mermeladas, lo recaudado se ha utilizado para la confección de remeras con logo de FCAI y UNCuyo,
- Realización de bienvenida a estudiantes de primer año, en conjunto con Bienestar Universitario Sur, SAPOE y CECAI (2016). Jornada de integración (Curso ALFIN, nociones sobre Siu Guaraní) y bienvenida en la FCAI de estudiantes de la TUEV.
- Organización conjunta con CECAI, de los festejos del día del niño en la *Esc. Josefa CORREA* del Usillal.

DEPORTE:

- ❖ Participación en Interfacultades 2015.
- ❖ Colaboración en la organización del “Corriendo por lo Niños” Noviembre 2015.
- ❖ Encuentro deportivo Volleyball con el Instituto Jorge Coll, Abril 2016.
- ❖ Organización en conjunto con la Asociación de Atletismo, Secretaría de Bienestar, Municipalidad de San Rafael, de la Carrera “REVOLUCIÓN DE MAYO” 10K, a realizarse el día 25 de mayo.

ACTIVIDADES EN CONJUNTO CON LA SECRETARÍA DE RELACIONES INSTITUCIONALES Y ADMINISTRACIÓN:

- PROGRAMA VUELTA AL PAGO CONVOCATORIA 2015
- PROGRAMA VUELTA AL PAGO PRIMER CONVOCATORIA 2016
 - ❖ Difusión y presentación de proyectos a los programas vuelta al pago.
 - ❖ Motivación a estudiantes para presentar proyectos.
 - ❖ Proyectos financiados:
 - “La Ciencia como puente entre la Universidad y la Escuela Primaria”
 - “Alimentos Saludables”

ACTIVIDADES EN CONJUNTO CON LA SECRETARÍA DE RELACIONES INTERNACIONALES:

- ✓ Difusión de convocatoria a estudiantes.
- ✓ Organización reunión informativa promoción de la convocatoria.

VOLUNTARIADO UNIVERSITARIO:

Encuentro de Generaciones: Mediante presentación de proyecto a la Dirección Nacional de Desarrollo Universitario y Voluntariado. Nuestra Facultad queda posicionada en el mapa de Voluntariados de la Argentina.

EXTENSIÓN:

Participación en Proyecto Mauricio López: Tendiendo Puentes para el buen Vivir. Proyecto que se realiza en conjunto con la FCEYN, sede Malargüe. (en ejecución).



SECRETARÍA DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA



Organización de Actos y Difusión de Eventos:

- Acto Inicio Ciclo Lectivo 2016
- Acto Día del Veterano y de los Caídos en la Guerra de Malvinas – 2 de Abril
- Acto por los “206 Años de la Revolución” - 25 de Mayo

•Muestras de Arte y Diseño:

✍ Muestra de Pintura “**Las Mujeres de Bermudez**” MUA

✍ Muestra Fotográfica "**CLIMA, SITUACION DE EMERGENCIA**" - Concurso internacional de fotografía 2015 de la Fondation Alliance Française.

✍ Muestra Fotográfica: “**VERDAD, MEMORIA Y JUSTICIA**” – Emanuel Sánchez Varretti.

✍ Colaboración en la organización y difusión del evento **FILBA** (Festival Internacional de Literatura) realizado en San Rafael.

Difusión- Producción y Emisión de Programa Radial

Programa Radial por LV4 "Descubriendo la F.C.A.I." Invitados: Daniel Castro - Alicia Ordoñez - Daniela Funes -Norma Espósito - Sergio Sini - Sandra Dimarco - José Gutierrez (Director del coro) -Silvia Ortíz - Alejandra Morán - Heber Possa- Liliana Nieto- Alejandro Gentile- Norma Espósito- Juan Francisco García- Emanuel Sánchez Varretti- Augusto Roggiero- Andrea Ridolfi- Mauro Carbajal

Oferta Educativa:

Visitas a Escuelas del Nivel Medio de la Región y del Interior del País:

- ✓ San Rafael
- ✓ General Alvear
- ✓ Valle de Uco
- ✓ Tunuyán
- ✓ Sur Mendocino
- ✓ Neuquén
- ✓ Río Negro
- ✓ La Pampa

Expos – Educativas Locales, Regionales y Nacionales:

- Plaza San Martín (San Rafael) - Marzo
- Feria de Orgánicos (Gral. Alvear) - Abril
- Fiesta Nacional de la Ganadería (Gral. Alvear) - Mayo
- EXPO EDUCATIVA UNCuyo (evento central en Le Parc - Mza)
- EXPOS EDUCATIVAS REGIONALES UNCuyo (Valle de Uco y Zona Este)
- EXPO UNI 2016 (Bariloche)
- EXPO VOCACIONAL (Neuquén)
- EXPO EDUCATIVA (La Pampa)

Área de Egresados:

- Actualización permanente de la Base de Datos
- Gestión de trámites a los egresados
- Realizar contactos con egresados para actividades de extensión y promoción de las carreras en Escuelas Secundarias del País.
- Gestión de la credencial universitaria **SOY U**

Coordinación de los Talleres de UPAMI: Computación y Coro

Coordinación de Solicitud del Aula Magna

Convocatoria a becas

- Convocatoria de Becas de CICUNC para Comunicación. Redacción y participación en la selección. Destinatarios Alumnos de la carrera de comunicación UNCUYO.
- Convocatoria de Becas para Informadores Alumnos FCAI.

Otras Actividades:

- Producción Video del Bicentenario FCAI
- Organización del Curso de INGENIERÍA EN PRODUCTOS FRUTI HORTÍCOLAS 2016
- Envíos de Informes Trimestrales al RENPRE- SEDRONAR
- Colaboración, en difusión, organización y asistencia en distintos eventos propuestos por los distintos actores de la comunidad educativa y la sociedad sanrafaelina.



SECRETARÍA DE VINCULACIÓN TECNOLÓGICA Y DESARROLLO PRODUCTIVO



DIRECCIÓN DE SERVICIOS A TERCEROS

Certificada con Normas ISO 9001:2008 (Oct. 2014).

1 – Laboratorio de Servicios a Terceros

- Regularización balance económico del sector.
- -Mantenimiento y mejora continua de sistema de Gestión de Calidad ISO 9001-2008.
- - Actualización de Difusión de Servicios en pág. Web de la FCAI, de carpetas, folletos y panfletos.
- -Gestión y adquisición de microscopio trinocular 4; equipo para la destilación de proteínas según Kjeldahl; estufa de vacío; lámparas de cátodo hueco de Ca, Mg, Na, K, Mn; para equipo de absorción atómica PERKIN ELMER
- -Capacitación permanente del personal del área y desarrollo de nuevas técnicas analíticas

2 – Servicios de Asistencia Técnica y Asesoramientos

- Estudio “Evaluación del proceso de remediación” propuesto por la CNEA sobre Gestión de pasivos en el Complejo Minero Fabril San Rafael.
- - Numerosos dictámenes de estudios de impacto ambiental provenientes del área ambiental de la Municipalidad de San Rafael.
- - Estudio técnico sobre tratamiento térmico en empresa Alimentos Premiun S. A.
- - Auditoria del proceso de remediación de pasivos CNEA en Malargüe.



3 – Dictámenes Técnicos y Estudios de Impacto Ambiental

4 – Capacitaciones: Dictado

- ✓ Curso de soldadura TIG en empresa Alimentos Premiun S.A. y en en empresa La Capagnola (Arcor)
- ✓ 2 Cursos de BPM en empresa Alimentos Premiun S.A.
- ✓ 4 Cursos de Manipuladores de alimentos en el marco del convenio con MSR
- ✓ Curso de capacitación sobre cap. XXI CAA para inspectores del departamento de bromatología de la MSR.
- ✓ Preparación, capacitación y entrega de Kits de diagnóstico para determinación de cloro residual en agua a uniones vecinales de todo el Departamento.
- ✓ Curso de Biotecnología del Proceso de vinificación. Prácticas tradicionales e innovación.
- ✓ Capacitación sobre interpretación de resultados de análisis físico-químicos y agresividad en muestras de aguas naturales (HINISA – HIDISA)
- ✓ Curso de Operadores de Recipientes a presión con y sin fuego en San Rafael.
- ✓ Curso de Operadores de Recipientes a presión con y sin fuego en General Alvear (Dictado actual)

4- Vinculación Tecnológica

Parque Científico Tecnológico

Gestión para asignación presupuestaria para culminar obra.

Especificación, preparación y seguimiento de los siguientes expedientes:

EXP. 1: Ascensor – montacargas (**Actualmente proceso de licitación en ejecución**)

EXP. 2: Termomecánica: Equipos de instalación termomecánica; caldera con red de vapor; y red interna de gas. (**Actualmente proceso de licitación**).

EXP. 3: Amoblamiento, internet y telecomunicaciones:

- Mesadas, bajo mesadas y alacenas (**en ejecución**)
- Campanas comunes y especiales, armarios ignífugos (**en ejecución**)
- Muebles de oficinas y boxes (**en ejecución**)
- Equipamiento informático: nodo, servidor, switch, routers, cableado estructurado, 36 PC (**Actualmente licitación en proceso**)
- - Central de telefonía con antena y cableado para 25 teléfonos

EXP.4: Reemplazo de pisos y solados (**80 % ejecutada**)

EXP. 5: Accesos, estacionamiento, cámara tratamiento efluentes, depósito productos especiales, gabinete gases especiales, servicio de aire comprimido, plataforma zepelín gas envasado. (En preparación).



Vinculación con INTI – Instituto Nacional de Tecnología Industrial

- Articulación con INTI Mendoza por servicios analíticos a terceros, capacitación de personal FCAI, puesta a punto de técnicas.
- Proyecto Eficiencia Energética
- Proyecto Tecnología de Gestión
- Proyecto Laboratorio de Análisis de Combustibles

Creación de observatorio económico social de San Rafael

- ✓ FCAI-UNCuyo: Miembro fundador junto a Cámara de Comercio de San Rafael, Universidad de Mendoza; Universidad Masa y Universidad Champagnat.
- ✓ Elaboración de anteproyecto de Observatorio
- ✓ Realización de encuesta EISES – Estudio de impacto socio económico de la educación superior en San Rafael. (actual)

Plan Estratégico Vitivinícola de San Rafael PEVI 2030

- ❖ Participación de FCAI como miembro del consejo asesor
- ❖ Anfitrión y organizador del primer foro PEVI 2030: “Comercialización y tendencias de mercados”
- ❖ Participación sistemática en reuniones de consejo institucional
- ❖ Participación en equipo técnico para preparación y realización de 2do foro: “Tecnología Vitivinícola”

5- Convenios

- Generación de respaldo informático sobre convenios existentes.
- Gestión de nuevos convenios

6- Articulación FUNC

- Oferta de servicios en las empresas visitadas;
- Difusión de líneas de financiamiento abiertas
- Seguimiento de proyectos en ejecución:

7- Articulación Secretaría de Desarrollo Institucional

- Miembro del Consejo Asesor de la Secretaría de Desarrollo Institucional.
- Realización de II Rondas de Financiamiento (2015)
- Difusión de área de Desarrollo emprendedor; asesoramiento a emprendedores que inician incubación en Incubadora de empresas.
- Realización de encuentros sectoriales Metalmecánica y Vitivinícola. (Julio 2015)
- Presentación e inclusión de representantes de la FCAI en CD de Institutos Multidisciplinarios (Abril 2016)

8- Gestión de financiamiento externo

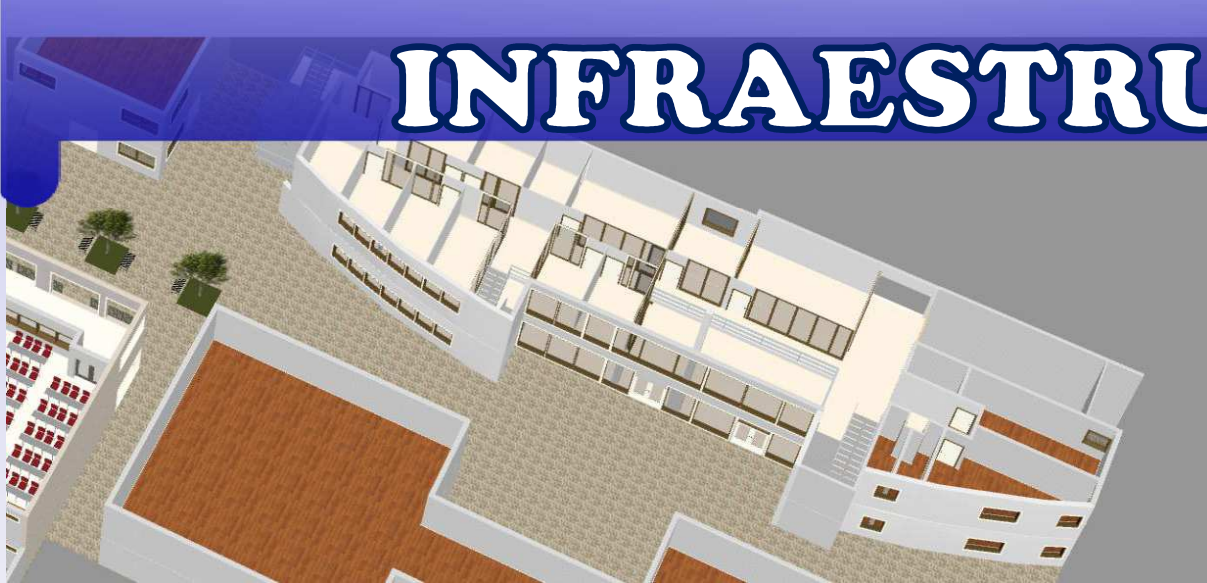
- Búsqueda y Difusión de líneas: Manuel Belgrano (SPU); Jorge Sábato (SPU);
- Asesoramiento y presentación de 6 proyectos en línea Jorge Sábato
- Aprobación y financiamiento de 2 proyectos:
 - ✓ Extracción de aceite vegetal a partir de carozos de frutos regionales.
 - ✓ Desarrollo de un método de recuperación de Bromuro de Metilo en plantas de tratamiento cuarentenario.
- Seguimiento de la ejecución

9- Conferencias, Charlas y seminarios

- Seminario Sudamericano sobre experiencias en la incubación de empresas sociales (10/12/15)
- Jornada sobre “El desafío de emprender” (30/10/15)
- I Jornada Plan Estratégico Vitivinícola de San Rafael (19/10/15)
- Presentación de Informe: “Distribución de la renta vitivinícola, análisis y propuestas para mejorar y estabilizar la participación del sector primario” (02/10/15)



SECRETARÍA DE MANTENIMIENTO, OBRAS E INFRAESTRUCTURA



Área Mantenimiento

- ❖ Implementación del plan de mantenimiento preventivo programado, encontrándose en revisión permanente para su mejora.
- ❖ Control y existencia de materiales en depósitos (pañol) actualizando el inventario y normalizando las denominaciones.
- ❖ **Puesta en funcionamiento de los sistemas de alarmas de seguridad e incendio de todos los edificios.** Los mismos se encontraban fuera de servicio desde su inauguración.
- ❖ Se realizó el balance de cargas en tableros correspondientes al bloque de aulas y Planta Piloto.
- ❖ Control y reparación de parte del cableado del circuito cerrado de seguridad, **recuperándose cinco cámaras que se encontraban fuera de servicio.**
- ❖ Puesta en marcha del sistema de hidrantes, el cual contaba con los motores de las dos bombas en cortocircuito y sin protecciones.

- ❖ Verificación en forma regular de los consumos de agua potable para determinar posibles pérdidas innecesarias, como la ocurrida en un baño del ITU que se encontraba cerrado (alto nivel de consumo volcado a la cloaca, desidia). Esto ha permitido, **junto al trabajo propuesto y realizado por la Secretaría Administrativa Financiera**, una reducción de aproximadamente \$9.000 en el canon abonado a la empresa prestadora del servicio.
- ❖ Reducción de consumo de energía. **Se trabaja en la automatización del sistema de calefacción central del edificio de aulas** para reducir los consumos de energía eléctrica de bombeo y gas natural.
- ❖ Se están adquiriendo los materiales y se ha dado inicio al tendido del ramal troncal y secundario del sistema de telefonía del edificio de gobierno.

OBRAS E INFRAESTRUCTURA

Las tareas se realizan en conjunto con el Ing. Sergio Sini y el Arq. Raúl Navarro.

Parque Científico Tecnológico

Gestión para asignación presupuestaria para culminar obra.

Especificación, preparación y seguimiento de los siguientes expedientes:

EXP. 1: Ascensor – montacargas (Licitado y adjudicado, plazo de 100 días)

EXP. 2: Termomecánica: Equipos de instalación termomecánica; caldera para producción de vapor; y red interna de gas. (Actualmente en proceso de licitación).

EXP. 3: Amoblamiento, internet y telecomunicaciones:

✓ Mesadas, bajo mesadas y alacenas (adjudicado y en ejecución)

- ✓ Campanas comunes y especiales, armarios ignífugos (adjudicado y en ejecución)
- ✓ Muebles de oficinas y boxes (adjudicado y en ejecución)
- ✓ Equipamiento informático, central de telefonía con antena: nodo, servidor, swicht, routers, cableado estructurado, 36 PC (Actualmente en proceso de adjudicación)

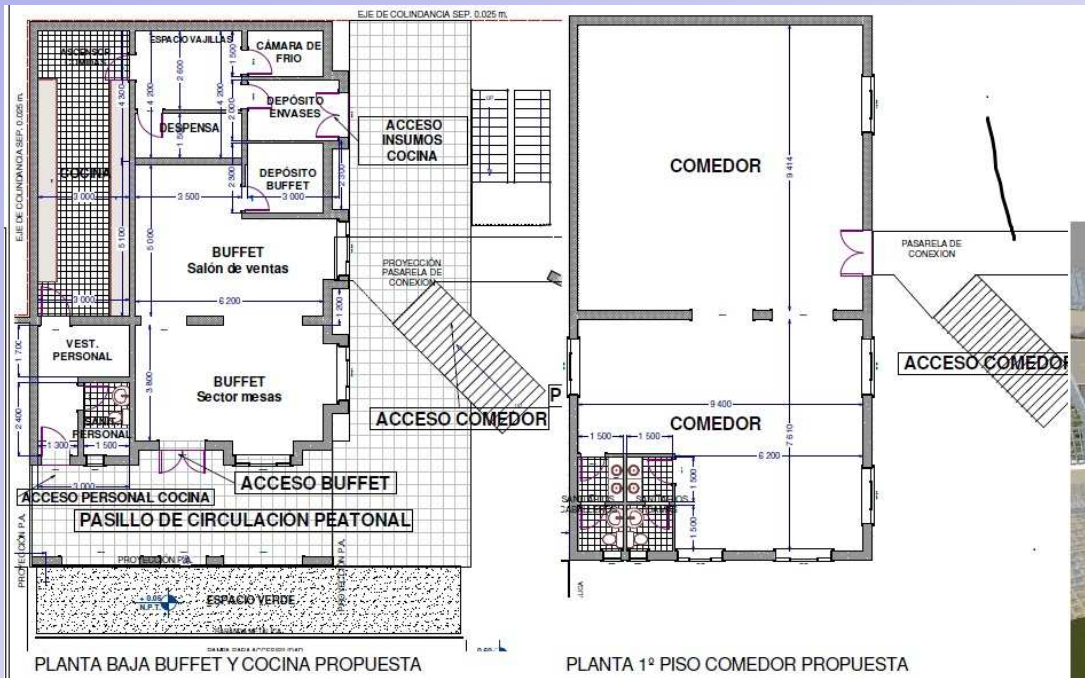
EXP.4: Reemplazo de pisos y solados (80 % ejecutada)

EXP. 5: Accesos, estacionamiento, cámara tratamiento efluentes, depósito productos especiales, gabinete gases especiales, servicio de aire comprimido, plataforma zepelín gas envasado. (Expediente presentado).

Edificio De Aulas - Biblioteca Central - DAMSU

Se culminó el anteproyecto.

Anteproyecto de ampliación comedor-buffet.



COORDINACIÓN DE PLANTA PILOTO

OBJETIVOS ALCANZADOS EN PLANTA PILOTO

➤ PROVISIÓN DE AGUA DESIONIZADA.

Refuncionalización del equipo de intercambio iónico que durante 2015, actualmente provee agua desionizada a laboratorio de biotecnología, alumnos y otros usuarios internos de la FCAI desde principios de 2016. Se sigue trabajando en él, requiere aún de algunas mejoras menores para mayor eficiencia.

➤ MEJORAS DE LAS CANALIZACIONES DE AGUA EN PLANTA PILOTO.

Mejora en la evacuación del agua empleada durante las prácticas de elaboración. Se realizaron durante 2015 una serie de canalinas en el sector de bodega y pailas. Actualmente se trabaja en una serie de canalinas en el sector de calderas y aire comprimido para obtener idénticos resultados.

➤ MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS.

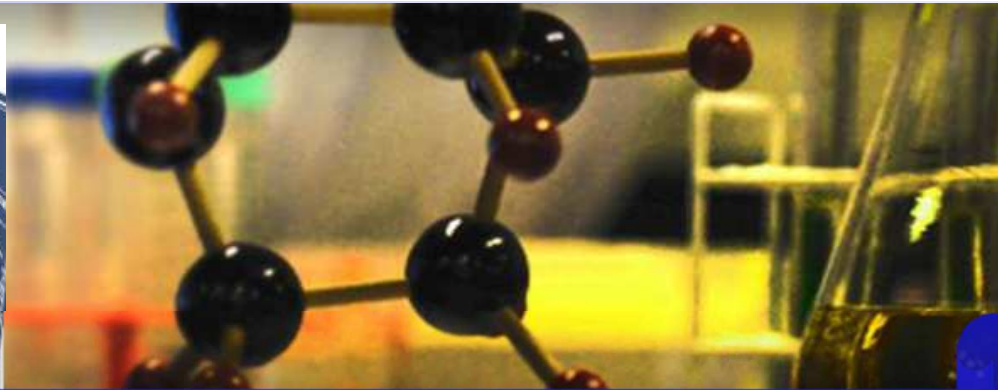
Mantenimientos permanentemente en planta piloto. Durante el periodo transcurrido de este primer semestre se han intervenido equipos de bodegas, equipos de operaciones unitarias de primer piso (equipos de banco) y de sala de caldera, logrando la continuidad de sus servicios.

➤ PREPARACIÓN DE EQUIPOS Y ESPACIO DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE PRÁCTICAS.

Acondicionamiento de espacios y equipos de planta piloto ante solicitudes de cátedras de la , alumnos o usuarios externos a la misma.

OBJETIVOS PARA 2016

- ✓ Reubicar las pailas de cocción de PP para optimizar el espacio de uso, agrupando las mismas por proceso industrial.
- ✓ Mejorar el funcionamiento del cocinador, por inyección directa de vapor en la masa del triturado que se procese.
- ✓ Buscar alternativas de reubicación del cuadro de vapor para mejor control y uso del servicio en equipos de cocción, pailas y otros posibles usos futuros, como por ejemplo en reactor de tanque agitado o intercambiador de calor de película agitada.
- ✓ Mejorar las condiciones internas del espacio destinado a taller y equipos de servicios auxiliares de planta piloto, incorporando nuevas estanterías o gabinetes para la guarda de equipamiento y herramientas. Además se prevé mejorar las condiciones visuales de la sala pintando paredes y pisos.
- ✓ Dar continuidad de servicio a las solicitudes de los distintos usuarios de planta piloto.



SECRETARÍA DE POSGRADO



Diseño de:

- MAESTRÍA EN INGENIERÍA DE LOS ALIMENTOS.
- MAESTRÍA EN INGENIERÍA QUÍMICA.

(Aprobadas por CD, SeCTyP y CS) en etapa de evaluación por CONEAU. En 2016 se espera el dictamen.

- MAESTRÍA EN CIENCIAS DE LOS ALIMENTOS

DIPLOMATURAS:

- **Diplomatura de Posgrado en Enseñanza de la Química con Nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación (24 alumnos cursando actualmente)**
- **Diplomatura Superior en Enseñanza de la Biología para una cultura Científica (En proceso de preinscripción, comienza el dictado en Junio 2016)**
- **Diplomatura de Posgrado en Procesos Enológicos (en trámite de aprobación por el CS UNCUIYO): comienza su dictado en agosto de 2016**
- **Diplomatura Superior en sistemas de gestión de la calidad e inocuidad alimentaria (dictado previa aprobación del CD de la FCAI durante el segundo semestre de 2016)**

Curso de Posgrado dictado:

- ✓ Modelado y simulación en Ciencias e Ingeniería. Coordinado por Secretaría de Posgrado FCAI UNCUYO. Dictado por los doctores: Dr. Narambuena, Dr Sánchez Varretti.

Becas de Posgrado:

1) Gestión y Asesoramiento de la convocatoria para becas de posgrado e investigación para la realización de:

- Especialización
- Maestría
- Doctorado

2) Se encuentra **abierta la convocatoria** para adjudicar becas posdoctorales que contemplan la estadía en países de Latinoamérica o el resto del mundo a Doctores que se desempeñan como docentes de la UNCuyo.

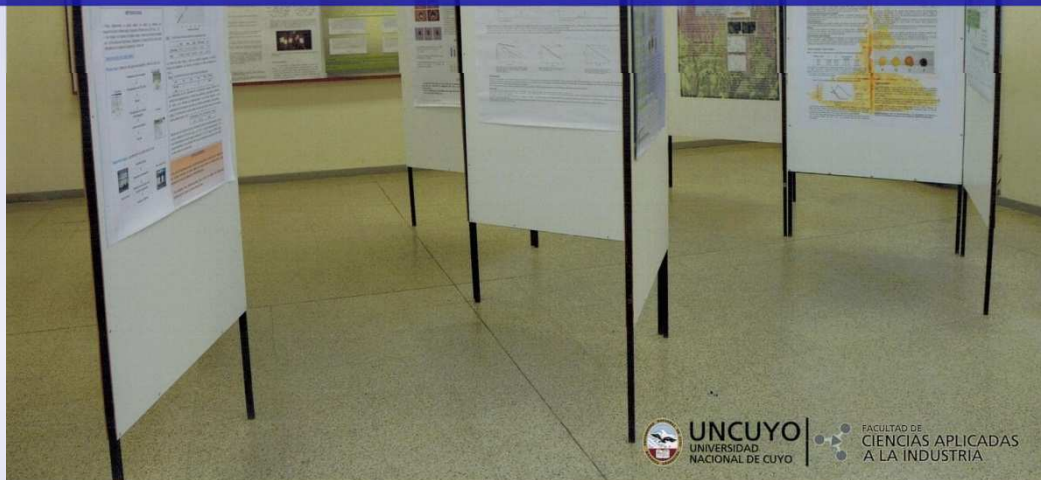
Doctorado Interinstitucional: “DOCTORADO DE INGENIERÍA DE LOS ALIMENTOS Y DESARROLLO EMPRESARIAL” Aprobado y financiado.

Programa estratégico de formación de recursos humanos para la investigación y desarrollo(PERHID). CIN.

Universidades involucradas: UNCuyo, UNSJ y UNS.



SECRETARÍA DE CIENCIA Y TÉCNICA



Asesoramientos varios en:

- ❖ Solicitudes de Incentivos de Docentes-Investigadores 2015: 50 solicitudes recibidas.
- ❖ Informe final de proyecto de investigación 2013-2016, rendiciones de cuenta y llenado de CVar (requisito próximos proyectos).

Organización de:

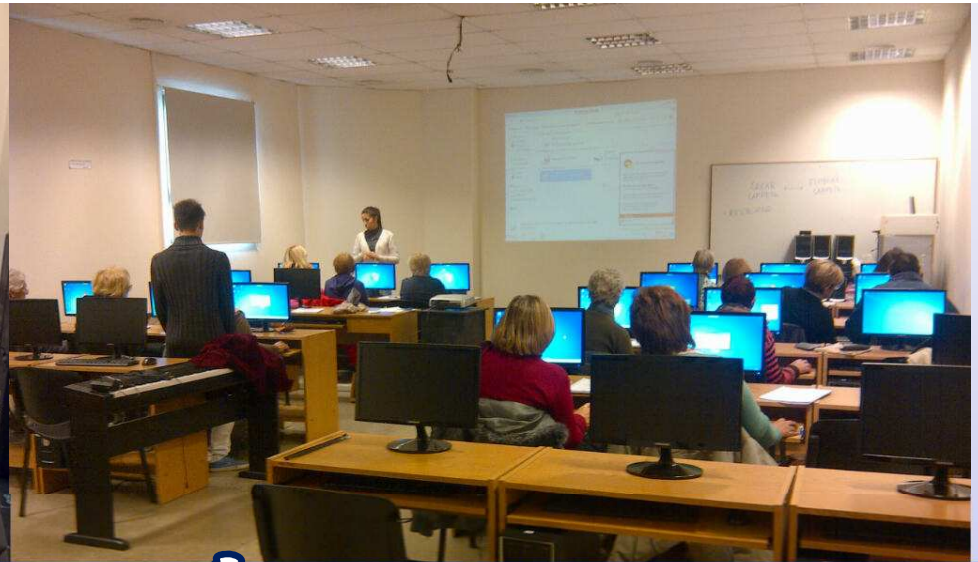
- VIII EnIDI: Activa participación en la y comunicación del evento realizado los días 09, 10 y 11 de setiembre de 2015.
- XXIV jornadas de investigación y VI Jornadas de posgrado de la UNCuyo: participación en la organización de las dos sesiones, evaluación de presentaciones.. Recepción de trabajos. Gestión de movilidad.
- "Taller de Diseño y Elaboración de Posters", dictado por la Mg. Ana Torres (35 asistentes).
- Capacitación CVar, dictado por el Sr. Darío Gerardi (35 asistentes)
- Colaboración en el Taller Alfabetización Informacional, nivel avanzadoXVI SIMPOSIO SUDAMERICANO DE INGENIERÍA DE LA PRODUCCIÓN a realizarse en la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria los días 19, 20 y 21 de octubre de 2016. Grupo AUGM
- Presentación de la Unidad Técnico-Académica de Propiedad Intelectual de la Universidad Nacional de Cuyo (UTAPI). Especialización.

Creación de:

- Revista de Ingeniería y Ciencias Aplicadas RevICAp en el sistema OJS de la UNCuyo. Adecuación del sistema, creación de comité editorial y científico, entre otros.

Otras Actividades de Gestión:

- Comunicación y participación en la convocatoria PICTOs- UNCuyo
- Participación en el Consejo Asesor permanente de Ciencia y Técnica de la UNCuyo en la modificación de las resoluciones de proyectos de investigación y becas de investigación y Posgrado.
- Difusión y gestión de movilidad del Seminario-taller "Bases y Aplicación de los Isótopos Estables en Investigación y Desarrollo Regional" dictado el 15 de Abril en el INTA Mendoza (15 asistentes)
- Difusión e inscripción al Semillero de Investigadores de la UNCuyo
- Difusión de novedades (convocatorias de proyectos, becas, participación a eventos científicos cursos, seminarios, entre otros) en la web institucional, por correo electrónico y redes sociales (Facebook).
- Elaboración de Certificaciones varias: participación proyectos, becas, Asistencia a cursos, seminarios, jornadas, entre otras.
- Proceso de Categorización.
- Firma de acuerdo específico UNMSM- Perú

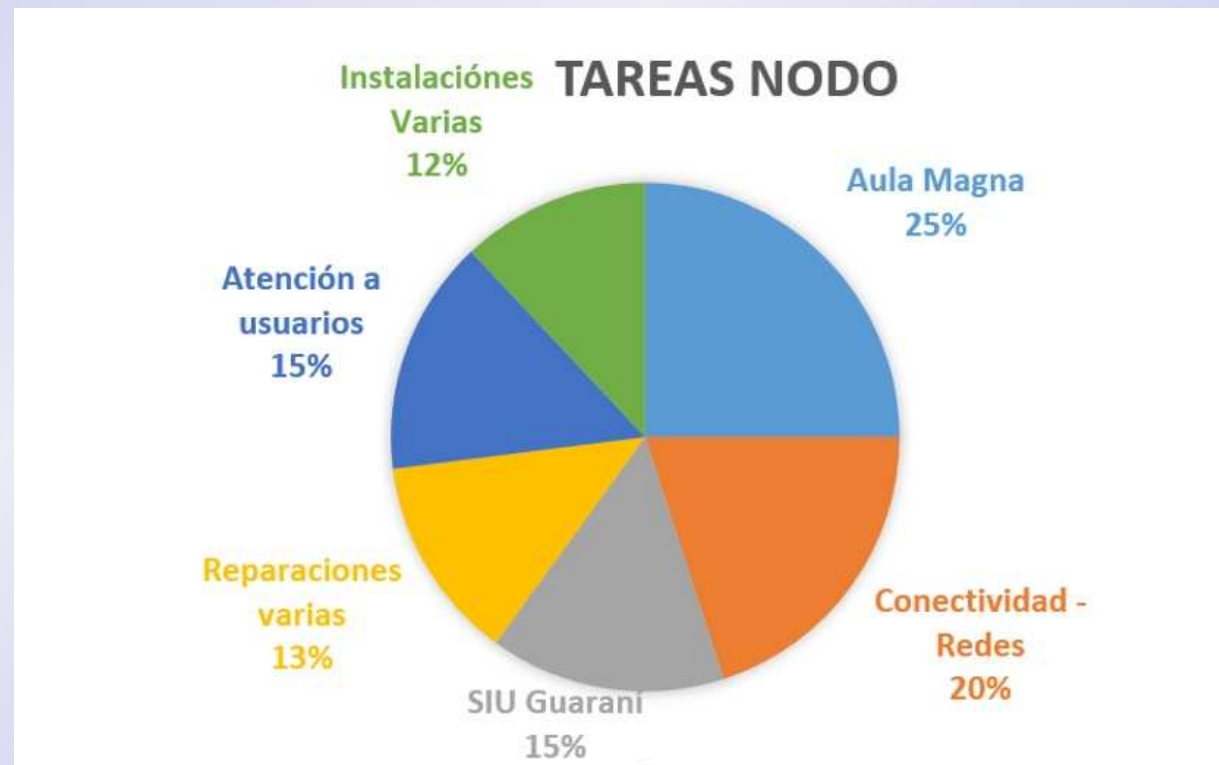


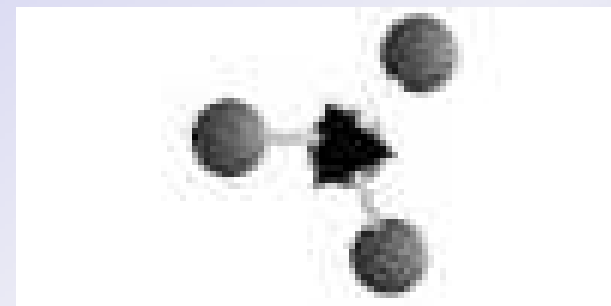
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES E INFORMÁTICA



- ✓ **Incorporación de una persona** para atención de mesa de ayuda. Las funciones principales de la mesa de ayuda es la atención a Docentes, Alumnos y Personal de apoyo académico
- ✓ **Atención Eventos Aula Magna.**
- ✓ **Migración a la versión 2.91 de SIU Guaraní**, acorde a los compromisos asumidos con Rectorado.
- ✓ **Adquisición y reposición de proyectores en aulas y salas de informática.**
- ✓ **Reparación de cables de video de los proyectores de aulas.** Trabajo en conjunto a la **Secretaria de Mantenimiento.**
- ✓ **Adquisición e instalación de un equipo de seguridad para redes e internet.** El crecimiento en computadoras e infraestructura de conectividad, ha llevado a necesidades de mejoras en control y servicios.

- ✓ **Adquisición e Instalación de un nuevo sistema de cámaras.** Se reemplazaron las viejas computadoras que capturaban las imágenes, por equipamiento específico (DVR) logrando mejor performance de trabajo y calidad en las grabaciones.
- ✓ **Adquisición e instalación de un rack para alojar el equipamiento de las cámaras de seguridad.** Esto ha permitido mejorar y ordenar el cableado de las cámaras.
- ✓ **Las tareas habituales del Nodo Informático** se ha distribuido según el siguiente esquema:





SECRETARÍA ACADÉMICA



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO



FACULTAD DE CIENCIAS
APLICADAS A LA INDUSTRIA

SA
SECRETARÍA
ACADÉMICA

Oferta Educativa:

En relación a la carrera Ingeniería Mecánica:

- ✓ El Consejo Superior crea mediante Ordenanza N° 100/2015 C.S. la carrera con carácter permanente en la FCAI – Convenio Programa N° 151/2014-ME: *“Expansión de la Oferta Académica de la UNCuyo”*, suscripto entre la UNCUIYO y la Secretaría de Políticas Universitarias del Ministerio de Educación de la Nación
- ✓ Aprobación Plan de Estudios mediante Ordenanza N° 03/2016 de Consejo Directivo en un todo de acuerdo con los requerimientos de la RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 1232/01 sobre carreras incluidas en el Artículo N° 43 de la Ley de Educación Superior. Deberá someterse al proceso de acreditación por parte la COMISIÓN NACIONAL DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN UNIVERSITARIA (CONEAU).
- ✓ Consejo Directivo aprobó la extensión de los alcances de la normativa interna académica. En revisión Régimen de Correlatividades.

Nuevos PLANES DE ESTUDIOS:

- ✓ **Profesorado Universitario en Química** por Ordenanza N° 06/15 CD de acuerdo a los lineamientos CUCEN. En etapa de aprobación por parte del Consejo Superior.
- ✓ **Profesorado Universitario de Física para la Escuela Secundaria** aprobado mediante Ordenanza N° 03/2013 CD. Trabajo de revisión con FCEN.

Oferta Educativa:

En relación a la carrera Ciclo de licenciatura en Enología :

- ✓ Mediante Resolución Ministerial 801/2015 de fecha 10 de abril de 2015 fue otorgado el reconocimiento oficial y su consecuente validez nacional al título Licenciado/a en Enología
- ✓ El ciclo lectivo 2016 involucra el desarrollo de dos cohortes:
 - *2014: 35 (treinta y cinco alumnos) cursando el 5º semestre y último año de la carrera. Seis alumnos se encuentran en etapa de realización de tesis de grado.*
 - *2016: Apertura de la cohorte Resolución N° 96/2015 CD. Se contó con 56 preinscriptos y matrícula actual de 29 (veintinueve) alumnos y dos recursantes de la cohorte 2014. Total: 31 alumnos.*
 - Nuevo Régimen de correlatividades del ciclo, aprobándose mediante Ordenanza N° 03/2015 CD. A partir de mayo de 2016, el Ing. Raúl Carrión se designa en calidad de Coordinador de la carrera (Resolución N° 105/2016 D).

Comisión Estable de Actualización e Innovación Curricular

- Representantes de la Comisión Estable que elaboró los “*Lineamientos y Ejes para la creación y/o actualización de carreras de grado y pregrado de la UNCUYO*”, aprobado mediante Ordenanza N° 07/2015 de Consejo Superior y que generará la normativa que reemplace y actualice la Ordenanza N° 08/99 CS sobre creación de Planes de Estudios.

Oferta Educativa - IDIOMAS:

Niveles sugeridos en los “*Lineamientos para la inclusión de lenguas extranjeras en los diseños curriculares de nuevas carreras*” aprobados mediante Ordenanza N° 07/2015 de Consejo Superior: B1 enriquecido de acuerdo con el MCRE (Marco Europeo de Referencia)

- ✓ Ordenanza N° 05/2015 CD ampliación oferta de *Idioma Inglés*:
 - *Inglés I (traducción) todas las carreras 2° Semestre 2° año - 90h*
 - *Inglés II (trabajo de la producción oral para la vida cotidiana) 1° Semestre 3° año carreras de ingenierías - nivel A1 – 90 h*
 - *Inglés III (trabajo de la producción oral para la vida profesional) 2° Semestre 3° año carreras de ingenierías - nivel A2 – 60 h*
 - *Inglés IV (trabajo de la producción oral para la vida profesional) Anual – 4° año carreras de ingenierías - nivel B1 – 90 h*
 - *Inglés V - Proyecto Inglés para la UNCuyo - 5° Año ingenierías 2° semestre - nivel B2 - 90h. Incorporación de una docente de inglés a la FCAI.*

FORMACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE IDIOMAS para alumnos y docentes FCAI

conjuntamente con la Subsecretaría de Políticas Lingüísticas de la FFyLL

- ✓ Curso de Francés con Objetivos Universitarios - Cursos 1 y 2 (Nivel alcanzado B1)
- ✓ Curso de Alemán – Curso 1 (Nivel propuesto DELF B1)
- ✓ Se está trabajando en la implementación del Curso de Idioma Portugués.
- ✓ *Español para nativos*: para hispanohablantes con fines profesionales y académicos (FFyLL)

Apoyo operativo en el desarrollo de Proyectos y Programas

- ❖ **Proyecto de Estimulo a la graduación de Estudiantes de Carreras de Ingeniería** – Segunda Etapa “Delta G II”, lanzado por la Secretaría de Políticas Universitarias del Ministerio de Educación de la Nación, 14 (catorce) beneficiarios de nuestra Unidad Académica
- ❖ **PEFI proyecto por Universidad orientado a la atención del mejoramiento de los indicadores académicos** destinado a las Carreras Científico Tecnológicas.
- ❖ **Proyecto ARFITEC** “Cooperación Franco Argentina para la Formación de Ingenieros Químicos.: Actualmente se están realizando dos cursos de Idioma Francés a cargo de la Alianza Francesa con destino a interesados en programas de movilidad. Recibimos en 2015 un alumno francés en la carrera Ingeniería Química con orientación Petroquímica y dos de nuestros alumnos se encuentran en Francia desde marzo 2016.
- ❖ **“Proyecto para el Fortalecimiento de las capacidades para Educar” (PROFOCE)** aprobado mediante Resoluciones 534/09 de Consejo Superior de la UNCUYO.
 - PROFOCE I (2009 - 2012) - (PROFOCE II)(2013-2015)
 - *Ejes:* Articulación e Ingreso - Educación a Distancia - Gestión Tutorías - Comisión de ingreso, permanencia y egreso - Perfeccionamiento docentes e innovación curricular - Movilidad docentes y alumnos - Gestión del Área de Educación a Distancia

Apoyo operativo en el desarrollo de Proyectos y Programas

❖ TRACES (Trayectorias Académicas Estudiantiles)

Objetivo: Establecer líneas de acción para el acompañamiento y apoyo a los estudiantes desde el ingreso hasta el egreso, articulando la tarea con las etapas previas y posteriores del sistema. Proyecto aprobado según Ordenanza N° 23/13 CS.

A partir de 2016 se incorporan: Prácticas Sociales Educativas en EC, Departamento de Idiomas, Ciclo Propedéutico Curso de Ingreso (Implementación mediante Resolución N° 08/2016 CD), ALFIN Nivel avanzado y se continua con ALFIN nivel básico y Sistema de Tutorías: *Tutores docentes: 8 (ocho) / Tutores alumnos: 6 (seis)* y **PODES** (Política de Discapacidad para Estudiantes Universitarios)

❖ Proyectos PDI aprobados para desarrollo 2016-2018:

- Articulación Nivel Medio
- Implementación en el Territorio del Curso de Confrontación y nivelación de Conocimientos Básicos
- Desarrollo Política Lingüística y Departamento de Idiomas
- Fortalecimiento de la Unidad de Ingreso, permanencia y Egreso
- Consolidación Sistema de Tutorías
- SIU WICHI

❖ Articulación Nivel Medio: *Proyectos “Nuestra Escuela” / “Enseñando y Aprendiendo en la UNCuyo” / “Residencias Universitarias” / “+xQ, descubriendo la UNCuyo”*

Gestión Administrativa – Académica

- **Efectivización de docentes:** en etapa final de efectivización *treinta y seis (treinta y seis) cargos docentes* que reunieron los requisitos para ser encuadrados en el proceso: 3 (tres) años de antigüedad docente interina en los espacios curriculares al 31 de agosto de 2014. Resolución N° 4603/2015-R, Convenio Colectivo de Docentes Universitarios y lo aprobado por Resoluciones N° 494 y 542/2015-C.S.
- **Expedientes de Equivalencias 2016:** 46 (cuarenta y seis)
- **Expedientes de Equivalencia 2015:** 35 (treinta y cinco)
- **Alumnos vocacionales:** 2015: 9 (nueve) / Primer semestre 2016: 4 (cuatro)
- **Gestión de Reconocimiento de PPS por trayectoria laboral:** 14 (catorce)
- **Gestión de Convenios y Acuerdos individuales de Prácticas Profesionales Supervisadas :** 71 (setenta y uno)
- **Proyecto Final:** 53 (cincuenta y tres) gestión de la aprobación ante Departamento correspondiente, carga en base de datos, recepción del informe del director para conformación de tribunales por parte de la Dirección de Alumnos.
- **Ordenanzas aprobadas por Consejo Directivo :**
 - ✓ Ordenanza N° 04/2015 CD sobre Nuevo Régimen de Enseñanza Aprendizaje
 - ✓ Reglamentos de elección de abanderados y escoltas Bandera Nacional y Provincial: Ordenanzas N° 01 y 02/2016 CD
 - ✓ Reglamento de Tesis de Grado carrera Ciclo de Complementación Curricular Licenciatura en Enología

Planta Docente - CONCURSOS

Departamento	Espacio Curricular	N° Exp.	N° Res.	Cargo	Dedicación
Ingeniería y Gestión	Automatización y Control	11872/2015	204/15	Ayudante de Primera	Simple
Ingeniería y Gestión	Gestión II	10909/2015	203/15	Jefe de Trabajos Prácticos	Semiexclusiva
Ingeniería y Gestión	Mecánica y Conocimiento de Materiales	12598/2015	220/15	Auxiliar de Primera	Simple
Ingeniería y Gestión	Automatización y Control	10906/2015	201/15	Profesor Adjunto	Semiexclusiva
Ingeniería y Gestión	Gestión II	11549/2015	199/15	Profesor Asociado	Semiexclusiva
Ingeniería y Gestión	Termodinámica	12295/2015	221/15	Profesor Adjunto	Exclusivo
Química	Química Analítica	9053/2015	190/15	Profesor Adjunto	Semiexclusiva
Biología y Alimentos	Análisis de Alimentos	10959/2015	202/15	Jefe de Trabajos Prácticos	Semiexclusiva
Biología y Alimentos	Legislación Bromatológica	10961/2015	200/15	Profesor Adjunto	Simple
Biología y Alimentos	Microbiología y Conservación de los Alimentos	3438/2016	054/16	Ayudante de Primera	Simple
Ingeniería Química	Industrias Petroquímicas	6036/2016	079/16	Ayudante de Primera	Simple

Planta Docente - CONCURSOS

Departamento	Espacio Curricular	N° Exp.	N° Res.	Cargo	Dedicación
Ingeniería Química	Materias Primas para la Industria Petroquímica	6035/2016	078/16	Ayudante de Primera	Simple
Química	Química Analítica	23412/2016	005/16	Jefe de Trabajos Prácticos	Semiexclusiva
Química	Química Inorgánica	6187/2016	076/16	Jefe de Trabajos Prácticos	Simple
Química	Química Inorgánica	6186/2016	077/16	Ayudante de Primera	Simple
Ingeniería Química	Mineralogía y sus Beneficios	1627/2016	016/16	Profesor Asociado	Simple
Ingeniería Química	Recursos Naturales	2277/2016	017/16	Profesor Asociado	Semiexclusiva

Cantidad de concursos sustanciados: mayo

2015- mayo 2016

PROFESOR ADJUNTO: 9

PROFESOR ASOCIADO: 6

JEFE DE TRABAJOS PRÁCTICOS: 9

AUXILIAR DE PRIMERA: 8

PROFESOR TITULAR: 1

AYUDANTE DE SEGUNDA: 9

AYUDANTE ALUMNOS AD-HONOREM: 27

Postulaciones Ciclo Licenciatura en Enología: mayo 2015-16

- ❖ ANALISIS SENSORIAL
- ❖ ECONOMÍA Y GESTIÓN DE LA EMPRESA
- ❖ ESTADÍSTICA Y DISEÑO DE EXPERIMENTOS
- ❖ MARKETING PARA EMPRESAS VITIVINICOLAS
- ❖ METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN
- ❖ MICROBIOLOGÍA ENOLOGICA
- ❖ SANEAMIENTO Y SEGURIDAD EN BODEGAS
- ❖ FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS
- ❖ TALLER DE PRODUCCIÓN DE TESIS
- ❖ TECNOLOGÍA ENOLÓGICA II
- ❖ ANÁLISIS INSTRUMENTAL APLICADO

SAPOE

El **Servicio de Apoyo Pedagógico y Orientación al Estudiante** busca generar respuestas y reinterrogarse sobre los desafíos que la realidad actual presente a la Universidad Pública en su interrelación con los saberes, el trabajo docente como práctica de mediación, el aprendizaje y el sujeto que aprende, las modalidades de aprehensión y construcción de tales saberes inmersos en la cultura actual.

Objetivo general

- Desarrollar, a través del equipo de trabajo del SAPOE, equipo de TRACES FCAI, (Trayectorias académicas estudiantiles) actores educativos y personal de apoyo académico de la FCAI, dispositivos que permitan al estudiante problematizar sus conocimientos mediante el desarrollo del pensamiento crítico y reflexivo, construyendo la toma de decisiones responsables y comprometidas con su trayectoria académica.

Acciones realizadas SAPOE

- Atención a los estudiantes que asisten al Curso de Ingreso Intensivo o Extendido que evidencien situaciones que la Coordinadora de Ingreso estimó que el SAPOE debió de intervenir.
- Trabajo de reflexión personal con estudiantes que no ingresaron. Con los aspirantes que denotan mayo indecisión sobre su vocación, se trabaja en otras instancias más personales y en grupos más reducidos. Se retrabajó la Reorientación Vocacional
- Tarea con los estudiantes que ingresaron a las distintas carreras que ofrece la FCAI
- Ambientación Universitaria. Se trabajó sobre un total de 155 estudiantes en siete (7) talleres:
 - *“Introducción al conocimiento de la Historia de la Universidad Pública Argentina; de la UNCUyo y de la FCAI en particular para facilitar la construcción del sentido de pertenencia”.*
 - *“Construcción del oficio de estudiantes desde la materialización de los espacios”*
 - *“Taller de acercamiento a las Tutorías como un recurso de apoyo complementario, en el que se constituye un verdadero encuentro de acciones comunes”*
 - *“Régimen de Enseñanza Aprendizaje y SIU GUARANÍ. Descargas útiles para estudiantes”*
 - *“Construcción e identificación de los pilares de protección social útiles para la vida cotidiana y la integración académica”.*
 - *“Conocimiento de la constitución del campo científico particular y características de cada una de las carreras que ofrece la FCAI.”*
 - *“Alfabetización informacional al ingresante”.*

DEPARTAMENTO BIBLIOTECA

- Inventario: total 8.268 libros
- Prestamos realizados en un año : 3318
- e- libros: 18 dispositivos destinados a la visibilidad y préstamo
- 10 e- readers y 8 tablet

- ***Socios de Biblioteca***
- A partir de la ord.114 /2015 CS los costos del carnet de socios de las Bibliotecas UNCuyo ha sido eliminado aumentando notablemente la concurrencia y asociación de los estudiantes a la misma, contribuyendo al acceso libre a la información e igualdad de oportunidades
- Cantidad de socios 850
- En relación al año pasado se ha incrementado un 50%.

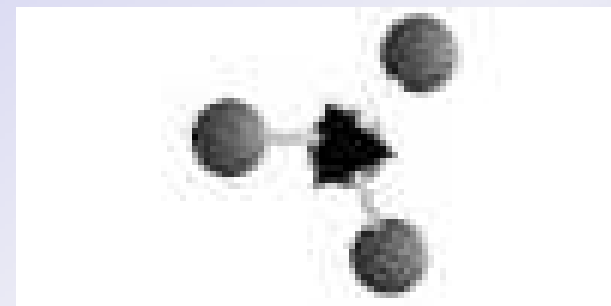
DEPARTAMENTO BIBLIOTECA

Biblioteca Digital

- A partir de la convocatoria general realizada el año pasado a la comunidad educativa de publicar en el repositorio institucional de la UNCuyo todo lo que se produzca en la FCAI se han acercado varios estudiantes a fin de gestionar las acciones necesarias para comenzar con los procesos de catalogación, digitalización y publicación. Ya se encuentran en proceso de publicación 10 proyectos finales, brindando así la oportunidad de aumentar la visibilidad y difusión de su producción final y posibilitar la generación de vínculos y contactos con el mundo entero.

Acciones SERVAC

- Se conformó en la FCAI un voluntariado de lectura a fin de brindar accesibilidad de abordaje a los textos a personas con diferentes discapacidades para leer conformado con alumnos y comunidad de San Rafael, dichos integrantes fueron capacitados desde el Curso – Taller: "La atención de usuarios con discapacidad visual en bibliotecas: ¿Cómo acceden las personas con discapacidad visual u otras discapacidades a la información? Adecuación de servicios, recursos de información, producción de documentos accesibles y formación de servicios de adaptación bibliográfica a fin de facilitar la promoción de derechos, el respeto a la diversidad y la socialización de la discapacidad.



SECRETARÍA ACADÉMICA – Dirección de Alumnos



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO



FACULTAD DE CIENCIAS
APLICADAS A LA INDUSTRIA

SA
SECRETARÍA
ACADÉMICA



Objetivo general

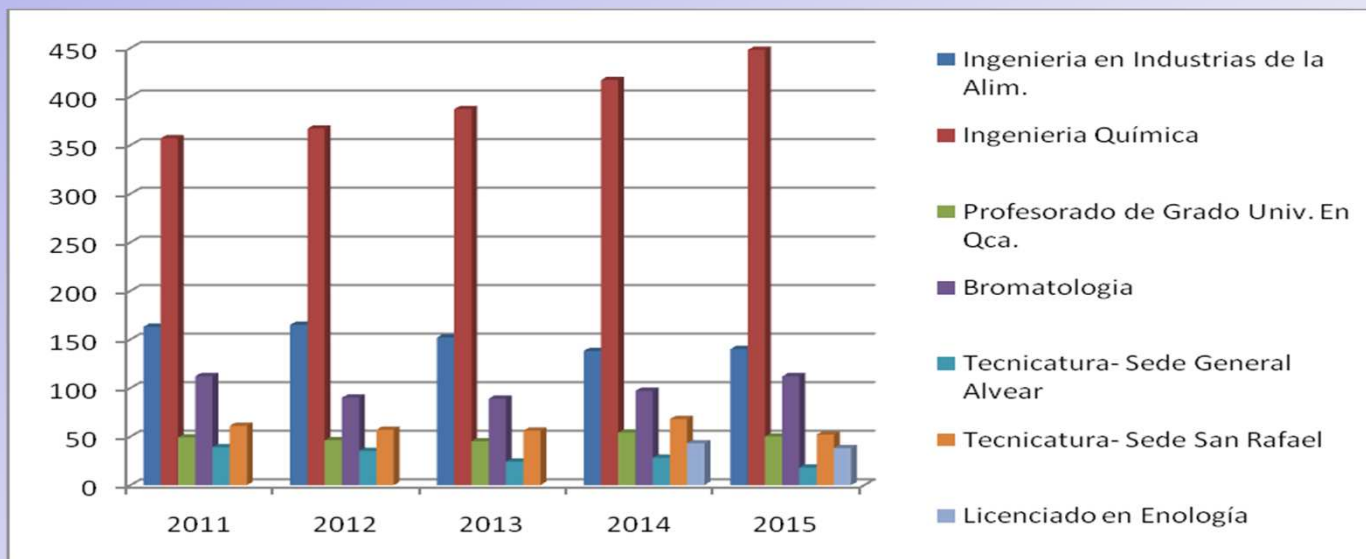
- Brindar apoyo a los niveles superiores e instaurar una cultura organizacional de atención a alumnos y docentes que solicitaran la ayuda del personal del Área, de acuerdo a las siguientes pautas:
- Puntualidad en los horarios de atención.
- Acción inmediata ante reclamos o consultas.
- Acción inmediata en la gestión de trámites administrativos.
- Disponibilidad de información estadística y académica actualizada de aspirantes, alumnos y graduados mediante el sistema de gestión de alumnos SIU-GUARANI

Metodología de trabajo

- Dada la diversidad de tareas que se realizan en el área de alumnos no ha sido posible elaborar un procedimiento específico, sin embargo hemos intentado implementar un protocolo muy general de distribución de tareas que se ha cumplido en los plazos fijados.

Crecimiento de Matrícula en carreras de FCAI					
	2011	2012	2013	2014	2015
Ingeniería en Industrias de la Alim.	163	165	152	138	140
Ingeniería Química	357	367	387	417	448
Profesorado de Grado Univ. En Qca.	49	46	45	54	50
Bromatología	112	90	89	97	112
Tecnicatura- Sede General Alvear	39	35	24	28	18
Tecnicatura- Sede San Rafael	61	57	56	68	52
Licenciado en Enología				43	38

Crecimiento de la Población Estudiantil en los últimos 5 años



Indicadores de gestión

TIPO	Pedidos	Emitidos	Indicadores %
Certificados de alumno regular	1300	1300	100
Certificados analíticos c/ aplazos	250	248	99,20
Certificados analíticos s/ aplazos	120	120	100
Expedientes de Pase	21	21	100
Certificados asistencia a examen	32	32	100
Expedientes de egreso	51	51	100
Legalización de programas	150	150	100
Legalización planes de estudios	153	153	100
Carga en SIU GUARANI ingreso 2016	200	200	100
Armado de legajos de ingreso 2016	200	200	100
Armado de Libretas Universitarias- ingreso 2016	200	200	100
Solicitudes de becas PROGRESAR- Se han confeccionado formularios de solicitud sobre un 80% de la población estudiantil.			

- **DISTRIBUCION Y LOGISTICA DE AULAS**
- Confección y envío de base de datos para el Plan **Nacional de Becas Universitarias**, Becas **BIPU** y **PROGRESAR**
- **Programa TRACES:** Indicadores de Permanencia, Rendimiento Académico y Demora en el Egreso.
- **Indicadores de Permanencia:**
 - Planillas de retención a 2º y 3º año
- **Indicadores de Rendimiento Académico:**
 - Planillas de rendimiento académico (RAN-RAM-RAP) para 1º y 2º año
 - Planillas de Conformación de la matrícula: nuevos alumnos y recursantes- 1º y 2º año
- **Indicadores de Demora:**
 - Planillas de Coeficiente de progresión
 - Planilla de Detección de estudiantes demorados
- **Otros Indicadores:**
 - Planillas para relevar estudiantes con discapacidad
 - Planillas para relevar estudiantes que ingresaron como mayores de 25 años sin secundario aprobado
 - Planillas de retención, rendimiento académico y coeficiente de progresión.

Reinscripción anual 2016- análisis de casos particulares por pérdida de regularidad.

Reinscripción a obligaciones curriculares- Armado de comisiones- Confección de carpetas y planillas de asistencia.

Confección Actas de regularidad, impresión y cierre

Confección de Mesas de Examen:

Impresión de actas volantes, actas originales y cierre.

Información académica de alumnos becados enviada a la Secretaria .de Bienestar Universitario

Confección de padrones de alumnos electores y consejeros.

Organización Acto de Juramento de egresados

Organización Acto de Colación –Promoción 2014-2015

PROYECTOS PDI PRESENTADOS:

- ✓ **Organigrama funcional de la Dirección de Alumnos FCAI**
- ✓ **SIU WICHI (Aprobado)**
- ✓ **Unidad Integral de Sistemas de Gestión Académica**

ALUMNOS RECIBIDOS POR MOVILIDAD:

Finlay Joël GIBSON – Université de technologie de Compiègne- Francia)

Sara María Toledo GONZALEZ – Universidad de Sonora (México)

Laura Maria GARCIA RAMOS - Universidad de Sonora (México)

Natalia Lucia FARIETA MARIN – Cooperación Tecnológica de Bogotá- (Colombia)

Acciones realizadas

- Información sobre condiciones básicas de ingreso-documentación a presentar, periodos de evaluación- recuperatorios. Ord. N° 31/06 C.S UNCUYO.
- Información referente al ingreso de alumnos extranjeros.
- Divergencias en la interpretación de normas y leyes referentes al régimen de enseñanza-aprendizaje- Reglamentación sobre promocionalidad. Ord. N° 24/07 C.D de UNCUYO.
- Información sobre trámites de equivalencias- Ord. N° 61/91 C.S. UNCUYO
- Información sobre trámites a cumplimentar por los egresados ante los Ministerios.
- Elaboración de un proyecto de Ordenanza en la reforma de las normas de designación de Abanderados y escoltas.

Acciones a futuro

- Impulsar la elaboración de propuestas que permitan determinar la efectividad y posibilite anticipar nuevas situaciones.
- Profundizar determinadas líneas de acción y reorganizar lo que fuese necesario.
- Priorizar en la identificación del riesgo de deserción y definir estrategias de intervención lideradas por SAPOE con apoyo de esta Dirección.
- Implementación de la versión SIU-GUARANI 3
- A pesar que el Área posee Recursos Humanos insuficientes, el personal siempre está dispuesto a realizar esfuerzos para conseguir mejorar los procedimientos y las tareas de las que son responsables.

COORDINACIÓN DE INGRESO

Coordinación de Ingreso

Se realiza el **Curso de Ingreso** en modalidad intensiva de Matemática, Física y Química, el curso de Comprensión Lectora, Confrontación Vocacional , Ambientación Universitaria y Curso Alfabetización Informativa.

Ingreso 2016: 149 alumnos ingresantes

Modalidad Presencial Extendida:

Inscriptos: 240 alumnos aspirantes

Cursaron: 180 alumnos aspirantes

Rindieron: 110 alumnos aspirantes

Aprobaron todas las exigencias: 47 alumnos aspirantes

Modalidad Semipresencial:

Cursaron: 8 alumnos aspirantes

Rindieron: 5 alumnos aspirantes

Aprobaron todas las exigencias: 2 alumnos aspirantes

Modalidad Presencial Intensiva:

Cursaron: 182 alumnos aspirantes

Rindieron: 140 alumnos aspirantes

Aprobaron todas las exigencias: 72 alumnos aspirantes

Modalidad Presencial Propedéutico:

Cursaron: 51 alumnos aspirantes

Rindieron: 51 alumnos aspirantes

Aprobaron todas las exigencias: 28 alumnos aspirantes

Cantidad de alumnos ingresantes provenientes de:

Distritos cercanos: 67

San Carlos: 3

Tunuyán: 2

Guaymallén: 1

General Alvear: 9

Malargüe: 3

Neuquén: 9

Junín de los Andes: 1

Río Negro: 1

La Pampa: 1

Ingreso 2017 Inscriptos: 200 alumnos aspirantes

Mayo de 2016 se elevó la resolución de las Condiciones de Admisibilidad para el ingreso 2017 al Consejo Superior, aprobadas por el Consejo Directivo de la Facultad.

De acuerdo a lo establecido en las condiciones de admisibilidad, el *9 de mayo* de 2016 se comenzó con el curso para el ingreso 2017

Modalidad Presencial Extendida: con el dictado de Matemática, y Confrontación

Vocacional hasta el 31 de agosto

Los días Lunes, Miércoles y Jueves se cursa Matemática en el horario de 19.00h a 22.00h

A partir del 15 de agosto comienza el dictado de Química, Física y del curso de Comprensión Lectora.

COORDINACIÓN DE PPS Y PASANTÍAS

Desde la Coordinación de PPS y Pasantías se vincularon **con importantes empresas:**

Invap: 2 alumnas de Ingeniería Química desarrollaron sus actividades con resultados extraordinarios.

DAPSA: 1 alumno de Ingeniería Química, fue tomado como empleado durante un mes, desarrollando tareas que permitieron afianzar sus conocimientos en elaboración de grasas y aceites lubricantes.

TEPSI ARGENTINA: 9 alumnos fueron tomados por la empresa como parte de la planta permanente de la empresa. Es de destacar que la empresa presta servicios para el petróleo y gas en Bolivia y Perú, donde nuestros alumnos desarrollan actividades profesionales.

Arcor: 2 alumnos de Ingeniería en Industria de la Alimentación y uno de Bromatología, fueron tomados como empleados de planta durante la temporada de verano. El año que viene, el cupo de jóvenes profesionales de la empresa sería ocupado por alumnos de nuestra facultad.

Bodega del Fin del Mundo: 5 estudiantes de la TUEV fueron empleados para realizar la pasada vendimia. el responsable técnico de la bodega opto por nuestros alumnos debido al nivel y compromiso que presentaban, estando la bodega en la provincia de Neuquén.

Bodega Casa Bianchi: esta empresa local tomo por primera vez alumnos de la TUEV para desarrollar tareas de viticultura en fincas. gracias al buen desempeño de nuestros alumnos en las vendimias acompañando al equipo de enólogos durante la elaboración de vinos y espumantes.

Fenix Argentina: 1 estudiante de bromatología desarrollo tareas en el laboratorio y control de calidad durante la pasada campaña como empleado de temporada.

FAS Electricidad: esta importante empresa local que presta servicios a la industria tomo una alumna de Ing. Química, para elevamiento de línea de producción de yesos especiales en la empresa Pescio de Malargüe, confección de plano P&ID, análisis de mejoras.

Municipalidad de Malargüe: se incorporó bajo el régimen de pps a un alumno de Ing. Química para que desarrolle actividades en el área de medio ambiente. También se hablo con la responsable del municipio para ampliar las actividades para alumnos de Bromatología en el área de referencia.

Además de las enunciadas anteriormente se ayudo a alumnos a realizar sus pasantías en YPF, Totals Argentina, INTA, SENASA, Grupo YANZON, Matadero Frigorífico San Rafael, Secretos del Monte, Tassaroli, Platiandino, HINISA, TECHINT, TENARIS, EMPRESAS DE SERVICIOS PETROLEROS, entre otras.

- **Grupo Tenaris:** ofrecen a nuestros estudiantes cursos on line que se dictan en TENARIS UNIVERSITY: Vaca Muerta y Mejora Continua..
- Para el presente año se pretende afianzar la relación con las empresas detalladas anteriormente como así también se están gestionando PPS con:
Hospital Notti (con eficiencia energética, vinculando alumnos, docentes y personal de planta piloto), **Laboratorio de la Delegación San Rafael dependiente de la Dirección de Fiscalización y Control** (para que alumnos de bromatología desarrollen sus actividades), **Nutreco** (para retomar estadías en la fábrica de gaseosa y aguas de Sierra de los Padres), **Basf** (para que alumnos de Ing. Química puedan desarrollar sus prácticas), **Municipalidad de General Alvear** (se está gestionando la incorporación de estudiantes de Ing. Química para el área de Medio Ambiente),
- En conjunto con la Secretaría de Asuntos estudiantiles y la Secretaría de Agricultura Familiar, del Ministerio de Agricultura Ganadería y Pesca de la Nación se está trabajando en implementar el método cubano de alfabetización para zonas marginales de la ciudad.
- Se está organizando **charlas – seminarios** para nuestros alumnos de ciclo superiores, donde los **expositores sean egresados** de nuestra casa de estudio, los que desarrollarían **temas relevantes para la industria.**
- Estamos gestionando con personal de **RRHH de la empresa Tassaroli**, un **seminario para capacitar** y preparar a los jóvenes profesionales a enfrentarse a una **entrevista laboral, confeccionar CV**, etc.

PROYECTOS DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

PDI FCAI

Nº	Identificación PDI	1er. Desemb	2do. Desemb	3er. Desemb	TOTAL
1	Implementación en el Territorio del Curso de Confrontación y Nivelación de Conocimientos Básicos modalidad extendida	81000	21000	60000	162000
2	Articulación Nivel Medio	60000	75000	30000	165000
3	Desarrollo Política Lingüística y Departamento de Idiomas	63000	63000		126000
4	Fortalecimiento de la unidad de ingreso, Permanencia y Egreso	30000	3000	8000	41000
5	Consolidación sistemas de tutorías	84000	49000	45000	178000
6	SIU WICHI	30000	12000	35000	77000
7	Fortalecimiento de acciones tendientes a aumentar el número de aspirantes a las carreras de la FCAI.	40000	50000	60000	150000
8	Relevamiento y actualización física y digital de los bienes patrimoniales de la FCAI	25500	34000	77350	136850
9	Fortalecimiento y apoyo a la participación y publicación en eventos científicos	40000	40000		80000
10	Afianzamiento de actividades de posgrado	35000	33750	65400	134150
		\$ 488.500	\$ 380.750	\$ 380.750	\$ 1.250.000

PDI FCAI 1er. Desembolso

Componente	Actividad	Inc. 2	Inc. 3	Inc. 4	Inc. 5	Subtotal
1.1	1.1.1		60.000		21.000	81.000
2.1	2.1.1				49.500	49.500
2.1	2.1.2				10.500	10.500
3.1	3.1.1		63.000			63.000
4.1	4.1.1		21.000		9.000	30.000
5.1	5.1.1		21.000		63.000	84.000
6.1	6.1.1		21.000		9.000	30.000
7.1	7.1.1	40.000				40.000
8.1	8.1.1				25.500	25.500
9.1	9.1.1	40.000				40.000
10.1	10.1.1			5.000		5.000
10.1	10.1.2			30.000		30.000

SUBTOTAL	80.000	186.000	35.000	187.500	\$ 488.500
Distribución	16,4%	38,1%	7,2%	38,4%	100,0%

PDI FCAI 2do. Desembolso

Componente	Actividad	Inc. 2	Inc. 3	Inc. 4	Inc. 5	Subtotal
1.2	1.2.1				21.000	21.000
2.2	2.2.1	15.000				15.000
2.2	2.2.2				60.000	60.000
3.1	3.1.2		63.000			63.000
4.2	4.2.1	3.000				3.000
5.2	5.2.1				49.000	49.000
6.1	6.1.2				12.000	12.000
7.1	7.1.2	50.000				50.000
8.1	8.1.2				34.000	34.000
9.1	9.1.2	40.000				40.000
10.1	10.1.3			33.750		33.750

SUBTOTAL		108.000	63.000	33.750	176.000	\$380.750
Distribución		28,4%	16,5%	8,9%	46,2%	100,0%

PDI FCAI 3er. Desembolso

Componente	Actividad	Inc. 2	Inc. 3	Inc. 4	Inc. 5	Subtotal
1.3	1.3.1		60.000			60.000
2.2	2.2.3				30.000	30.000
4.3	4.3.1				8.000	8.000
5.3	5.3.1				45.000	45.000
6.2	6.2.2			35.000		35.000
7.2	7.2.1	10.000				10.000
7.3	7.3.1				50.000	50.000
8.2	8.2.1				33.150	33.150
8.2	8.2.2				44.200	44.200
10.2	10.2.1			65.400		65.400

SUBTOTAL	10.000	60.000	100.400	210.350	\$ 380.750
Distribución	2,6%	15,8%	26,4%	55,2%	100,0%

**SECRETARÍA
ADMINISTRATIVA
FINANCIERA**

- Conciliación Apertura Ejercicio 2016 – SIU PILAGA y nuestros registros contables: Se realizaron los reclamos a Dirección General de Presupuesto, respecto de las diferencias detectadas, entre ellos: apropiación de preventivos al nuevo ejercicio, habilitación de saldos no utilizados (Nota-CUY: 2740/2016), habilitación de compromisos no devengados (Nota-CUY: 9096/2016).
- Registros Contables - Confección de Comprobantes de Preventivos y Compromisos de distintas contrataciones, Registración en Libros de Contabilidad de la Institución, Solicitud de transferencias para adecuarlas a incisos según necesidades, Conciliación permanente de saldos con SIU-Pilaga.
- Solicitud de apertura Caja Chica 2016.
- Ejecución de Pedidos solicitados por Caja Chica, búsqueda proveedores y consulta de precios, comprando al menor precio obtenido adecuándose a lo solicitado.
- Rendición Caja Chica: hasta la fecha se han realizado 3 rendiciones.
- Solicitud Fondo Rotatorio Viáticos.
- Rendición Fondo Rotatorio Viáticos: hasta la fecha se han realizado 2 rendiciones.
- Gestión y ejecución del Programa Integración: previo entrega, control y seguimiento.
- Gestión y ejecución Fondo Rotatorio Especial para Reparación Equipos de Laboratorio y para reparación y calibración espectrofotómetro.
- Gestión de seguros alumnos, edificio y automotores con su respectivo pago mensual

- Rendición Fondo Rotatorio servicios: hasta la fecha se han realizado 1 rendición. Se realiza el seguimiento de vencimiento, reclamo de factura impresa no recibida por correo y su pago correspondiente en Bancos.
- Economías 4º Trimestre/2015 se solicitó la distribución de las mismas.
- Rendición a Secretaría de Políticas Universitarias de fondos recibidos.
- Conclusión de procesos Licitatorios iniciados en el ejercicio 2015: Amoblamiento de Aulas y compra de Drogas y Materiales de Laboratorio.
- Inicio y conclusión de Contrataciones por Trámite Simplificado de acuerdo a las urgencias del ejercicio 2016: Compra Insumo de Librería, Impresión folletos Oferta Educativa y carpetas Institucionales.
- Régimen de Información de Contrataciones– Circular N° 3/1993AGN: se remitió la Declaración Jurada a Auditoría Interna en tiempo y forma del 1º Trimestre/2016.
- Envío Plan Anual de Contrataciones: En cumplimiento de lo establecido en el artículo 12 y 13 del Decreto 893/2012, se envió a Auditoría Interna (Exp-CUY: 2852/2016).
- Solicitud Fondos compra de unidad de transporte afectada al traslado de las autoridades FCAI, acompañando presupuestos y proveedores; habiéndose realizado el seguimiento permanente ante la Dirección General de Contrataciones, colaborando en el proceso de adjudicación y a la fecha se encuentra en la etapa de patentamiento y entrega de la unidad adjudicada.

- Solicitud inicio proceso licitatorio para contratación de Servicio de Seguridad y Vigilancia Campus San Rafael y Parque Científico Tecnológico, adecuándonos a la invitación realizada por el Auditor de Seguridad y el Secretario de Gestión Económica y Servicios. Se adjuntaron especificaciones técnicas, proveedores propuestos, integrantes de Comisión Evaluadora y Comisión de Recepción. Se distribuyeron pliegos a empresa de San Rafael. Aún se encuentra en la etapa de evaluación de ofertas en Dirección General de Contrataciones del Rectorado.
- Solicitud continuación de Servicio de Seguridad y Vigilancia Parque Tecnológico: se negocio con la actual empresa prestadora, Halcón S.R.L., la continuación del Servicio en las mismas condiciones pactadas, por haberse concluido el periodo de prórroga hasta que se resuelva la adjudicación de la Licitación Pública N° 2/2016.
- Pago por Resolución Rectorado de la facturas correspondientes al Servicio de Seguridad y Vigilancia del Campus San Rafael y Parque Tecnológico, por encontrarse pendiente su adjudicación.
- Solicitud inicio de Proceso Licitatorio para Contratación de Servicio de Limpieza Campus San Rafael: Remitido el 23/2/2016 a Dirección General de Contrataciones Rectorado, se adjuntaron las especificaciones técnicas, proveedores propuestos, integrantes de Comisión Evaluadora y Comisión de Recepción. A la fecha aún no se ha iniciado el proceso licitatorio. Se nos ha informado que se quiere realizar un solo llamado con otras unidades académicas.

- Solicitud continuación de Servicio de Limpieza: Se realizaron negociaciones con la actual empresa prestadora; Mediterránea Clean S.R.L., por haberse concluido el periodo de prórroga hasta que se resuelva la adjudicación de la Licitación Pública. Se logro que se respetaran las mismas condiciones pactadas en la ultima Licitación, incluso precio hasta el mes de mayo. A partir de esa fecha se negociara el nuevo precio teniendo como referencia los aumentos de Convenio Salarial.
- Pedidos 2016: Se informó a todos los docentes y personal de apoyo mediante correo electrónico del relevamiento de las necesidades del presente año; adjuntándose detalle de bienes recepcionados hasta la fecha. Actualmente se esta realizando el agrupamiento de los bienes solicitados, completando especificaciones, precios y búsqueda de proveedores en caso de corresponder.
- Seguimiento de cumplimiento de entregas de bienes adjudicados en procesos licitatorios, mediante reclamos telefónicos y su correspondiente emplazamiento en caso de corresponder.
- Confeción de Dictamen de Recepción de los Bienes y Servicios de acuerdo a la normativa vigente, de bienes y servicios contratados licitatorios.
- Garantías de Mantenimiento de Ofertas y Cumplimiento de Contrato: carga en SIU Pilaga y remisión a Tesorería para su custodia.
- Solicitud a Tesorería de las garantías vencidas y reclamadas por los proveedores.

- Control diario de las prestaciones de Servicio de Limpieza de acuerdo a un cronograma preestablecido y solicitando los ajustes correspondientes de acuerdo a pliego.
- Gestión de pago a proveedores, con el seguimiento permanente a través del sistema COMDOC para asegurar la cancelación de las facturas en los tiempos establecidos.
- Control de Cumplimiento de la Circular N° 8 de Coordinación de Gestión Contable y Presupuestaria aplicables a las Empresas Prestadoras de Servicios relacionadas al cumplimiento de las normas laborales y previsionales.
- Inscripción Registro de Proveedores UNCuyo: recepción, control y envío a Contrataciones Rectorado de la documentación; asesorando y colaborando con los proveedores locales.
- Cumplimiento a los requerimientos de la Oficina Anticorrupción sobre la presentación de las Declaraciones Juradas Patrimoniales de los funcionarios en alta.
- Reinscripción en la Secretaria para la Prevención de la Drogadicción y el Narcotráfico (SEDRONAR) y presentación escrita de los informes correspondientes al 4° Trimestre 2015 y 1° Trimestre del 2016 del Sistema Nacional de Trazabilidad del SEDRONAR.
- Becas e Incentivos Curso de Nivelación Conocimientos Básicos Extendido, Becas Pre-profesionales Alumnos y Becas e Incentivos PROFOCE : solicitud de partidas adicionales al presupuesto, gestionar los partes de compromiso, apertura de cuentas bancarias para los alumnos y liquidación de los pagos en forma periódica correspondientes.

- **Becas e Incentivos de contraprestación de Servicio 2016:** Inicio de expedientes, adecuación de partidas, ejecución del preventivo y compromiso, y gestión de becas, colaborando con Asuntos Estudiantiles en el control de la adecuación de requisitos para acceder a las mismas.
- **Proyecto estímulo a la Graduación de Estudiantes de Ingeniería:** solicitud remisión de fondos a Tesorería, pago a beneficiarios y rendición respectiva.
- **Gestión de cobro de recursos propios provenientes del convenio específico con la Municipalidad de San Rafael,** evitando la morosidad del cumplimiento del contrato. Cobro en Mesa de Pagos Municipio y depósito de cheques endosado por autoridades en Banco de la Nación Argentina.
- **Informe Trimestral Contrataciones en cumplimiento Circular N° 3/93:** Presentado el 1° Trimestre de 2016.
- **Rendiciones de las distintas modalidades de Recursos Propios:**
 - a) **Becas Ord. 47/96:** rendición mensual a Tesorería Rectorado con devengamiento de ingreso correspondiente a los meses de Febrero a Abril de 2016,.
 - b) **Convenio Específico con la Municipalidad de San Rafael:** rendición a Tesorería Rectorado de los cobros realizados.
 - c) **Ingresos por Recaudaciones de la Asociación Cooperadora FCAI:** Según Ord. 52/2009. Con previo control de recaudación con respectivos comprobantes y rendición a Tesorería Rectorado, correspondientes al 4° Trimestre 2015 y 1° Trimestre de 2016.

- Registro de Bienes Patrimoniales: confección altas y marcación de los bienes mediante oblea emitida por impresora térmica.
- Informes: Se elevaron los informes para Auditoría Interna UNCuyo sobre:
 - Convenios y Rendiciones referidos a la Ordenanza N° 52/2009 – C.S, adjuntando detalle y copia de los convenios suscriptos por la UNCuyo con Asociación Cooperadora de la F.C.A.I. y rendiciones trimestrales del año 2015.
 - Régimen Caja Chica - Rendiciones 2015, consignando Expediente, fecha de inicio, importe rendido, adjuntando copia del listado de comprobantes y detalle del depositario del Expediente.
- Informe Coordinación de Gestión Contable y Presupuestaria sobre el estado actual de los servicios de vigilancia y limpieza, detalle de las necesidades de vigilancia y limpieza, con fecha a partir de la que se requiere la nueva contratación.
- Proceso eleccionario UNCuyo 2016: Ejecución de todos los actos dispuesto por la Junta Electoral, tendientes al normal desenvolvimiento del mismo. Acompañando y aportando búsqueda de soluciones a las distintas problemáticas que surgen.
- Exención impuesto a las Ganancias Asociación Cooperadora FCAI: Se ésta gestionando en la actualidad.
- Convenio Municipalidad San Rafael con el Laboratorio para el análisis de alimentos: Colaboración en el proceso para la firma del Convenio 2016.
- Proyectos de Desarrollo Institucional – PDI: Se elaboraron tres proyectos y habiéndose aprobado hasta la fecha uno de ellos.

- Registro en Libros Obligatorios en cumplimiento de la normativa vigente.
- Demás actividades relacionadas a la Gestión integral de Recursos Humanos y de Liquidación de Haberes.
- En resumen, todas las tareas necesarias para acompañar a las autoridades y a los distintos sectores en la ejecución de los procesos institucionales y que requieren una activa y dinámica participación de esta secretaria.
- **Concursos** con carácter efectivo del Personal de Apoyo:
 1. Categoría 2 -Tramo Mayor- del Agrupamiento Administrativo del CCT N° 366/2006, para desempeñar funciones de **Director de Liquidación de Haberes**, resultando designado el **Sr. Guillermo PREGAL**.
 2. Categoría 5 -Tramo Intermedio- del Agrupamiento Mantenimiento, Producción y Servicios Generales del CCT N° 366/06, para desempeñar funciones en el área de **Mantenimiento, Producción y Servicios Generales**, concurso en trámite, resultando con orden de mérito a favor de **Sr. Miguel PARRA**.
- **Concursos** Régimen Simplificado de Selección, Personal de Planta Temporaria para cumplir funciones de Apoyo Académico:
 1. Categoría 7 –Tramo Inicial, **auxiliar en el área de Presupuesto, Contabilidad, Liquidación de gastos y otras**, concurso en trámite, con orden de mérito a favor de la **Cont. Yamila CASANOVA**.
 2. Categoría 7 –Tramo Inicial, **auxiliar en tareas inherentes a Caja Chica, Fondo Rotatorio y otras**, concurso en trámite, con orden de mérito de la **Sra. Gisela BERTERO**.

- **“Suplementos por Mayor Responsabilidad”**

1. Categoría 5 -Tramo Intermedio-, Sra. **Myriam Elizabeth ELEICEGUI**, a partir del 01/08/2015 y continúa.
2. Categoría 5 - Tramo Intermedio-, Sr. **Guillermo Alberto POBLETE** a partir del 01/09/2015 y continúa.
3. Categoría 3 -Tramo Mayor-, **Ing. Daniela Érica FUNES**, a partir del 01/03/2016.

Efectivización del personal docente interino en el marco de lo establecido por el Convenio Colectivo de docentes Universitarios y lo aprobado por Resoluciones N° 494 y 542/2015 C.S.:

1. Informe de Dirección de Recursos Humanos sobre situación de revista del docente desde su inicio hasta la actualidad en esta Unidad Académica.
2. Informe de Secretaría Administrativa Financiera sobre disponibilidad definitiva del cargo e imputación presupuestaria.
 - Solicitud y control de la ejecución de los contratos del Personal de Apoyo, Profesionales y Becas Pre-profesionales.

- Dar cumplimiento a los informes presupuestarios, de incompatibilidad, gestión de los certificados de actividad psicofísicos de los llamados a concursos de los docentes interinos y efectivos y personal de apoyo académico.

A nivel de la Secretaría Económica Financiera del Rectorado y ante las demoras de los trámites que conllevan los expedientes, se ha propuesto trabajar en forma conjunta con todos los Secretarios de las Unidades Académicas para proponer la eliminación de las causas que generan :

1. La burocracia innecesaria revisando las distintas normativas y procesos para agilizarlos.
2. Demoras propias de distintas Secretarías del Rectorado.
3. Problemas de información al no existir una buena comunicación.
4. Se efectuará una Licitación de Seguridad en conjunto con las dependencias e igualmente compras de computadoras en las que se está trabajando actualmente y libros electrónicos y físicos.

El desarrollo de la gestión se logra día a día con compromiso, confianza, dedicación y aprendizaje de los escenarios cambiantes.

Las metas y objetivos se concretan gracias a la labor cotidiana de todos los integrantes de esta comunidad educativa Personal Docente, Personal de Apoyo Académico, Estudiantes y Becarios.



*GRACIAS POR SU
ATENCIÓN*