

San Rafael, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.0\_\_\_\_ -

*Señor Decano*

*Dr. Ing. Augusto Roggiro*

**P R E S E N T E**

---

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. con el objeto de solicitarle mi inscripción en el concurso convocado por Res. N° \_\_\_\_/\_\_\_\_ y reglamentada por Ordenanza N° 02/2012 CD, para la provisión del cargo de \_\_\_\_\_, dedicación \_\_\_\_\_ en el

Departamento de \_\_\_\_\_,

Asignatura \_\_\_\_\_.

Declaro conocer y aceptar en todos sus términos la reglamentación vigente para el presente concurso.

Adjunto Curriculum Vitae y demás antecedentes de acuerdo a la reglamentación vigente.

Sin otro particular saludo a Ud. muy atentamente.

AUTORIZO a la Secretaría Académica de la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria a que remita sus notificaciones y comunicaciones mediante correo electrónico a la siguiente dirección:

---

**ME NOTIFICO QUE:**

1- Todos los días y horas son hábiles para practicar notificaciones por medios electrónicos.

2- Me tendré por notificado a partir del día siguiente del envío de la comunicación, es decir, en el momento en que el funcionario o el personal de apoyo académico designado, pulse la opción de envío en el sistema y quede registrada en el buzón de la oficina, despacho o parte que se notifica.

3- Comprobada en la pantalla la práctica de la notificación, se llenará el acta de la diligencia, la cual deberá contener la hora y la fecha en que se realizó la notificación, el nombre de la oficina, la indicación expresa de haberse practicado la notificación por medio electrónico, la identificación del contenido de la notificación indicando hora y fecha, el nombre, el puesto y la firma del funcionario que la envió electrónicamente.

\_\_\_\_\_  
Firma

Apellido y Nombres: \_\_\_\_\_

Documento: \_\_\_\_\_

Domicilio: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_

**ANEXO II**

**-1-**

**“FORMULARIO DE ACEPTACIÓN DE NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA”  
(F.A.N.E.)**

Artículo 41° - Decreto Nacional N° 1759/1972 T.O. 1991 –  
Reglamentario de la Ley 19549 de Procedimientos Administrativos  
Artículo 160° - Estatuto Universitario

MENDOZA,.....de.....de.....

Por la presente **ACEPTO** ser notificado mediante **“comunicación electrónica”**, de acuerdo al procedimiento previsto en la **Ordenanza N° 30/2016\*** del Consejo Superior, y que declaro conocer.

En tal sentido **ACEPTO** que la mencionada comunicación tiene y cumple con las exigencias establecidas en el **Artículo 41° del Decreto Nacional N° 1759/1972 T.O. 1991- Reglamentario de la Ley 19549 de Procedimientos Administrativos**.

A tal efecto, **DECLARO** formalmente mi dirección de correo electrónico en la cual deseo recibir las notificaciones.

También **DECLARO** conocer la dirección de correo electrónico del NOTIFICADOR y que se detalla abajo.

Además, **ME COMPROMETO** a que, en el caso de cambio de dirección de correo electrónico, cumplimentaré un nuevo formulario similar a este.

Afirmo que los datos consignados en este formulario son correctos y completos y que he confeccionado con carácter de declaración jurada sin omitir ni falsear dato alguno que debe contener, siendo fiel expresión de la verdad.

**DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO DEL DECLARANTE** (en letra imprenta y clara) (.....)

Apellido y Nombre del  
declarante:.....

Tipo y número de  
documento:.....

Teléfono Particular: .....

Domicilio Especial para notificaciones:.....

Firma del declarante: .....

---

**DIRECCION DE CORREO ELECTRÓNICO DEL NOTIFICADOR** (en letra imprenta y clara)

**En día de la fecha recibí conforme:**

Unidad Académica: .....

Apellido y Nombre del responsable de la recepción: .....

Firma del funcionario: .....

**\*ARTÍCULO 9.- FECHA DE RECEPCIÓN:** Para los actos administrativos comunicados informativamente conforme al procedimiento previsto en esta ordenanza, se considerará notificado el día del envío del correo electrónico por parte del notificador.