

Presentación del Informe de Gestión

PRÓLOGO

Las universidades públicas argentinas atraviesan, una vez más, un período de profunda incertidumbre. La tensión presupuestaria, los retrasos en las partidas, la discontinuidad de programas estratégicos y la necesidad permanente de justificar cada acción en un contexto de inestabilidad no son datos menores: son el escenario real en el que nuestras instituciones están llamadas a sostener —y a demostrar— su sentido. En tiempos como estos, es legítimo preguntarse qué puede una universidad. Pero, sobre todo, es necesario responder: **una universidad, una facultad puede mucho cuando su energía colectiva no se resigna.**

Porque, aun en este panorama complejo, la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria ha elegido una respuesta clara: **trabajar sobre todo aquello que depende de nosotros.** No como una consigna voluntarista, sino como una política profundamente universitaria. En nuestras manos están la planificación, el diseño curricular, la gestión de la calidad, la innovación pedagógica, los vínculos con el territorio, la formación docente, la investigación que sostiene a nuestras carreras y la construcción cotidiana de futuro para miles de estudiantes.

Y es esa convicción la que orienta este Informe de Gestión 2025. Un documento que no solo organiza información: **revela un modo de hacer universidad.**

Aquí se registran los avances decisivos de la **Secretaría Académica**, desde la creación de nuevas ofertas —como la Tecnicatura Universitaria en Operaciones Mineras, la actualización del Plan de Estudios de la Tecnicatura en Enología y Viticultura, y la puesta en marcha de los títulos intermedios de ingeniería— hasta la concreción histórica de la **acreditación simultánea de nuestras tres carreras de grado ante CONEAU**, un proceso que sintetiza años de trabajo institucional sostenido. También se presentan los mecanismos de seguimiento de trayectorias, la evaluación docente, las adscripciones, los dispositivos de acompañamiento y la expansión del ingreso, que confirman que la calidad es una política, no un eslogan.

En estas páginas se refleja, además, el esfuerzo de la **Secretaría Administrativa Financiera**, que en un contexto de restricciones severas pudo reorganizar recursos, transparentar procesos, fortalecer la infraestructura crítica y garantizar el funcionamiento de una Facultad cuya complejidad crece año a año.

La **Secretaría de Asuntos Estudiantiles** muestra que la política universitaria no es solo académica: es deportiva, recreativa, cultural, de bienestar, de acompañamiento emocional y de identidad. Aquí se destaca la ampliación de programas, la consolidación del asesoramiento, las acciones con becarios, las actividades recreativas y la inclusión estudiantil como premisa transversal.

La **Secretaría de Ciencia y Técnica** exhibe lo que muchas veces queda oculto: proyectos, becas, participación en Equipar Ciencia, fortalecimiento de la ReviCAP, organización de eventos científicos, reglamentaciones y líneas de investigación que posicionan a la FCAI en el plano nacional e internacional.



A su vez, la **Secretaría de Posgrado e Internacionales** muestra un crecimiento contundente: doctorados, maestrías, diplomaturas, cursos, participación en proyectos internacionales, misiones en Europa, fortalecimiento del Erasmus+ EDUSAF y la proyección del CLICAP 2026 como evento internacional de referencia.

La **Extensión**, la **Vinculación**, las **Comunicaciones**, el **Mantenimiento**, el Área de **Género y Diversidad**, Sostentabilidad y las **Prácticas Sociales Educativas** completan una Facultad que no se repliega, sino que se expande. Que reconoce a su comunidad, que se abre al territorio, que produce conocimiento y que construye ciudadanía.

Todo esto compone un mensaje que quisiera dejar explícito: **En nuestra energía hay futuro**. Un futuro que no niega las dificultades y los cercenamientos dolorosos, pero tampoco les entrega el timón.

Podemos decir que la universidad, y dentro de ella la FCAI, es una de las pocas instituciones capaces de construir futuro incluso cuando el presente se vuelve escaso. Porque su fuerza no reside solamente en el presupuesto que recibe, sino en la **energía que produce**: la energía de sus docentes, estudiantes, graduados, nodocentes, investigadores, técnicos y equipos de gestión.

Este informe es la constatación de que esa energía existe y trabaja. Que hemos atravesado un año difícil sin suspender ninguna responsabilidad; por el contrario, **ampliando la oferta académica, actualizando normativas, acreditando carreras, fortaleciendo la infraestructura, sosteniendo las prácticas profesionales, concretando acciones con impacto real, internacionalizando la Facultad y consolidando una institucionalidad que crece incluso cuando los contextos no acompañan**.

En tiempos donde la universidad pública es interpelada, aquí presentamos nuestra mejor respuesta: **gestión, trabajo y futuro**.

Invito a la comunidad a leer este informe como lo que es: un documento de rendición, sí; pero también un documento de esperanza activa.

Porque el porvenir de nuestra Facultad —y el de nuestras carreras, nuestros estudiantes y nuestro territorio— **depende de seguir haciendo, con la convicción de que aquello que depende de nosotros, podemos realizarlo**.

Esp. Ing. Alejandra Morant
Vicedecana

Dr. Ing. Augusto Roggiero
Decano



AUTORIDADES

DECANO

Dr. Ing. Angel Augusto ROGGIERO aroggier@fcai.uncu.edu.ar

VICEDECANA

Esp. Ing. Mónica Alejandra MORANT mamorant@fcai.uncu.edu.ar

SECRETARIOS

- **Secretaría Académica**

- Ing. Verónica Elina VIDELA vvidela@fcai.uncu.edu.ar

- **Secretaría Administrativa Financiera**

- Mgter. Cont. Diego Hernán PAGLIANO dpagliano@fcai.uncu.edu.ar

- **Secretaría de Asuntos Estudiantiles**

- Ing. Joaquín MARTÍNEZ jmartinez@fcai.uncu.edu.ar

- **Secretaría de Ciencia, Técnica**

- Dr. Ing. Mario Daniel NINAGO mninago@fcai.uncu.edu.ar

- **Secretaría de Posgrado**

- Dra. Ing. Silvia CLAVIJO scclavijo@fcai.uncu.edu.ar

- **Secretaría de Extensión**

- Ing. Emanuel SÁNCHEZ VARRETTI esanchez@fcai.uncu.edu.ar

- **Secretaría de Vinculación**

- Ing. Bruno La SPINA blaspina@fcai.uncu.edu.ar

- **Secretaría de Comunicaciones e Informática**

- Mgter. Ing. Fabian TALÍO ftalio@fcai.uncu.edu.ar

- **Secretaría de Mantenimiento, Obras e Infraestructura**

- Ing. Heber Noé POSSA hpossa@fcai.uncu.edu.ar



TABLA DE CONTENIDO

SECRETARÍAS.....	19
SECRETARÍA ACADÉMICA.....	20
1. ACTIVIDADES DE GESTIÓN ACADÉMICA.....	21
1.1. OFERTA EDUCATIVA.....	21
1.1.1. Creación de la Tecnicatura Universitaria en Operaciones Mineras....	21
1.1.2. Creación del Departamento de Minería.....	21
1.1.3. Títulos intermedios carreras de Ingeniería.....	22
1.1.4. Modificación de Plan de Estudios carrera TUEV.....	22
1.2. PROCESOS VINCULANTES A CARRERAS DE INGENIERÍA.....	23
1.2.1. Proceso de Acreditación CONEAU.....	23
1.2.2. Evaluación del plan de transición.....	24
1.2.3. Modificación correlatividades y tratamiento de equivalencias.....	25
1.3. ACTUALIZACIÓN DE LA PLANTA DOCENTE.....	26
1.3.1. Convocatorias a concursos de trámite abreviado.....	26
1.4. EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DOCENTE.....	26
1.5. SEGUIMIENTO DE LAS TRAYECTORIAS EDUCATIVAS: PRÁCTICAS PROFESIONALES SUPERVISADAS.....	27
1.6. ADSCRIPCIONES AD HONOREM DE ESTUDIANTES EN CÁTEDRAS:.....	27
1.6.1. Introducción.....	27
1.6.2. Objetivos.....	28
1.6.3. Descripción de actividades.....	28
1.6.4. Metodología de Ejecución.....	28
1.6.5 Principales Logros.....	29
1.7. ESTUDIANTES VOCACIONALES:.....	29
1.7.1. Introducción.....	29
1.7.2. Objetivos.....	29
1.7.3. Descripción de Actividades.....	29
1.7.4. Metodología de Ejecución.....	30
1.7.5. Principales Logros.....	30
1.8 ADSCRIPCIONES AD HONOREM DE GRADUADOS.....	30
1.8.1 Descripción de Actividades.....	31
1.8.2 Objetivos.....	31
1.8.3 Metodología de Ejecución.....	32
1.8.3.1 Adscripción Simple:.....	32



1.8.3.2 Adscripción Agregada:	33
1.8.4 Principales Logros	34
1.9. MOVILIDAD ESTUDIANTIL	34
1.9.1 Descripción de las Actividades	35
1.9.2 Objetivos	35
1.9.3 Metodología de Ejecución	35
1.9.3.1 Estudiantes IN (Incoming):	36
1.9.3.2 Estudiantes OUT (Outgoing):	37
1.9.3.3 Programas de Movilidad UNCUYO:	37
1.9.4 Principales Logros	38
2. INGRESO	38
2.1. CURSO DE INGRESO 2025 MODALIDAD INTENSIVA (SAN RAFAEL Y GENERAL ALVEAR)	38
2.1.1. Objetivos	38
2.1.2. Metodología	38
2.2. AMBIENTACIÓN UNIVERSITARIA INGRESO 2025 MODALIDAD INTENSIVA (SAN RAFAEL Y GENERAL ALVEAR)	39
2.2.1 Objetivos	39
2.2.2 Metodología	39
2.3 COORDINACIÓN DE INGRESO DIFERENCIADO PARA ASPIRANTES DEL CICLO DE COMPLEMENTACIÓN CURRICULAR LICENCIATURA EN ENOLOGÍA 2025	39
2.3.1 Objetivos	40
2.3.2 Metodología	40
2.4 INSCRIPCIÓN ASPIRANTES AL CURSO DE INGRESO 2026 EN SUS DISTINTAS MODALIDADES	40
2.4.1 Objetivos	40
2.4.2 Metodología	40
2.5 REVISIÓN DE MATERIALES DE LOS ESPACIOS CURRICULARES PARA INGRESO 2026	40
2.5.1 Objetivos	40
2.5.2 Metodología	41
2.6 CONFECCIÓN DEL CURSO VOCACIONAL Y AMBIENTACIÓN UNIVERSITARIA COMÚN	41
2.6.1 Objetivos	41
2.6.2 Metodología	41
2.7 ELABORACIÓN CONDICIONES BÁSICAS DE INGRESO 2026	41



2.7.1	Objetivos.....	41
2.7.2	Metodología.....	41
2.8	ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO INGRESO EXTENDIDO 2026 MODALIDAD PRESENCIAL Y MODALIDAD VIRTUAL.....	41
2.8.1	Objetivos.....	42
2.8.2	Metodología.....	42
2.9	PARTICIPACIÓN ACTIVA Y CONJUNTA CON EL CRES.....	42
2.9.1	Objetivos.....	43
2.9.2	Metodología.....	43
2.10	PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN OFERTAS EDUCATIVAS.....	43
2.10.1	Objetivos.....	43
2.10.2	Metodología.....	43
2.11	ARTICULACIÓN CON ESCUELAS DE NIVEL MEDIO.....	43
2.11.1	Objetivos.....	43
2.11.2	Metodología.....	44
2.12	COORDINACIÓN DE INGRESO.....	44
2.12.1	Objetivos.....	44
2.12.2	Metodología.....	45
3.	BIBLIOTECA.....	45
3.1.	ACCESO A LA INFORMACIÓN.....	45
3.1.1	Objetivos.....	45
3.1.2	Tareas realizadas.....	46
3.2.	USUARIOS/SERVICIOS.....	47
3.2.1	Objetivos.....	47
3.2.2	Tareas realizadas.....	48
3.3.	DIGESTO ADMINISTRATIVO FCAI.....	48
4.	SAPOE.....	49
4.1	SISTEMA DE TUTORÍAS.....	50
4.1.1.	Tutorías pares disciplinares.....	50
4.1.1.1.	Síntesis de Actividades por Espacio Curricular.....	50
4.1.1.2.	Metodología de Ejecución.....	50
4.1.1.3.	Principales Logros Alcanzados:.....	51
4.1.2.	Reflexión final.....	51
4.1.2.1.	Fortalezas.....	51
4.1.2.2.	Oportunidades.....	51



4.1.2.3. Dificultades.....	51
4.1.2.4. Amenazas.....	51
4.2. TUTORÍAS ACADÉMICAS DISCIPLINARES.....	52
4.2.1. Tutorías Académicas de Matemática I y II.....	52
4.2.1.1. Objetivos.....	52
4.2.1.2. Metodología.....	52
4.2.1.3. Principales logros.....	52
4.2.1.4. Datos cuantitativos.....	52
4.2.2. Tutorías Académicas de Química General.....	52
4.2.2.1. Objetivos:.....	52
4.2.2.2. Metodología:.....	52
4.2.2.3. Principales logros:.....	53
4.2.2.4. Datos cualitativos:.....	53
4.2.3. Reflexión Final de Tutorías Académicas.....	53
4.2.3.1. Fortalezas:.....	53
4.2.3.2. Oportunidades:.....	53
4.2.3.3. Debilidades:.....	53
4.2.3.4. Amenazas:.....	53
4.3 PROYECTO TRACES.....	53
4.3.1. Objetivos.....	54
4.3.2. Metodología de ejecución.....	54
4.3.3. Principales logros alcanzados del TRACES.....	54
4.3.3.1. Fortalezas:.....	54
4.3.3.2. Oportunidades:.....	55
4.3.3.3. Desafíos:.....	55
4.3.3.4. Amenazas:.....	55
4.4 PERFIL DEL ESTUDIANTE ASPIRANTE A INGRESAR A LA FCAI.....	55
4.4.1. Objetivos.....	55
4.4.2. Metodología.....	55
4.4.3. Principales Logros.....	56
4.4.4. Reflexión Final del Perfil del estudiante.....	56
4.4.4.1. Fortalezas:.....	56
4.4.4.2. Oportunidades:.....	56
4.4.4.3. Desafíos:.....	56
4.4.4.4. Amenazas:.....	56

4.5 EXCEPCIONALIDAD AL RÉGIMEN DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE.....	56
4.5.1. Objetivos.....	56
4.5.2. Metodología de ejecución.....	57
4.5.3. Principales hallazgos (dificultades detectadas).....	57
4.5.4. Datos cuantitativos.....	57
4.5.5. Principales logros alcanzados.....	57
4.6 MAPEO Y ACOMPAÑAMIENTO A ESTUDIANTES CON RENDIMIENTO ACADÉMICO NEGATIVO (RAN).....	58
4.6.1. Objetivos.....	58
4.6.2. Metodología de ejecución.....	58
4.6.3. Principales Logros Alcanzados.....	58
4.6.4. Información cuantitativa y cualitativa.....	58
4.6.5. Reflexión final.....	58
4.6.5.1. Fortalezas:.....	58
4.6.5.2. Oportunidades:.....	59
4.6.5.3. Desafíos:.....	59
4.6.5.4. Amenazas:.....	59
4.7 ACOMPAÑAMIENTO EN EL EGRESO: DEMORA Y PROMOCIÓN DE LA GRADUACIÓN EN EL CCC LICENCIATURA EN ENOLOGÍA.....	59
4.7.1. Objetivos.....	59
4.7.2. Metodología de ejecución.....	59
4.7.3. Principales Logros.....	59
4.7.4. Seguimiento de Cohortes y Avance Académico.....	60
4.7.4.1. Objetivos:.....	60
4.7.4.2. Metodología:.....	60
4.7.4.3. Principales logros:.....	60
4.7.4.4. Datos cuantitativos:.....	60
4.7.5. Acompañamiento en la Elaboración de Tesis.....	60
4.7.5.1. Objetivos:.....	60
4.7.5.2. Metodología:.....	60
4.7.5.3. Principales logros:.....	61
4.7.5.4. Datos cuantitativos:.....	61
4.7.6. Reflexión Final.....	61
4.7.6.1. Fortalezas:.....	61
4.7.6.2. Oportunidades:.....	61
4.7.6.3. Desafíos:.....	61



4.7.6.4. Amenazas:.....	61
4.8 INCLUSIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD.....	61
4.8.1. Objetivos.....	61
4.8.2. Metodología.....	62
4.8.3. Principales logros.....	62
4.8.4. Reflexión final de inclusión a la discapacidad.....	62
4.8.4.1. Fortalezas:.....	62
4.8.4.2. Oportunidades:.....	62
4.8.4.3. Desafíos:.....	62
4.8.4.4. Amenazas:.....	62
5. DIRECCIÓN DE ALUMNOS.....	63
5.1 PRINCIPALES ACTIVIDADES DESARROLLADAS:.....	63
5.2. DEPARTAMENTO DE CERTIFICACIONES, DOCUMENTACIÓN Y DIPLOMAS.....	63
6. RESUMEN EJECUTIVO – SECRETARÍA ACADÉMICA.....	65
6.1. PRINCIPALES LOGROS POR EJES ESTRATÉGICOS.....	65
6.1.1. Gestión Académica:.....	65
6.1.2. Ingreso y Articulación:.....	65
6.1.3. Biblioteca:.....	65
6.1.4. SAPOE y Acompañamiento Estudiantil:.....	66
6.1.5. Dirección de Alumnos:.....	66
6.2. ANÁLISIS FODA INTEGRAL.....	66
6.2.1. Fortalezas:.....	66
6.2.2. Oportunidades:.....	66
6.2.3. Desafíos:.....	66
6.2.4. Amenazas:.....	67
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA FINANCIERA.....	68
ESTRUCTURA DEL INFORME.....	68
INTRODUCCIÓN.....	70
IMPACTO, RESULTADOS Y DESAFÍOS EN LA ESTRUCTURA.....	71
IMPACTO, RESULTADOS Y DESAFÍOS EN LOS PROCESOS.....	88
IMPACTO, RESULTADOS Y DESAFÍOS EN EL CAPITAL HUMANO.....	91
IMPACTO, RESULTADOS Y DESAFÍOS EN LAS FINANZAS.....	95
SECRETARÍA DE ASUNTOS ESTUDIANTILES.....	100
1 – INTRODUCCIÓN.....	101
1.1 – DESCRIPCIÓN BREVE DEL PRESENTE INFORME.....	101



1.2 OBJETIVOS.....	102
1.3 - CONTEXTO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS APLICADAS A LA INDUSTRIA DURANTE EL PERÍODO SOLICITADO.....	102
2 - RESUMEN EJECUTIVO.....	103
2.1 - EJE DE ASESORAMIENTO Y ASISTENCIA.....	104
2.2 - EJE DEPORTIVO.....	107
2.3 - EJE RECREATIVO.....	109
2.4 - EJE DE DESARROLLO INTEGRAL.....	112
2.5 - EJE DE DIFUSIÓN.....	117
2.6 - ACTIVIDADES NO ENMARCADAS EN LOS EJES PRINCIPALES.....	120
2.7 - GESTIÓN Y DESIGNACIÓN DE ACTIVIDADES PARA LOS BECADOS "MANUEL BELGRANO 2025".....	124
3 - RECURSOS UTILIZADOS.....	131
3.1 - RECURSOS HUMANOS.....	131
3.2 - RECURSOS FINANCIEROS.....	132
4 - DEBILIDADES Y OBSTÁCULOS DETECTADOS DENTRO DE LA SECRETARÍA DE ASUNTOS ESTUDIANTILES.....	132
5 - CONTRIBUCIÓN DE LAS ACCIONES DE LA SECRETARÍA A LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS).....	133
6 - PLAN DE ACCIÓN FUTURO.....	136
7 - CONCLUSIONES.....	136
SECRETARÍA DE CIENCIA Y TÉCNICA.....	138
1- INTRODUCCIÓN.....	139
1.1 - BREVE DESCRIPCIÓN DEL PROPÓSITO DEL INFORME.....	140
1.2 - CONTEXTO ACTUAL DE LA SECYT.....	140
2 - RESUMEN EJECUTIVO 2024-2025.....	140
GESTIÓN DE PROYECTOS Y PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN.....	140
GESTIÓN DE BECAS DE INVESTIGACIÓN.....	141
CONVOCATORIAS PROGRAMA FEDERAL EQUIPAR CIENCIA.....	142
GESTIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LA REVISTA DE INGENIERÍA Y CIENCIAS APLICADAS (ReviCAP).....	142
ORGANIZACIÓN, GESTIÓN Y EJECUCIÓN DE EVENTOS CIENTÍFICOS NACIONALES E INTERNACIONALES.....	142
Actividades desarrolladas por la SeCyT:.....	143
PARTICIPACIÓN EN EVENTOS DE DIFUSIÓN DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA.....	143
REGLAMENTACIONES GENERADAS DESDE LA SECYT.....	143

TAREAS VARIAS.....	144
3 - RECURSOS UTILIZADOS.....	144
3.1 - RECURSOS FINANCIEROS, HUMANOS Y TECNOLÓGICOS UTILIZADOS.....	144
Recursos financieros.....	144
Recursos humanos.....	144
3.2 - ANÁLISIS FODA.....	146
Fortalezas.....	146
Oportunidades.....	147
Debilidades.....	147
Amenazas:.....	148
4 - PLAN DE ACCIÓN FUTURO.....	148
4.1 - PLANES Y/O PROYECTOS A PRESENTAR PARA EL PRÓXIMO PERÍODO.....	148
5 - CONCLUSIONES.....	149
SECRETARÍA DE POSGRADO E INTERNACIONALES.....	150
1 - ACTIVIDADES ACADÉMICAS.....	151
Carreras:.....	151
I. Doctorado en Ingeniería de productos y procesos de la Industria Alimentaria.....	151
II. Doctorado en Ciencias Aplicadas.....	151
III. Maestría en Ingeniería Química.....	151
IV. Maestría en ingeniería de los Alimentos.....	151
V. Maestría en Ciencias Aplicadas.....	151
2 - CAPACITACIONES.....	152
2.1 - CURSOS DE POSGRADO.....	152
2.1.1 Primer Semestre.....	152
Metodología de la Investigación.....	152
Biotecnología Industrial.....	152
Actividad Integradora INTA – FCAI – Dra VIVIANA SEITZ.....	152
Aceites Esenciales e Hidrolatos: Ciencia, Tecnología y Aplicaciones.....	153
Alimentos funcionalizados con antioxidantes naturales. Aspectos tecnológicos.....	153
Bioprocesos de Alimentos y Bebidas.....	153
Evaluación Técnico- Económica de Planes y Proyectos de Negocios.....	154
Marketing para la industria Alimentaria.....	154

2.2.2 Segundo Semestre.....	155
Modelos Estadísticos y Diseño Experimental.....	155
INTRODUCCIÓN A LA CIENCIA DE LOS POLÍMEROS BIOBASADOS Y/O BIODEGRADABLES.....	155
INTRODUCCIÓN A LA IMPRESIÓN 3D.....	155
FENÓMENOS DE TRANSPORTE EN EL PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS....	155
3 - DIPLOMATURAS UNIVERSITARIAS.....	156
3.1 - PRIMER SEMESTRE.....	156
3.1.1 - Diplomatura Universitaria en Gestión Minera.....	156
3.1.2 - Diplomatura Universitaria en Gestión y auditoría ambiental.....	157
3.2 - SEGUNDO SEMESTRE.....	159
3.2.1 - Diplomatura Universitaria en Gestión de Hidrocarburos.....	159
3.2.2 - Diplomatura Universitaria en IA aplicada a Educación.....	160
4 - ACTIVIDADES DE GESTIÓN.....	161
4.1 - PARTICIPACIÓN DE LA SP FCAI EN ACREDITACIONES DE POSGRADO.....	161
REVISOR DE PROPUESTAS DE POSGRADO (COMISIONES DE POSGRADO INTEGRADAS POR 5 UNIDADES ACADÉMICAS DE LA UNIVERSIDAD).....	161
4.2 - REDACCIÓN DE NUEVA NORMATIVA DE POSGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CUYO ORD. 49/2025.....	162
4.3 - SIU-GUARANÍ DE POSGRADO.....	163
5 - PRIMER EGRESO DEL DOCTORADO EN INGENIERÍA DE PRODUCTOS Y PROCESOS DE LA INDUSTRIA ALIMENTARIA (DIPPIA).....	164
6 - VISITA DEL DIRECTOR INTERINSTITUCIONAL DEL DOCTORADO EN INGENIERÍA DE PRODUCTOS Y PROCESOS DE LA INDUSTRIA ALIMENTARIA (DIPPIA).....	166
7 - RELACIONES INTERNACIONALES.....	167
7.1 - PROYECTOS INTERNACIONALES CON PARTICIPACIÓN DE FCAI.....	167
7.1.1 - ERASMUS EDUSAF.....	167
7.1.2 - ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL AÑO.....	168
7.1.2.1 - Cronograma.....	168
7.1.2.2 - Consorcio.....	168
7.1.3 MEJORA DE LABORATORIO DE INFORMÁTICA (SALA 4) FCAI UNCUYO.....	169
7.1.4 ENTREGABLES REALIZADOS POR FCAI UNCUYO A LA UE COMO RESPONSABLE DENTRO DEL PROYECTO.....	170
7.1.5 - ENTREGABLES REALIZADOS POR FCAI UNCUYO A LA UE COMO COLABORADOR DEL PROYECTO.....	172
7.1.6 - CURSOS REALIZADOS POR PROFESORES DE FCAI EN GANTE (BÉLGICA)..	174

7.1.7 - PROGRAMA DEL CURSO OFRECIDO A DOCENTES FCAI.....	175
7.2 - AUGM: NÚCLEOS DISCIPLINARIOS.....	177
7.2.1 - SEPROSUL.....	178
7.3 - PROGRAMA ARFITEC.....	179
8 - EVENTOS ORGANIZADOS POR LA SECRETARÍA DE POSGRADO E INTERNACIONALES.....	179
8.1 - 2do SIMPOSIO DE TESIS DE POSGRADO FCAI- UNCUYO : 1er WORKSHOP DE INNOVACIÓN EN INGENIERÍA Y CIENCIAS APLICADAS.....	179
8.2 - CLICAP 2026.....	182
8.3 - Evento Asociado al CLICAP 2026: Jornadas de Innovación Aplicada a la Minería.....	183
SECRETARÍA DE EXTENSIÓN.....	186
1 - INTRODUCCIÓN Y RESUMEN DE IMPACTO.....	187
2 - DESARROLLO DE ACTIVIDADES POR EJES ESTRATÉGICOS.....	187
EJE I: IDENTIDAD CULTURAL Y APERTURA A LA COMUNIDAD.....	187
EJE II: COMPROMISO SOCIAL, DERECHOS HUMANOS Y SOLIDARIDAD.....	190
EJE III: CIENCIA, INNOVACIÓN Y VINCULACIÓN POLÍTICA.....	191
3 - ANÁLISIS FODA (FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES, AMENAZAS).....	192
4 - CONCLUSIONES Y PROYECCIÓN.....	193
SECRETARÍA DE VINCULACIÓN.....	194
1 - INTRODUCCIÓN.....	195
2 - RESUMEN EJECUTIVO:.....	195
2.1 LOGROS MÁS SIGNIFICATIVOS Y RESULTADOS CLAVES.....	195
2.1.1 Convenios Marco y Acuerdos Específicos:.....	195
2.1.2 - JORNADAS.....	199
2.1.3 ÁREA DE EGRESADOS:.....	200
Rol y objetivos generales.....	200
DETALLE DE ACTIVIDADES DE EGRESADOS:.....	200
Diciembre 2024: Reconocimiento 50º Aniversario Egresados de Ingeniería Ing. Petroquímica y Ing. en Industrias de la Alimentación.....	200
Junio 2025: Encuentro de Egresados del Profesorado de Química - Res.:167/2025-D.....	201
Octubre 2025 - Res.: 265/2025-D - Encuentro de Egresados Tecnatura Universitaria en Enología y Viticultura (TUEV).....	203
2.1.4 Cursos y Capacitaciones:.....	205



2.1.4.1 Curso de Manipulación de Alimentos.....	205
2.1.4.2 Área de Capacitaciones.....	206
Actividad N° 1: Curso de Análisis Sensorial.....	207
Actividad N° 2: Capacitación para Inspectores Municipales Ambientales.....	208
Actividad N°3: Curso de Barista Nivel Inicial – Tostadero Bruno Brown Café de Especialidad.....	210
Actividad N°4: Elaboración de Cerveza y Desarrollo de un Modelo de Negocio.....	211
Actividad N°5: Curso de Barista: Espresso Perfecto y Arte Latte.....	212
Actividad N°6: Curso de Barista Nivel Inicial – Tostadero Bruno Brown Café de Especialidad.....	213
Actividad N°7: Elaboración de Ungüentos y Pomadas (TERAPÉUTICOS Y COSMÉTICOS).....	214
Actividad N° 8: Aceites Esenciales: Enfoque Botánico, Químico, Aromático y Terapéutico.....	215
Actividad N° 9: Método Feldenkrais: Liberando Mandíbula / Espalda Sana.....	215
Actividad N° 10: Curso de Responsables de Bodega.....	216
Conclusión y objetivos 2026.....	217
2.1.5 LABORATORIO DE SERVICIOS A TERCEROS:.....	217
2.1.6 OTRAS ACTIVIDADES:.....	219
3. RECURSOS UTILIZADOS:.....	220
4. PLAN DE ACCIÓN FUTURA: PLANIFICACIÓN 2026.....	221
CONCLUSIONES:.....	221
ANEXO I - LISTADO DE ACTIVIDADES.....	222
SECRETARÍA DE COMUNICACIONES E INFORMÁTICA.....	225
Introducción.....	227
ACTIVIDADES.....	227
SISTEMA DE CCTV – MANTENIMIENTO, INCIDENCIAS Y MEJORAS.....	227
Relojes de Personal – Operación, Incidencias y Ajustes.....	227
Soporte Técnico.....	228
Campus Virtual (Aspectos netamente técnicos).....	228
Audiovisuales – Aulas y Eventos.....	229
Planificación y Coordinación.....	230
Formación y Participación.....	230



SECRETARÍA DE MANTENIMIENTO, OBRAS E INFRAESTRUCTURA.....	231
1. INTRODUCCIÓN.....	232
2. RESUMEN EJECUTIVO.....	232
LOGROS MÁS SIGNIFICATIVOS Y RESULTADOS CLAVE.....	232
DESAFÍOS ENFRENTADOS Y LAS LECCIONES APRENDIDAS.....	232
3. ACTIVIDADES Y PROYECTOS REALIZADOS.....	233
3.1. COORDINACIÓN DE PLANTA PILOTO.....	233
3.1.1. Equipo de Trabajo.....	233
3.1.2. Actividades y proyectos realizados por la Coordinación Planta Piloto.....	233
3.1.3. Actividades y proyectos realizados Área Bodega.....	236
3.1.4. Actividades y proyectos realizados Área Ingeniería en Alimentos.....	240
3.1.5. Actividades y proyectos realizados Área Ingeniería Química.....	241
3.1.6. Actividades y proyectos realizados en el PCT.....	243
3.1.7. Edificio de Laboratorios.....	243
3.1.8. Edificio de Aulas y Biblioteca.....	244
3.1.9. Vehículos.....	245
4. RECURSOS UTILIZADOS.....	246
5. IMPACTO Y RESULTADOS.....	246
4.1. PLANTA PILOTO.....	246
4.2. PARQUE CIENTÍFICO TECNOLÓGICO.....	247
4.3. EDIFICIOS.....	247
5. DESAFÍOS Y OBSTÁCULOS.....	247
6. PLAN DE ACCIÓN FUTURA.....	248
6.1. PROYECTOS DE CORTO PLAZO:.....	248
6.2. PROYECTOS DE MEDIANO PLAZO:.....	248
6.3. PROYECTOS A LARGO PLAZO:.....	249
7. CONCLUSIONES.....	250
ÁREAS.....	252
ÁREA DE MUJERES, GÉNERO Y DIVERSIDAD, FCAI - UNCUYO.....	253
CREACIÓN DEL ÁREA DE MUJERES, GÉNERO Y DIVERSIDAD FCAI.....	254
CONFORMACIÓN DEL ÁREA DE MUJERES, GÉNERO Y DIVERSIDAD FCAI.....	254
OBJETIVOS DEL ÁREA DE MUJERES, GÉNERO Y DIVERSIDAD:.....	254
ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR ÁREA DE MUJERES, GÉNERO Y DIVERSIDAD DURANTE EL AÑO 2025.....	255



Marzo:.....	255
Abril:.....	256
Mayo:.....	257
Junio:.....	258
Agosto:.....	259
Septiembre:.....	259
Noviembre y diciembre:.....	260
PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES INSTITUCIONALES.....	260
ÁREA DE SOSTENIBILIDAD FCAI.....	263
1. INTRODUCCIÓN.....	264
2. MARCO INSTITUCIONAL.....	264
Política de Sostenibilidad.....	264
Misión.....	264
Visión.....	264
3. RESUMEN DE LA MEDICIÓN DE HUELLA DE CARBONO 2024 – FACULTAD DE CIENCIAS APLICADAS A LA INDUSTRIA (UNCUYO).....	265
4. GESTIÓN DE RESIDUOS ORGÁNICOS.....	268
5. INCORPORACIÓN DE COLILLEROS EN LA ZONA DE FUMADORES.....	268
6. PARTICIPACIÓN EN EL ENCUENTRO PROVINCIAL SOBRE TRANSICIÓN ENERGÉTICA JUSTA.....	270
7. PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES INSTITUCIONALES:.....	270
7. CONCLUSIONES Y DESAFÍOS PARA EL 2026.....	274
ÁREA DE PRÁCTICAS SOCIALES EDUCATIVAS.....	275
INTRODUCCIÓN.....	276
CREACIÓN Y READECUACIÓN:.....	276
Reglamentación.....	276
OBJETIVOS GENERALES.....	276
EJES CONCEPTUALES DE LAS PRÁCTICAS SOCIALES EDUCATIVAS.....	277
DIÁLOGO DE SABERES:.....	277
APRENDIZAJE EN COMUNIDAD:.....	277
TERRITORIO:.....	277
INTERDISCIPLINA:.....	277
RELACIÓN DIALÉCTICA ENTRE TEORÍA Y PRÁCTICA:.....	278
ORGANIZACIÓN:.....	278
DESARROLLO DE LAS PSE.....	278
CAPACITACIONES:.....	280



OPORTUNIDADES Y DEBILIDADES DE LAS PSE.....	282
COMUNICACIÓN	
INSTITUCIONAL.....	284
TRANSPARENCIA.....	285
PÚBLICO OBJETIVO PRINCIPAL:.....	285
ANÁLISIS DE CONTENIDO Y MENSAJE.....	285
Valor para el Usuario:.....	285
SECCIONES DISPONIBLES:.....	285
PRENSA Y COMUNICACIÓN.....	287
RESUMEN INFORMATIVO DE GESTIÓN 2025.....	287
Categorías centrales del calendario de comunicación.....	287



SECRETARÍAS

Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria

fcai.uncuyo.edu.ar



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO



FACULTAD DE
**CIENCIAS APLICADAS
A LA INDUSTRIA**

SECRETARÍA ACADÉMICA

Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria

fcai.uncuyo.edu.ar



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO



FACULTAD DE
**CIENCIAS APLICADAS
A LA INDUSTRIA**

1. ACTIVIDADES DE GESTIÓN ACADÉMICA.

1.1. OFERTA EDUCATIVA.

1.1.1. Creación de la Tecnicatura Universitaria en Operaciones Mineras.

Con una propuesta innovadora, pertinente y territorialmente significativa, se aprobó la *Tecnicatura Universitaria en Operaciones Mineras* mediante [Ord. N° 52/2025 CS](#). Promueve una minería sostenible, entendida como aquella que maximiza beneficios económicos y sociales, minimiza los impactos negativos, y se orienta por valores de responsabilidad ambiental, equidad de género, diálogo intercultural y participación comunitaria. Con una sólida base teórico-práctica orientada a las operaciones mineras, permitirá al egresado comprender, interpretar y aplicar conocimientos clave del sector, integrando herramientas y saberes técnicos que lo habiliten para intervenir con solvencia en contextos productivos reales.

Se implementará en 2026 el primer año de la carrera, con distribución de espacios curriculares y Régimen de Correlatividades aprobado mediante [Ordenanza N° 13/2025 CD](#).

A su vez se destaca, que mediante [Ordenanza N° 09/2025 CD](#) fue incluida en la estructura de los Departamentos de Espacios Curriculares Afines (DECA) los espacios curriculares del Plan de Estudios de la carrera *Tecnicatura Universitaria en Operaciones Mineras* (TUOM).

1.1.2. Creación del Departamento de Minería.

Como parte del proceso de consolidación académica y organizativa de la TUOM, mediante [Ordenanza Nro 03/2025 CD](#) fue creado el *Departamento de Minería*, el que permitirá consolidar un ámbito institucional para la planificación, evaluación y mejora continua de los espacios curriculares específicos, la definición de perfiles docentes adecuados, la articulación con el sector productivo, y la generación de líneas de investigación y extensión propias.

La pertinencia de la creación del departamento se evidencia claramente al observar el conjunto de espacios curriculares que componen la TUOM y que requieren conducción y coordinación bajo un enfoque técnico-minero especializado. Estas unidades curriculares exigen perfiles docentes con formación y experiencia en Ingeniería en Minas, Geología, Seguridad e Higiene Minera, Topografía, Procesamiento de Minerales y Legislación del sector. Se articulan bajo una lógica pedagógica coherente, orientada a la profesionalización y el vínculo directo con el entorno productivo.

Se constituye por tanto, en el soporte académico para esta nueva carrera a implementarse en el ciclo lectivo 2026, que podrá proyectar trayectos formativos complementarios y continuos, como diplomaturas, cursos de formación profesional, tecnicaturas afines, e incluso propuestas de articulación vertical con carreras de grado o posgrado. Asimismo, abrirá la posibilidad de gestionar líneas propias de investigación aplicada, respondiendo a problemas concretos del sector.



1.1.3. Títulos intermedios carreras de Ingeniería

El Consejo Superior de la Universidad Nacional de Cuyo aprobó la creación de títulos intermedios para nuestras carreras de ingeniería. Esta decisión representa un avance significativo en la construcción de trayectorias formativas más inclusivas, reconocedoras y flexibles dentro de nuestra Facultad. Las siguientes carreras contarán con titulaciones intermedias oficiales:

- ♦ Ingeniería en Alimentos → [Técnico/a Universitario/a en Química](#)
- ♦ Ingeniería Química → [Técnico/a Universitario/a en Química](#)
- ♦ Ingeniería Mecánica → [Técnico/a Universitario/a en Mecánica](#)

Estos títulos permiten certificar saberes y competencias adquiridas en etapas avanzadas de las carreras, facilitando la inserción laboral, el reconocimiento académico y la posibilidad de retomar estudios con un trayecto ya acreditado.

Esta medida beneficia a estudiantes actuales, a quienes hayan interrumpido su trayectoria, y también vuelve más atractiva la opción de comenzar una carrera de ingeniería, al contar con un horizonte intermedio de titulación.

La certificación de saberes, en cambio, instala otra narrativa: la del reconocimiento, la de los múltiples trayectos posibles, la de la flexibilidad sin resignación. Pero esto no es solo una política del pasado ni una reparación del presente. También es una estrategia de futuro. Porque saber que una carrera universitaria —y en especial una carrera de ingeniería— contempla un título intermedio, vuelve más accesible la decisión de iniciar ese trayecto.

Este logro colectivo constituye un paso más hacia una universidad pública que reconoce, acompaña y valora cada trayecto educativo.

1.1.4. Modificación de Plan de Estudios carrera TUEV

Mediante [Ordenanza Nº 73/2025 CS](#) fue aprobado el nuevo Plan de estudios de la carrera Tecnicatura Universitaria en Enología y Viticultura. Con implementación en 2026 del primer año de este nuevo Plan de estudios de la carrera. Comprende un total de 30 espacios curriculares obligatorios, organizados en tres ciclos -básico, orientado y profesional-, con una carga horaria total de 3000 horas, de las cuales 1600 horas corresponden a interacción pedagógica presencial y 1400 horas al trabajo autónomo del estudiante, y un total de 120 créditos académicos, conforme al Sistema Argentino de Créditos Académicos Universitarios (SACAU)

Entre las principales innovaciones del Plan de Estudios se destaca la incorporación de prácticas socioeducativas con fuerte vinculación territorial, el uso de entornos virtuales de aprendizaje (hasta un 30%), la integración de contenidos de actividad física saludable, y la inclusión obligatoria de una lengua extranjera; elementos que refuerzan el carácter integral de la formación y su pertinencia en relación con los desafíos contemporáneos del sector vitivinícola.



La propuesta surgió de un proceso de construcción participativa y consensuada, con el compromiso activo de los/as Directores/as de Departamento, docentes de la carrera, la Secretaría Académica, la Comisión de Seguimiento Curricular, y la consulta permanente con la Secretaría Académica del Rectorado, y esta articulación permitió asegurar la coherencia institucional, pedagógica y normativa del nuevo diseño del Plan de Estudios.

1.2. PROCESOS VINCULANTES A CARRERAS DE INGENIERÍA.

1.2.1. Proceso de Acreditación CONEAU

El día 30 de junio de 2025 la *Comisión de Acreditación* de la FCAI a cargo de la Secretaría Académica, remitió formalmente a la Comisión Nacional de Evaluación y Acreditación Universitaria (CONEAU, la totalidad de la carga de datos en el sistema CONEAU Global junto a los Informes de Autoevaluación correspondiente al proceso de acreditación de las carreras de Ingeniería en Alimentos, Ingeniería Química e Ingeniería Mecánica que se dictan en nuestra Facultad.

Este proceso implicó un enorme esfuerzo sostenido de planificación y trabajo colaborativo, involucrando la elaboración de una extensa documentación técnica, organizada en los niveles de Institución, Unidad Académica y Carrera, y acompañada por una sistematización rigurosa de datos, evidencias, normativas y anexos. La tarea incluyó la carga de múltiples y extensos formularios, planes de estudio, programas analíticos, indicadores institucionales y estrategias de mejora, articuladas con los estándares establecidos por la normativa vigente.

Los informes de autoevaluación de las tres carreras se estructuraron en función de los criterios del Marco General de Acreditación y sus respectivos anexos normativos, abordan entre otros, los siguientes aspectos:

- La inserción institucional de cada carrera en el proyecto académico de la FCAI y su consistencia con el Plan de Desarrollo Institucional y los ejes estratégicos de la UNCuyo.
- La estructura curricular, en correspondencia con los perfiles de egreso y las actividades reservadas de cada especialidad.
- La caracterización del cuerpo docente, sus titulaciones, áreas de desempeño y participación en actividades académicas, de investigación y vinculación.
- La descripción y análisis de las actividades prácticas, que incluyen el uso de laboratorios, talleres y entornos reales de aplicación profesional.
- La evaluación de la infraestructura y el equipamiento, así como los procesos de actualización y mejora en curso.
- El funcionamiento del sistema de aseguramiento de la calidad, que contempla el seguimiento del desempeño académico, las encuestas estudiantiles, la planificación curricular y el vínculo con egresados.
- Las políticas y acciones de investigación, vinculación con el medio, inserción laboral y extensión, destacando convenios con el sector productivo, prácticas profesionales y participación en redes institucionales.

Esta instancia obligatoria y fundamental para la obtención de la Validez Nacional de los títulos es el resultado de un proceso de gestión institucional que comenzó en 2022, con la adecuación de los

planes de estudio a las nuevas Resoluciones Ministeriales: Ingeniería en Alimentos: RS-2021-42730623-APN-ME , Ingeniería Química: RS-2021-42731877-APN-ME, Ingeniería Mecánica: RS-2021-42726991-APN-ME . Cabe mencionar que cada una de estas resoluciones incluye los Anexos I a IV (Marco General, Perfil de Egreso y Actividades Reservadas, Criterios e Indicadores) y que se consolida en esta presentación recogiendo toda la información de las carreras desde 2013 a 2024.

Los informes de autoevaluación de las tres carreras constituyen por tanto, la base para la próxima etapa: la visita de los pares evaluadores designados por CONEAU, instancia que incluirá entrevistas con diversos actores de la comunidad universitaria y abordará en profundidad los aspectos allí desarrollados.

Este hito reafirma el compromiso institucional con la mejora continua, la calidad académica y el fortalecimiento de nuestras carreras de ingeniería.

Informes de autoevaluación - Acreditación CPRES Nuevo Cuyo:

- [Ingeniería en Alimentos](#)
- [Ingeniería Química](#)
- [Ingeniería Mecánica](#)

1.2.2. Evaluación del plan de transición.

La adecuación de los Planes de estudios a los nuevos estándares y a la resolución de actividades reservadas contempla las variables para su implementación parcial o total. Resultó obligatorio por tanto fijar un cronograma de transición entre Planes de Estudios anteriores y nuevos, que cumplimente estándares y actividades reservadas.

Mediante Resoluciones Nro [139/2022](#) y su modificatoria [126/2024](#) de Consejo Directivo fueron Implementados los Planes de Estudios de las carreras de Ingeniería en Alimentos, Ingeniería Química e Ingeniería Mecánica, a partir del UNO (01) de abril de 2023. Fue establecida la vigencia de los Planes de estudios anteriores hasta el ciclo lectivo 2027 con fecha de caducidad UNO (01) de abril de 2028.

Se estableció en esta vía, el siguiente Cronograma de implementación:

- Año 2025: Planes 2022 (1°, 2°, 3° y 4° año) / Planes anteriores (4° y 5° año)
- Año 2026: Planes 2022 (1°, 2°, 3°, 4° y 5° año) / Planes anteriores (5° año)
- Año 2027: Planes 2022 (1°, 2°, 3°, 4° y 5° año) / Planes anteriores (último año con instancias de finales).

Fueron fijadas las equivalencias directas y parciales entre Planes de Estudio vigentes y anteriores según la fase de implementación, generándose matrices específicas en el Sistema de Gestión de Estudiantes SIU Guaraní y coincidentes con el año de implementación en primer y segundo año de la carrera. En 2025 mediante Resolución Nro [12/2025](#) de Consejo Directivo se establecieron equivalencias internas directas y parciales entre Planes, con destino a la implementación del cuarto año de las carreras de ingeniería.



Respecto al Trayecto Complementario de Programación (TCP), se establecieron mediante Resoluciones de Consejo Directivo, equivalencias de aprobación por parte del Departamento de Ingeniería y Gestión de trayectos con aprobación realizados de forma externa, tales como lenguaje Python, JavaScript, React Js, Octave, entre otros.

Mediante Resolución N° 127/2024 de Consejo Directivo se reconocen créditos electivos aprobados en los Planes de Estudios anteriores al vigente, como espacios curriculares optativos a estudiantes que optaron por el cambio a los respectivos 2023, con correspondencia de dos espacios curriculares optativos como una obligación curricular, a los fines del análisis de rendimiento académico mínimo de los/as estudiantes (fijada en dos por Consejo Superior)

La implementación de la transición derivó en complejidades durante el año 2023 y 2024, con mayor incidencia en los estudiantes de segundo año debido a la superposición de espacios curriculares de primer y segundo año necesarios de cursar para regularizar la situación académica, que generalmente contaban con superposición horaria. En 2025, año en que fue implementado el 4° año de la carrera, la situación académica de los estudiantes que migraron de planes se encuentra totalmente regularizada.

1.2.3. *Modificación correlatividades y tratamiento de equivalencias*

- ❖ [Ingeniería Química](#)
- ❖ [Ingeniería en Alimentos](#)
- ❖ [Ingeniería Mecánica](#)
- ❖ [Bromatología](#)

Mediante Ordenanza N° 20/2025 CD fue aprobado el **REGLAMENTO DE SOLICITUD Y OTORGAMIENTO DE EQUIVALENCIAS**, que establecerá a partir de 2026, las normas y procedimientos para la admisión de estudiantes procedentes de universidades nacionales, estatales o privadas reconocidas, y para el reconocimiento de estudios parciales efectuados en otras universidades o en unidades académicas de la universidad. Esta normativa permite a su vez, fijar el procedimiento para atender las solicitudes de equivalencias de estudiantes de FCAI que deseen cambiar de plan de estudios con el fin de acceder a los títulos intermedios de la oferta educativa.

Cabe destacar que se encuentra en etapa de tratamiento y aprobación del Consejo Directivo, la nueva normativa que establezca la correspondencia total y/o parcial entre espacios curriculares comunes o afines, a los fines de agilizar los trámites de equivalencias internas para egresados y/o estudiantes entre las carreras que conforman la oferta educativa institucional.

1.3. ACTUALIZACIÓN DE LA PLANTA DOCENTE.

1.3.1. Convocatorias a concursos de trámite abreviado.

Se sustanciaron veintidós (22) [concursos docentes](#) y actualmente tres (3) se encuentran en ejecución, con el objetivo de cubrir vacantes y asignar espacios curriculares creados en el marco de los nuevos Planes de Estudio.

Asimismo, se aprobaron reasignaciones de cargos docentes en función de la necesidad de creación y/o modificación de espacios curriculares, y de la correspondiente dotación de recursos humanos requerida por la implementación de los nuevos planes en las carreras de Ingeniería.

Mediante la articulación de los sistemas SIU Kolla y SIU Guaraní, se logró recopilar y poner a disposición de los interesados las encuestas de desempeño docente correspondientes al Segundo Semestre 2024 y Primer Semestre 2025, con acceso para los Departamentos de Espacios Curriculares Afines y las Coordinaciones de Carrera. Actualmente se está trabajando en las encuestas del Segundo Semestre 2025.

La implementación de estas encuestas representa un logro significativo de la Secretaría, ya que habilita un proceso de retrospección y metacognición para los docentes, quienes pueden reflexionar sobre sus prácticas pedagógicas a partir de la evaluación realizada por los estudiantes. Este enfoque promueve la mejora continua de la enseñanza y el aprendizaje.

1.4. EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DOCENTE.

Mediante [Resolución 94/2025 D](#) fue iniciado el proceso de evaluación docente 2021-2025 para todos los integrantes de la planta docente de acuerdo al marco normativo [Ordenanza Nº 91/2014 Consejo Superior](#). Fueron previstas a tal fin dos etapas: Primera: Elaboración de Legajos docentes del periodo a evaluar por parte de la Secretaría Académica que incluyó: recopilación de Informes integradores docentes, resultados de encuestas de estudiantes, compilación de resoluciones de evaluaciones anteriores y actas de evaluación de comisiones con propuestas de mejora, informe de Dirección de Recursos Humanos, etc. y Segunda: Conformación de Comisiones Evaluadoras con aprobación por parte del Consejo Directivo y Proceso de Evaluación propiamente dicho.

Se encuentra en proceso de sustanciación la evaluación de desempeño a docentes de FCAI tanto interinos como efectivos. En función de cumplimentar las etapas previstas para 2025, fueron aprobadas por Consejo Directivo, pautas generales de implementación del marco regulatorio con el fin de organizar la segunda etapa de evaluación propiamente dicha.

En la FCAI, los procesos de evaluación no son meramente administrativos, sino que forman parte de una estrategia institucional orientada a fortalecer el cuerpo docente. La Facultad busca incentivar la mejora continua a través de programas de capacitación, la incorporación de nuevas tecnologías educativas y la promoción de la investigación y la innovación. Así, la gestión y desarrollo de la carrera docente en la Facultad asegura no solo la calidad académica, sino también la estabilidad laboral y el crecimiento profesional de los docentes, en sintonía con los valores y objetivos estratégicos de la



Universidad, que buscan fomentar la excelencia académica, la innovación pedagógica y la investigación de calidad. Este enfoque sistémico asegura que el ingreso, la permanencia y la promoción docente contribuyan al fortalecimiento académico de la Institución, MANTENIENDO UN ALTO ESTÁNDAR EN LA ENSEÑANZA Y LA INVESTIGACIÓN.

1.5. SEGUIMIENTO DE LAS TRAYECTORIAS EDUCATIVAS: PRÁCTICAS PROFESIONALES SUPERVISADAS

Se gestionaron convenios de Práctica según el siguiente detalle:

<i>Ingenierías</i>	<i>TUEV</i>	<i>Bromatología</i>
25	16	5

El seguimiento de las trayectorias educativas, especialmente en el contexto de las Prácticas Profesionales Supervisadas (PPS), es un componente esencial en la formación académica y profesional de los estudiantes. Este proceso permite no solo evaluar el progreso y desempeño del estudiante en un entorno real de trabajo, sino también brindar retroalimentación y orientación continua, lo que facilita un aprendizaje más profundo y significativo.

Las PPS ofrecen a los estudiantes la oportunidad de aplicar los conocimientos teóricos adquiridos en el aula en situaciones prácticas y reales, lo que fortalece sus habilidades y competencias. Además, esta experiencia práctica es invaluable para la adaptación al mercado laboral, ya que los estudiantes pueden desarrollar redes profesionales, entender las dinámicas del entorno laboral y adquirir una experiencia que muchas veces se convierte en un diferencial competitivo.

Desde el punto de vista de la supervisión, es fundamental que los tutores y supervisores estén comprometidos con el proceso, proporcionando apoyo constante y orientaciones constructivas. Esto no solo ayuda a los estudiantes a mejorar sus habilidades y corregir errores, sino que también los motiva y les da confianza en sus capacidades.

1.6. ADSCRIPCIONES AD HONOREM DE ESTUDIANTES EN CÁTEDRAS:

1.6.1. Introducción.

Las Adscripciones Ad Honorem para estudiantes de la FCAI tienen como propósito promover la formación científica y docente en las distintas áreas académicas de la institución.

La Secretaría Académica coordina anualmente dos convocatorias de inscripción:

- **Primer semestre:** del 1 al 15 de abril.
- **Segundo semestre:** del 1 al 15 de agosto.



Estas adscripciones representan una instancia formativa complementaria, en la que los estudiantes participan en actividades de docencia, extensión y apoyo académico bajo la supervisión del docente responsable de la cátedra.

1.6.2. Objetivos.

1. Favorecer la formación académica, científica y docente de los estudiantes de la FCAI.
2. Brindar una instancia de iniciación en la práctica docente universitaria.
3. Fortalecer la vinculación entre estudiantes avanzados y docentes responsables de las cátedras.
4. Contribuir al desarrollo de competencias académicas y pedagógicas en el ámbito universitario.

1.6.3. Descripción de actividades.

- Publicación de convocatorias de adscripción en los plazos establecidos.
- Recepción de postulaciones y verificación de requisitos académicos.
- Evaluación y aval de los docentes responsables de las cátedras.
- Armado de expedientes en el sistema SUDOCU, incluyendo nota de elevación al Decano para su aprobación.
- Emisión de Resolución Decanal correspondiente para el inicio de cada adscripción.
- Seguimiento académico y administrativo de las adscripciones en curso.
- Recepción y archivo de los informes finales de los docentes sobre el desempeño de los adscriptos.

1.6.4. Metodología de Ejecución.

Las actividades se desarrollan conforme a lo establecido por la Ordenanza O_CD-001/2000, y contemplan las siguientes etapas:

- **Etapas de Inscripción y Evaluación:** Los estudiantes interesados presentan la documentación requerida: *formulario de inscripción, historia académica, currículum vitae y aval del docente responsable*. La Secretaría Académica gestiona la conformación de los expedientes y su elevación para evaluación y aprobación por parte del Decano.
 - **Primer Semestre:** mediante expediente académico N° **5536/2025**, el señor Decano de esta institución emitió resolución aprobatoria [Res. 052/2025 - D](#) y [Res. 122/2025 - V](#).
 - **Segundo Semestre:** mediante expediente académico N° **25034/2025**, el señor Decano de esta institución emitió resolución aprobatoria [Res. 234/2025 - D](#) y [Res. 249/2025 - D](#).
- **Etapas de Implementación:** Durante el período de adscripción, los estudiantes colaboran con el docente en actividades de apoyo a la cátedra, cumpliendo con una asistencia mínima del 75% a las clases prácticas y un máximo de 6 horas semanales.
- **Etapas de Cierre y Evaluación Final:** Al finalizar el período, los docentes elevan un informe sobre el desempeño de los adscriptos. Las adscripciones tienen una duración máxima de 12 meses y pueden renovarse por un año adicional.

1.6.5 Principales Logros

- Consolidación del programa de adscripciones como una herramienta de formación docente universitaria.
- Incremento en la participación de estudiantes en comparación con años anteriores.
- Mejora en la gestión administrativa de los expedientes a través del sistema SUDOCU.
- Fortalecimiento del vínculo entre estudiantes y equipos de cátedra.
- Recepción oportuna de informes finales y mayor compromiso de los docentes responsables en la evaluación de los adscriptos.

1.7. ESTUDIANTES VOCACIONALES:

1.7.1. Introducción.

La figura de Alumnos Vocacionales tiene como objetivo ofrecer a estudiantes internos y externos a la FCAI, la posibilidad de cursar espacios curriculares específicos, fortaleciendo su formación académica o complementando su perfil profesional.

Esta modalidad se encuentra regulada por la Ordenanza [O_CD-09/2019](#) sobre el Régimen de Enseñanza–Aprendizaje, que establece las condiciones, requisitos y procedimientos administrativos para la admisión y seguimiento de los estudiantes vocacionales.

1.7.2. Objetivos.

- Brindar oportunidades de formación a personas interesadas en adquirir o profundizar conocimientos en áreas específicas de las carreras ofrecidas por la FCAI.
- Facilitar la integración de estudiantes externos e internos a la vida académica de la Facultad.
- Promover el aprovechamiento de la capacidad docente y la oferta académica institucional, extendiendo su alcance más allá del ámbito regular de las carreras.
- Garantizar la transparencia, formalidad y seguimiento académico de cada estudiante vocacional, conforme a la normativa vigente.

1.7.3. Descripción de Actividades.

- ❖ Publicación de la convocatoria para inscripción a espacios curriculares en calidad de estudiantes vocacionales.
- ❖ Recepción y registro de solicitudes a través del formulario electrónico institucional.
- ❖ Verificación del cumplimiento de los requisitos establecidos según la categoría del postulante (interno o externo).
- ❖ Comunicación con los docentes responsables de las cátedras para solicitar el aval correspondiente.
- ❖ Armado del expediente electrónico para su posterior resolución decanal para la aprobación del cursado.
- ❖ Seguimiento académico y registro de la aprobación de los espacios curriculares cursados.
- ❖ Emisión de los certificados correspondientes al finalizar la experiencia académica.

1.7.4. Metodología de Ejecución.

De acuerdo con la Ordenanza, se distinguen dos categorías de estudiantes vocacionales:

- ❖ **Internos (estudiantes FCAI):** Pueden inscribirse en espacios curriculares de carreras en las que no registren inscripción activa, siempre que cumplan con los requisitos de correlatividad establecidos.
- ❖ **Externos (no pertenecientes a FCAI):** Deben acreditar los conocimientos previos necesarios para cursar el espacio curricular solicitado.

El procedimiento se desarrolla mediante inscripción electrónica, especificando los datos personales, carrera de origen, espacio curricular y carrera correspondiente al EC. La Secretaría Académica revisa la solicitud, la comunica al docente responsable para su aval y, con su aprobación, se emite la resolución decanal que autoriza el cursado.

El estudiante vocacional cursa en igualdad de condiciones que un estudiante regular y aprueba conforme al régimen de cursado y evaluación vigente. En caso de requerir examen final, dispone de un plazo máximo de seis meses desde la obtención de la regularidad para rendirlo.

- **Primer Semestre:** mediante expediente académico N° **8911/2025**, el señor Decano de esta institución emitió resolución aprobatoria [Res. 059/2025 - D](#).
 - En este semestre contamos con 2 estudiantes internos de FCAI y con un estudiante externo, perteneciente a la FCEN - UNCUYO.
- **Segundo Semestre:** mediante expediente académico N° **8911/2025**, el señor Decano de esta institución emitió resolución aprobatoria [Res. 213/2025 - D](#) y [Res. 237/2025 - D](#).
 - En este segundo semestre, contamos una vez más con un estudiante externo de FCEN - UNCUYO y con 7 estudiantes internos de FCAI.

1.7.5. Principales Logros.

- ❖ Consolidación del procedimiento de inscripción y aprobación de estudiantes vocacionales conforme a la normativa institucional.
- ❖ Aumento en el interés y participación en esta modalidad de cursado.
- ❖ Agilización administrativa mediante la gestión digital de formularios e informes académicos.
- ❖ Coordinación fluida con docentes y departamentos académicos para garantizar el acompañamiento y evaluación de los estudiantes.
- ❖ Emisión de certificaciones académicas con validez institucional y reconocimiento formal de la experiencia formativa.

1.8 ADSCRIPCIONES AD HONOREM DE GRADUADOS.

En el marco de la Ordenanza 003/2022 del CD de la FCAI, el sistema de adscripciones ad-honorem responde al compromiso de la Universidad con la formación docente de sus egresados. Este programa busca fortalecer las capacidades pedagógicas y académicas de los graduados, ofreciendo una experiencia formativa en el ámbito universitario.

La adscripción ad-honorem se estructura en dos grados: Adscripción Simple y Adscripción Agregada. Cada una de estas modalidades brinda un espacio para que los egresados desarrollen competencias específicas de docencia e investigación, bajo la guía de docentes responsables en diversas asignaturas de la Facultad.

1.8.1 Descripción de Actividades.

Las actividades realizadas en el marco de la implementación del sistema de adscripción ad-honorem para graduados estuvieron orientadas a garantizar el correcto desarrollo del programa conforme a la normativa vigente.

→ **Publicación de Fechas y Normativas:** Se establecieron y difundieron las fechas de inscripción para los interesados en participar del programa, acompañadas de los requisitos específicos y las normativas definidas en Ord. 003/2022 - CD.

→ **Gestión de Documentación y Armado de Expedientes:** Se recibieron y revisaron los documentos presentados por los aspirantes, asegurando el cumplimiento de los requisitos formales. Posteriormente, se procedió al armado de los expedientes individuales, clasificándolos según el tipo de adscripción solicitada (Simple o Agregada).

→ **Elevación de Expedientes:** Los expedientes fueron enviados a los departamentos correspondientes para la valoración de antecedentes. Una vez evaluados, se elevaron al Consejo Directivo para su aprobación final, conforme al protocolo establecido.

→ **Cierre de Expedientes:** Al finalizar cada adscripción, se realizó el cierre administrativo de los expedientes, verificando la documentación y completando los registros necesarios para garantizar la trazabilidad de las actividades.

→ **Formulación de Certificaciones:** Se elaboraron y emitieron las certificaciones correspondientes a los egresados que completaron satisfactoriamente su adscripción, validando su experiencia formativa.

→ **Asistencia a Graduados y Docentes:** Durante todo el proceso, se brindó soporte y orientación tanto a los egresados como a los docentes responsables, resolviendo dudas y facilitando el cumplimiento de las normativas y procedimientos.

1.8.2 Objetivos.

El programa tiene como propósito principal fomentar la formación docente y académica en el ámbito universitario, contribuyendo al desarrollo de competencias pedagógicas y disciplinarias en los egresados. Para ello, se plantean los siguientes objetivos específicos:

→ **Promover la Capacitación Universitaria Específica:** Ofrecer a los egresados un espacio formativo que les permita adquirir y aplicar conocimientos pedagógicos y académicos en un entorno universitario real.

→ **Capacitación Básica Docente en Adscripción Simple:** Facilitar la formación básica en docencia universitaria a través de la participación en una materia específica, orientada a comprender y desarrollar prácticas pedagógicas iniciales.

→ **Profundización en Adscripción Agregada:** Completar y ampliar la formación docente adquirida durante la adscripción simple, mediante la profundización de temas específicos propuestos por la asignatura correspondiente.

→ **Fomentar el Enriquecimiento Personal y Profesional:** Estimular el crecimiento profesional de los egresados al brindarles herramientas para el desarrollo de su capacidad crítica, reflexiva y colaborativa, tanto en su rol docente como en su área disciplinaria.



→ **Fortalecer los Vínculos entre Graduados y la Universidad:** Reforzar el compromiso institucional al integrar a los egresados en actividades académicas y docentes, promoviendo un sentido de pertenencia con la Universidad.

1.8.3 Metodología de Ejecución.

1.8.3.1 Adscripción Simple:

- ❖ **Inscripción:** Los interesados completaron un formulario de inscripción al que adjuntan la siguiente documentación:
 - Certificado analítico de egreso.
 - Copia del título universitario.
 - Formulario de conformidad firmado por el docente a cargo.
- ❖ **Gestión Administrativa Inicial:** Con la documentación reunida, se inició el **expediente** correspondiente mediante el sistema SUDOCU, identificado con el **número 8758/2025**. Este expediente fue enviado a los Departamentos Académicos para la evaluación de antecedentes de los postulantes.
- ❖ **Evaluación y Resolución:** Luego de la revisión en los Departamentos, los expedientes fueron elevados al Consejo Directivo, que mediante la [Resolución 041/2025 CD](#) aceptó la incorporación de los graduados como adscriptos simples:

Apellido	Nombre	DNI	Asignatura Elegida	Docente a Cargo	Departamento
Barberá	Soledad	37614932	Introducción a la Bromatología	Stella Alcantú	BIOLOGÍA Y ALIMENTOS
Barufaldi	María José	30542133	Enología I	Adriana Noemi Guarro	BIOLOGÍA Y ALIMENTOS
González	Facundo Gabriel	40822396	Introducción a la Bromatología	Stella de Lourdes Alcantú	BIOLOGÍA Y ALIMENTOS
Rahman	Gisela	29258402	Enología I	Adriana Guarro	BIOLOGÍA Y ALIMENTOS
Rosales	Ruth	30108746	Enoquímica I	Cecilia Flores	BIOLOGÍA Y ALIMENTOS
Santarossa	Débora Gimena	33325985	Microbiología General	Stela Alcantu	BIOLOGÍA Y ALIMENTOS
Félix	Verónica	30924435	Epistemología e Historia de la Química	Rodolfo Vergne	FORMACIÓN GRAL. Y HUMANIDADES

Santarossa	María Eugenia	36629315	Inglés I, II	Celina Rosa Martínez	FORMACIÓN GRAL. Y HUMANIDADES
Martinez Funes	Luciana Rocio	40688823	Gestión y Planificación de la Empresa	Ing. Higinio García	INGENIERÍA Y GESTIÓN

- ❖ *Plan de Trabajo:* Una vez notificados, los docentes responsables elaboraron un plan de trabajo específico para cada adscripto, con actividades alineadas a los objetivos del programa.
- ❖ *Evaluación Final:* Al término del período de adscripción, el profesor a cargo evaluó el desempeño del adscripto mediante un informe anual que detalla las obligaciones cumplidas según el plan de trabajo.
 - Además, cada adscripto presentó una clase pública sobre un tema del programa vigente, seguida de un coloquio. Esta actividad fue evaluada por el equipo de cátedra utilizando una escala cualitativa: SOBRESALIENTE, MUY BUENO, BUENO, REGULAR.
 - El acta de evaluación de la clase y el informe anual fueron elevados a Secretaría Académica, para luego ser incorporados al expediente y presentados ante el Consejo Directivo para su evaluación.
- ❖ *Certificación:* Tras la aprobación del Consejo Directivo, se emitieron los certificados correspondientes, firmados por el Decano y la Secretaria Académica.
- ❖ *Observación:* La postulante Barberá Soledad ha sido dada de baja, debido a que ha ingresado a la planta docente de esta casa de estudios.

1.8.3.2 Adscripción Agregada:

- *Inscripción:* Los postulantes presentaron constancia de aprobación de la adscripción simple, según lo estipulado en la [Resolución 019/2024 CD](#).
- *Gestión Administrativa Inicial:* Se inició un nuevo **expediente** mediante el sistema SUDOCU, identificado con el **número 8961/2025**, que siguió el mismo proceso de revisión por parte de los Departamentos Académicos y posterior evaluación por el Consejo Directivo. En este caso, se emitió la [Resolución 040/2025 CD](#) aceptando a los graduados como adscriptos agregados.

Apellido	Nombre	DNI	Asignatura Elegida	Docente a Cargo	Departamento
Carrasco	Danilo Gonzalo	37780843	Tecnología de los Alimentos de Origen Vegetal	Alejandra Morant	BIOLOGÍA Y ALIMENTOS

- ❖ **Plan de Trabajo:** Los docentes responsables diseñaron un nuevo plan de trabajo, orientado a profundizar los conocimientos y habilidades adquiridos durante la adscripción simple.
- ❖ **Evaluación Final:** Al finalizar el período, el adscripto presentó un trabajo final relacionado con su propuesta de trabajo en la asignatura. Este trabajo fue evaluado por el equipo de cátedra según una escala cualitativa similar (SOBRESALIENTE, MUY BUENO, BUENO, REGULAR), y se levantó un acta formal.
 - El informe anual del profesor junto con el acta de evaluación del trabajo final, fueron enviados a Secretaría Académica para su incorporación al expediente y presentación ante el Consejo Directivo.
- ❖ **Certificación:** Tras la aprobación del Consejo Directivo, se emitieron los certificados correspondientes, firmados por el Decano y la Secretaria Académica.

1.8.4 Principales Logros.

- **Consolidación de la Formación Docente Universitaria:** Incorporación de graduados en el sistema de adscripciones, promoviendo su desarrollo académico y pedagógico.
- **Organización Administrativa Eficiente:** Gestión exitosa de expedientes a través del sistema SUDOCU, garantizando el cumplimiento de las normativas y procedimientos institucionales.
- **Evaluación Rigurosa y Transparente:** Implementación de mecanismos de evaluación cualitativa mediante clases públicas, coloquios y trabajos finales, con escalas claras y registro en actas.
- **Certificación y Reconocimiento Formal:** Emisión de certificados aprobatorios firmados por autoridades académicas, que constituyen un antecedente docente válido para los adscriptos.
- **Fortalecimiento de la Relación Graduado - Universidad:** Promoción de un vínculo activo entre los graduados y la Universidad, consolidando su integración en actividades docentes y académicas.
- **Aporte a la Calidad Académica Institucional:** Generación de nuevas perspectivas y propuestas académicas gracias a la participación activa de los adscriptos en las cátedras asignadas.

1.9. MOVILIDAD ESTUDIANTIL

En colaboración con la Secretaría de Investigación, Internacionales y Posgrado de la UNCUYO, el área de Movilidad Estudiantil de la FCAI coordina los programas de intercambio académico, tanto para estudiantes que desean realizar experiencias académicas en universidades extranjeras (outgoing), como para aquellos provenientes de otras instituciones internacionales que buscan cursar estudios en nuestra unidad académica (incoming).

Cada año, se gestionan dos convocatorias: la primera, realizada en el primer semestre, permite a los estudiantes viajar en el segundo semestre del mismo año; la segunda, llevada a cabo en el segundo semestre, organiza las movilidades para el primer semestre del año siguiente.

1.9.1 Descripción de las Actividades.

El área de Movilidad Estudiantil de la unidad académica lleva a cabo una serie de actividades clave para el desarrollo y éxito de los programas de intercambio. Entre estas actividades se incluyen:

- A. Asesoramiento y colaboración en postulaciones:** Se brinda atención y apoyo a los estudiantes, tanto outgoing como incoming, en sus procesos de postulación a través de los distintos programas internacionales de la Secretaría de Investigación, Internacionales y Posgrado (SIIP).
- B. Difusión de convocatorias:** Se difunden las convocatorias de movilidad estudiantil de diversos programas, con el fin de informar y alentar la participación de los estudiantes en oportunidades académicas internacionales.
- C. Gestión de reconocimiento académico:** Se gestiona el reconocimiento de actividades académicas realizadas en el marco de los intercambios, permitiendo que se consideren como créditos electivos y que figuren en el suplemento al título, de acuerdo con las normativas vigentes de la Unidad Académica y de la SIIP.
- D. Comunicación continua con el equipo de Movilidad Académica de la SIIP:** Se mantiene una comunicación permanente y fluida con el equipo de Movilidad Académica de la SIIP, asegurando una alineación efectiva en las actividades y facilitando el seguimiento de los estudiantes en intercambio.

1.9.2 Objetivos.

- 1. **Promover el acceso a oportunidades internacionales:** Facilitar y promover el acceso de los estudiantes a experiencias académicas en el extranjero, apoyándolos en cada fase del proceso de intercambio para que puedan desarrollar competencias globales y académicas en un entorno internacional.
- 2. **Garantizar una experiencia de intercambio enriquecedora y de calidad:** Proveer orientación y apoyo continuo tanto a estudiantes que viajan al extranjero como a aquellos que vienen de otras instituciones, asegurando que su experiencia sea positiva y enriquecedora en términos académicos, culturales y personales.
- 3. **Facilitar el reconocimiento académico:** Asegurar el reconocimiento de las actividades académicas realizadas en el extranjero, permitiendo que los estudiantes obtengan créditos electivos y que dichas actividades figuren en el suplemento al título, conforme a las normativas de la Unidad Académica y de la SIIP.

1.9.3 Metodología de Ejecución.

Las actividades del área de Movilidad Estudiantil se desarrollan siguiendo un plan estructurado para brindar apoyo y seguimiento tanto a los estudiantes que llegan a nuestra Unidad Académica (IN) como a los que participan en intercambios en otras instituciones (OUT).



1.9.3.1 Estudiantes IN (Incoming):

- a. Recepción y aceptación de postulaciones:** Se recibe y gestiona la aceptación de los postulantes en la Unidad Académica a través del Sistema de gestión para estudiantes Incoming de la SIIP.
- b. Análisis y asesoramiento del plan de trabajo:** Se revisa y asesora a los estudiantes sobre el plan de trabajo académico, ayudándolos a seleccionar las asignaturas que cursarán durante el semestre.
- c. Notificación a los docentes:** Se notifica a los docentes responsables de las asignaturas elegidas por los estudiantes para el cursado durante el intercambio, coordinando así el proceso de integración en cada materia.
- d. Seguimiento académico:** Se realiza un seguimiento del cursado y de la aprobación de los espacios curriculares a través de actas gestionadas en línea.
- e. Orientación e integración:** Se da una bienvenida formal a los estudiantes, que incluye un recorrido por las instalaciones de la Facultad y una explicación breve de la vida universitaria. Además, se les acompaña en su presentación en áreas de apoyo como la Biblioteca y Bienestar Universitario.

A continuación se detalla la cantidad de estudiantes que eligieron nuestra unidad académica en el periodo 2025.

Apellido y Nombre	Universidad de Origen	País	Asignatura Cursada en FCAI	Carrera
<i>PRIMER SEMESTRE</i>				
Blanquart, Alexis	Agro Paris Tech	Francia	Microbiología General	Ing. en Industrias de la Alimentación
			Tecnología de los Alimentos de Origen Vegetal	
			Tecnología de los Alimentos de Origen Animal	
Torres, Janitzi Endolay	Universidad Autónoma Chapingo	México	Tecnología de los Alimentos de Origen Vegetal	Ing. en Industrias de la Alimentación
			Tecnología de los Alimentos de Origen Animal	

Resumen:

Total Estudiantes IN	2	Obs.: en el segundo semestre no se registraron estudiantes participantes en programas de intercambio.
-----------------------------	----------	--

1.9.3.2 Estudiantes OUT (Outgoing):

- a. Difusión de convocatorias:** Se difunden las convocatorias de intercambio a través de la web institucional y las redes sociales de la Facultad para informar a los estudiantes interesados.
- b. Gestión de documentos académicos:** Se rellenan y gestionan documentos anexos con la información académica de los estudiantes, necesaria para los convenios de intercambio.
- c. Actividades de transferencia:** Al finalizar el intercambio, se colabora en las actividades de transferencia, donde los estudiantes comparten sus experiencias y aprendizajes.
- d. Atención y soporte:** Se brinda apoyo continuo y atención a las consultas o inconvenientes que puedan surgir durante la estancia en el extranjero, con el fin de asegurar una experiencia de intercambio positiva y de calidad.

Observación: en este año no se registraron estudiantes de esta unidad académica participantes en programas de intercambio.

1.9.3.3 Programas de Movilidad UNCUYO:

- **Movilidad Internacional.**

1. *Programa PILA (Programa de Intercambio Latinoamericano):*

- ❖ Facilita intercambios académicos entre universidades de México, Colombia y Argentina.
- ❖ Los estudiantes pueden cursar un semestre en instituciones extranjeras con reconocimiento académico.
- ❖ Incluye modalidades presencial y virtual.

2. *Programa ESCALA Estudiantil – AUGM (Asociación de Universidades Grupo Montevideo):*

- ❖ Permite a estudiantes de grado realizar intercambios en universidades públicas de Argentina, Bolivia, Brasil, Chile, Paraguay y Uruguay.
- ❖ Ofrece becas que cubren alojamiento y alimentación.
- ❖ UNCUYO ha financiado más de 700 movilidades estudiantiles en programas como ESCALA AUGM y PILA.

3. *Programa UNCUYO de Movilidad Internacional:*

- Ofrece oportunidades de intercambio en universidades extranjeras con las que UNCUYO tiene convenios bilaterales.
- Los estudiantes pueden cursar un semestre en el exterior con reconocimiento académico.
- Incluye modalidades presencial y virtual.

- **Movilidad Nacional**

4. *Programa Intercambio Federal:*

- ❖ Busca promover el intercambio cultural y académico entre provincias argentinas y la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.
- ❖ Ofrece becas para estudiantes de grado y pregrado, permitiéndoles cursar un semestre en universidades de otras regiones del país con reconocimiento académico pleno.
- ❖ Incluye modalidades presencial, virtual o mixta.

La UNCUYO gestiona sus programas de movilidad a través de convenios bilaterales y su participación en redes universitarias como AUGM y PILA. Estos convenios y normativas están disponibles en el [Digesto de Normativa de la UNCUYO](#). Es importante destacar que para las movilidades a través de redes como AUGM y PILA no es necesario contar con acuerdos específicos, ya que la pertenencia a estas redes habilita las movilidades.

1.9.4 Principales Logros.

- 1. Mejora en el proceso de integración de estudiantes Incoming:** A través de un proceso de bienvenida estructurado y un seguimiento académico individualizado, los estudiantes incoming experimentaron una integración más fluida en la Unidad Académica, optimizando su experiencia de adaptación y su desempeño académico.
- 2. Reconocimiento académico efectivo:** Se gestionó exitosamente el reconocimiento de actividades académicas para los estudiantes outgoing, permitiendo que los créditos obtenidos en el extranjero se reflejen como créditos electivos y figuren en el suplemento al título, alineándose con las normativas de la Unidad Académica y la SIIP.
- 3. Fortalecimiento de la comunicación y colaboración con la SIIP:** La comunicación continua con el equipo de Movilidad Académica de la SIIP permitió una mejor coordinación en el proceso de postulaciones, recepción y gestión de los estudiantes, así como en la resolución de consultas durante el intercambio, lo que contribuyó a una gestión más eficiente y a un mejor soporte para los estudiantes.

2. INGRESO

2.1. CURSO DE INGRESO 2025 MODALIDAD INTENSIVA (SAN RAFAEL Y GENERAL ALVEAR)

Período de tiempo: **Fines de enero a marzo de 2025**

2.1.1. Objetivos.

- ❖ Organizar y coordinar docentes, horarios, espacios curriculares, fechas, listados, aulas, curso vocacional, ambientación universitaria.
- ❖ Proveer los medios, herramientas y asesoramiento necesarios para que cada aspirante logre finalizar con éxito el curso de ingreso y pueda llegar a primer año con los conocimientos necesarios.
- ❖ Visibilizar las experiencias de egresados de las distintas carreras de FCAI.

2.1.2. Metodología.

- Coordinar con los docentes de los distintos espacios del curso de ingreso la organización de fechas, horarios y demás aspectos que hacen al desempeño de los aspirantes en este lapso de tiempo.

- Organizar, junto con la Secretaría de Asuntos Estudiantiles, la selección de estudiantes de FCAI que deseen cumplir las horas de la Beca Manuel Belgrano como ayudantes del curso de ingreso.
- Propiciar la comunicación fluida por el grupo de WhatsApp con todos los aspirantes que son parte del ingreso intensivo, permitiendo así la resolución de dudas y la información continua. Lo mismo para con el grupo de WhatsApp con docentes.
- Sistematizar los distintos actores intervinientes en la organización de la bienvenida del primer día de cursado en el aula magna.
- Coordinar inscripciones de los aspirantes por el sistema SIU Guaraní, con Dirección de Alumnos. Resolviendo dudas y asesorando a los aspirantes de manera continua para que finalicen con éxito dicho proceso.
- Trabajar de manera conjunta con la Secretaría de Bienestar Universitario Sur para dar a conocer la convocatoria de becas que ofrece la Universidad Nacional de Cuyo.
- Coordinar con SAPOE la realización del encuentro correspondiente al curso vocacional, citando a egresados de las distintas carreras de FCAI y fomentando en los aspirantes la participación activa en el momento.
- Llevar a cabo las actividades que como Coordinación de Ingreso son precisas para resolver imprevistos que surjan, emitir certificados, recepcionar notas, etc.
- Enviar listado final de ingresantes a Dirección de Alumnos: 177.
- Enviar listado final de ingresantes a cada docente de primer año, según carrera.

2.2. AMBIENTACIÓN UNIVERSITARIA INGRESO 2025 MODALIDAD INTENSIVA (SAN RAFAEL Y GENERAL ALVEAR)

Período de tiempo: **Marzo de 2025**

2.2.1 Objetivos.

- ❖ Introducir a los ingresantes a la vida universitaria.

2.2.2 Metodología.

- Organizar y coordinar con los distintos actores que formarán parte de dichos encuentros: ingresantes, Secretarías, Coordinaciones de carrera, Autoridades, personal de la institución, Bienestar Universitario.
- Coordinar y solicitar tanto el espacio físico como los recursos y herramientas a utilizar.
- Brindar información sobre horarios de cursado, calendario académico, deportes, áreas de la Facultad, etc.

2.3 COORDINACIÓN DE INGRESO DIFERENCIADO PARA ASPIRANTES DEL CICLO DE COMPLEMENTACIÓN CURRICULAR LICENCIATURA EN ENOLOGÍA 2025

Período de tiempo: **Febrero - Marzo de 2025**

2.3.1 Objetivos.

- ❖ Coordinar con docentes y aspirantes al Ciclo horarios y días de encuentro.
- ❖ Garantizar a los aspirantes, provenientes de instituciones no universitarias, que contarán con los conocimientos básicos precisos para comenzar el primer año.

2.3.2 Metodología.

- Coordinar con docentes el desarrollo de dicho curso de ingreso.
- Informar fecha de inscripción por el sistema SIU Guaraní y asesorarlos durante dicho proceso.
- Introducir a la vida universitaria a los estudiantes del Ciclo.

2.4 INSCRIPCIÓN ASPIRANTES AL CURSO DE INGRESO 2026 EN SUS DISTINTAS MODALIDADES

Período de tiempo: **Durante 2025**

2.4.1 Objetivos.

- ❖ Garantizar que toda persona que escriba al mail de ingreso de FCAI, al WhatsApp o asista a consultar, reciba una pronta y correcta respuesta.
- ❖ Contar con una base de datos actualizada y detallada de quienes se anotan para realizar el ingreso 2026 en cualquiera de sus modalidades.
- ❖ Informar oportunamente sobre fechas, horarios, y aspectos relevantes que surjan, a quienes se han inscrito al ingreso.

2.4.2 Metodología.

- Revisar de manera continua la casilla de correo electrónico correspondiente al ingreso.
- Atender particularidades de dudas de las personas que se comunican.
- Informar sobre todo lo concerniente al ingreso.
- Enviar información a través de correo electrónico sobre cambios, recordatorios y demás aspectos que puedan surgir.

2.5 REVISIÓN DE MATERIALES DE LOS ESPACIOS CURRICULARES PARA INGRESO 2026

Período de tiempo: **Durante 2025.**

2.5.1 Objetivos.

- ❖ Actualizar el material del espacio curricular de Química.

2.5.2 Metodología

- Reflexionar sobre lo desarrollado en el ingreso anterior y sus respectivos resultados.
- Modificar cuadernillo y material en base a lo acordado en reuniones con los docentes de ciencias básicas y los respectivos del ingreso.

2.6 CONFECCIÓN DEL CURSO VOCACIONAL Y AMBIENTACIÓN UNIVERSITARIA COMÚN

Período de tiempo: **Durante 2025.**

2.6.1 Objetivos.

- ❖ Participar de manera activa en la elaboración del material de los espacios comunes a todas las unidades académicas del Curso Vocacional y de Ambientación Universitaria.

2.6.2 Metodología

- Desarrollar de manera compartida, con demás actores de las diferentes unidades académicas de la UNCUYO, del material del Curso Vocacional y de Ambientación Universitaria.
- Incorporar y adaptar los materiales desarrollados a las particularidades de FCAI.

2.7 ELABORACIÓN CONDICIONES BÁSICAS DE INGRESO 2026

Período de tiempo: **Marzo de 2025.**

2.7.1 Objetivos.

- ❖ Crear las Condiciones Básicas de Ingreso de manera clara y detallada, de modo tal que puedan servir de guía y organización para quienes aspiran a ingresar a las carreras de FCAI.

2.7.2 Metodología

- Actualizar las Condiciones Básicas de Ingreso tomando como base lo transitado en el ingreso anterior.
- Coordinar las unidades académicas que forman parte de la familia de carreras a la cual pertenece FCAI a fin de unificar criterios y considerar los ingresos realizadas en ellas.
- Considerar lo sugerido por la Coordinación de Ingreso de Rectorado y por Secretaría Académica de FCAI.

2.8 ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO INGRESO EXTENDIDO 2026 MODALIDAD PRESENCIAL Y MODALIDAD VIRTUAL

Período de tiempo: Mayo - Diciembre de 2025.

2.8.1 Objetivos.

- ❖ Organizar y coordinar Ingreso 2026 Modalidad Extendida: docentes, horarios, espacios curriculares, fechas, listados, aulas.
- ❖ Garantizar que los aspirantes vivan una experiencia enriquecedora y acogedora en la Facultad durante el tiempo correspondiente al ingreso extendido.
- ❖ Proveer los medios, herramientas y asesoramiento necesarios para que los aspirantes logren finalizar con éxito dicho ingreso y puedan llegar a primer año con los conocimientos requeridos.

2.8.2 Metodología.

- Organizar y participar de reuniones con los docentes que permitan definir fechas, cronogramas y consultas durante dicho ingreso.
- Propiciar la coordinación entre los distintos espacios correspondientes al ingreso, de modo tal que no exista superposición de fechas.
- Coordinar la selección de estudiantes de FCAI que deseen formar parte del ingreso como ayudantes.
- Crear grupo de WhatsApp con todos los aspirantes que cursarán el ingreso extendido.
- Organizar bienvenida en el aula magna, el primer día de cursado para el caso del ingreso presencial y de la reunión virtual en caso de la modalidad a distancia.
- Estar a disposición para atender dudas, resolver inconvenientes que surjan tanto a los aspirantes como a los docentes.
- Coordinar inscripciones de los aspirantes por el sistema SIU Guaraní, con Dirección de Alumnos.
- Asesorar a los aspirantes durante el proceso de inscripción por el sistema SIU Guaraní.
- Trabajar de manera conjunta con la Secretaría de Bienestar Universitario Sur para dar a conocer la convocatoria a becas que ofrece la Universidad Nacional de Cuyo.
- Emitir constancias de asistencia al ingreso.
- Recepcionar las notas de los distintos espacios curriculares para definir ingresantes.



2.9 PARTICIPACIÓN ACTIVA Y CONJUNTA CON EL CRES

Período de tiempo: Durante 2025.

2.9.1 Objetivos.

- ❖ Forjar vínculos con las distintas instituciones educativas de San Rafael a fin de elaborar acciones conjuntas.
- ❖ Ser parte de las actividades que se proponen para dar a conocer la oferta educativa de San Rafael.

2.9.2 Metodología.

- Asistir a las reuniones convocadas.
- Formar parte de la organización de las distintas ofertas educativas propuestas.
- Integrar acciones con la Coordinación de Juventud del municipio.

2.10 PARTICIPACIÓN Y ORGANIZACIÓN OFERTAS EDUCATIVAS

Período de tiempo: **Durante todo 2025.**

2.10.1 Objetivos.

- ❖ Dar a conocer e informar sobre las carreras ofrecidas por FCAI.
- ❖ Visibilizar las diferentes actividades que se realizan en FCAI.
- ❖ Convocar estudiantes de las carreras de FCAI para ser informadores.

2.10.2 Metodología.

- Organizar y coordinar los viajes correspondientes de acuerdo al lugar en el que se realice dicha oferta.
- Convocar y asesorar a estudiantes de FCAI que decidan ser parte de la actividad.
- Gestionar seguros para los estudiantes.
- Gestionar material de publicidad.
- Participación en: San Rafael, San Carlos, Tupungato, Tunuyán, Malargüe, Mendoza Capital, Argentina Mining.

2.11 ARTICULACIÓN CON ESCUELAS DE NIVEL MEDIO

Período de tiempo: **Durante 2025.**

2.11.1 Objetivos.

- ❖ Ofrecer una Facultad abierta todo el año para quienes decidan visitar FCAI y conocerla desde su interior.
- ❖ Vincular el nivel universitario con la escuela secundaria.
- ❖ Visibilizar las carreras y actividades que se realizan en FCAI.
- ❖ Presentar disponibilidad para con aquellos directivos y/o docentes de escuelas secundarias que desean conocer los contenidos del ingreso para preparar a sus estudiantes.

2.11.2 Metodología.

Organizar, coordinar y ejecutar las visitas de escuelas secundarias a FCAI.

Coordinar aula magna, biblioteca, comedor, laboratorios, y planta piloto para que los estudiantes puedan realizar la correspondiente visita y prácticas. **Alrededor de 1250 estudiantes visitaron FCAI en 2025 provenientes de 19 escuelas diferentes, tanto de gestión pública como privada, de San Rafael como de distritos y otras partes del país.**

Atraer estudiantes de escuelas secundarias a la Facultad para que opten por nuestras carreras.

Elaborar notas sobre las visitas recibidas para la página web de FCAI.

Ofrecer disponibilidad para directivos y docentes de escuelas secundarias que deseen conocer el material del ingreso y cómo es su desarrollo.



2.12 COORDINACIÓN DE INGRESO.

Período de tiempo: **Durante 2025.**

2.12.1 Objetivos.

- Lograr que la Coordinación de Ingreso sea un espacio disponible y abierto para las personas que desean consultar e informarse en el tiempo correspondiente.
- Acompañar y ofrecer asistencia constante a los aspirantes a las carreras de FCAI.
- Colaborar institucionalmente.

2.12.2 Metodología.

- Participar en elaboración de folletos con la oferta educativa FCAI e información de interés.
- Colaborar en la actualización de página web FCAI.
- Asesorar de manera continua a personas interesadas en carreras de FCAI.
- Acompañar y asesorar a familias que se acercan por estar sus hijos interesados en carreras de FCAI.
- Dar a conocer las instalaciones de FCAI a personas que se acercan a consultar sobre las carreras.
- Emitir certificados de Ingreso aprobado para estudiantes que lo precisen.
- Analizar de eximición de ingreso para aspirantes que provienen de otras instituciones.
- Brindar información solicitada sobre aspirantes e ingresantes a: SAPOE, Coordinaciones, docentes.
- Trabajar de manera conjunta con Coordinación de Ingreso de Rectorado, con Secretaría Académica FCAI y Secretaría de Bienestar Universitario Sur.
- Registrar y comunicar situaciones particulares de los aspirantes e ingresantes a SAPOE.
- Responder de manera pronta y oportuna los correos electrónicos que llegan a la casilla de la Coordinación de Ingreso, tanto en época de trabajo como en vacaciones.

3. BIBLIOTECA.

La biblioteca de la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria tiene como objetivo facilitar y garantizar el acceso a la información a la comunidad educativa. Para ello se llevan adelante distintas actividades desde lo administrativo, documental y formación.

3.1. ACCESO A LA INFORMACIÓN.

La Biblioteca tiene como misión fundamental garantizar la recuperación y el acceso a la información, independientemente de su formato: físico (papel) o digital (electrónico).

Para lograrlo, y gracias a nuestra integración en el Sistema de Bibliotecas UNCuyo, articulamos tareas de catalogación, clasificación e indización que aseguran que nuestro catálogo en la web cumpla con los más altos estándares documentales.

Este esfuerzo profesional permite que nuestros usuarios no solo consulten nuestro material local, sino que también accedan a las suscripciones electrónicas centralizadas y a la totalidad del acervo bibliográfico disponible en todas las dependencias de la Universidad Nacional de Cuyo.

3.1.1 Objetivos.

- Garantizar la recuperación y acceso a la información.
- Cumplir con estándares de catalogación, indización y clasificación, acorde a las directivas del sistema Bibliotecas UNCuyo y BDU.
- Preservar y conservar el acervo documental de la FCAI.

El texto describe las funciones y compromisos de la Biblioteca dentro del Sistema UNCuyo. Los objetivos principales que se pueden extraer son:

1. Objetivo Primario (Misión).

- Garantizar la Recuperación y el Acceso: Asegurar que los usuarios puedan encontrar y acceder a la información de manera efectiva.
- Gestionar Múltiples Soportes: Proporcionar acceso a la información independientemente de su formato: físico (papel) o digital (electrónico).

2. Objetivos Operacionales y Técnicos.

- Articular Tareas Documentales: Ejecutar tareas técnicas esenciales como la catalogación, clasificación e indización del material.
- Mantener Estándares de Calidad: Asegurar que el catálogo web institucional cumpla con los más altos estándares documentales (bibliotecológicos).
- Integración Institucional: Trabajar como miembro activo e integrado dentro del Sistema de Bibliotecas UNCuyo.

3. Objetivos de Servicio y Alcance.

- Proveer Acceso Local: Permitir a los usuarios consultar el material bibliográfico local de la propia biblioteca.
- Facilitar Acceso a Suscripciones: Poner a disposición de los usuarios las suscripciones electrónicas centralizadas con las que cuenta el Sistema de Bibliotecas UNCuyo.
- Extender el Acceso al Acervo Total: Garantizar el acceso a la totalidad del acervo bibliográfico disponible en todas las dependencias y bibliotecas de la Universidad Nacional de Cuyo.

3.1.2. Tareas realizadas.

- **Control indización** en sistema SIG-SID, normalización de descriptores de los registros bibliográficos acorde a tesauros especializados (INTI, AGROVOC, UNESCO, SPINE).
 - Tiempo: tarea continua en el tiempo.
 - Personal afectado:
 - personal permanente.
 - becarios.
- **Control de catalogación** revisión de la información catalográfica del material cargado adecuando a las nuevas especificaciones de RDA (Recursos, descripción y acceso).
 - Tiempo: tarea continua en el tiempo.
 - Personal afectado:
 - personal permanente.

- **Orden Estanterías** ordenamiento periodico de estanterías y del material.
 - Tiempo: tarea continua en el tiempo.
 - Personal afectado:
 - personal permanente
 - becarios

- **Control clasificación** adecuación de la clasificación del material acorde a las necesidades de recuperación de la información, nuestra Biblioteca utiliza CDU (Clasificación Decimal Universal) acorde a las actualizaciones que sufre y a la aparición de nuevos saberes, se requiere revisiones y adecuaciones.
 - Tiempo: tarea continua en el tiempo.
 - Personal afectado:
 - personal permanente
 - becarios

- **Carga y registro de proyectos finales/integradores** se está llevando adelante la carga de los proyectos finales e integradores tanto al sistema de Bibliotecas UNCuyo, como a la Biblioteca Digital de la UNCuyo. El primero permite la recuperación de los datos primarios de los proyectos, el segundo permite el acceso a datos primarios y al proyecto en sí. Conjuntamente con la Secretaría Académica se confeccionó un protocolo a seguir para la recepción de proyectos integradores en formato digital, a fin de facilitar la publicación de los mismos. Se espera, en breve, contar con un micrositio en el portal BDigital, en el que se pondrá a disposición todo el material publicado desde la FCAI.
 - Tiempo: tarea continua en el tiempo
 - Personal afectado:
 - personal permanente.

3.2. USUARIOS/SERVICIOS.

El conjunto de nuestros usuarios, formado por docentes, investigadores, no docentes y estudiantes de la Facultad merecen ser valorados y formados en el manejo de la información. Por este motivo, se trata de brindar orientación constante sobre el uso y manejo de los servicios ofrecidos.

3.2.1 Objetivos.

- Formar usuarios independientes y criteriosos en el manejo de información.
- Generar actitudes de responsabilidad en el uso, cuidado y manejo de todo lo relacionado a biblioteca.
- Realizar préstamo y seguimiento de material.

3.2.2 Tareas realizadas.

- **Capacitación de ingresantes** Los estudiantes que ingresan a primer año reciben una capacitación en el manejo/servicios que ofrece la biblioteca de la FCAI y el sistema de bibliotecas UNCUyo. En dicha capacitación se les introduce a las generalidades del funcionamiento de nuestra Biblioteca, se les explica los beneficios de pertenecer al Sistema Integrado, se les comunica los requisitos y procedimientos para comenzar a ser socios activos, realizan actividades in situ para verificar el funcionamiento de los servicios de acceso a la información de nuestra Biblioteca.
 - Tiempo: inicio primer cuatrimestre.
 - Personal afectado:
 - Ariel Bellini.
- **Circulación** tareas de préstamo devolución y/o renovación de material, mediante sistema SIG-SID. Además, se realizan seguimientos de movimientos, control de retrasos en préstamos.
 - Tiempo: tarea continua en el tiempo
 - Personal afectado:
 - personal de biblioteca
 - becarios

3.3. DIGESTO ADMINISTRATIVO FCAI.

Garantizar el acceso a los actos administrativos generados por la FCAI, es parte del proceso y del compromiso de transparencia que ha asumido la institución.

Se está realizando un proyecto conjunto entre el Área de Despacho FCAI, Biblioteca FCAI y el SID (Sistema Integrado de Documentación), para poder contar con una herramienta que funcione de digesto, utilizando como base el actual Digesto Administrativo de la UNCUyo.

El proceso comprenderá 3 grandes bloques de trabajo:

- Actos administrativos anteriores a 2020 (emitidos en formato papel), parte de estos documentos se encuentran escaneados en formato imagen y conforman archivos pdf, no se cuenta con la totalidad de actos en formato electrónico, la tarea será retrospectiva. Posterior a la adecuación se procederá a la importación dentro del Digesto Digital institucional con una carga mínima. A estos documentos se le tratará de realizar un proceso de OCR en forma conjunta.
- Actos administrativos entre 2020 (Res. 323/2020-R) y septiembre 2025, se encuentran en formato digital, estos actos se adecuarán al formato requerido para carga y se importarán al sistema del Digesto Digital institucional, con una carga mínima. También a los documentos se les realizará un proceso de OCR.
- Actos administrativos desde septiembre de 2025 en adelante, se procederá a la carga de los mismos y como así también de todo nuevo acto que se vaya generando a futuro. Todo documento que se procese de acá en más, deberá pasar por un proceso de reconocimiento de caracteres (OCR).

Actualmente el área de Despacho, de cada acto administrativo, genera un archivo PDF editable y con reconocimiento para lectores de texto, facilitando la búsqueda de texto dentro del documento.

Se utilizarán en el proceso de generación de información para importación, los índices o listados con los que ha trabajado el departamento de despacho.

Además se deberá realizar un seguimiento de todo documento generado para subir, considerando estados de vigencia o no de los actos, indicando los casos de derogaciones.

- Tiempo: inicio principio de 2025 - continua en el tiempo
- Personal afectado:
 - Horacio Degiorgi – Director del SID.
 - Adrián Mendez – Coordinador Biblioteca Digital.
 - Analía Muñoz - Coordinadora Procesos Técnicos SID.
 - Guillermo Poblete – Coordinador Biblioteca FCAI.
 - Rosana Funes - Coordinadora Despacho FCAI.
 - Ariel Bellini - Personal Biblioteca FCAI.

4. SAPOE

Equipo de trabajo: Lic. Teresita Tapia y Dra. Carina Rubau

Este servicio depende de la Secretaría Académica de la Unidad Académica (UA) y comprende un instrumento de asesoramientos para estudiantes, docentes y autoridades institucionales que solicitan acompañamiento/apoyo en el ámbito académico.

El acompañamiento que brinda este servicio está focalizado principalmente en garantizar el ingreso, la permanencia y el egreso de las/los estudiantes universitarias/os.

Podemos destacar las siguientes funciones del SAPOE, a saber:

Apoyo y asesoramiento a estudiantes

- Brindar acciones tendientes a reflexionar sobre la elección de la carrera en la instancia de acceso al ingreso al UA (Confrontación Vocacional).
- Orientar sobre los procesos de aprendizaje a partir de actividades que posibiliten analizar las estrategias de estudio, organización del tiempo, identificación de objetivos académicos, elaboración de planes de trabajo que posibilite el avance de las trayectorias académicas.

Asesoramiento pedagógico a docentes

- Ofrecer sugerencias y/o estrategias didácticas (enseñanza y/o evaluación) que posibiliten garantizar el aprendizaje en pos las trayectorias académicas.

Orientación a las autoridades institucionales de la UA

- Proponer sugerencias que orienten en la toma de decisiones inherentes al rendimiento académico para promover el ingreso, permanencia y egreso de las trayectorias académicas.

4.1 SISTEMA DE TUTORÍAS.

4.1.1. Tutorías pares disciplinares

Tutores Pares:

- **Química General:** Agustina Sierra y Katherina Carrazco.
- **Química Inorgánica:** Agustina Sierra y Katherina Carrazco.
- **Química General e Inorgánica:** Valentina Albarracín.
- **Física II:** Lucía Giannoni y Agustín Gómez.
- **Matemática I y II:** Ignacio Noguerol y Franco Zurano.

4.1.1.1. Síntesis de Actividades por Espacio Curricular.

1. Química General:

a. Objetivos:

- **Repaso de formación de compuestos:** Reforzó conceptos básicos de enlaces y nomenclatura mediante ejercicios guiados y colaborativos.
- **Simulacros de parciales:** Familiarización con formato de examen y detección de errores conceptuales.
- **Relación teoría-laboratorio:** Discusión de resultados experimentales para vincular cálculos y teoría.

2. Química Inorgánica:

a. Objetivos:

- **Reto investigativo y defensa:** Potenció razonamiento químico y argumentación técnica.
- **Ensayo práctico de examen en equipo:** Reducción de ansiedad y mejora en gestión del tiempo.
- **Taller de corrección de errores:** Fomentó autocrítica y precisión conceptual.

3. Física II:

a. Objetivos:

- Mejorar la comprensión conceptual y la aplicación práctica de los temas clave de la cátedra de Física II.
- Desarrollar la habilidad de los estudiantes para la resolución sistemática de problemas complejos.
- Fomentar el pensamiento analítico a través de la interpretación profunda y el uso combinado de fórmulas físicas.

4.1.1.2. Metodología de Ejecución.

Las sesiones de tutoría se llevaron a cabo de forma presencial/virtual, con una duración semanal. Se implementó un enfoque práctico-conceptual que abarcó tres ejes principales: Resolución de Problemas de la Cátedra: Se trabajó en la aplicación directa de los conceptos a ejercicios

representativos de las guías de estudio, enfocándose en la estrategia de solución y la justificación de cada paso. Interpretación de Fórmulas: Se dedicó tiempo a desglosar el significado físico de cada variable y constante en las ecuaciones, más allá de su uso matemático. Despeje y Combinación de Fórmulas: Se practicó el manejo algebraico avanzado para combinar ecuaciones fundamentales (por ejemplo, electricidad, magnetismo, óptica) para deducir o verificar teoremas complejos.

4.1.1.3. Principales Logros Alcanzados:

Se observó una mejora en la confianza de los estudiantes al abordar problemas numéricos y teóricos. Los participantes demostraron una mayor agilidad mental para conectar diferentes conceptos y aplicar el formalismo matemático de forma correcta. Se logró un entendimiento más profundo de la relación entre diferentes leyes fundamentales de la Física II.

4.1.2. Reflexión final

4.1.2.1. Fortalezas

- Enfoque metodológico claro y estructurado (problemas, interpretación y manejo de fórmulas).
- Mejora comprobable en la confianza y autonomía de los estudiantes al resolver problemas complejos.
- Desarrollo del pensamiento analítico y capacidad de relacionar leyes físicas entre sí.
- Participación activa de los estudiantes y compromiso con el aprendizaje.

4.1.2.2. Oportunidades

- Potencial para incorporar simulaciones digitales, software científico o laboratorios experimentales.
- Oportunidad de generar material didáctico (guías, videos, formularios comentados).
- Vinculación con proyectos de investigación.

4.1.2.3. Dificultades

- Dependencia de la asistencia regular de los estudiantes para la continuidad del aprendizaje.
- Dificultad para medir resultados cuantitativos precisos (más allá de percepción y participación).
- Limitación de tiempo para abordar temas más avanzados o personalizar según el ritmo de cada estudiante.
- Necesidad de recursos o material visual adicional para reforzar la interpretación física.

4.1.2.4. Amenazas

- Sobrecarga académica por parciales y trabajos de otras materias que puede afectar la asistencia.
- Situaciones de desmotivación si los resultados en exámenes no reflejan el esfuerzo en tutorías.
- Variabilidad en el nivel de conocimiento de los estudiantes.
- Limitaciones institucionales (disponibilidad de aulas específica para tutorías).



4.2. TUTORÍAS ACADÉMICAS DISCIPLINARES.

4.2.1. Tutorías Académicas de Matemática I y II.

Periodo de realización: Abril – Noviembre 2025.

Tutora Académica: Dra. Ing. Prof. María Carolina Giaroli.

4.2.1.1. Objetivos.

- Reforzar contenidos teóricos y prácticos del programa oficial.
- Preparar a los estudiantes para parciales y finales.
- Desarrollar estrategias de estudio y resolución de problemas.

4.2.1.2. Metodología.

- Diagnóstico inicial mediante test y entrevistas.
- Clases semanales con resolución guiada de ejercicios.
- Talleres sobre técnicas de examen y simulacros parciales/finales.
- Tutorías individuales para cierre y control de ansiedad.

4.2.1.3. Principales logros.

- Participación promedio: 10–15 estudiantes en primer semestre, 2–4 en segundo.
- Mejora en comprensión de temas complejos (matrices, sistemas, espacios vectoriales).
- Incremento en la autoconfianza y reducción de errores en exámenes simulados.

4.2.1.4. Datos cuantitativos.

- Duración total: 12 semanas por semestre.
- Simulacros realizados: 2 parciales más 1 final por ciclo.

4.2.2. Tutorías Académicas de Química General.

Periodo de realización: Ciclo lectivo 2025

Tutora: Prof. Alejandra Barufaldi

4.2.2.1. Objetivos:

- Favorecer la comprensión significativa de contenidos teóricos y prácticos.
- Disminuir la deserción y aumentar índices de aprobación.
- Promover hábitos de estudio autónomos y colaborativos.

4.2.2.2. Metodología:

- Encuentros presenciales semanales (3 horas).
- Exposición dialogada, resolución de problemas tipo examen.
- Trabajo colaborativo y seguimiento individual.



- Instrumentos: planillas de asistencia, cuestionarios diagnósticos, encuestas de satisfacción.

4.2.2.3. Principales logros:

- Mayor compromiso y participación activa.
- Valoración positiva del espacio por parte de los estudiantes.
- Creación de materiales de apoyo (resúmenes, guías, cuestionarios).

4.2.2.4. Datos cualitativos:

- Total de estudiantes participantes: 50.
- Porcentaje de regularización/aprobación: 96 %.

4.2.3. Reflexión Final de Tutorías Académicas.

4.2.3.1. Fortalezas:

- Compromiso de las tutoras y planificación de las actividades en relación con las cátedras de Matemática I, Matemática II, Química General.
- Clima de trabajo colaborativo y motivador.
- Alta efectividad en la mejora del rendimiento académico.

4.2.3.2. Oportunidades:

- Institucionalización de las tutorías como apoyo permanente.
- Incorporación de recursos digitales y simulaciones.
- Integración con estrategias de retención estudiantil.

4.2.3.3. Debilidades:

- Asistencia irregular en ciertos períodos.
- Limitación horaria y superposición con otras actividades.
- Diferencias de nivel entre cohortes.

4.2.3.4. Amenazas:

- Falta de presupuesto y disponibilidad de aulas.
- Cambios en el calendario académico.
- Dificultad para atraer estudiantes con bajo rendimiento.

4.3 PROYECTO TRACES.

El proyecto TRACES, desarrollado por la FCAI desde 2012, tiene como objetivo principal **acompañar, fortalecer y mejorar las trayectorias académicas de los/las estudiantes a lo largo de toda su formación universitaria**. Se estructura en torno a dos tramos clave: el ingreso, primer año y el tramo de permanencia/final. A través de un enfoque integral, el proyecto busca identificar

obstáculos académicos, socioeconómicos y emocionales que afectan la permanencia y el egreso, y desarrollar estrategias institucionales para abordarlos.

4.3.1. Objetivos.

El proyecto TRACES se propone:

- Mejorar los índices de ingreso, permanencia y egreso en todas las carreras de la FCAI.
- Reducir la deserción en los primeros años, especialmente en espacios curriculares con alta tasa de desaprobación.
- Fortalecer el acompañamiento académico y emocional de los/las estudiantes, promoviendo el bienestar integral.
- Acortar los tiempos reales de finalización de carrera, facilitando el egreso efectivo.
- Generar datos e insumos cualitativos y cuantitativos que permitan tomar decisiones institucionales basadas en evidencia.

4.3.2. Metodología de ejecución.

El proyecto TRACES implementa los siguientes dispositivos pedagógicos-académicos, psicoeducativos y organizativos, entre los que se destacan:

- **Seguimiento de estudiantes** que ingresaron a la FCAI teniendo en cuenta indicadores de acceso y rendimiento académico durante el primer año de estudios.
- **Talleres de estrategias de estudio y autocuidado**, a cargo de SAPOE y Bienestar Universitario.
- **Tutorías pares disciplinares y tutorías académicas**, coordinadas por la Coordinación de Tutorías, para acompañar espacios curriculares críticos como Matemática I, Matemática II, Química General, Física I y Física II.
- **Grupos focales** para relevar problemáticas emergentes en el tramo permanencia, especialmente en relación con el desarrollo curricular y evaluación de las prácticas de aprendizaje.
- **Entrevistas y acompañamiento personalizado a estudiantes próximos a egresar**, articulando con docentes y coordinaciones de carrera.
- **Relevamiento de condiciones socioeconómicas** (trabajo, maternidad/paternidad, jefatura de hogar) que impactan en la permanencia y egreso.

4.3.3. Principales logros alcanzados del TRACES.

4.3.3.1. Fortalezas:

- **Experiencia Institucional:** el proyecto TRACES se desarrolla desde 2012, aportando una base sólida de conocimiento sobre el acompañamiento.
- **Equipo Multidisciplinario:** existe un equipo amplio y consolidado que incluye a SAPOE, Bienestar Sur, coordinadores de carrera, tutores docentes y tutores pares.
- **Enfoque Integral:** aborda las problemáticas desde lo pedagógico, psicoeducativo y organizativo, cubriendo desde el ingreso hasta la etapa final/egreso.

- **Uso de evidencia:** el proyecto busca activamente generar datos e insumos cualitativos y cuantitativos, lo que permite la toma de decisiones institucionales basadas en evidencia.

4.3.3.2. Oportunidades:

- **Articulación Interna:** existe una coordinación planificada con áreas clave como la Secretaría Académica, Bienestar Sur y el área de Discapacidad para garantizar trayectorias académicas.
- **Flexibilidad en el Ingreso:** la implementación de dos modalidades de curso de ingreso (extendido e intensivo) favorece el acceso de aspirantes.

4.3.3.3. Desafíos:

- **Demora en el Egreso:** la duración real promedio de las carreras es 1.8 a 1.9 veces el tiempo mínimo previsto (entre 9 y 10 años), lo que requiere acortar los tiempos reales de finalización.
- **Nudos Críticos en Primer Año:** Las dificultades persisten en unidades curriculares troncales (Matemática I, Química General, Física I y II), un punto crítico que requiere fortalecer el acompañamiento.
- **Barreras Curriculares para el Egreso:** Obstáculos como los requisitos extracurriculares o la exigencia de aprobación de Inglés IV son barreras significativas en el tramo final de las ingenierías.

4.3.3.4. Amenazas:

- **Factores Socioeconómicos:** la necesidad de compatibilizar estudios con el trabajo remunerado y las responsabilidades familiares (maternidad/paternidad, jefatura de hogar) son las principales causas de demora y deserción.
- **Impacto Psicoemocional:** la salud emocional y psicológica (estrés, ansiedad, crisis personales) representa una amenaza para la continuidad de los estudios.
- **Detención por Inserción Laboral:** la inserción laboral temprana interfiere con el cursado regular y la finalización de la carrera.

4.4 PERFIL DEL ESTUDIANTE ASPIRANTE A INGRESAR A LA FCAI.

- Fecha o período de realización: **Febrero-Marzo de 2025.**

4.4.1. Objetivos

- Caracterizar el perfil sociodemográfico, académico y cultural del estudiantado ingresante.
- Identificar barreras y oportunidades para la permanencia y el desempeño académico.
- Generar insumos para la toma de decisiones institucionales.

4.4.2. Metodología

- Encuesta a aspirantes a ingresar. Total de encuestados: 93

- Análisis descriptivo cuantitativo y cualitativo.
- Variables de estudio: edad, género, procedencia, hijos, familiar a cargo, elección de carrera, difusión, capital cultural familiar, trayectoria escolar, hábitos de estudio, trabajo, becas, acceso digital y apoyo familiar.

4.4.3. Principales Logros

- Consolidación de base de datos para decisiones académicas.
- Identificación de núcleos críticos: materias difíciles, necesidad de becas, articulación escuela-universidad.

4.4.4. Reflexión Final del Perfil del estudiante

4.4.4.1. Fortalezas:

- Alto apoyo familiar, acceso a internet y dispositivos, vocación por carreras estratégicas.

4.4.4.2. Oportunidades:

- Curso de nivelación, becas, articulación con escuelas.

4.4.4.3. Desafíos:

- Brechas en capital cultural, conciliación estudio-trabajo, adaptación de estudiantes por desarraigo de otras provincias, que viven fuera del radio céntrico de San Rafael y/o viajan de departamentos vecinos.

4.4.4.4. Amenazas:

- Restricciones económicas, dependencia de internet, persistencia de dificultades académicas en las Ciencias Básicas (matemática, química y física).

4.5 EXCEPCIONALIDAD AL RÉGIMEN DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE.

Focus Group y entrevistas individuales con estudiantes que solicitaron cursar bajo el Régimen de Enseñanza y Aprendizaje (REA).

Fecha o período de realización: Marzo-Abril de 2025.

4.5.1. Objetivos.

- Identificar las dificultades académicas, socioeconómicas y personales que impactan en la trayectoria educativa de estudiantes que cursan bajo el REA.
- Generar información cualitativa y cuantitativa para diseñar estrategias de acompañamiento que favorezcan la permanencia y el egreso.

4.5.2. Metodología de ejecución.

- Entrevista grupal (Focus Group): Se realizaron dos sesiones, agrupando estudiantes según el año de cursado.
- Entrevistas individuales: Se efectuaron 11 entrevistas personales por causas específicas.
- Participantes: 76 estudiantes de las carreras de Bromatología, Ingeniería Química, Ingeniería en Alimentos, Ingeniería Mecánica, Profesorado en Química y Tecnicatura en Enología y Viticultura.
- Trabajo conjunto: Actividad realizada con el referente de la Secretaría de Bienestar Universitario Sur.

4.5.3. Principales hallazgos (dificultades detectadas).

- **Manejo del tiempo:** Problemas para organizar el estudio por múltiples causas.
- Trabajo de verano: Necesidad de trabajar para sostener los estudios ante falta de apoyo económico.
- **Organización no estratégica del plan de correlativas:** Decisiones erróneas por falta de lectura comprensiva del plan.
- **Dificultad para asistir a consultas:** Por distancia, baja frecuencia de transporte y costos elevados.
- **Carencia de espacio adecuado para estudiar:** Hogares sin condiciones para concentración.
- **Tiempo insuficiente en exámenes finales:** Perciben desajuste entre tiempo disponible y ejercicios solicitados.
- **Falta de coherencia entre clases y exámenes:** Diferencias entre prácticas y evaluaciones finales.
- Otros inconvenientes:
 - **Salud mental** afectada por situaciones familiares y crisis emocionales.
 - **Problemas de sueño** que impactan en la concentración.
 - **Respuestas impulsivas** en exámenes sin autocontrol posterior.

4.5.4. Datos cuantitativos.

- Total de estudiantes: 76
- Entrevistas individuales: 11
- Carreras involucradas: 6

4.5.5. Principales logros alcanzados.

- Obtención de información cualitativa clave para diseñar estrategias de acompañamiento.
- Identificación de factores críticos que afectan la permanencia y el egreso.
- Fortalecimiento del trabajo colaborativo entre SAPOE y Bienestar Universitario Sur.

4.6 MAPEO Y ACOMPAÑAMIENTO A ESTUDIANTES CON RENDIMIENTO ACADÉMICO NEGATIVO (RAN).

4.6.1. Objetivos.

- Recoger información cualitativa y cuantitativa sobre factores que afectan el rendimiento académico.
- Identificar dificultades para encontrar estrategias de aprendizaje adecuadas, la planificación de tiempos, problemas emocionales/salud mental, y la incidencia del trabajo en la continuidad de los estudios.
- Registrar el estado académico actual (materias aprobadas/no regularizadas 2023-2024) y la planificación para 2025.

4.6.2. Metodología de ejecución

Se utilizó un formulario (encuesta) para recopilar datos de estudiantes de carreras como Ingeniería Química, Bromatología, Licenciatura en Enología, Ingeniería Mecánica, Ingeniería en Alimentos, y Profesorado Universitario en Química.

4.6.3. Principales Logros Alcanzados

Se logró documentar una alta correlación entre el rendimiento negativo y el factor laboral. Además, se identificó que la dificultad para acceder a horas de consulta debido a cruces horarios con el trabajo o la distancia es un problema recurrente para muchos estudiantes.

4.6.4. Información cuantitativa y cualitativa.

Cuantitativa: el 100% de los encuestados informó al menos un factor que afectó su rendimiento académico. Un número significativo reportó trabajar, a menudo más de 25 horas semanales.

Cualitativa: las dificultades principales son la planificación de tiempos, trabajar para mantenerse independiente y problemas emocionales/salud mental. Aspectos como el fallecimiento de un familiar, depresión posparto, o el abandono de la carrera por trabajar en el exterior brindan contexto profundo a la situación académica.

4.6.5. Reflexión final

4.6.5.1. Fortalezas:

La motivación de los estudiantes para finalizar sus carreras, incluso después de largos periodos de inactividad o enfrentando grandes obstáculos se convierte en el motor para sostenerse en la institución. La mayoría de los docentes son percibidos como accesibles para preguntas y ayuda. Existe un apoyo familiar afectivo considerable para gran parte del alumnado.



4.6.5.2. Oportunidades:

La implementación de **aulas virtuales y clases grabadas** representa una gran oportunidad, especialmente para estudiantes que trabajan o viven lejos (como en Neuquén o CABA). También existe la oportunidad de facilitar una red de contactos y la formación de grupos de estudio entre estudiantes con situaciones académicas similares.

4.6.5.3. Desafíos:

El principal desafío es la **gestión del tiempo** y poder equilibrar entre la alta carga laboral (muchos trabajan más de 25 horas semanales) y el estudio. La **dificultad para acceder a horas de consulta** debido a cruces con horarios laborales o la distancia de residencia es un desafío central que afecta la continuidad.

4.5.6.4. Amenazas:

Los **problemas de salud física y mental/emocional** (incluyendo desarraigo, angustia, depresión y enfermedades crónicas o estacionales) representan una amenaza significativa para la continuidad de los estudios. Las dificultades administrativas (como problemas de inscripción en SIU-Guaraní o correlatividades no transferidas a tiempo) también amenazan el avance curricular.

4.7 ACOMPAÑAMIENTO EN EL EGRESO: DEMORA Y PROMOCIÓN DE LA GRADUACIÓN EN EL CCC LICENCIATURA EN ENOLOGÍA.

Fecha o período de realización: Febrero a Diciembre 2025 (seguimiento).

Taller de metodología: **Mayo a julio 2025.**

4.7.1. Objetivos.

- Disminuir la demora y favorecer la graduación de los estudiantes, cuyo requisito curricular de egreso es la elaboración y presentación de un trabajo de tesis.

4.7.2. Metodología de ejecución.

- Actualización de la base de datos de estudiantes que adeuden unidades curriculares, proyecto de tesis y tesis.
- Implementación de un Taller de metodología de investigación.
- Vinculación de los estudiantes con tutores metodológicos para el proyecto de tesis.
- Articulación de los tutores metodológicos con los directores de tesis.

4.7.3. Principales Logros.

- Aumento de porcentaje de estudiantes que entregaron su informe final de tesis para su defensa.
- Articulación con las/los tutores metodológicos sobre el avance en el proceso de escritura del manuscrito y defensa de tesis.

- Modificación de la ordenanza con alternativas de trabajo final.
- Egreso efectivo de estudiantes con demora.

4.7.4. Seguimiento de Cohortes y Avance Académico.

- Fecha o período: **Enero – Noviembre 2025.**

4.7.4.1. Objetivos:

- Monitorear el avance académico de los estudiantes de la Licenciatura en Enología.
- Identificar demoras en la presentación de tesis y en la aprobación de materias.

4.7.4.2. Metodología:

- Revisión de legajos y registros en TRACES.
- Elaboración de planillas con el estado de cada estudiante (EC aprobados, tesis, inscripción anual).
- Contacto por correo electrónico y celular para actualización de datos.

4.7.4.3. Principales logros:

- Se identificaron 65 estudiantes activos y 12 con demoras críticas.
- Se regularizó la inscripción anual de 8 estudiantes.
- Se aprobaron 5 temas de tesis pendientes.

4.7.4.4. Datos cuantitativos:

- Total de estudiantes analizados: 90.
- Porcentaje con tesis aprobada: 68%.
- Porcentaje con inscripción anual vigente: 85%.

4.7.5. Acompañamiento en la Elaboración de Tesis.

Fecha o período: **Marzo – Noviembre 2025.**

4.7.5.1. Objetivos:

- Brindar asesoramiento metodológico para la elaboración de tesis.
- Garantizar la aprobación de temas y directores por el Consejo Directivo.

4.7.5.2. Metodología:

- Talleres virtuales sobre metodología de investigación.
- Revisión individual de borradores y formularios.



4.7.5.3. Principales logros:

- 10 estudiantes presentaron Formulario 1 y 2.
- 8 tesis fueron defendidas exitosamente.

4.7.5.4. Datos cuantitativos:

- Total de talleres realizados: 4.
- Participantes promedio por taller: 15.

4.7.6. Reflexión Final.

4.7.6.1. Fortalezas:

- Alta participación en talleres metodológicos.
- El programa TRACES permite seguimiento detallado.

4.7.6.2. Oportunidades:

- Implementar recordatorios automáticos para inscripción anual.
- Generar convenios con bodegas para prácticas y temas de tesis.

4.7.6.3. Desafíos:

- Reducir la demora en la presentación de tesis (actualmente en promedio 2 años).
- Mejorar la comunicación con estudiantes en el exterior o fuera de la provincia.

4.7.6.4. Amenazas:

- Deserción por falta de inscripción anual.
- Dificultades de conectividad en zonas rurales para talleres virtuales.

4.8 INCLUSIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD.

4.8.1. Objetivos.

- **Garantizar la inclusión educativa** de estudiantes con discapacidad (autismo, hipoacusia bilateral, epilepsia) en el cursado y en los exámenes finales.
- **Identificar necesidades específicas** mediante entrevistas directas con estudiantes con Certificado Único de Discapacidad (CUD).
- **Brindar acompañamiento académico y emocional**, asegurando confianza y tranquilidad durante instancias evaluativas.
- **Implementar “ajustes razonables”** previamente acordados con el área de discapacidad del rectorado.
- Promover autonomía y estrategias de estudio adaptadas para favorecer el rendimiento académico.

4.8.2. Metodología.

- **Entrevistas iniciales** con cada estudiante para relevar necesidades y expectativas.
- **Consulta personalizada** sobre apoyos requeridos durante el cursado y exámenes.
- **Diseño de estrategias de estudio** adaptadas a cada condición (uso de apoyos visuales, segmentación de contenidos, pausas programadas).
- **Acompañamiento presencial en exámenes finales**, brindando contención emocional y asegurando la aplicación de ajustes razonables (tiempo adicional, ambiente tranquilo).
- **Coordinación con referentes institucionales** para garantizar la coherencia en las adaptaciones.

4.8.3. Principales logros.

- Participación activa de los estudiantes en la identificación de sus propias necesidades.
- Reducción de la ansiedad y aumento de la confianza durante los exámenes finales.
- Cumplimiento efectivo de ajustes razonables, fortaleciendo la inclusión institucional.
- Mejora en la comunicación entre docentes y área de discapacidad, generando prácticas más inclusivas.
- Desarrollo de estrategias personalizadas que favorecieron la autonomía en el estudio.

4.8.4. Reflexión final de inclusión a la discapacidad.

4.8.4.1. Fortalezas:

- Compromiso institucional y docente para garantizar inclusión.
- Comunicación directa con estudiantes y referentes.
- Aplicación efectiva de ajustes razonables.

4.8.4.2. Oportunidades:

- Generación de dispositivos institucionales orientadores para acompañamiento.

4.8.4.3. Desafíos:

- Capacitación continua en educación inclusiva de los actores involucrados.
- Sistematizar las estrategias de ajustes para cada condición de accesibilidad.

4.8.4.4. Amenazas:

- Riesgo de invisibilizar necesidades de accesibilidad en contextos académicos.



5. DIRECCIÓN DE ALUMNOS

5.1 PRINCIPALES ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Departamento de Ingreso, clases, exámenes y Sistema de Gestión Académica:

- **Ingreso:** Adecuación del Módulo de preinscripción, carga en el sistema, armado de legajos digitales.
- Armado de periodos lectivos, períodos de inscripción.
- Armado de Mesas de examen y actualización de tribunales en coordinación con los Directores de Departamento. (Abril de 2025).
- Armado de Comisiones de cursado.
- Gestión de regularidad, exámenes y promoción.
- Ejecución de Licencias estudiantiles en sistema de gestión.
- Emisión de Certificados de estudios, promedios, asistencia a examen, Medio Boleto estudiantil y sube.
- Confección de padrones estudiantiles (artículo 126 Estatuto Universitario).
- Proceso de selección de abanderados y escoltas, según Ord. Nº 01/2016 CD y Ord. Nº 02/2016 CD. Periodo 2025-2026 en Julio de 2025.
- **Becas PROGRESAR** - Envío de bases en los periodos solicitados. (para renovación y recertificación).
- **Becas MANUEL BELGRANO** - Envío de bases en los periodos solicitados (para renovación y recertificación).
- Becas de COMEDOR envío de información a Secretaría de Bienestar Universitario en marzo de cada año académico.
- Relevamiento de datos de ingreso correspondiente con acompañamiento y sostén de las trayectorias académicas- octubre 2025.

→ Confección de los siguientes Proyectos para su tratamiento:

1. Proyecto Resolución implementación escala numérica a partir de agosto 2025.
2. Proyecto Resolución requisitos de ingreso para desarrollo del circuito de egreso en SIU GUARANI.
3. Proyecto Resolución constitución Mesas de Examen.
4. Proyecto de Ordenanza reglamentación de solicitud y otorgamiento de equivalencias.
5. Proyecto Modificación designación de abanderados y escoltas.

5.2. DEPARTAMENTO DE CERTIFICACIONES, DOCUMENTACIÓN Y DIPLOMAS.

- Expedientes de legalizaciones de planes de Estudios, Incumbencias y programas.
 - Año 2024 (31) expedientes.
 - Año 2025 (15) expedientes papel.

- Año 2025 (25) expedientes digitales

→ Tramitación de expedientes de egreso , certificados Analíticos de egreso y Diplomas, con la correspondiente carga en los sistemas de Diplomas de la Universidad y de SICER del Ministerio de Educación, según el siguiente detalle:

- Año 2024 - (37) expedientes.
- Año 2025 - (40) expedientes.

→ Carga de nuevos Planes de Estudios para 2026 - Mes de setiembre 2025

1. Ordenanza Nº 52/2025- TUOM - Tecnología Universitaria en Operaciones Mineras.
2. Ordenanza Nº 71/2025-Técnico Universitario en Química -Ingeniería Química.
3. Ordenanza Nº 72/2025- Técnico Universitario en Química-Ingeniería en Alimentos.
4. Ordenanza Nº 74/2025- Técnico Universitario en Mecánica-Ingeniería Mecánica.
5. Ordenanza Nº 73/2025- TUEV - Tecnología Universitaria en Enología y Viticultura.

→ Organización del Acto de colación de grados, conjuntamente con el área de protocolo, Secretaría de Extensión, Secretaría de Mantenimiento y Secretaría Administrativa. Octubre de 2025

Acto de Colación 2025	CANT. EGRESADOS/AS
INGENIERÍA QUÍMICA	18
INGENIERÍA MECÁNICA	05
BROMATOLOGÍA	04
TECNICATURA UNIVERSITARIA EN ENOLOGÍA Y VITICULTURA	05
PROFESORADO UNIVERSITARIO EN QUÍMICA	01
PROFESORADO DE GRADO UNIVERSITARIO EN QUÍMICA	02
LICENCIATURA EN ENOLOGÍA	05
DOCTORADO EN INGENIERÍA DE PRODUCTOS Y PROCESOS DE LA INDUSTRIA ALIMENTARIA	01
TOTAL	41

→ Proceso selección de distinciones honoríficas a egresados. Ord. Nº 02/18 CD y Ord.Nº07/19 CD.

→ Confección de Horarios y distribución de aulas en cada uno de los semestres correspondientes al año académico 2025.

→ Información Estadística:

1. Araucano Nominal para Estudiantes de ingreso 2024 - mayo 2025
2. Planilla de ASPI NUEVOS DEFINITIVA 2024 -mayo 2025.
3. Araucano Nominal DEFINITIVO 2024 -Archivos 0-1-2-3-mayo 2025
4. Guía de carreras de pregrado y grado- confirmación de vigencia e incorporación de títulos y/o sedes nuevas con normativas.- Julio 2025.
5. Araucano Nominal 2025 PROVISORIO (1er semestre) Archivos 0-1-2-3 - octubre 2025

6. RESUMEN EJECUTIVO – SECRETARÍA ACADÉMICA.

6.1. PRINCIPALES LOGROS POR EJES ESTRATÉGICOS.

6.1.1. Gestión Académica:

- **Nueva Oferta Educativa:** Creación de la *Tecnicatura Universitaria en Operaciones Mineras* y del *Departamento de Minería*, fortaleciendo la pertinencia territorial y la articulación con el sector productivo.
- **Flexibilización Curricular:** Incorporación de títulos intermedios en carreras de Ingeniería y aprobación del nuevo Plan de Estudios de la Tecnicatura en Enología y Viticultura, con innovaciones pedagógicas y enfoque integral.
- **Acreditación CONEAU:** Presentación completa de informes de autoevaluación para Ingeniería en Alimentos, Química y Mecánica, cumpliendo estándares nacionales de calidad.
- **Gestión Docente:** Sustanciación de 22 concursos abreviados, implementación de encuestas de desempeño docente y avance en la evaluación integral 2021-2025.
- **Trayectorias Educativas:** Consolidación de prácticas profesionales supervisadas y optimización de trámites de equivalencias internas y externas.
- **Adscripciones y Vocacionales:** Fortalecimiento del programa de adscripciones ad honorem para estudiantes y graduados, con incremento en la participación y mejoras en la gestión administrativa. Consolidación del sistema de estudiantes vocacionales, ampliando oportunidades de formación y agilizando procesos mediante gestión digital.
- **Movilidad Estudiantil:** Implementación de acciones para la integración de estudiantes incoming y outgoing, con reconocimiento académico efectivo y fortalecimiento de la articulación con la Secretaría de Internacionales y Posgrado.

6.1.2. Ingreso y Articulación:

- Organización de cursos de ingreso intensivo y extendido, con más de 1.200 estudiantes secundarios visitando la Facultad.
- Implementación de estrategias de ambientación universitaria y articulación con escuelas, fortaleciendo la vinculación territorial.
- Digitalización de procesos de inscripción y actualización de materiales curriculares para ingreso 2026.

6.1.3. Biblioteca:

- Garantía de acceso a información física y digital mediante integración al Sistema de Bibliotecas UNCuyo.
- Avance en la carga de proyectos finales en la Biblioteca Digital y desarrollo del Digesto Administrativo FCAI.
- Capacitación sistemática a ingresantes y mejora en la gestión documental.





6.1.4. SAPOE y Acompañamiento Estudiantil:

- Consolidación del Proyecto TRACES y del sistema de tutorías pares y académicas, con impacto positivo en la permanencia y rendimiento.
- Implementación de dispositivos para estudiantes con rendimiento académico negativo y excepcionalidad al régimen de enseñanza-aprendizaje.
- Inclusión educativa efectiva para estudiantes con discapacidad, aplicando ajustes razonables y estrategias personalizadas.
- Acompañamiento en el egreso de la Licenciatura en Enología, reduciendo demoras en tesis y promoviendo graduación.

6.1.5. Dirección de Alumnos:

- Optimización del sistema SIU Guaraní para ingreso, cursado y egreso.
- Gestión eficiente de certificaciones, diplomas y actos académicos, incluyendo colación 2025 con 41 egresados.
- Implementación de proyectos normativos clave: equivalencias, escalas numéricas y reglamentación de mesas de examen.

6.2. ANÁLISIS FODA INTEGRAL.

6.2.1. Fortalezas:

- Oferta académica diversificada y pertinente (nuevas tecnicaturas y títulos intermedios).
- Procesos consolidados de acreditación y aseguramiento de calidad.
- Programas institucionales de acompañamiento (TRACES, SAPOE) con enfoque integral.
- Compromiso docente y gestión eficiente de concursos y evaluaciones.
- Inclusión educativa y articulación territorial con escuelas y sectores productivos.

6.2.2. Oportunidades:

- Potencial de internacionalización mediante programas de movilidad y redes universitarias.
- Incorporación de tecnologías digitales en tutorías y enseñanza.
- Fortalecimiento de estrategias de retención y egreso mediante flexibilización curricular.
- Desarrollo del Digesto Digital y micrositio de proyectos académicos.

6.2.3. Desafíos:

- Reducir la demora en el egreso (actualmente 1.8 veces el tiempo mínimo).
- Superar nudos críticos en ciencias básicas (Matemática, Química, Física).
- Mejorar la asistencia regular a tutorías y la medición de impacto cuantitativo.
- Sistematizar ajustes razonables para inclusión y capacitación continua en educación inclusiva.
- Optimizar la comunicación con estudiantes que trabajan o residen fuera del radio céntrico.





6.2.4. Amenazas:

- Factores socioeconómicos y laborales que afectan permanencia y egreso.
- Impacto psicoemocional (estrés, ansiedad) en trayectorias académicas.
- Limitaciones presupuestarias para sostener programas de apoyo y tutorías.
- Brechas tecnológicas y conectividad en zonas rurales.
- Riesgo de deserción por falta de inscripción anual y dificultades administrativas.



SECRETARÍA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria

fcai.uncuyo.edu.ar

- **Secretario:** Mgter. Cdor Pagliano, Diego Hernán
 - **Equipo actual de trabajo:**
 - BERTERO, Gisela Lorena.
 - CASANOVA, Yamila Tamara.
 - CASTILLA, Gésica Noemí.
 - DOMINGUEZ, María Fernanda.
 - ESPÓSITO, Norma Elvira.
 - FORNES, Romina.
 - FUNES, Rosana Jaquelina.
 - GALDAME, Héctor Félix.
 - ORTIZ, Débora del Valle.
 - PREGAL, Guillermo Alfredo.
 - RUIZ, María Belén.
 - SÁNCHEZ, Lourdes Soledad



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO



FACULTAD DE
**CIENCIAS APLICADAS
A LA INDUSTRIA**



ESTRUCTURA DEL INFORME

Las organizaciones funcionan como sistemas socio-técnicos, integrados por un componente humano (las personas que las conforman) y un componente técnico (la estructura, los procesos y los recursos financieros). Este informe tiene como propósito difundir la gestión llevada adelante por la Secretaría Administrativa Financiera entre el 1 de enero de 2025 y el 15 de noviembre de 2025, poniendo en consideración ambos componentes para analizar su contribución a la comunidad de la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria.



INTRODUCCIÓN

La Secretaría Administrativa Financiera tiene como misión asistir en la planificación y ejecución del presupuesto anual ordinario, así como en la gestión de partidas extraordinarias, recursos propios, otros fondos y el patrimonio de la Facultad, en cumplimiento de la normativa vigente. Este proceso incluye la elaboración de informes financieros, la supervisión de la adecuada asignación y utilización de los recursos, y la implementación de controles internos para asegurar la transparencia y eficiencia en la gestión presupuestaria. Además, se encarga de planificar, organizar, coordinar y ejecutar de manera integral las tareas relacionadas con la gestión administrativa, abarcando la organización y supervisión de procedimientos, la optimización de procesos y la implementación de políticas y procedimientos para una gestión eficiente del recurso humano. Posee como estructura 1 (un) nivel de Dirección General, 2 (dos) niveles de Direcciones y 7 (siete) niveles de Departamentos.

El presente informe detalla los impactos, resultados y desafíos enfrentados en la estructura, procesos, capital humano y finanzas de la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria.

El documento también destaca cómo la gestión de la Facultad se encuentra en sintonía con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), orientando sus acciones hacia la sostenibilidad, la equidad y la promoción del desarrollo humano. Este enfoque no solo potencia el crecimiento académico y profesional de quienes integran la comunidad universitaria, sino que además estimula la participación, la administración responsable de los recursos y la conformación de alianzas estratégicas. Así, la Facultad consolida su papel como protagonista en el desarrollo sostenible de la región y reafirma su adhesión a los principios internacionales de la Agenda 2030.

Finalmente, el informe evidencia el trabajo conjunto orientado a optimizar los recursos disponibles y a consolidar vínculos estratégicos dentro del ámbito universitario, en un escenario marcado por importantes desafíos macroeconómicos y financieros. Los logros alcanzados reflejan la firme voluntad institucional de garantizar una educación de calidad, inclusiva y equitativa.

IMPACTO, RESULTADOS Y DESAFÍOS EN LA ESTRUCTURA

1. Conectividad del Campus Sur. En 2025 se finalizó exitosamente la Contratación Directa N.º 17/2024, mediante la cual la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria gestionó la implementación de nueva infraestructura de conectividad para todo el Campus Sur. Esta acción garantiza el acceso estable a los sistemas y recursos digitales de la Universidad, beneficiando a todas las dependencias que funcionan en San Rafael: Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria, Delegación San Rafael de la Facultad de Ciencias Económicas, Instituto Tecnológico Universitario – Sub Sede San Rafael, Delegación Sur del DAMSU, Bienestar Sur y Sede San Rafael de la Facultad de Filosofía y Letras. Con esta gestión, el Campus Sur fortalece su vinculación con el Campus Central mediante intranet institucional y asegura un acceso confiable a internet y a servicios críticos como servidores, sistemas administrativos y comunicaciones telefónicas internas. La intervención incluyó la instalación de dos servicios corporativos por fibra óptica dedicada, con 500 Mbps simétricos y una disponibilidad garantizada superior al 99%, lo que posiciona al Campus Sur con un estándar tecnológico alineado a las necesidades actuales de la educación, la investigación y la gestión universitaria.

2. Presupuesto Participativo en FCAI. A través de la Resolución D N.º 034/2025 se aprobó la edición 2025 del Programa Presupuesto Participativo, como herramienta de intervención directa, permanente y voluntaria, en el cual la comunidad universitaria, coproduce y decide sobre las políticas públicas que se pueden llevar a cabo con una parte del presupuesto institucional. En esta oportunidad, el monto destinado fue de \$4.500.000,00 distribuido entre los Claustros con el mismo criterio que en la primera edición.

La continuidad de este Programa permitió seguir alineando las decisiones presupuestarias con los ODS establecidos por las Naciones Unidas contribuyendo al ODS 10, "Reducción de las desigualdades", la fomentar la participación activa y el empoderamiento de la comunidad, permitiendo que todas las voces sean escuchadas y consideradas en la toma de decisiones. También aportó al ODS 11, "Ciudades y comunidades sostenibles", ya que permite a la comunidad de la FCAI decidir sobre el uso de los recursos financieros para mejorar su entorno y calidad de vida, en consonancia con el Plan Estratégico 2030 de la UNCuyo. Asimismo, abordó el ODS 12, "Producción y consumo responsables" al promover la asignación responsable y eficiente de los recursos públicos, asegurando su uso sostenible en beneficio de la comunidad. Además, se vincula con el ODS 16, "Paz, justicia e instituciones sólidas", al promover la participación ciudadana y la democracia participativa, consolidando el funcionamiento democrático y contribuyendo al fortalecimiento de las instituciones académicas, así como a la transparencia y la rendición de cuentas en la gestión de los recursos públicos. Por último, el Programa apoyó el ODS 17, "Alianzas para lograr objetivos", ya que la participación entre los Claustros y la colaboración en la selección de propuestas fomentan alianzas y relaciones intersectoriales dentro de la comunidad universitaria, contribuyendo al fortalecimiento de la cooperación y el logro de objetivos comunes en el ámbito académico.



La comunidad universitaria presentó seis proyectos en total. Uno de ellos fue impulsado por el Claustro de Egresados, destinado a la adquisición de un micrófono inalámbrico para fortalecer la comunicación en modalidad virtual y presencial. No obstante, dicha iniciativa no superó la instancia de verificación de requisitos, por lo que quedó fuera de las etapas posteriores. Los restantes proyectos avanzaron a la socialización, votación, selección y ejecución, tal como se detalla a continuación:

Proyecto 1: “Transformar para convivir mejor, del Claustro del Personal de Apoyo Académico”. Objetivo: Fortalecer el clima laboral promoviendo una cultura de comunicación empática, resolución colaborativa de conflictos y gestión saludable del estrés, a través de jornadas participativas y reflexivas.

Proyecto 2: “Equipamiento de video comunicación para espacios institucionales”, del Claustro del Personal de Apoyo Académico. Objetivo: Mejorar las capacidades tecnológicas en materia de comunicación institucional mediante la incorporación de equipamiento de video comunicación.

Proyecto 3: “Construcción de un punto de encuentro y recreación social en el Parque Científico Tecnológico” del Claustro de Estudiantes. Objetivo: Construir una churrasquera comunitaria para fomentar la integración social, el bienestar colectivo y el uso recreativo del espacio, fortaleciendo el sentido de comunidad entre estudiantes, investigadores, docentes y visitantes.

Proyecto 4: “Quincho en el Parque Científico Tecnológico” de los Claustros del Personal de Apoyo Académico, Estudiantes, Egresados y Docentes. Objetivo: Proveer de un espacio funcional para la realización de actividades académicas y recreativas de todos los claustros e incluso inter-claustros, buscando fomentar la cohesión comunitaria y potenciar las actividades institucionales de la FCAI, a través de la creación de un espacio multifuncional y accesible para todos los claustros.

Proyecto 5: “Jornadas de café y convivencia” del Claustro de Estudiantes. Objetivo: Fomentar el bienestar estudiantil y la integración a través de la implementación de desayunos como espacios de encuentro, promoviendo la convivencia, el diálogo y la participación activa.

3. Concepto Campus Sur. En consideración al concepto de Campus Sur se han mantenido comunicaciones estrechas con los sectores administrativos financieros de estas instituciones en Mendoza y con las autoridades locales. El objetivo es asegurar participaciones financieras equitativas en actividades compartidas, tales como la provisión de insumos para la empresa de limpieza y el mantenimiento y reparación de ascensores, garantizando así una distribución justa de responsabilidades financieras entre las entidades involucradas.

4. Servicio de limpieza de la empresa en el Campus Sur. En concordancia con el punto anterior, y ante requerimiento por parte de Rectorado de que todas las Unidades

Académicas gestionan la compra y entrega de todos los insumos de limpieza y papel sanitario, la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria asumió ese rol en el Campus Sur, llevando un control exhaustivo para fraccionar el pago con la Delegación de la Facultad de Ciencias Económicas y el Instituto Tecnológico Universitario Sub Sede San Rafael. Además, se continúa promoviendo y habilitando el formulario para que la comunidad universitaria registre observaciones o situaciones relacionadas con el servicio de limpieza. Se acordó con la empresa que la implementación de esta base de datos en línea permitiría realizar, en caso necesario, las correcciones correspondientes. Este registro, además, proporciona información concreta al momento de otorgar conformidad al servicio, facilitando una evaluación más precisa y eficiente.

5. Actos Administrativos. En el Departamento de Despacho se formalizaron, comunicaron y conservaron los siguientes actos administrativos emanados del Consejo Directivo y Decanato:

Resoluciones del Consejo Directivo	163
Ordenanzas del Consejo Directivo	19
Resoluciones del Decanato	352

Detalle de Resoluciones del Consejo Directivo por origen		
Decanato	2	1,23 %
Secretaría Académica	103	63,19 %
Secretaría de Asuntos Estudiantiles	1	0,61 %
Secretaría Administrativa Financiera	11	6,75 %

Secretaría de Ciencia y Técnica	5	3,07 %
Secretaría de Posgrado	40	24,54 %
Junta Electoral Particular	1	0,61 %
Totales	163	

Detalle de Ordenanzas del Consejo Directivo por origen		
Decanato	1	5,26 %
Secretaría Académica	16	84,21 %
Secretaría de Posgrado	2	10,53 %
Totales	19	

Detalle de Resoluciones del Decanato por origen		
Decanato	27	7,67 %
Secretaría Académica	125	35,51 %
Secretaría de Asuntos Estudiantiles	2	0,57 %
Secretaría Administrativa Financiera	187	53,13 %



Secretaría de Ciencia y Técnica	2	0,57 %
Secretaría de Posgrado	2	0,57 %
Secretaría de Vinculación	7	1,99 %
Totales	352	

6. Digesto. Durante 2025 se dio continuidad al sistema institucional de consulta normativa, que ofrece un acceso público, ordenado y actualizado a todas las disposiciones emanadas del Decanato y del Consejo Directivo desde 2022 en adelante. Este espacio, integrado al sitio web de la Facultad, garantiza la transparencia de la gestión y fortalece el compromiso con una comunicación institucional abierta, en concordancia con la Ley 27.275 de Acceso a la Información Pública. Gracias a su disponibilidad permanente, la comunidad universitaria puede informarse sobre las normas que orientan la toma de decisiones y las actividades académicas y administrativas, promoviendo así un control participativo sobre el funcionamiento institucional.

7. Bienes patrimoniales. Desde el Área de Bienes Patrimoniales se registraron las altas de los bienes de uso adquiridos mediante fondos provenientes de Caja Chica, Contrataciones Directas, Proyectos de Investigación (SIPP), así como de donaciones gestionadas a través de FUNC y de la Asociación Cooperadora FCAI. Todos estos bienes fueron incorporados y formalmente dados de alta en el sistema SIU-Diaguita durante el período correspondiente.

Ubicación física del bien de uso	Cantidades	Importe
Aula 40	7	\$ 1.896.523,94
Biblioteca	3	\$ 194.543,00
Coordinación de Ingreso	1	\$ 65.990,00
Departamento de Biología y Alimentos	4	\$ 1.023.039,80



Departamento de Física y Matemática	5	\$ 480.731,19
Departamento de Ingeniería y Gestión	4	\$ 1.023.039,80
Despacho	1	\$ 66.999,00
RRHH	1	\$ 114.999,00
SAPOE	1	\$ 114.999,00
Departamento de Química	3	\$ 168.014,80
Departamento de Formación General y Humanidades	3	\$ 166.014,80
Departamento de Ingeniería Mecánica	2	\$ 102.024,8
Departamento de Ingeniería Química	3	\$ 166.014,80
Edificio de Aulas	2	\$ 319.453,97
Laboratorio de Automatización y Control	4	\$ 1.311.000,21
Laboratorio de Docencia	1	\$ 2.242.420,95
Laboratorio de Física	1	\$ 200.112,00
Laboratorio de Polímeros	1	\$ 121.000,00
Nodo de Informática	2	\$ 15.258.847,50



Parque Científico Tecnológico	1	\$ 980.000,00
Planta Piloto	11	\$ 3.369.333,67
Sala de informática N° 2/4	203	\$ 24.790.131,00
Secretaría de Ciencia y Técnica	2	\$ 7.422.500,00
TUEV Gral. Alvear	1	\$ 37.643,64
Secretaría de Asuntos Estudiantiles	1	\$ 66.999,00
Totales	269	\$ 401.058.144,58

Desglose de la cantidad de bienes de uso de acuerdo al origen de lo fondos		
Caja chica	14	5,20 %
Unidad Operativa de Contrataciones	218	81,04 %
Proyectos de investigación	11	4,09 %
Donaciones	26	9,67 %
Totales	269	

8. Unidad Operativa de Contrataciones. En el marco de esta gestión, se elaboraron pliegos que integran los principios y lineamientos del Plan Estratégico UNCuyo 2030, incorporando los Objetivos de Desarrollo Sostenible establecidos en la Agenda 2030 de Naciones Unidas. Entre las medidas adoptadas se destacan: la prioridad en la adquisición de equipos con eficiencia energética clase A, la compra de insumos sustentables (como papel ecológico) y la preferencia por proveedores locales.

A pesar del contexto de inestabilidad económica del país, se avanzó en estrategias destinadas a estimular la participación de oferentes, entre ellas la posibilidad de cotizar en dólares. Asimismo, se



profundizó la aplicación del trámite simplificado previsto en la Ordenanza N.º 79/2019 CS y su modificatoria, la Ordenanza N.º 11/2023 CS, normativa que reduce plazos procedimentales y elimina controles fiscales sobre los oferentes. En este proceso, se brindó acompañamiento y capacitación a los proveedores para favorecer su adaptación al nuevo marco operativo.

Se enfrentó además el desafío de gestionar la contratación de bienes y servicios que la Facultad no había requerido previamente, lo que demandó una identificación exhaustiva de proveedores, el establecimiento de nuevos vínculos comerciales, la explicación de los procedimientos administrativos y la asistencia directa para su registro en el padrón de proveedores de la UNCuyo. Esta labor resultó esencial, ya que en numerosos casos se trataba de oferentes que participaban por primera vez en procesos con una institución pública.

En el contexto del Programa ERASMUS, orientado a fortalecer la calidad académica mediante la actualización curricular y la modernización de los espacios de enseñanza, se avanzó en la adquisición de bienes de uso destinados a mejorar el laboratorio de informática, en plena adecuación a los estándares fijados por las autoridades de la Unión Europea.

Paralelamente, se efectuó una inversión estratégica en la refactorización y mejora integral del sistema Eventos FCAI, actualización indispensable no solo para el Congreso Latinoamericano de Ingeniería y Ciencias Aplicadas 2026 (CLICAP), sino también para todos los eventos académicos y científicos que organice la Facultad en adelante. Gracias a esta modernización, la plataforma permite gestionar en un único entorno la inscripción de participantes, la carga y evaluación de trabajos, la emisión automática de certificaciones, la administración de pagos, la incorporación de patrocinadores y otras funcionalidades clave que optimizan la organización integral de eventos institucionales.

Finalmente, se desarrolló un relevamiento anticipado de bibliografía, sustancias químicas e insumos de laboratorio requeridos para el ciclo lectivo 2026, lo que permitirá priorizar dichas contrataciones al inicio del próximo año y garantizar el normal desarrollo de las actividades académicas y de investigación.

9. Procesos de la Unidad Operativa de Contrataciones. En el siguiente cuadro, se pueden apreciar los procesos realizados por la UOC con indicación de los incisos a los cuales contribuyeron a la estructura de la Facultad:

Tipo de proceso	Número	Rubro	Inciso	Situación
-----------------	--------	-------	--------	-----------



<p>Contratación Directa Menor por Trámite Simplificado - Adjudicación Simple por Exclusividad: Ordenanza N°79/2019 -CS. y N°11/2023 - CS.</p>	1/2025	<p>Servicios no Personales: Membresía y Pauta Institucional CONFEDI 2025</p>	3	Adjudicada
<p>Contratación Directa Menor por Trámite Simplificado: Ordenanza N°79/2019 -CS. y N°11/2023 - CS.</p>	2/2025	<p>Bienes de Consumo: Zapatos y Casos de Seguridad para estudiantes</p>	2	Adjudicada
<p>Contratación Directa Menor por Trámite Simplificado - Adjudicación Simple por Desarme, Traslado o Examen previo: Ordenanza N°79/2019 -CS. y N°11/2023 - CS.</p>	3/2025	<p>Servicios no Personales: Reparación Ascensor Edificio de Aulas</p>	3	Adjudicada
<p>Contratación Directa Menor por Trámite Simplificado: Ordenanza N°79/2019 -CS. y N°11/2023 - CS.</p>	4/2025	<p>Bienes de Consumo: Papel Sanitario</p>	2	Adjudicada



<p>Contratación Directa Menor por Trámite Simplificado: Ordenanza N°79/2019 -CS. y N°11/2023 - CS.</p>	5/2025	<p>Bienes de Consumo: Insumos de Limpieza</p>	2	Adjudicada
<p>Contratación Directa Menor por Trámite Simplificado: Ordenanza N°79/2019 -CS. y N°11/2023 - CS.</p>	6/2025	<p>Bienes de Consumo y Uso: Equipamiento Laboratorio de Automatización</p>	2 y 4	Adjudicada
<p>Contratación Directa Menor por Trámite Simplificado: Ordenanza N°79/2019 -CS. y N°11/2023 - CS.</p>	7/2025	<p>Bienes de Consumo: Insumos Laboratorio de Microbiología</p>	2	Adjudicada
<p>Contratación Directa: Decreto N° 1023/2001 y N° 1030/2016</p>	8/2025	<p>Bienes de Consumo y Uso: Equipamiento Mejora Laboratorio de Prácticas ERASMUS</p>	2 y 4	Adjudicada
<p>Contratación Directa Menor por Trámite Simplificado: Ordenanza N°79/2019 -CS. y N°11/2023 - CS.</p>	9/2025	<p>Servicios no Personales: Seguro Accidentes Personales para Estudiantes</p>	3	Adjudicada



Contratación Directa: Decreto N° 1023/2001 y N° 1030/2016	10/2025	Bienes de Consumo y Uso: Equipamiento Programa Laboratorios Remotos	2 y 4	Desierta
Contratación Directa: Decreto N° 1023/2001 y N° 1030/2016	11/2025	Bienes de Consumo y Uso: Equipamiento Programa Laboratorios Remotos	2 y 4	Adjudicada
Contratación Directa: Decreto N° 1023/2001 y N° 1030/2016	12/2025	Servicios no Personales: Refactorización y Mejora Sistema EVENTOS FCAI	3	Adjudicada
Contratación Directa Menor por Trámite Simplificado: Ordenanza N°79/2019 -CS. y N°11/2023 - CS.	13/2025	Bienes de Consumo: Botellas de vidrio para sopa	2	Adjudicada
Contratación Directa Menor por Trámite Simplificado: Ordenanza N°79/2019 -CS. y N°11/2023 - CS.	14/2025	Bienes de Consumo: Elementos Deportivos	2	Adjudicada
Contratación Directa Menor por Trámite Simplificado: Ordenanza N°79/2019 -CS. y N°11/2023 - CS.	15/2025	Bienes de Uso: Batería Soxhlet	4	Fracasada



Contratación Directa: Decreto N° 1023/2001 y N° 1030/2016	16/2025	Bienes de Consumo y Uso: Insumos Mantenimiento Edificio	2 y 4	Adjudicada
Contratación Directa Menor por Trámite Simplificado: Ordenanza N°79/2019 -CS. y N°11/2023 - CS.	17/2025	Servicios no Personales: Reacondicionamiento y Armado de Laboratorio de Análisis Sensorial	3	Sin Efecto
Contratación Directa: Decreto N° 1023/2001 y N° 1030/2016	18/2025	Servicios no Personales: Recuperación Mobiliario de uso común en espacios institucionales	3	Sin Efecto
Contratación Directa: Decreto N° 1023/2001 y N° 1030/2016	19/2025	Bienes de Consumo: Indumentaria de Trabajo y EEPP	2	Adjudicada
Contratación Directa Menor por Trámite Simplificado: Ordenanza N°79/2019 -CS. y N°11/2023 - CS.	20/2025	Servicios no Personales: Catering Acto de Colación 2025	3	Adjudicada
Contratación Directa Menor por Trámite Simplificado: Ordenanza N°79/2019 -CS. y N°11/2023 - CS.	21/2025	Bienes de Consumo y Uso: Router Alto Rendimiento e insumos para su instalación	2 y 4	Adjudicada



Contratación Directa: Decreto N° 1023/2001 y N° 1030/2016	22/2025	Bienes de Consumo y Uso: Insumos y Equipos Informáticos	3 y 4	Adjudicada
Contratación Directa Menor por Trámite Simplificado: Ordenanza N°79/2019 -CS. y N°11/2023 - CS.	23/2025	Servicios no Personales: Instalación Espacio de uso común en Parque Científico Tecnológico	3	Adjudicada
Contratación Directa Menor por Trámite Simplificado: Ordenanza N°79/2019 -CS. y N°11/2023 - CS.	24/2025	Bienes de Consumo: Insumos de Librería	2	Adjudicada
Contratación Directa Menor por Trámite Simplificado: Ordenanza N°79/2019 -CS. y N°11/2023 - CS.	25/2025	Bienes de Uso: Elemento para punto de encuentro y recreación social en Parque Científico Tecnológico FCAI	4	Adjudicada
Contratación Directa Menor por Trámite Simplificado: Ordenanza N°79/2019 -CS. y N°11/2023 - CS.	26/2025	Bienes de Consumo: Papel Sanitario	2	Adjudicada
Contratación Directa: Decreto N°	27/2025	Bienes de Consumo y Uso: Insumos y Equipos para Elaboración de	2 y 4	En Proceso

1023/2001 y N° 1030/2016		bebidas fermentadas con y sin alcohol		
Contratación Directa Menor por Trámite Simplificado: Ordenanza N°79/2019 -CS. y N°11/2023 - CS.	28/2025	Bienes de Consumo: Insumos de Limpieza	2	En Proceso
Contratación Directa Menor por Trámite Simplificado: Ordenanza N°79/2019 -CS. y N°11/2023 - CS.	29/2025	Bienes de Uso: Batería Soxhlet	4	En Proceso
Contratación Directa Menor por Trámite Simplificado: Ordenanza N°79/2019 -CS. y N°11/2023 - CS.	30/2025	Bienes de Uso: Mejoramiento térmico-acústico Dptos. Biología-Alimentos y Química	4	En Proceso

Inciso	Concepto	Porcentual
2	Bienes de consumo (materiales y suministros consumibles en un corto plazo, usualmente dentro del ejercicio)	34 %



3	Servicios no personales (servicio para el funcionamiento de los entes estatales incluidos los que se destinan a conservación y reparación de bienes de capital)	19 %
4	Bienes de uso (duración superior a un año y sujetos a depreciación)	47 %
Total general	\$ 82.688.160,52	

10. Contratos. Durante el presente año se sostuvo la continuidad de los contratos de prestación de servicios que aportan al fortalecimiento de distintas áreas y funciones de la Institución. Estas colaboraciones resultan esenciales para garantizar el adecuado funcionamiento operativo, académico y administrativo, así como para acompañar los procesos de mejora continua y el desarrollo institucional.

Entre las principales actividades contratadas se incluyen: el mantenimiento de las áreas verdes del Campus Sur y del Parque Científico Tecnológico; los servicios de arquitectura vinculados a la infraestructura edilicia; el asesoramiento en higiene y seguridad; el soporte administrativo en la Secretaría Académica; la administración de la Mesa de Entradas; y la gestión de la comunicación institucional, contemplando la actualización del sitio web y las redes sociales oficiales.

Sobre finales del 2025 se sumaron dos nuevas contrataciones destinadas a asegurar áreas estratégicas: una orientada a la liquidación de haberes, asegurando la correcta gestión de los procesos de cálculo y pago de salarios; y otra enfocada en el mantenimiento general, con el objetivo de conservar en óptimo estado las instalaciones. Ambas continuarán vigentes hasta la sustanciación de los concursos respectivos.

Estas acciones han permitido reforzar la organización interna, optimizar los procesos de trabajo y garantizar la continuidad de los servicios esenciales. En conjunto, los contratos vigentes y las nuevas incorporaciones expresan una política de gestión orientada al fortalecimiento de las capacidades institucionales, la eficiencia operativa y la sostenibilidad en el uso de los recursos.

Finalmente, se celebraron contratos a término para acompañar las necesidades académicas específicas de la Licenciatura en Enología y del curso de ingreso, asegurando el normal desarrollo de las actividades.



11. Becas e incentivos. Se otorgaron 29 becas por un monto total de \$ 21.060.600,00 en el marco de diversos Programas diseñados para fortalecer el desarrollo académico y profesional de los estudiantes: tutores académicos / tutores pares disciplinares, tutores académicos / ingreso intensivo FCAI 2025, tutores académicos, tutores generales en Planta Piloto, tareas en Secretaría de Asuntos Estudiantiles, de Extensión, de Mantenimiento Obras e Infraestructura, tutorías en la Licenciatura en enología, tareas generales en Biblioteca y tareas en el Laboratorio de Física. Estas iniciativas combinan formación técnica con el desarrollo de competencias prácticas, contribuyendo de manera significativa al crecimiento integral de los beneficiarios. Además, se financiaron 71 incentivos dirigidos al personal docente y no docente de la facultad (tutores en Licenciatura en enología, tutores ingreso, acreditación de carreras en CONEAU, referentes / tutores de departamentos varios y tutores académicos) por un monto total de \$ 48.951.393,00. Estos incentivos fueron otorgados para respaldar el cumplimiento de actividades universitarias y apoyar el Ciclo de Complementación Curricular de la Licenciatura en Enología.

12. Concursos Claustro del Personal de Apoyo Académico. En 2025, se llevaron a cabo llamados a concursos en áreas estratégicas, respondiendo a las necesidades actuales de la Facultad y alineándose con la estructura orgánico-funcional y la revalorización de la carrera escalafonaria de los trabajadores ya incorporados:

Secretaría. Función. Categoría	Expediente	Estado
Secretaría de Posgrado e Internacionales. Auxiliar. Categoría 7	04708/2024	Finalizado en 2025
Secretaría Administrativa Financiera. Despacho. Categoría 5	30134/2024	Finalizado en 2025
Secretaría Administrativa Financiera. Mesa de Entrada. Categoría 7	17829/2024	Finalizado en 2025
Secretaría Académica. Educación a Distancia. Categoría 7	30428/2024	Finalizado en 2025



Secretaría de Mantenimiento, Obras e Infraestructura. Auxiliar. Categoría 7	19635/2025	En curso. Etapa de evaluación, cuenta con dictámen de Comisión
Secretaría de Mantenimiento, Obras e Infraestructura. Auxiliar. Categoría 7	26903/2025	Desde el 13/11/25 en REC. Consejo Superior C.A.L.
Secretaría Académica. Auxiliar. Categoría 7	26736/2025	Desde el 25/11/25 en REC. Dirección General de Personal
Secretaría de Vinculación. Auxiliar Laboratorio. Categoría 7	37640/2025	Consejo Directivo
Secretaría de Informática y Comunicaciones, Categoría 5	37641/2025	Consejo Directivo
Secretaría Administrativa Financiera. Haberes y Gestión Presupuestaria de la Planta. Categoría 4	37745/2025	Consejo Directivo

13. Consolidación de la estructura orgánico-funcional: ratificación del máximo órgano de gobierno universitario. Durante 2024, la Facultad aprobó una actualización integral de su estructura orgánico-funcional mediante la Ordenanza CD N.º 006/2024, modernización que no se realizaba desde 2004 y que permitió redefinir funciones, responsabilidades y ámbitos de coordinación para mejorar la eficiencia en la gestión y fortalecer la atención a la comunidad universitaria y a la sociedad.

En 2025, este proceso alcanzó un hito decisivo: el Consejo Superior de la UNCuyo, máxima autoridad de gobierno universitario, ratificó plenamente la reforma a través de la Ordenanza N.º 14/2025, otorgando así respaldo institucional definitivo a la nueva organización de la Facultad. Esta validación consolida la transformación iniciada, garantiza su sostenibilidad y refuerza el reconocimiento del rol estratégico del personal de apoyo académico mediante una carrera escalafonaria que promueve su desarrollo profesional continuo.

Con esta Ordenanza del Consejo Superior, la estructura vigente se afianza como el marco organizacional que orienta el funcionamiento, mejora la capacidad de respuesta y acompaña el crecimiento de la FCAI.



IMPACTO, RESULTADOS Y DESAFÍOS EN LOS PROCESOS

1. Planificaciones estratégicas y operativas de las Secretarías. En diciembre de 2024 se guió la planificación de las secretarías y secretarios de la Facultad para planificar acciones futuras que involucraran uso de recursos. Esta práctica posibilita que la Secretaría Administrativa Financiera anticipe situaciones y vele por la disponibilidad de recursos en las fechas previstas para dichas acciones. La planificación se lleva a cabo con una perspectiva transversal, no solo entre las distintas Secretarías, sino también entre los diferentes Claustros. Al diseñar estas acciones, se prioriza alinearlas con el Plan Estratégico 2030 de la Universidad Nacional de Cuyo y los Objetivos de Desarrollo Sostenible. Este enfoque asegura una planificación coherente y alineada con los objetivos institucionales y globales.

2. Planificaciones semestrales de insumos generales, materiales, sustancias químicas, insumos microbiológicos y similares para prácticas en Planta Piloto / Laboratorios y equipamiento. En diciembre de 2024 y junio de 2025 a través de un sistema ordenado de capturas de respuestas electrónicas, se abrieron las recepciones de solicitudes docentes puesto que una adecuada planificación es fundamental para garantizar un desarrollo fluido y exitoso de las tareas. La previsión y la planificación estratégica fueron elementos clave para sortear los desafíos económicos que se atravesaron durante el año.

3. Presentaciones digitales de DDJJ de cargos, funciones y pasividades. En 2024 se puso en marcha un sistema electrónico para la presentación de Declaraciones Juradas de cargos, funciones y pasividades, orientado a modernizar los procedimientos administrativos y facilitar el acceso a la información necesaria para la gestión institucional.

Durante 2025, esta herramienta continuó funcionando con resultados positivos, consolidándose como un recurso central de consulta para todas las áreas que requieren dicha información como insumo operativo. Su implementación ha permitido reducir tiempos de gestión, evitar la duplicación de tareas, mejorar la trazabilidad documental y simplificar el trabajo tanto del personal administrativo como del cuerpo docente.

La sostenibilidad de esta política de digitalización reafirma el compromiso de la Facultad con una administración más ágil, transparente y alineada con las prácticas del sistema universitario moderno, garantizando que la información crítica se encuentre disponible en un único repositorio y accesible de manera eficiente para la toma de decisiones.

4. Registro de horario docente de clases, consultas y otras actividades presenciales. En 2024 se reemplazó la planilla manual de horarios docentes por un formulario electrónico, como parte del proceso de modernización de los procedimientos administrativos y de fortalecimiento de los canales de comunicación institucionales.

Durante 2025, esta herramienta continuó utilizándose con excelentes resultados, consolidándose como un medio ágil y unificado de carga y consulta de información para docentes, personal de apoyo académico y estudiantes. Su disponibilidad en línea permitió mantener los datos actualizados en tiempo real y asegurar que la información relativa a horarios, espacios y asignaturas estuviera disponible oportunamente para quienes la necesitan.



La continuidad de esta política contribuyó a optimizar los tiempos de gestión, mejorar la organización interna y facilitar el acceso estudiantil a información esencial para su planificación académica, afianzando un sistema de comunicación más eficiente, transparente y acorde a las dinámicas actuales del entorno universitario.

5. Ordenanza 52/2009-C.S. Rendición 2024 Asociación Cooperadora FCAI. La revisión exhaustiva de la documentación, realizada en cumplimiento de la Resolución 526/2011 R y la Ordenanza 52/2009 C.S., representa un aporte significativo a la gestión institucional. Este trabajo incluyó la verificación de la correlatividad de los documentos dentro del período correspondiente y en relación con el periodo anterior, la validación de las fechas incluidas, la confirmación de los importes registrados y la existencia de originales en casos de comprobantes anulados. Este esfuerzo refuerza la transparencia y facilita las auditorías al garantizar la integridad de los datos. Asimismo, asegura el cumplimiento normativo, fortaleciendo la credibilidad de la Universidad. En última instancia, el aporte consolida la confianza en los procesos administrativos y financieros

Bimestre	Recaudación	Monto ingresado a Tesorería	Comprobante	Recibo de Tesorería
Primero	\$ 21.922.161,70	\$ 657.664,85	REC. "C" 0001-00011846	REC : 148 / 2025
Segundo	\$ 36.053.878,00	\$ 1.081.616,34	REC. "C" 0001-00011853	REC : 328 / 2025
Tercero	\$ 28.597.224,00	\$ 857.916,72	REC. "C" 0001-00011857	REC : 555 / 2025
Cuarto	\$ 38.288.293,33	\$ 1.148.648,80	REC. "C" 0001-00011871	REC : 758 / 2025
Quinto	\$ 40.198.854,00	\$ 1.205.965,62	REC. "C" 0001-00011880	REC : 941 / 2025

6. Manual de Procedimientos de Contrataciones: gestión más clara, eficiente y alineada a las normativas vigentes. Durante 2025, la Facultad puso en vigencia su Manual de Procedimientos de Contrataciones, una herramienta normativa que unifica y ordena los procesos de adquisición de bienes y servicios, garantizando un desempeño administrativo más transparente, eficiente y controlado. El documento establece los lineamientos internos para la aplicación de los distintos procedimientos disponibles, en plena concordancia con la normativa vigente y con el Régimen

Nacional de Contrataciones de la Administración Pública Nacional. Asimismo, el Manual fortalece la trazabilidad y la seguridad jurídica en todas las actuaciones, facilita la interacción con oferentes y contratistas, y mejora la articulación entre los sectores involucrados, promoviendo procedimientos más ágiles, accesibles y auditables. De este modo, la Facultad consolida un modelo de gestión que optimiza el uso de los recursos públicos y refuerza su compromiso con la integridad institucional y la mejora continua.

7. Circuitos y Manual de Procedimientos Administrativos: ordenamiento y trazabilidad en la gestión de Recursos Humanos. La Facultad formalizó los Circuitos y Manual de Procedimientos Administrativos de la Dirección General de Recursos Humanos, un documento que sistematiza y unifica los criterios de actuación en materia de administración de personal. Su implementación garantiza procesos claros, ágiles y transparentes, reforzando la seguridad jurídica y la eficiencia operativa en todas las etapas vinculadas a las personas que integran la Institución. El Manual abarca aspectos esenciales de la gestión de Recursos Humanos, entre ellos designaciones de docentes y personal de apoyo académico, gestión de licencias e inasistencias, control de horarios y asistencia, licencias especiales e incompatibilidades, trámites jubilatorios y permanencia y administración y archivo de legajos digitales. Este instrumento constituye un hito de mejora institucional, aportando una guía de consulta permanente para todos los sectores involucrados y fortaleciendo la trazabilidad, la transparencia y la calidad administrativa que la Facultad sostiene en su compromiso con la comunidad universitaria.

8. Portal de Transparencia FCAI: acceso abierto a la información institucional.

La Facultad dio un paso fundamental en materia de transparencia y gobierno abierto con la puesta en funcionamiento del Portal de Transparencia FCAI, un espacio digital diseñado para centralizar y facilitar el acceso a la información pública relevante sobre la gestión institucional. Este portal se encuentra disponible para toda la comunidad universitaria y para la ciudadanía en general, promoviendo una rendir de cuentas activa y permanente. El sitio reúne documentación oficial vinculada a distintos ejes estratégicos de gestión, entre ellos: auditorías, capital humano, licitaciones y contrataciones, digesto administrativo, estructura orgánica, informes de gestión, información presupuestaria, programas institucionales, informes de acreditación y evaluación externa. Esta iniciativa se desarrolla en sintonía con la política general de la Universidad Nacional de Cuyo de fortalecer la transparencia institucional mediante la apertura de información pública de forma clara, ordenada y accesible. Con el Portal de Transparencia FCAI, la Facultad consolida su compromiso con una gestión moderna, participativa y sustentada en el derecho al acceso a la información, facilitando el control ciudadano y la confianza pública en los procesos universitarios.

9. Elaboración de padrones electorales: gestión clave para garantizar la legitimidad democrática. A la fecha del presente informe, la Secretaría Administrativa Financiera se encuentra abocada a las tareas de planificación, organización, dirección y control del proceso de elaboración de los padrones provisorios de los claustros de Docentes, Personal de Apoyo Académico, Estudiantes y Egresados, en el marco de las elecciones universitarias 2026. Esta labor es estratégica para la vida institucional, ya que constituye la base sobre la cual se garantiza el derecho a participar, la correcta identificación de los electores y la transparencia del proceso electoral. La actualización y depuración de los padrones



evita inconsistencias, asegura igualdad de condiciones entre los integrantes de cada claustro y fortalece la legitimidad de la representación democrática dentro de la Facultad y de la Universidad. Asimismo, estas acciones permiten anticipar necesidades organizativas, coordinar con áreas internas y otras dependencias universitarias y sostener un proceso electoral ordenado y confiable, en plena concordancia con los principios estatutarios y normativos que rigen el sistema de gobierno universitario.

IMPACTO, RESULTADOS Y DESAFÍOS EN EL CAPITAL HUMANO

1. Resolución 115/2025 D. Guiada por principios de mejora continua, aprendizaje organizacional y gestión moderna de los recursos humanos, la Facultad realizó una revisión integral de los procedimientos existentes, con el fin de optimizar los tiempos de gestión —considerados un recurso institucional escaso—, asegurar la continuidad operativa ante situaciones urgentes, y valorar la polivalencia funcional como estrategia para cubrir funciones críticas frente a ausencias o vacancias. Asimismo, se incorporaron criterios que permiten valorar el impacto institucional de cada asignación, aprovechar el conocimiento acumulado por quienes ya han desarrollado tareas similares y utilizar el organigrama como insumo técnico central para la definición de funciones. En este marco, se propuso derogar normativas anteriores (323/2022 y 358/2022 D) y establecer un nuevo mecanismo integral, aplicable a las asignaciones del personal de apoyo académico reguladas por la Ordenanza 23/2015-CS y a los incentivos definidos por la Ordenanza 36/2004-CS, tales como adicionales por mayor dedicación, carácter crítico de la función y asignaciones extraordinarias derivadas de programas estratégicos. El proyecto fue socializado con los consejeros titulares y suplentes del Claustro de Personal de Apoyo Académico, asegurando un proceso participativo, democrático y con validación sectorial, en concordancia con lo dispuesto en el Artículo 7° de la Ordenanza 23/2015-CS, que establece la competencia del Decanato para instrumentar los mecanismos de selección.

2. Programa de Fortalecimiento a la Docencia, Investigación y Extensión FORDIE. La Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria mantuvo su compromiso con el desarrollo académico y científico, logrando dar continuidad al Programa de Fortalecimiento a la Docencia, Investigación y Extensión (FORDIE) mediante la Resolución 011/25 D.

Este Programa sigue enfocado en mejorar la capacitación y el perfeccionamiento de las/os integrantes de los Departamentos y Grupos de Investigadores de Docentes FCAI-CONICET. A través de su participación en actividades los beneficiarios fortalecen sus conocimientos y habilidades, lo que impacta positivamente en su desempeño profesional y contribuye al desarrollo de sus áreas de trabajo, de la Unidad Académica y, en consecuencia, de la comunidad.

En 2025, el diseño del Programa continúa alineado con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS). En el caso del ODS 4, fomenta una educación de calidad mediante la formación constante. Con relación al ODS 8, mejora el desempeño laboral de los participantes, promoviendo así el crecimiento económico. Finalmente, en apoyo al ODS 9, financia actividades de perfeccionamiento y capacitación que incentivan la innovación y el desarrollo de habilidades en áreas estratégicas para la ciencia y la tecnología.

El impacto del Programa, como en años anteriores, reafirma su relevancia como motor de desarrollo académico y científico para la comunidad docente e investigadora de la Facultad. En el siguiente cuadro, se puede apreciar el impacto del Programa (74,30%) en la comunidad de docentes e investigadores:

Beneficiario del Programa	Monto asignado	Porcentaje ejecutado
Departamento de Biología y Alimentos	\$ 200.000	100 %
Departamento de Física y Matemática	\$ 200.000	100 %
Departamento de Formación General y Humanidades	\$ 200.000	100 %
Departamento de Ingeniería Mecánica	\$ 200.000	0 %
Departamento de Ingeniería Química	\$ 200.000	76,50 %
Departamento de Ingeniería y Gestión	\$ 200.000	100 %
Departamento de Química	\$ 200.000	100 %
Grupo de Investigadores FCAI CONICET Polímeros y Compuestos Nanoestructurados	\$ 200.000	100 %
Grupo de Investigadores FCAI CONICET Modelado Computacional en Ciencias Aplicadas e Ingeniería	\$ 200.000	0 %

Grupo de Investigadores FCAI CONICET Biotecnología Enológica	\$ 200.000	66,51 %
--	------------	---------

El monto total asignado al Programa fue de \$ 2.000.000, de los cuales se ejecutó el 74,30 %.

3. Programa de Fortalecimiento a la Formación Integral del Estudiante. En 2025 la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria reafirma su compromiso con la formación integral de sus estudiantes, manteniendo el Programa de Fortalecimiento a la Formación Integral del Estudiante mediante la Resolución 012/25 D.

Este Programa continúa enfocándose en la formación sistémica de las y los estudiantes avanzados, promoviendo actividades que fortalezcan competencias fundamentales para el ámbito laboral y personal. Estas actividades no solo buscan preparar mejor a las y los estudiantes para los desafíos del futuro, sino que también están alineadas con los objetivos del Plan Estratégico de la Universidad Nacional de Cuyo y con la misión institucional de la Facultad.

Además, el Programa sigue incentivando el desarrollo de habilidades clave como la capacidad de adaptación, la comunicación intercultural y la resolución de problemas en contextos diversos, ampliando las perspectivas y experiencias de los participantes. En el siguiente cuadro, se puede apreciar el impacto del Programa (48,46 %) en la comunidad de estudiantes avanzados:

Beneficiario del Programa	Monto asignado	Porcentaje ejecutado
Ingeniería en Industrias de la Alimentación	\$ 200.000	100 %
Ingeniería Química	\$ 200.000	100 %
Ingeniería Mecánica	\$ 200.000	91 %
Profesorado Universitario en Química	\$ 200.000	0 %

Bromatología	\$ 200.000	0 %
Tecnicatura Universitaria en Viticultura y Licenciatura en Enología	\$ 200.000	0 %

El monto total asignado al Programa fue de \$ 1.200.000, de los cuales se ejecutó el 48,46 %. El Programa está en línea con los Objetivos de Desarrollo Sostenible, en particular con los ODS 4 y 8 de la Agenda 2030.

4. Programa de Reconocimiento a la Formación del Personal de Apoyo Académico. La Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria reafirmó su compromiso con el desarrollo integral de su comunidad, dando continuidad al Programa de Reconocimiento a la Formación del Personal de Apoyo Académico mediante la Resolución 015/25 D.

Este Programa mantiene su propósito de fomentar la participación del Claustro en cursos de formación que potencien sus habilidades y conocimientos en áreas clave para el desempeño laboral, respetando la autonomía de cada persona para elegir su trayecto formativo dentro de la Facultad. En línea con los principios que guiaron su creación, el Programa continúa promoviendo un rol activo del personal en su desarrollo, incentivando su interés y compromiso, y fortaleciendo el sentido de pertenencia y responsabilidad con su crecimiento profesional y personal.

En 2025, esta iniciativa reafirma su contribución a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS). Por un lado, fortalece el ODS número 4, al garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad, promoviendo oportunidades de aprendizaje permanente. Por otro, respalda el ODS número 8, que busca el crecimiento económico sostenible, el empleo pleno y el trabajo decente para todas y todos.

Con estas acciones, el Programa no solo beneficia directamente al Personal de Apoyo Académico, sino que también refuerza la sostenibilidad y productividad de la Facultad, consolidándose como un espacio comprometido con la formación, el desarrollo humano y el impacto positivo en la comunidad local y regional.

Se contabilizaron 115 participaciones, lo que engloba capacitaciones llevadas a cabo tanto en modalidad presencial (16,8 %) como virtual (83,2 %). En relación con el tiempo invertido por los participantes en estas capacitaciones, el 42,1 % corresponde a sesiones de hasta dos horas, el 19,6 % abarca el rango de dos a cinco horas, y el 38,3 % se destinó a instancias de formación que superan las cinco horas de duración.

Entre las temáticas en las cuales el personal se capacitó se encuentran las competencias digitales (24 %), las habilidades administrativas para la oficina (23 %), las habilidades blandas (13 %), las habilidades técnicas / operativas (23 %), higiene y seguridad en el trabajo (8 %), sostenibilidad (2 %) y otras (7 %)



5. Capacitaciones para el Personal de Apoyo Académico en habilidades blandas. Durante 2025, la Facultad continuó fortaleciendo su política institucional de desarrollo de las personas, promoviendo la formación y la mejora continua como pilares de una comunidad universitaria innovadora y comprometida con la excelencia. En este marco, la Unidad de Desarrollo del Talento (UDT) —creada mediante Resolución 167/2023— profundizó la implementación de HubGrowth, una plataforma que facilita la evaluación de competencias, la identificación de fortalezas y oportunidades de mejora, y el acceso a instancias de capacitación alineadas con los perfiles y trayectorias de cada integrante. Esta herramienta permitió potenciar el desempeño profesional, acompañando procesos de crecimiento que favorecen tanto el desarrollo individual como el fortalecimiento de las capacidades institucionales. En el mismo orden de ideas, se ejecutó el proyecto “Transformar para convivir mejor”, seleccionado en el marco del Presupuesto Participativo 2025 y presentado por el Claustro del Personal de Apoyo Académico. La iniciativa se orientó a fortalecer el clima laboral mediante jornadas participativas centradas en la comunicación empática, la resolución colaborativa de conflictos y la gestión saludable del estrés. Su implementación se tradujo en mejoras tangibles para la vida institucional, contribuyendo al bienestar, la integración y el crecimiento profesional del personal de apoyo académico.

6. Reconocimiento y gestión de las relaciones con los colaboradores. En 2024 se amplió la iniciativa de enviar una tarjeta virtual de cumpleaños al personal de apoyo académico, extendiéndose también al personal docente como un gesto de reconocimiento y cercanía institucional. Durante 2025, esta práctica se mantuvo y consolidó como una política de bienestar que fortalece los vínculos humanos, reconoce el compromiso de quienes integran la comunidad FCAI y promueve un mayor sentido de pertenencia. Aunque se trata de un detalle simbólico, su continuidad refuerza la importancia de valorar a cada integrante de la institución y de cultivar una cultura organizacional más cercana, respetuosa y orientada a las personas.

7. Programa “Construir Comunidad”: reconocimiento y puesta en valor del personal de apoyo académico. Se puso en marcha el Programa Construir Comunidad, una iniciativa institucional orientada al reconocimiento público del Personal de Apoyo Académico por parte de los distintos claustros que conforman la vida universitaria. El programa busca visibilizar acciones, gestos y actitudes cotidianas que, por su compromiso, disposición y aporte al bienestar colectivo, resultan fundamentales para el funcionamiento de la Facultad y merecen ser destacadas. El enfoque del programa inicia por reconocer al personal que, desde roles muchas veces invisibilizados, sostiene los procesos que hacen posible el desarrollo de las actividades académicas, administrativas, de vinculación y de extensión. Esta política constituye el primer paso hacia la consolidación de una cultura institucional del reconocimiento, que coloca a las personas en el centro de la gestión y reafirma la importancia del trabajo colaborativo para la construcción de una comunidad universitaria más integrada, valorada y comprometida.

IMPACTO, RESULTADOS Y DESAFÍOS EN LAS FINANZAS

1. Informe al Consejo Directivo de lo actuado en el ejercicio calendario. Se continuó con el procedimiento establecido por la gestión de socializar al Consejo Directivo el informe de cierre de ejercicio correspondiente al ejercicio anual calendario. Esta práctica contribuye a brindar

transparencia en cuanto a las acciones y decisiones financieras llevadas a cabo enumerando arqueo de fondos y valores, corte de documentación y cierre de libros.

2. Informe al Consejo Directivo del presupuesto asignado a la Unidad Académica por el ejercicio calendario. Como parte de las buenas prácticas de gobernanza y gestión transparente, se continuó con el procedimiento establecido de presentar al Consejo Directivo un informe detallado del presupuesto asignado a la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria para el ejercicio vigente. Este proceso asegura que los recursos financieros sean conocidos y entendidos por todos los miembros del Consejo, fortaleciendo la toma de decisiones basadas en datos concretos y fomentando una cultura de responsabilidad en el uso de los recursos institucionales.

3. Auditorías a las Universidades en el contexto actual. En el marco del Plan de Actividades 2024–2026 de la Unidad de Auditoría Interna de la UNCuyo, aprobado mediante Resolución N.º 1028/2024-R, la Facultad fue objeto de una auditoría específica vinculada a la gestión del personal, en línea con los estándares de control interno y buenas prácticas que rigen a las universidades públicas argentinas. Las auditorías constituyen un instrumento fundamental de fortalecimiento institucional, ya que aseguran la correcta aplicación de la normativa, la eficiencia en el uso de los recursos públicos y la protección del interés comunitario. En ese sentido, la Facultad respondió en tiempo y forma la totalidad de los requerimientos realizados por la Unidad Auditora, encontrándose actualmente el proceso en su etapa final de análisis y cierre por parte del organismo competente.

4. Gestión de las Cajas Chicas de FCAI y del Parque Científico Tecnológico. Se continuó con la política de rendiciones prestas de las mismas, de forma tal de dar respuestas efectivas a las necesidades financieras en un contexto de cambios en los valores de los bienes y servicios de la economía.

5. Caja Chica General Alvear. A través del Expediente N.º 26.412/2023, se había gestionado la apertura de una Caja Chica para el territorio de General Alvear, aprobada por la Secretaría de Gestión Económica y de Servicios del Rectorado con un equivalente a 25 módulos. Esta herramienta se implementó para fortalecer el equilibrio territorial dentro de la UNCuyo y aportar al cumplimiento de los ODS 4, 8, 10, 11, 12 y 17, facilitando la atención de funciones académicas, administrativas, de extensión y vinculación —especialmente vinculadas a la Tecnicatura Universitaria en Enología y Vitivinicultura— en dicho departamento. Durante 2025, esta política se mantuvo activa y plenamente operativa, con reposición de fondos y utilización continua para garantizar el desarrollo de las actividades propias de la Facultad en General Alvear. Su continuidad resulta estratégica, ya que acerca la gestión institucional al territorio, agiliza los procesos cotidianos y asegura que las acciones académicas y de vinculación cuenten con los recursos necesarios para incrementar el impacto regional.

6. Gestión de los Adelantos a Responsables. Durante 2025, la gestión de Adelantos a Responsables alcanzó un monto total de \$10.228.500, distribuidos en cinco adelantos para los siguientes conceptos: seguros (uno), movilidad (tres) y pasajes aéreos (uno). Este mecanismo financiero resulta imprescindible para asegurar la continuidad operativa de la Facultad y dar respuesta inmediata a obligaciones indelegables. Si dichos adelantos no fueran gestionados, múltiples actividades se verían paralizadas o severamente demoradas, afectando salidas académicas, movilidad institucional y compromisos programados con terceros. En cuanto al adelanto destinado a seguros de accidentes personales —con cobertura por muerte, incapacidad permanente total o parcial, asistencia médica



farmacéutica y subsidio por fallecimiento— su uso permitió resguardar a las y los estudiantes en salidas oficiales fuera del Campus Sur, hasta tanto se adjudicara el proceso de contratación correspondiente. Su disponibilidad garantizó la seguridad jurídica y la protección integral en todas las actividades autorizadas. Respecto a los adelantos vinculados a movilidad respondieron a la distancia existente entre la Facultad y el Campus Central, así como a la necesaria presencia territorial en General Alvear. Su continuidad permitió sostener actividades administrativas, académicas, estudiantiles, de vinculación y de extensión, favoreciendo una gestión más ágil, eficiente y territorialmente equilibrada. Por su parte, para el adelanto para la adquisición de pasajes aéreos, es importante señalar que la centralización de la compra de pasajes en la Facultad no fue una iniciativa propia, sino una instrucción expresa del Rectorado. Frente a esta disposición y considerando la planificación anticipada de actividades —en especial las asociadas al Congreso Latinoamericano de Ingeniería y Ciencias Aplicadas (CLICAP 2026), entre otras—, esta figura resultó la herramienta más efectiva y responsable para cumplir con los plazos exigidos y evitar sobrecostos o impedimentos logísticos.

7. Ejecución presupuestaria. Durante el ejercicio 2025, la gestión presupuestaria de la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria se desarrolló conforme a lo establecido en la Ordenanza N.º 17/2025-CS, mediante la cual el Consejo Superior dispuso la reconducción del Presupuesto Ordinario 2024 aprobado por Ordenanza N.º 21/2024-CS para toda la Universidad Nacional de Cuyo. De esta manera, se garantizó la continuidad de las funciones esenciales desde el 1.º de enero de 2025, evitando interrupciones en la ejecución institucional.

Sobre la base de la información publicada en el Portal de Transparencia de la Universidad Nacional de Cuyo y de los datos correspondientes al primer y segundo trimestre de 2025, la Facultad ejecutó su presupuesto en equilibrio y de acuerdo con las fuentes de financiamiento autorizadas: Presupuesto Ordinario, Recursos Propios y Fondo Universitario. Esta administración permitió cumplir con las obligaciones financieras y sostener las necesidades operativas, aun en un contexto económico nacional de marcada restricción.

Frente a estas condiciones, la Facultad sostuvo una política activa de eficiencia del gasto, acompañada por un monitoreo permanente de la ejecución presupuestaria. Dichas acciones han sido determinantes para optimizar el uso de los recursos públicos, garantizar la continuidad institucional y proteger el desarrollo académico, científico y territorial de la FCAI.

La gestión presupuestaria 2025 refleja, así, un fuerte compromiso con la transparencia, la sostenibilidad financiera y el fortalecimiento de las capacidades internas, en plena coherencia con los objetivos estratégicos de la Universidad Nacional de Cuyo.

Para mayor detalle, los informes presupuestarios oficiales pueden consultarse en el Portal de Transparencia de la UNCuyo.

8. Optimización del Programa de Integración. Durante 2025, la Facultad reforzó la implementación y optimización del Programa de Integración, iniciativa orientada a promover el perfeccionamiento y la capacitación de docentes, personal de apoyo académico, estudiantes y egresados que participan en proyectos e iniciativas institucionales en las distintas Unidades Académicas. Este programa contribuye al desarrollo continuo de las personas, reafirmando los valores de mejora permanente,



calidad educativa y profesionalización que orientan a la Universidad Nacional de Cuyo. En el transcurso del año, se gestionaron y administraron remesas por un total de \$1.424.703,92 destinadas a actividades entre las que se destacan la participación en el XVII Simposio Argentino de Polímeros; visita educativa a Bodega Belasco; práctica de elaboración de productos panificados; desarrollo del espacio de coaching para el personal de apoyo académico; acciones de difusión de la oferta educativa; talleres y prácticas sobre paté, embutidos y dulce de leche, entre otras. Estas experiencias permitieron fortalecer competencias técnicas, académicas y socioemocionales, generando un impacto directo en la calidad formativa y en la vinculación con el entorno productivo y social. Asimismo, para garantizar una ejecución y rendición de fondos ordenada, eficiente y alineada a las exigencias normativas, se brindó asesoramiento técnico-administrativo a docentes, estudiantes y personal de apoyo en la confección de la documentación requerida, facilitando la aprobación de las rendiciones y asegurando la correcta trazabilidad del gasto público.

9. Articulación institucional con el sector productivo: un aporte estratégico para la formación en la Bodega Escuela. La Facultad consolidó acciones de articulación con el sector productivo que fortalecen la formación académica y el impacto regional. En este marco, se concretó una donación de tres pallets de botellas de vidrio por parte de Verallia Argentina, destinados a la Bodega Escuela de la Institución. Este aporte se obtuvo a partir del trabajo de gestión orientado a generar alianzas sostenibles que potencien las capacidades institucionales. La contribución permite enriquecer las prácticas formativas de las y los estudiantes, favoreciendo el desarrollo de competencias técnicas y habilidades transversales en un entorno real de aprendizaje que combina producción, innovación y trabajo colaborativo. Esta colaboración universidad–empresa representa un círculo virtuoso donde la interacción con el entramado productivo regional fortalece la formación profesional, aporta valor a la comunidad y contribuye a un desarrollo territorial más integrado y sostenible.

10. CLICAP 2026: la FCAI como sede internacional de ciencia, tecnología e innovación. La Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria será sede del VII Congreso Latinoamericano de Ingeniería y Ciencias Aplicadas (CLICAP 2026), que tendrá lugar del 18 al 20 de marzo de 2026 en la ciudad de San Rafael, Mendoza, Argentina. En esta nueva edición, se reunirán investigadoras, investigadores, docentes, profesionales, estudiantes y referentes del sector productivo de Latinoamérica para intercambiar conocimientos científicos y tecnológicos, promoviendo la difusión de avances en múltiples áreas disciplinares del evento. En este marco, la Secretaría Administrativa Financiera desempeña un rol estratégico como participante activa responsable de la planificación, organización y control de los aspectos financieros del Congreso, asegurando la disponibilidad de recursos, la eficiencia en la gestión y la articulación operativa entre los equipos participantes. La realización del CLICAP en San Rafael constituye un hito para la proyección regional e internacional de la Facultad y de la Universidad Nacional de Cuyo, dado su impacto académico, tecnológico y social, y su capacidad para fortalecer la vinculación con el sector científico-productivo y posicionar al territorio como un polo de conocimiento y desarrollo.

11. ARFITEC: rendición responsable y acompañamiento técnico para el fortalecimiento de la cooperación internacional. Desde el Área de Contabilidad y Presupuesto, se elaboró la rendición correspondiente al Proyecto ARF 23-11 (ALARFRA), en el marco del Programa Argentina–Francia Ingenieros Tecnología (ARFITEC) – VII Convocatoria. La presentación fue realizada ante la Dirección de Registros y Estados Contables del Rectorado y la Secretaría de Políticas Universitarias, asegurando el



cumplimiento estricto de los requisitos establecidos por los organismos financiadores. El trabajo desarrollado implicó la revisión, organización y sistematización de la documentación respaldatoria, así como la confección de informes y anexos técnicos conforme a la normativa vigente. Este proceso garantizó una rendición clara, precisa y completa de los datos financieros y administrativos, reforzando la trazabilidad y la transparencia en el manejo de fondos internacionales. De manera complementaria, el área colaboró activamente en las acciones asociadas a la nueva etapa del programa (VII Convocatoria – 2.º desembolso), participando en la recopilación de información, el asesoramiento técnico y el acompañamiento administrativo requerido para su correcta gestión y futura implementación. Esta tarea resulta estratégica, ya que asegura la continuidad del financiamiento, fortalece los vínculos de cooperación internacional y amplía las oportunidades de formación e intercambio para la comunidad académica.

12. Rendición de proyectos SPU: gestión técnica para asegurar la continuidad del financiamiento público. Desde el Área de Contabilidad y Presupuesto, se brindó apoyo técnico-administrativo para la rendición de proyectos financiados por la Secretaría de Políticas Universitarias (SPU) y otros organismos nacionales. Estas tareas incluyeron la verificación de requisitos formales y la carga correcta y completa de la documentación respaldatoria en el sistema SITRARED, conforme a las normativas específicas de cada línea de financiamiento. Entre las acciones desarrolladas se encuentran las rendiciones del: Programa de Laboratorios Remotos (RESOL-2023-750-APN-SECPU#ME); Proyecto “Bienestar en cada cucharada” (FCAI – RES. 1440/2024-SPU); Proyecto “Cannabis Medicinal en la FCAI”, en el marco de la Convocatoria de Proyectos de Extensión “Universidad, Cultura y Territorio 2022” (RESOL-2023-454-APN-SECPU#ME). Estas intervenciones son cruciales para las universidades públicas, ya que garantizan la coherencia, validez y trazabilidad en el uso de los fondos públicos, facilitando la evaluación y aprobación por parte de los organismos competentes y asegurando la continuidad del financiamiento de iniciativas académicas, científicas y de impacto social que fortalecen la misión universitaria.



Cont. DIEGO HERNÁN AGUIRRE
Secretario Adm. Financiero
FCAI - UNCuyo



SECRETARÍA DE ASUNTOS ESTUDIANTILES

Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria

fcai.uncuyo.edu.ar



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO



FACULTAD DE
**CIENCIAS APLICADAS
A LA INDUSTRIA**

1- INTRODUCCIÓN

1.1 – DESCRIPCIÓN BREVE DEL PRESENTE INFORME

La Secretaría de Asuntos Estudiantiles, trabajando de manera permanente y coordinada con la Secretaría de Bienestar Universitario Sur, tiene como propósito central brindar un acompañamiento integral a los estudiantes durante toda su trayectoria académica. En este marco, se diseñan, fortalecen y ejecutan diversas acciones y programas destinados a abordar problemáticas, así como a responder a las demandas, intereses y expectativas de la comunidad estudiantil. La construcción de una formación plena y la promoción de un acceso equitativo a la vida universitaria y a sus múltiples actividades complementarias constituyen ejes esenciales de su funcionamiento.

El presente informe de gestión de la Secretaría de Asuntos Estudiantiles (SAE – FCAI), perteneciente a la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria (FCAI – UNCUIYO), tiene como finalidad presentar un análisis detallado y objetivo de las acciones desarrolladas por esta dependencia durante el período comprendido entre diciembre de 2024 y noviembre de 2025. Este documento resulta fundamental para visibilizar los logros obtenidos, los desafíos enfrentados y el alcance de las iniciativas orientadas al bienestar y desarrollo integral del estudiantado. Asimismo, busca destacar el rendimiento de los programas, actividades y servicios implementados, evaluando de manera cuantitativa y cualitativa los avances logrados en relación con las metas propuestas.

Del mismo modo, el informe abordará los principales retos surgidos a lo largo del período, junto con las estrategias adoptadas para afrontarlos, poniendo en valor las oportunidades que favorecieron el fortalecimiento y la mejora de los servicios brindados. Con una perspectiva orientada a la mejora continua, se presentarán recomendaciones y propuestas de acción derivadas de las experiencias y resultados obtenidos, definiendo objetivos y líneas de trabajo para los próximos períodos, particularmente para las iniciativas previstas en 2025.

La evaluación de la SAE – FCAI se sustenta principalmente en el impacto que sus acciones generan en el desarrollo académico, personal, social y cultural de los estudiantes. Por ello, es fundamental recopilar y exponer información relacionada con la participación estudiantil y su valoración sobre los servicios ofrecidos.

La Secretaría cuenta con canales de comunicación propios y directos con el Claustro, independientes de los medios institucionales generales. Estos espacios permiten una interacción fluida y eficiente, facilitando tanto la difusión interna como la comunicación hacia la sociedad de las distintas iniciativas que se llevan adelante, constituyendo este un aspecto relevante de la gestión.

En conclusión, este informe de gestión busca ofrecer una mirada completa y detallada de las actividades realizadas, resaltando el aporte positivo al desarrollo integral de los estudiantes y consolidándose como una herramienta central para la toma de decisiones estratégicas y la mejora continua de los servicios ofrecidos.





1.2 OBJETIVOS

La Secretaría posee los siguientes principales objetivos:

- 1) Facilitar la coordinación entre la FCAI – UNCUYO y el equipo interdisciplinario de la Secretaría de Bienestar Universitario (SBU) para trabajar en conjunto.
- 2) Proveer orientación y apoyo sobre los servicios y beneficios disponibles para los estudiantes, incluyendo acceso al comedor, becas, salud, deportes, defensoría estudiantil, licencias académicas y consejería de género.
- 3) Comunicar, supervisar y gestionar el seguimiento en la distribución de becas otorgadas por la Universidad y la Facultad, así como los fondos de integración y las ayudantías destinadas al estudiantado.
- 4) Diseñar iniciativas que respondan a necesidades e intereses en áreas extracurriculares, mediante convenios y acciones en conjunto con la Secretaría Académica.
- 5) Fomentar la participación activa de los estudiantes a través de actividades deportivas y recreativas, promoviendo la integración, el esparcimiento, la distensión y la competencia saludable.
- 6) Identificar, registrar y abordar tanto las problemáticas generales como las individuales que dificulten el rendimiento académico óptimo de los estudiantes.
- 7) Colaborar en todos los programas que impulsen acciones sostenibles, orientadas a favorecer el desarrollo y crecimiento de los estudiantes en los ámbitos académico, social, cultural, laboral y comunicacional.
- 8) Promover y difundir la oferta cultural, académica, socioeducativa y de interés general dirigida al estudiantado.
- 9) Impulsar la equidad de género y trabajar para eliminar cualquier forma de sexismo, discriminación o violencia.

1.3 - CONTEXTO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS APLICADAS A LA INDUSTRIA DURANTE EL PERÍODO SOLICITADO

Durante el período analizado, la Secretaría de Asuntos Estudiantiles centró su labor en una serie de ejes estratégicos considerados esenciales para promover el bienestar integral de los estudiantes de la Institución. A continuación, se presentan en detalle estos ejes:

- ❖ **Ejes de Asistencia y Asesoramiento (EAA):** este eje tiene como finalidad ofrecer acompañamiento y guía en cuestiones relacionadas con normativas internas, trámites administrativos y reglamentaciones universitarias, garantizando una comunicación eficaz y una correcta derivación hacia las áreas correspondientes. Se avanzó en la elaboración de recursos accesibles para el estudiantado, con información clara, organizada y específica sobre



el régimen académico de la Facultad. Para atender las necesidades de una comunidad estudiantil diversa, se habilitaron vías de comunicación complementarias a las institucionales, posibilitando un acceso rápido a la información, especialmente para quienes viven alejados del Campus Sur de la UNCUYO. Asimismo, se estableció una amplia franja horaria de atención presencial, abarcando toda la semana académica, incluidos los días sábados.

- ❖ **Eje Deportivo (ED):** el área deportiva experimentó un marcado crecimiento, consolidándose como un ámbito fundamental tanto para la actividad física como para la integración entre estudiantes. Este eje impulsa la participación en distintas disciplinas y promueve instancias de competencia interinstitucional. Además, se sumaron actividades alternativas que, si bien no son exclusivamente deportivas, poseen reglamentos establecidos y cuentan con un alto nivel de participación e inclusión.
- ❖ **Eje Recreativo (ER):** este eje se orienta a la planificación y ejecución de propuestas recreativas destinadas a fortalecer el esparcimiento, la interacción y el sentido de pertenencia dentro de la comunidad estudiantil. Las actividades desarrolladas registraron elevados niveles de participación, reflejando el interés y la motivación de los estudiantes en estas iniciativas.
- ❖ **Eje de Desarrollo Integral (EDI):** con una mirada que supera el enfoque estrictamente académico, este eje aborda diversas dimensiones del crecimiento personal y profesional del estudiantado. A través de talleres, cursos y espacios de intercambio, se promovió una formación integral que responde a las demandas y expectativas de los estudiantes. La buena recepción de las actividades realizadas permitió proyectar nuevas oportunidades formativas.
- ❖ **Eje de Difusión (EDF):** gracias a la disponibilidad de canales de comunicación independientes de los medios oficiales de la Facultad, fue posible adaptar y reinterpretar la difusión de noticias, eventos y actividades generales de una manera más cercana y accesible para el claustro estudiantil, favoreciendo una comunicación más directa y atractiva.

Estos ejes constituyen los principales lineamientos de trabajo del período abordado y sirven como base para los logros obtenidos y los desafíos que se desarrollan en el presente informe de gestión.

2 – RESUMEN EJECUTIVO

La Secretaría de Asuntos Estudiantiles cumple un rol central en la promoción del bienestar, el desarrollo integral y la participación de los y las estudiantes dentro de la Institución Educativa. Su labor se articula a través de los ejes previamente mencionados, con el propósito de generar un entorno favorable para el aprendizaje, el crecimiento personal y la formación ciudadana universitaria. A continuación, se presentan los principales logros y resultados alcanzados durante el período informado. En este apartado se incorporarán los enlaces correspondientes a los repositorios digitales que contienen las notas de prensa publicadas en los medios oficiales de comunicación institucional sobre cada una de las actividades.

Entre las numerosas acciones desarrolladas, se destacan las siguientes, organizadas según los diferentes Ejes:



2.1 – EJE DE ASESORAMIENTO Y ASISTENCIA

Los **objetivos generales** perseguidos dentro de este eje son:

1. Garantizar el acceso a información académica y administrativa indispensable para el adecuado desenvolvimiento de los estudiantes en su vida universitaria.
2. Promover la integración y la participación del estudiantado en las diversas actividades, programas y recursos académicos disponibles.
3. Mejorar y agilizar los canales de comunicación y atención para resolver consultas e inquietudes de manera eficiente.
4. Favorecer la equidad en el acceso a materiales, recursos y oportunidades académicas para todos los estudiantes.

Los objetivos específicos logrados mediante las actividades detalladas más adelante incluyen:

1. Facilitar la comprensión de normativas, requisitos y herramientas fundamentales para un inicio académico exitoso por parte de los estudiantes de primer año, a través de su participación en la Semana de Ambientación Universitaria.
2. Brindar respuestas rápidas y precisas a las consultas cotidianas del estudiantado, fortaleciendo los canales de comunicación directa como redes sociales y aplicaciones de mensajería.
3. Gestionar la adscripción de estudiantes en cátedras específicas, en articulación con la Secretaría Académica, promoviendo su participación en procesos de formación académica y profesional.
4. Implementar y sostener un sistema solidario de préstamo y reutilización de libros y apuntes, posibilitando el acceso equitativo a recursos educativos para quienes más lo requieran.

Estos objetivos han sido alcanzados mediante las actividades desarrolladas, evidenciando el compromiso permanente con el acompañamiento académico y el bienestar del estudiantado de la FCAI – UNCUYO. Las acciones comprendidas dentro de este Eje fueron:

I. *Ambientación Universitaria*

La actividad de Ambientación Universitaria tuvo como finalidad acompañar a los y las estudiantes ingresantes de todas las carreras de la FCAI en su primer acercamiento formal a la vida académica, brindándoles información clara y precisa sobre normativas institucionales, áreas de interés, trámites administrativos, oportunidades de becas y los distintos servicios estudiantiles disponibles. Este espacio inicial permitió orientar a los nuevos ingresantes respecto de las herramientas fundamentales para un inicio académico organizado y consciente. La realización de esta actividad resulta especialmente importante, ya que contribuye a reducir la incertidumbre que caracteriza el ingreso a la universidad, favorece la integración temprana a la comunidad educativa y promueve un tránsito académico más seguro y acompañado. Asimismo, constituye un primer contacto directo entre la Secretaría de Asuntos Estudiantiles y el estudiantado, fortaleciendo los canales de comunicación que se

utilizarán durante el resto de su trayectoria.

La actividad contó con una participación total de 178 estudiantes aproximadamente, contemplando la totalidad de ingresantes a todas las carreras de esta unidad académica.

En cuanto a su vinculación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), la Ambientación Universitaria se relaciona directamente con el ODS 4: Educación de Calidad, ya que facilita condiciones de acceso equitativo y promueve una formación inclusiva desde el inicio del recorrido académico. Además, contribuye de manera transversal a la sostenibilidad institucional al mejorar la retención estudiantil, optimizar los recursos y fomentar una comunidad educativa más informada y comprometida.

II. *Asesoramiento constante a la comunidad estudiantil*

El Servicio de Asesoramiento Constante desarrollado por la Secretaría de Asuntos Estudiantiles tiene como finalidad brindar acompañamiento permanente a la comunidad estudiantil de la FCAI, compuesta por casi mil estudiantes, garantizando respuestas claras, oportunas y confiables ante inquietudes vinculadas a trámites administrativos, normativas, becas, servicios y consultas generales de vida universitaria. Este servicio se sostiene mediante medios de comunicación accesibles y ampliamente difundidos, tales como redes sociales y el canal institucional de mensajería directa.

La importancia de esta actividad radica en su capacidad para ofrecer un soporte inmediato y personalizado en un contexto académico donde la información debe ser precisa y de rápida circulación. Atender entre 8 y 15 consultas diarias durante los días hábiles —lo que representa un promedio anual de alrededor de 3300 respuestas— demuestra la magnitud de la demanda estudiantil y la relevancia de contar con un sistema de asesoramiento eficiente. Esta labor es una de las más intensivas dentro de la Secretaría, ya que requiere celeridad, claridad y empatía, fortaleciendo el vínculo entre la institución y los estudiantes, y contribuyendo significativamente a su permanencia y bienestar académico.

La actividad contabilizó casi 760 estudiantes beneficiados a lo largo del período, cuantificado a partir de las reacciones en las redes sociales, la interacción mediante los canales de difusión y la participación en ellos.

En relación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), este servicio se vincula directamente con el ODS 4: Educación de Calidad, al asegurar que todos los estudiantes accedan a información confiable y actualizada, disminuyendo las barreras administrativas y favoreciendo trayectorias educativas exitosas. También se articula con el ODS 10: Reducción de las Desigualdades, al permitir que estudiantes con diferentes realidades socioeconómicas o geográficas puedan obtener orientación de manera equitativa mediante canales digitales accesibles. Asimismo, promueve la sostenibilidad institucional al mejorar la eficiencia de los procesos y evitar la saturación de otras áreas administrativas.

III. *Adscripción de estudiantes a cátedras*

La adscripción de estudiantes en diversas cátedras, realizada en articulación con la Secretaría Académica, tuvo como finalidad promover la participación activa del estudiantado en espacios de formación académica, docente y profesional. A través de este programa, se incorporaron estudiantes adscriptos en materias como Sistemas de Representación, Estadística y Probabilidad, Enoquímica, Ingreso a la FCAI, Química Analítica, Matemática II, entre otras. Esta instancia permite que los estudiantes profundicen sus conocimientos disciplinares, desarrollen habilidades pedagógicas y adquieran experiencia previa en ámbitos de enseñanza universitaria.

La importancia de esta actividad radica en su aporte al fortalecimiento de las trayectorias estudiantiles, ya que la adscripción funciona como un puente hacia la formación docente, la investigación o el futuro desempeño profesional dentro de la propia Facultad. Además, fomenta el sentido de pertenencia institucional y amplía los espacios de participación académica, generando un círculo virtuoso entre estudiantes, docentes y equipos de cátedra. La actividad contó con la participación de 20 estudiantes adscriptos.

En cuanto a su vinculación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), esta acción se relaciona directamente con el ODS 4: Educación de Calidad, al impulsar oportunidades de aprendizaje significativo y al promover habilidades pedagógicas en futuros profesionales. También contribuye al ODS 8: Trabajo Decente y Crecimiento Económico, en tanto favorece el desarrollo de capacidades y experiencias que mejoran la empleabilidad de los estudiantes. De manera transversal, fortalece la sostenibilidad institucional al promover roles colaborativos y la formación continua dentro de la comunidad académica.

IV. *Visitas de escuelas de nivel medio a FCAI*

Conjuntamente con la Coordinación del Ingreso, la SAE FCAI ha participado constantemente y en cada visita que han realizado cursos de los últimos años de las escuelas secundarias del sur mendocino. En cada encuentro, se brindó información relativa al funcionamiento de la secretaría, sus alcances y aporte a la transición hacia el mundo universitario, destacando las actividades realizadas durante el año y el acompañamiento que ofrece la SAE para generar una adaptación amena.

V. *Taller "Primer Semestre en la FCAI"*

El taller "Primer Semestre en la FCAI" tuvo como finalidad generar un espacio de diálogo y reflexión destinado a estudiantes que transitan su primera etapa en la vida universitaria. Su propósito principal fue analizar el desarrollo del primer semestre, identificar dudas frecuentes, relevar dificultades, reconocer fortalezas y recoger propuestas de mejora para optimizar la experiencia académica y de convivencia institucional. Este espacio permitió un intercambio abierto y constructivo, fomentando la participación activa de los estudiantes y fortaleciendo el acompañamiento desde la Secretaría de Asuntos Estudiantiles.

La importancia de esta actividad radica en que constituye una intervención clave para la detección temprana de necesidades, problemáticas y factores que influyen en la permanencia estudiantil. Asimismo, favorece la construcción de un ambiente institucional más receptivo, sensible a las experiencias del estudiantado e impulsor de ajustes y acciones correctivas basadas en evidencia real. Al habilitar un espacio de escucha activa, se refuerza el sentido de pertenencia y se promueve la mejora continua de los servicios académicos y administrativos.

La actividad contó con la participación de 144 estudiantes.

En relación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), este taller se vincula especialmente con el ODS 4: Educación de Calidad, al fomentar procesos de evaluación, retroalimentación y toma de decisiones orientados a la mejora del entorno educativo. Asimismo, contribuye al ODS 10: Reducción de las Desigualdades, al permitir que estudiantes con distintas realidades y trayectorias puedan expresar sus necesidades y acceder a apoyos adecuados. De manera transversal, promueve la sostenibilidad institucional al fortalecer la retención académica y optimizar las prácticas de acompañamiento estudiantil.

2.2 – EJE DEPORTIVO

El eje deportivo agrupa un conjunto de acciones dirigidas a:

1. Impulsar el ejercicio físico y la práctica de deportes como bases esenciales para el bienestar general de los estudiantes.
2. Estimular la integración, la colaboración grupal y la competencia saludable mediante la realización periódica de eventos deportivos.
3. Afianzar el deporte como un instrumento central para la cohesión social y la consolidación del sentimiento de pertenencia a la institución.

Sus metas específicas son:

1. Motivar la participación de los estudiantes en distintas disciplinas deportivas a través de programas sostenidos como Aplicadas Deportes 2024, que incluye fútbol sala, vóley, básquet y handball, dirigidos por profesionales especializados.
2. Crear instancias de competencia interna, como el Torneo Masculino de Futsal “Campus Sur de la UNCUYO”, que incorporen a los estudiantes en dinámicas tanto recreativas como competitivas, fomentando la camaradería y los valores deportivos.
3. Reforzar la vida comunitaria y la convivencia estudiantil mediante eventos deportivos inclusivos, como el Torneo de Vóley “Malvinas Argentinas”, que articulan la actividad física con espacios de interacción social, tales como almuerzos colectivos y actividades recreativas al aire libre.

Estos propósitos se concretaron a través de las iniciativas llevadas a cabo, demostrando un compromiso sólido con la promoción de hábitos activos, la integración social y la consolidación del deporte como un componente fundamental de la experiencia universitaria.

1. Aplicadas Deportes 2025:

El programa Aplicadas Deportes 2025, iniciado el 31 de marzo, tuvo como finalidad promover la actividad física, la vida saludable y el sentido de pertenencia entre los y las estudiantes de la FCAI mediante la participación en distintas disciplinas deportivas: fútbol sala, vóley, básquet y handbol. Bajo la coordinación del profesor William Úbeda, esta propuesta buscó fortalecer la integración estudiantil, incentivar el trabajo en equipo y ofrecer un espacio recreativo y competitivo dentro de un marco institucional.

La importancia de esta actividad radica en su rol dentro del bienestar integral del estudiantado, ya que el deporte contribuye al desarrollo físico, emocional y social, disminuye el estrés académico y favorece la construcción de vínculos saludables. Además, posiciona a la FCAI como una unidad académica que impulsa políticas de vida activa, generando oportunidades accesibles para que los estudiantes participen de actividades complementarias a su formación.

La actividad contó con un total de 137 participantes.

En cuanto a su vinculación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), el programa se relaciona estrechamente con el ODS 3: Salud y Bienestar, al promover prácticas que mejoran la calidad de vida y fomentan hábitos saludables. Asimismo, se conecta con el ODS 4: Educación de Calidad, en tanto favorece una formación integral que contempla el desarrollo físico y la participación comunitaria. De manera complementaria, contribuye al ODS 10: Reducción de las Desigualdades, ya que garantiza igualdad de oportunidades de acceso a actividades deportivas para todos los estudiantes, independientemente de su situación socioeconómica.

II. Torneo Masculino de Fútbol “Campus Sur de la UNCUYO” – Segunda Edición

El Torneo Masculino de Fútbol “Campus Sur de la UNCUYO”, en su segunda edición, tuvo como finalidad consolidar un espacio deportivo competitivo y recreativo destinado a los estudiantes de la FCAI, promoviendo la integración, el espíritu deportivo y la participación activa dentro del ámbito universitario. A lo largo de todo el mes de octubre y parte de noviembre de 2025, se llevaron a cabo más de 12 encuentros que permitieron definir al equipo campeón, fortaleciendo la continuidad de esta propuesta deportiva institucional.

La importancia de este torneo radica en que genera oportunidades para que los estudiantes desarrollen habilidades sociales, trabajo en equipo, disciplina y compromiso, al tiempo que fomenta estilos de vida saludables. La realización del torneo en el Parque Científico Tecnológico y la entrega de premios y trofeos a los ganadores contribuyó a jerarquizar la actividad, promover la motivación y reforzar el sentido de pertenencia de los participantes. Además, la disponibilidad de un evento abierto y accesible para toda la comunidad estudiantil actúa como un factor de cohesión y participación dentro del Campus Sur.

El torneo contó con la inscripción de 4 equipos y un total de 39 participantes.

En relación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), esta iniciativa se vincula directamente con el ODS 3: Salud y Bienestar, al promover la actividad física regular en un entorno seguro y recreativo. Asimismo, contribuye al ODS 4: Educación de Calidad, al complementar la formación académica con experiencias que fortalecen el desarrollo integral. De manera transversal, también se asocia al ODS 17: Alianzas para Lograr los Objetivos, en tanto articula el uso de espacios institucionales y el trabajo colaborativo entre distintas áreas de la UNCUYO para concretar actividades deportivas de alcance comunitario.

III. Torneo Femenino de Fútbol – Primera Edición

El Torneo Femenino de Fútbol se llevó adelante con el propósito de generar un espacio deportivo pensado para fortalecer la participación de las estudiantes, promover la actividad física y consolidar un entorno recreativo donde se prioricen el compañerismo y la integración. La propuesta resultó valiosa porque favoreció la visibilización del deporte femenino dentro de la Facultad, impulsó la igualdad de oportunidades en el acceso a actividades deportivas y contribuyó a construir una vida universitaria más activa y diversa. Participaron 14 estudiantes. Asimismo, la iniciativa se articula con los ODS 3 y 5, ya que fomenta el bienestar físico y emocional, y avanza hacia la reducción de brechas de género a través del deporte como herramienta de inclusión y empoderamiento.

IV. *Acompañamiento para la participación en las competencias “Interfacultades 2025 de la UNCUYO” y la “Semana Universitaria”, del Municipio de San Rafael*

Durante los meses en que se desarrollaron ambos eventos —organizados por la Secretaría de Bienestar Universitario de la UNCUYO y por la Municipalidad de San Rafael, respectivamente— la Facultad acompañó activamente al estudiantado participante. Se entregaron las prendas deportivas distintivas para su uso exclusivo en las competencias, se asistió presencialmente en los distintos espacios de juego para compartir el momento con ellos y ellas, y se difundieron los resultados de cada disciplina y cada partido a través de nuestras redes sociales oficiales. En total, 97 estudiantes participaron representando a la Facultad en las distintas disciplinas.

VI. *Adquisición de material deportivo*

La adquisición de material deportivo nuevo para ejercicios físicos y actividades deportivas tuvo como finalidad mejorar las condiciones de práctica, promover hábitos saludables y ofrecer equipamiento actualizado que favorezca la participación estudiantil en propuestas de actividad física dentro de la Facultad. Esta acción es importante porque contribuye al bienestar integral, fortalece los espacios de recreación, incentiva la vida activa y acompaña el desarrollo de programas deportivos más seguros y de mayor calidad. También, se vincula con los ODS 3 y 4 al fomentar la salud y el bienestar en el ámbito universitario y al brindar oportunidades educativas complementarias que impulsan la formación integral y sostenible de la comunidad estudiantil.

VII. *Torneo de Ajedrez Universitario*

La actividad tuvo como finalidad promover el pensamiento estratégico, la toma de decisiones y el desarrollo cognitivo a través del juego-ciencia, brindando un espacio recreativo y formativo para la comunidad estudiantil. Fue importante llevarla a cabo porque fomenta habilidades intelectuales clave, fortalece la concentración y ofrece una alternativa académica-recreativa accesible e inclusiva, contribuyendo al bienestar integral del estudiantado. Participaron 8 estudiantes.

En relación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), la iniciativa se vincula con el ODS 4 (Educación de Calidad), al promover competencias cognitivas y espacios de aprendizaje no formal que enriquecen la formación universitaria. También se articula con el ODS 3 (Salud y Bienestar) al ofrecer actividades que reducen el estrés académico y fortalecen la salud mental mediante prácticas recreativas saludables.

2.3 – EJE RECREATIVO

El eje recreativo se propone los siguientes fines:

1. Promover la recreación y el esparcimiento como componentes fundamentales para el equilibrio psicológico y social de los estudiantes.
2. Generar ámbitos inclusivos que faciliten la interacción, la integración y el fortalecimiento de lazos entre alumnos de diversas carreras.



3. Estimular la participación estudiantil en actividades lúdicas que articulen aprendizaje, entretenimiento y competencia constructiva.

En concreto, se alcanzaron las siguientes realizaciones:

1. El diseño de jornadas de recepción para ingresantes que articularon talleres formativos con dinámicas recreativas, como la “Bienvenida a Primer Año”, integrando orientación académica, gestión emocional y juegos colaborativos en un clima distendido.
2. La organización de torneos basados en estrategia e interacción social, como el Torneo de Truco “Quiero Retruco”, para consolidar la convivencia y el compañerismo en un entorno descontracturado.
3. La coordinación de celebraciones masivas de la comunidad estudiantil, como el Festejo del Día del Estudiante, con la participación de diversas áreas y una oferta diversificada que incluyó presentaciones musicales, juegos, sorteos y espacios de encuentro.
4. La incorporación de competencias de deportes electrónicos para impulsar la participación en actividades tecnológicas y recreativas afines a los intereses actuales.

Estas metas se materializaron a través de las iniciativas detalladas, consolidando al Eje Recreativo como un instrumento vital para enriquecer la vida universitaria, promover el bienestar integral y fortalecer el tejido comunitario estudiantil.

Las actividades específicas que componen este eje son:

I. Celebración “Bienvenidos a la FCAI”

La actividad tuvo como finalidad recibir y acompañar a los ingresantes de todas las carreras en su llegada a la vida universitaria, generando un espacio de celebración, integración y orientación inicial. Fue importante realizarla porque favorece la adaptación temprana, fortalece el sentido de pertenencia institucional y permite que los nuevos estudiantes conozcan servicios, normas y oportunidades desde el primer día, impactando de manera positiva en su trayectoria académica. Participaron 114 estudiantes.

En cuanto a su relación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), esta iniciativa se vincula con el ODS 4 (Educación de Calidad) al garantizar condiciones de ingreso que promueven la equidad y la permanencia. Asimismo, contribuye al ODS 3 (Salud y Bienestar) al generar un ambiente acogedor, emocionalmente favorable y propicio para el inicio de una etapa clave en la formación profesional.

II. Torneo de Truco “QUIERO RETRUCO” – Segunda edición

La finalidad de esta actividad fue promover la integración estudiantil mediante una competencia recreativa que combina estrategia, trabajo en equipo y convivencia, generando un espacio distendido dentro de la vida universitaria. Su importancia radica en que favorece los vínculos entre estudiantes de diferentes carreras y años, fortalece el sentido de pertenencia y ofrece alternativas saludables de recreación en el propio ámbito institucional. Participaron 45 estudiantes organizados en 15 equipos.

En relación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), esta iniciativa se vincula con el ODS 3 (Salud y Bienestar) al fomentar actividades recreativas que reducen el estrés académico y mejoran el bienestar socioemocional. Además, se relaciona con el ODS 4 (Educación de Calidad) al contribuir a una experiencia universitaria integral que contempla no solo el aprendizaje académico, sino también el desarrollo social y comunitario de los estudiantes.

III. *“Día del Estudiante 2025”*

La finalidad de esta actividad fue celebrar el rol protagónico del estudiantado dentro de la comunidad universitaria, generando un espacio masivo de encuentro, convivencia y disfrute. Su importancia radica en que fortalece la identidad estudiantil, promueve la integración entre facultades e institutos del Campus Sur y contribuye a crear un ambiente universitario sano, participativo y emocionalmente positivo. Participaron 287 estudiantes de FCAI.

Este festejo se vincula con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), especialmente con el ODS 3 (Salud y Bienestar), ya que promueve actividades recreativas que favorecen la salud mental y social del estudiantado. Asimismo, se relaciona con el ODS 4 (Educación de Calidad) al contribuir a una experiencia formativa integral, y con el ODS 17 (Alianzas para lograr los objetivos) debido a la articulación entre distintas secretarías y áreas institucionales para llevar a cabo un evento conjunto en beneficio de toda la comunidad estudiantil.

IV. *Torneo de Clash Royale*

La finalidad de esta actividad fue ofrecer un espacio de competencia digital que promoviera la estrategia, el pensamiento crítico y la recreación saludable, incorporando los deportes electrónicos como una forma contemporánea de participación estudiantil. Su importancia radica en que favorece la inclusión de intereses diversos, amplía la oferta recreativa de la Facultad y permite que estudiantes con afinidad por los videojuegos se integren activamente a la vida universitaria. Participaron 28 estudiantes.

En cuanto a su vínculo con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), esta actividad se relaciona con el ODS 3 (Salud y Bienestar) al promover prácticas recreativas que fortalecen la socialización y reducen el estrés académico. Además, suma al ODS 4 (Educación de Calidad) al reconocer la diversidad de experiencias formativas y recreativas dentro del ámbito universitario, fomentando el desarrollo de habilidades cognitivas y sociales a través del juego estratégico.

VIII. *Torneo Universitario de UNO*

La finalidad de esta actividad fue fortalecer la integración estudiantil mediante un espacio recreativo competitivo, utilizando un juego de cartas ampliamente conocido que combina estrategia, atención y toma rápida de decisiones. Su realización fue importante porque promovió la participación diversa, fomentó el compañerismo entre estudiantes de distintas carreras y generó un ambiente distendido que contribuye al bienestar emocional y social. Participaron 18 equipos de tres personas, es decir, 54 alumnos de todas las carreras.

En relación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), este torneo se vincula con el ODS 3 (Salud y Bienestar) al ofrecer instancias de recreación que reducen el estrés académico y fortalecen los vínculos sociales. También aporta al ODS 4 (Educación de Calidad) al promover habilidades transversales como la comunicación, la resolución estratégica de problemas y el trabajo en equipo.

IX. *UNA JAM + Feria de Emprendedores estudiantiles y egresados FCAI*

Una JAM es un evento artístico visual convocante para disfrutar de una noche distendida una serie de entretenimientos bien específicos: artistas conceptuales en vivo, obras de teatro, espacio de pintura y dibujo y subastas de cuadros de artistas locales. A ello, se le sumó la participación de 14 estudiantes y egresados emprendedores que pudieron exponer sus productos para ser adquiridos por los casi 360 asistentes al encuentro, incursionando en rubros como la gastronomía, vestimenta, electrónica, accesorios y cosmética.

X. *Trekking en Valle Grande – “Cerro 360 + La Grieta”*

La finalidad de esta actividad fue fomentar la vida saludable, el contacto con la naturaleza y la integración estudiantil a través de una experiencia recreativa y deportiva en un entorno natural único. Realizado junto a Expedición Andina, empresa especializada en actividades de montaña, el trekking permitió que los y las estudiantes vivieran una jornada de aventura guiada y segura, descubriendo circuitos emblemáticos de Valle Grande. La importancia de esta acción radica en que promueve hábitos saludables, reduce el estrés académico, fortalece la cohesión grupal y acerca a la comunidad universitaria a los recursos naturales de la región, reforzando la identidad territorial. Participaron 51 estudiantes.

En cuanto a su relación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), la actividad se vincula con:

- ODS 3: Salud y Bienestar, al incentivar la actividad física y la recreación al aire libre.
- ODS 4: Educación de Calidad, al promover experiencias formativas no formales que integran el desarrollo personal, la convivencia y el aprendizaje en entornos naturales.
- ODS 15: Vida de Ecosistemas Terrestres, ya que sensibiliza sobre la importancia de conservar los espacios naturales y fomenta un vínculo responsable con el ambiente, especialmente relevante en áreas turísticas y protegidas.

2.4 – EJE DE DESARROLLO INTEGRAL

Este eje constituye un pilar esencial, cuyos propósitos son:

1. Impulsar el desarrollo personal, académico y profesional del estudiantado a través de iniciativas que estimulen una formación multidimensional y el sentido de responsabilidad social.
2. Consolidar las capacidades técnicas, sociales y éticas de los estudiantes, potenciando su inserción como protagonistas en los ámbitos académico, comunitario e industrial.

3. Generar instancias significativas para el diálogo entre disciplinas y la adquisición de destrezas prácticas y de liderazgo.

De manera específica, se trabajó en:

1. Fomentar la participación en proyectos académicos y de orientación vocacional, mediante:
 - a) La colaboración en la recepción y orientación de ingresantes a través de eventos como la Oferta Educativa, que promueve la integración de los aspirantes y consolida su identificación con la Facultad.
 - b) La coordinación de visitas académicas, como las realizadas por estudiantes de Ingeniería Química, Ingeniería Mecánica e Ingeniería en Alimentos, para reforzar su preparación profesional con experiencias directas en el entorno industrial.
2. Involucrar a los estudiantes en proyectos interdisciplinarios e innovadores como la participación en iniciativas como las Encuestas de Control de Calidad para Autotransportes Iselín, fomentando el trabajo con datos y la interacción con actores sociales.
3. Generar espacios de intercambio y aprendizaje colaborativo:
 - a) La organización de talleres socioeducativos, donde estudiantes avanzados comparten sus trayectorias para promover la empatía, el crecimiento personal y una adaptación positiva a la vida universitaria.

Estos objetivos, articulados en torno al Eje de Desarrollo Integral, aseguran una preparación holística que abarca no solo competencias técnicas, sino también habilidades sociales y comunitarias fundamentales para el éxito en los planos académico y profesional.

Las actividades realizadas fueron:

1. Talleres de elaboración de productos Domisanitarios en Planta Piloto

Los talleres de elaboración de productos domisanitarios desarrollados en la Planta Piloto tuvieron como finalidad acercar a los y las estudiantes a procesos básicos de formulación, manipulación y producción de artículos de uso cotidiano, tales como lavandina en gel, alcohol en gel, limpiavidrios y limpiadores multiusos tipo GIF. Estas instancias permitieron vincular contenidos teóricos con su aplicación práctica en un entorno controlado, promoviendo habilidades técnicas esenciales en el campo industrial y químico.

La importancia de esta actividad radica en que favorece el aprendizaje significativo a través de la experimentación directa, fortalece competencias propias de la formación profesional de la FCAI y estimula el interés por la innovación en productos de uso doméstico y sanitario. A su vez, proporciona herramientas útiles para comprender normativas de seguridad, procedimientos estandarizados y criterios de calidad en la elaboración de productos destinados al uso general, potenciando la responsabilidad y la conciencia técnica del estudiantado.

La actividad contó con la participación de 69 estudiantes.

Respecto de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), estos talleres se relacionan especialmente con el ODS 4: Educación de Calidad, al promover experiencias formativas prácticas y equitativas. Además, se vinculan con el ODS 12: Producción y Consumo Responsables, al fomentar la elaboración consciente de productos domissanitarios y el empleo adecuado de materias primas, promoviendo prácticas más seguras y sostenibles. También contribuyen de manera indirecta al ODS 3: Salud y Bienestar, dado que la formación en la producción de artículos sanitarios impacta positivamente en la prevención y el cuidado dentro de los entornos domésticos y comunitarios.

II. *Ofertas Educativas*

La finalidad de esta actividad fue brindar un asesoramiento preciso, actualizado y cercano a quienes aspiran a ingresar a la FCAI – UNCUIYO, incorporando estudiantes de todas las carreras para aportar una perspectiva completa y diversa sobre la vida académica. La Secretaría de Asuntos Estudiantiles colaboró activamente con la Secretaría Académica, fortaleciendo la orientación vocacional y la presentación institucional ante las escuelas secundarias. Además, frente a una urgencia institucional, la SAE coorganizó y encabezó la Oferta Académica 2025 más grande del Departamento, desarrollada junto a la Municipalidad de San Rafael, donde participaron decenas de cursos y numerosos visitantes independientes.

La importancia de esta actividad radica en que promueve el sentido de pertenencia estudiantil, reduce la ansiedad propia de los procesos de ingreso, facilita la interacción entre carreras y desarrolla habilidades clave como la oratoria, la comunicación efectiva y la exposición pública. También genera un valioso vínculo entre la FCAI y el sistema educativo local, fortaleciendo el posicionamiento institucional.

En relación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), esta acción se vincula especialmente con:

- ODS 4: Educación de Calidad, al asegurar información accesible, pertinente y de calidad para futuros estudiantes, además de promover experiencias formativas entre pares.
- ODS 10: Reducción de las Desigualdades, al acercar oportunidades educativas a jóvenes de diversas escuelas, contextos y localidades del departamento.
- ODS 17: Alianzas para Lograr los Objetivos, al articular esfuerzos con la Municipalidad de San Rafael y con múltiples instituciones educativas para ampliar el alcance de la oferta educativa y el acompañamiento universitario.

III. *Charla sobre “Ciudadanía, defensoría y derechos estudiantiles*

Charla destinada a conocer el funcionamiento de la UNCUIYO, promoviendo los derechos que cada estudiante posee. Coordinada conjuntamente con la Secretaría de Bienestar Universitario.

IV. *Visita a las Jornadas Mineras “Argentina Mining 2025 – Cuyo”*

La finalidad de esta actividad fue acercar a los estudiantes a un espacio de intercambio técnico, profesional y académico vinculado al sector minero, permitiéndoles conocer de primera mano los

avances, debates, desafíos y oportunidades de una de las industrias más relevantes para la región y el país. La participación en este tipo de jornadas favorece un enriquecimiento formativo, ya que permite a los estudiantes observar cómo se aplican los conocimientos adquiridos en la Facultad en contextos reales de trabajo y desarrollo tecnológico. Fue un trabajo mancomunado con el Gobierno de la Provincia de Mendoza y su Dirección de Minería y Energía

La importancia de haber realizado esta visita radica en que promueve la actualización disciplinar, fortalece la vinculación con empresas, organismos estatales y profesionales del sector, y fomenta la inserción futura de los estudiantes en ámbitos productivos. Asimismo, impulsa la motivación, la curiosidad y el entendimiento de los desafíos actuales de la minería responsable y sostenible.

La cantidad de participantes fue de 28.

En cuanto a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), la actividad se vincula directamente con:

- ODS 4: Educación de Calidad, al promover experiencias de aprendizaje fuera del aula y el acceso a conocimientos actualizados del sector productivo.
- ODS 8: Trabajo Decente y Crecimiento Económico, al acercar a los estudiantes a sectores laborales dinámicos y estratégicos.
- ODS 9: Industria, Innovación e Infraestructura, al exponerlos a tecnologías, procesos y debates relacionados con el desarrollo industrial sostenible.
- ODS 12: Producción y Consumo Responsables, considerando la importancia creciente de la minería sustentable y las discusiones abordadas en estas jornadas.

La experiencia generó un impacto positivo al ampliar la perspectiva profesional de los estudiantes y fortalecer su formación integral.

V. *Encuestas de Control de Calidad servicio de transporte Iselín 2025*

La finalidad de esta actividad fue participar activamente en un proceso real de evaluación de calidad de servicios públicos, mediante el relevamiento de opiniones de usuarios del transporte de pasajeros de la empresa Autotransportes Iselín S.A. Los estudiantes de la FCAI conformaron un equipo de encuestadores que recorrió distintos puntos de San Rafael y otras localidades de la provincia, recolectando información fundamental para la mejora del servicio.

La importancia de haber desarrollado esta actividad radica en que acerca a los estudiantes a experiencias laborales concretas, permitiéndoles aplicar habilidades de comunicación, sistematización de datos y trato con el público en un contexto profesional real. Además, esta instancia generó un beneficio económico directo para los participantes, quienes fueron remunerados por su labor, y también accedieron a pasajes gratuitos durante el segundo semestre, fortaleciendo la equidad y la accesibilidad al transporte.

En relación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), esta actividad se vincula con:



- ODS 4: Educación de Calidad, al ofrecer experiencias formativas prácticas que complementan la formación académica.
- ODS 8: Trabajo Decente y Crecimiento Económico, dado que promueve oportunidades laborales temporales y formativas para los estudiantes.
- ODS 11: Ciudades y Comunidades Sostenibles, contribuyendo a mejorar el transporte público mediante la evaluación de su calidad y la recolección de datos para su optimización.
- ODS 17: Alianzas para Lograr los Objetivos, gracias a la articulación entre la FCAI y una empresa de servicio público para fines de mejora comunitaria.

Esta experiencia fortaleció la vinculación institucional con el medio y proporcionó a los estudiantes una instancia significativa de aprendizaje y desarrollo profesional.

VI. *Articulación con UTN Mendoza para la participación en el JOREIQ 2025 (Jornadas Regionales de Ingeniería Química)*

La articulación con UTN Mendoza para facilitar la participación de estudiantes de la Facultad en el JOREIQ 2025 tuvo como finalidad abrir espacios de intercambio académico y tecnológico, permitiendo que nuestros estudiantes se integren a jornadas donde se presentan proyectos, experiencias y desarrollos vinculados a la ingeniería química. Esta acción adquiere relevancia porque amplía las oportunidades de formación extracurricular, fortalece vínculos interinstitucionales, impulsa la participación estudiantil en ámbitos científicos y promueve el aprendizaje colaborativo entre comunidades universitarias. 11 estudiantes de la institución viajaron a la ciudad de Mendoza para disfrutar de este evento. Asimismo, se relaciona con los ODS 4 y 17 al promover una educación de calidad basada en el intercambio de conocimientos y al consolidar alianzas estratégicas entre instituciones educativas que favorecen el desarrollo académico sostenible.

VII. *Viajes de estudio de ingeniería química, ingeniería mecánica e ingeniería en alimentos.*

Mediante la presentación en tiempo y forma de los fondos destinados para tal fin y que la gestión de la Facultad destinó oportunamente a todas las carreras (Programa de Fortalecimiento a la Formación Integral para los Estudiantes). Las tres carreras mencionadas realizaron su correspondiente viaje de estudio para concretar visitas a diferentes empresas. La realización de los viajes de estudio de Ingeniería Química, Ingeniería Mecánica e Ingeniería en Alimentos tuvo como finalidad fortalecer el aprendizaje práctico de los estudiantes mediante visitas a empresas donde pudieron observar procesos productivos reales y relacionarlos con los contenidos teóricos de cada carrera. Esta actividad es importante porque consolida la formación profesional, promueve la vinculación con el sector industrial, potencia futuras oportunidades laborales y refleja una gestión institucional eficiente al utilizar en tiempo y forma los fondos destinados a todas las carreras. Participaron 4 estudiantes de Ingeniería en Alimentos, 9 estudiantes de Ingeniería Química y 7 estudiantes de Ingeniería Mecánica. Además, se vincula con los ODS 4, 8 y 9 al favorecer una educación de calidad, impulsar el desarrollo de capacidades para el trabajo decente y promover la articulación con industrias que avanzan hacia prácticas productivas e infraestructura sostenibles.

VIII. *“Sentir el vino” – Una experiencia sensorial*

En coordinación con estudiantes de tercer año de la TUEV y la enóloga Anahí Drapala, se llevó a cabo un evento de degustación de vinos comerciales, a elección. Tuvo como finalidad brindar una experiencia sensorial formativa que permitiera a los participantes profundizar en el análisis sensorial del vino, reconociendo atributos, técnicas de degustación y criterios de evaluación aplicados en el ámbito enológico. Su importancia radica en el fortalecimiento de competencias profesionales específicas, el acercamiento a prácticas reales de la industria vitivinícola y el trabajo colaborativo entre estudiantes y profesionales. Participaron 18 estudiantes, principalmente de la TUEV y la Licenciatura en Enología. Esta experiencia se vincula con los ODS 4 y 8 al promover una educación de calidad orientada a la especialización técnica y al aportar herramientas que favorecen la futura inserción laboral en un sector productivo clave para el desarrollo regional.

2.5 - EJE DE DIFUSIÓN

Para este eje, se establecieron las siguientes metas:

1. Asegurar un intercambio comunicacional ágil y productivo entre la Secretaría y el cuerpo estudiantil, garantizando la circulación de datos importantes, actuales y de fácil acceso.
2. Fomentar la identificación y el compromiso de los alumnos, reconociendo méritos personales y grupales, junto con la diversidad de iniciativas formativas, artísticas y de integración de la Facultad.
3. Consolidar la presencia pública institucional mediante estrategias de comunicación que mejoren la formación y pongan en valor la contribución social positiva de la FCAI y sus graduados.

Con los siguientes objetivos específicos:

1. Circular información esencial para los estudiantes.
2. Consolidar el sentido de pertenencia y el estímulo académico: compartir conversaciones motivadoras con exalumnos sobresalientes en la serie FCAI por el Mundo. Trayectorias Académicas Hoy, exhibiendo su influencia laboral dentro y fuera del país.
3. Fortalecer la claridad y los procesos participativos: hacer pública y administrar con transparencia la lista de postulantes para portar las banderas de ceremonia, garantizando precisión y adherencia a los reglamentos.
4. Divulgar contenidos formativos y de sensibilización.
5. Incentivar vivencias globales y de intercambio cultural.

Este eje de comunicación fortalece la relación entre la Secretaría de Asuntos Estudiantiles y los alumnos, asegurando que estén actualizados, comprometidos y en sintonía con las múltiples opciones formativas, culturales y sociales que enriquecen su paso por la universidad. Las acciones vinculadas a la difusión constituyeron

I. #ALERTAAPLICADO

#ALERTAAPLICADO es un grupo de difusión de WhatsApp® destinado exclusivamente a comunicar información de interés estudiantil, tiene como finalidad garantizar una vía directa, rápida y confiable de comunicación entre la Secretaría y la comunidad estudiantil, permitiendo que las novedades, avisos académicos y oportunidades institucionales lleguen de manera uniforme y sin intermediarios. Su importancia radica en mejorar la transparencia, la accesibilidad a la información y la equidad comunicacional, asegurando que todos los estudiantes tengan las mismas posibilidades de enterarse de servicios, beneficios y actividades. Hay actualmente 635 participantes activos. Esta acción se vincula con el ODS 4 al fortalecer el acceso a información educativa de calidad y con el ODS 16 al promover instituciones más eficientes y transparentes.

II. *Videos explicativos del manejo de SIU Guaraní*

Fundamentalmente apuntando a las competencias básicas que debe tener un ingresante a la hora de manejar el sistema integral de información y gestión académica para fortalecer su inclusión, el detenimiento en la lectura de los plazos y fechas límites, las importantes inscripciones, carga de información personal, etc.

III. *Becas de grado "FUNDACIÓN YPF".*

Anuncio por los medios oficiales de la secretaría de las becas brindadas por la Fundación, con asesoramiento personalizado a quien asistió presencialmente a obtenerla.

IV. *Inscripción a becas de la Universidad Nacional de Cuyo y del Estado Nacional*

La comunicación sobre la situación de inscripción de las becas nacionales y universitarias tuvo como finalidad mantener informada a la comunidad estudiantil acerca de los retrasos, estados de pago, requisitos, montos y fechas relevantes de los programas PROGRESAR, Manuel Belgrano y las becas gestionadas por Bienestar Universitario, brindando asesoramiento oficial y actualizaciones semanales para garantizar claridad y acompañamiento en un tema crítico para la trayectoria académica. Esta acción fue importante porque permitió reducir la incertidumbre, evitar desinformación, orientar adecuadamente a los estudiantes en sus trámites y asegurar el acceso equitativo a beneficios económicos fundamentales para sostener la continuidad educativa. Además, se vincula con el ODS 4 al favorecer condiciones que apoyan la permanencia y el acceso a la educación, y con el ODS 16 al promover prácticas institucionales transparentes, responsables y centradas en el bienestar estudiantil.

V. *FCAI por el Mundo, Trayectorias Profesionales*

La iniciativa "FCAI por el Mundo. Trayectorias Académicas Hoy" tiene como finalidad visibilizar el recorrido profesional de egresados y egresadas de la Facultad que actualmente se desempeñan tanto en Argentina como en el exterior, a través de entrevistas donde compartieron sus experiencias laborales y vivencias personales con el objetivo de transmitir un mensaje motivador y orientador a las y los estudiantes. Esta acción es importante porque revaloriza el rol social de la Universidad, fortalece el sentido de pertenencia institucional, muestra el impacto real de la formación académica en diversos entornos productivos y ofrece modelos de referencia que pueden inspirar decisiones vocacionales y profesionales. Además, se vincula con los ODS 4 y 8 al promover una educación que

facilita trayectorias laborales de calidad y al mostrar ejemplos concretos de desarrollo profesional sostenible y socialmente significativo.

VI. Convocatoria para unirse al coro FCAI – UNCUYO

Coordinando acciones con la Secretaría de Extensión FCAI, compartimos y acompañamos el llamamiento a ser parte del coro de la Facultad. Lo que incluyó difusión presencial en los cursos y digital.

VII. Nómina provisoria y definitiva de aspirantes a portar las banderas provincial y nacional.

La nómina provisoria de alumnos y su valoración se publicó durante 5 días hábiles, dentro de los cuales se hubiese podido solicitar revisión de esta, por omisión de inclusión de algún postulante o errores detectados en las valoraciones. Transcurrido el lapso indicado y efectuadas las modificaciones pertinentes, la nómina definitiva fue publicada según Ordenanzas N°1 y 2/2016 CD. de la FCAI. Dicha información fue ofrecida al claustro estudiantil por Secretaría Académica y de Asuntos Estudiantiles.

VIII. Notas a los estudiantes de intercambio

La elaboración y entrega de notas a los estudiantes de intercambio tuvo como finalidad expresar reconocimiento institucional, acompañamiento y agradecimiento a quienes eligieron a la FCAI como espacio formativo durante su movilidad académica, fortaleciendo así los vínculos humanos y académicos construidos durante su estadía. Esta acción es importante porque consolida la proyección internacional de la Facultad, refuerza la identidad de comunidad universitaria y promueve un clima de hospitalidad que potencia futuras colaboraciones y programas de movilidad. Participaron 2 intercambistas. Además, se vincula con los ODS 4 y 17 al impulsar una educación inclusiva con perspectiva global y al fomentar alianzas académicas internacionales basadas en el respeto, la cooperación y el intercambio cultural sostenible.

IX. Televisor avisador en el primer piso del edificio de aulas.

El resumen de noticias que envía semana tras semana el sector de Prensa de la Facultad, es expuesto para toda la comunidad educativa en el hall de primer piso. Esta acción permite fortalecer el circuito informativo, además de exponer fielmente las actividades generales que se realizan y gestionan en el establecimiento.

X. Promoción de Gemini 2.5 Pro

La promoción de que Gemini 2.5 Pro está disponible de forma gratuita por un año para estudiantes universitarios tuvo como finalidad acercar herramientas tecnológicas de alto nivel a la comunidad estudiantil, facilitando el acceso a recursos de inteligencia artificial avanzados que potencian el aprendizaje, la productividad académica y el desarrollo de habilidades digitales. Esta acción es importante porque reduce brechas tecnológicas, democratiza el acceso a software de última generación, impulsa la innovación en el ámbito educativo y favorece que los estudiantes puedan incorporar competencias clave para su futuro profesional. Además, se vincula con los ODS 4 y 9 al promover una educación de calidad apoyada en nuevas tecnologías y al fomentar el uso responsable de la innovación para el desarrollo académico sostenible.

XI. Panel Informativo Régimen de Enseñanza y Aprendizaje.

La colocación de un panel informativo sobre normativa clave del Reglamento de Enseñanza y Aprendizaje de la Facultad tuvo como propósito facilitar el acceso a información esencial para que los estudiantes conozcan sus derechos, obligaciones y procedimientos académicos fundamentales, promoviendo así una convivencia institucional más clara y ordenada. Esta acción es valiosa porque reduce dudas frecuentes, agiliza consultas, fortalece la transparencia y contribuye a que la comunidad estudiantil pueda desenvolverse con mayor seguridad dentro del marco normativo vigente. Además, se relaciona con el ODS 16 al impulsar instituciones más sólidas, accesibles y orientadas a la difusión clara de sus normas para garantizar procesos justos y confiables.

XII. Calendario Académico 2025

El calendario académico fue comunicado particularmente para enfatizar la lectura de las fechas de relevancia para los estudiantes, incorporando feriados y cambios de días de mesa producto de las incidencias no ponderadas durante la realización del mismo.

XIII. Notas a los proyectos finales o tesis de estudiantes de todas las carreras

La elaboración de notas sobre los proyectos finales y tesis de estudiantes de todas las carreras tuvo como finalidad difundir el trabajo académico que se desarrolla en la FCAI, mostrando a la comunidad los avances, aportes y temáticas que abordan quienes están culminando su formación profesional. Esta acción resulta significativa porque visibiliza la producción estudiantil, pone en valor el esfuerzo de los futuros egresados, estimula el intercambio académico y contribuye a fortalecer la identidad institucional destacando el rol de la Facultad en la generación de conocimiento aplicado. Participaron 11 proyectos/tesis. Además, se articula con el ODS 4 al promover una educación de calidad que reconoce y comparte sus resultados, y con el ODS 9 cuando los proyectos exhiben innovación, desarrollo tecnológico o soluciones vinculadas a procesos.

XIV. FCAI GPT

Una sección destinada a comunicar informalmente, pero con rigurosidad aspectos normativos relevantes para los estudiantes, como las licencias estudiantiles, la conformación de las mesas de examen, la estructura de los proyectos finales, etc.

2.6 – ACTIVIDADES NO ENMARCADAS EN LOS EJES PRINCIPALES

Además de las estrictamente enmarcadas en ejes específicos, se logró realizar:

I. Repartición de carpetas y material de librería

Para estudiantes que solicitaran, se realizó una colecta de material de librería para quien lo necesita y carpetas cristal que fueron reutilizadas. La repartición de carpetas y material de librería tuvo como finalidad brindar apoyo directo a estudiantes que lo necesitaban, mediante una colecta solidaria de insumos escolares y la entrega de carpetas cristal reutilizadas, facilitando así el acceso a recursos básicos para el estudio. Esta acción es importante porque reduce barreras económicas, promueve la igualdad de oportunidades, fomenta la solidaridad dentro de la comunidad académica y demuestra

un uso responsable de recursos al incorporar materiales reutilizados. Se vincula con los ODS 4 y 12 al contribuir a una educación inclusiva y equitativa, y al impulsar prácticas de consumo responsable y reutilización que fortalecen la sostenibilidad institucional.

II. *Adquisición de cascos nuevos y zapatos de seguridad*

Junto con la secretaría Administrativa financiera, la adquisición de cascos nuevos y zapatos de seguridad tuvo como finalidad reforzar las condiciones de protección personal para estudiantes y docentes que participan en actividades de laboratorio, talleres o salidas a campo, asegurando que cuenten con equipamiento adecuado para desarrollar prácticas de manera responsable. Esta gestión resulta especialmente significativa porque mejora la seguridad institucional, reduce riesgos durante las actividades académicas y garantiza que la formación práctica se realice en un entorno más confiable y profesional.

III. *Becas Estudiantiles 2025*

Se emitieron seis becas de pago mensual durante diez meses. Los requisitos y lineamientos de la convocatoria se cumplieron detalladamente lo que dictamina la Ord. N°41/2016 - C.S. El área de actividades era la Secretaría. Se emitieron juntamente con las vinculadas a Planta Piloto.

IV. *Tablas periódicas de FCAI – UNCUYO*

Desde su lanzamiento en nov/23, se han vendido más de 298 tablas periódicas, tanto a nivel secundario como universitario. Cabe recordar que es total diseño, constitución y producción de la Secretaría. Incluso el portal oficial de la UNCUYO replicó esta iniciativa.

V. *Escarapelas en fechas patrias*

Los integrantes de la Secretaría confeccionaron más de 220 escarapelas para conmemorar las fechas patrias más importantes del año. Las mismas fueron colocadas en mesa de entrada y retirada por quien lo desee.

VI. *Cierre de semestre en la sede General Alvear*

En julio, la Secretaría acompañó la comitiva institucional que visitó la sede de la FCAI en General Alvear, a la cual asistieron los estudiantes de la Tecnicatura en Enología y Viticultura, como así también egresados e integrantes del equipo administrativo de la Sede. El objetivo es concretar un encuentro de conversación y escucha sobre las debilidades y fortalezas que presenta el dictado de la carrera como así también suplir la mayor cantidad de desigualdades con la sede San Rafael.

VII. *Stickers de las carreras de la FCAI y “Soy de la FCAI”*

Se confeccionaron y promocionó la venta de stickers de las carreras de la Facultad y de la Facultad para ser colocados típicamente en el termo para el mate, las notebooks o la tapa de la carpeta. Casi 170 stickers fueron vendidos y hoy forman parte de los elementos frecuentes de los estudiantes cuando asisten a la Facultad.

VIII. *Repartición de hojas borrador*

La repartición de hojas borrador para realizar resúmenes tuvo como finalidad brindar a los estudiantes un recurso de estudio accesible mediante la recolección y reutilización de papel en buen estado disponible en distintos espacios de la Facultad, asegurando así un suministro continuo para quienes lo solicitaran semana a semana. Esta acción es importante porque apoya directamente las necesidades académicas de los estudiantes, reduce gastos asociados al material de estudio, fomenta prácticas sostenibles al reutilizar recursos y promueve una cultura institucional de cuidado y optimización de insumos. Se vincula con los ODS 4 y 12 al favorecer una educación de calidad con equidad de acceso a materiales y al impulsar hábitos de consumo responsable orientados a la reducción de residuos dentro de la comunidad universitaria.

IX. Cartelería Informativas para promover acciones rápidas ante situaciones médicas o accidentes de los estudiantes

La instalación de paneles informativos destinados a promover acciones rápidas ante situaciones médicas o accidentes tuvo como objetivo ofrecer a los estudiantes una herramienta clara y accesible para actuar con mayor seguridad frente a emergencias dentro de la Facultad, facilitando instrucciones básicas y vías de contacto inmediato. Esta intervención adquiere relevancia porque mejora la prevención, agiliza la respuesta inicial ante incidentes, reduce la incertidumbre en momentos críticos y refuerza el compromiso institucional con el cuidado de la comunidad. A su vez, se relaciona con el ODS 3, ya que contribuye a garantizar entornos educativos más seguros y orientados a la protección de la salud y el bienestar.

X. Te Lotería de quinto año de Ingeniería en Alimentos

Los estudiantes de quinto año de la carrera mencionada han realizado muchas actividades durante el año para recaudar fondos para sus viajes de estudio, entre ellos, SAE colaboró activamente con la ejecución y concreción de un Té Lotería, para contribuir a un evento más masivo y buen desarrollo.

XI. Convenio con un gimnasio cercano con descuentos de hasta el 40%

La firma de un convenio con un gimnasio cercano que ofrece descuentos de hasta el 40% tuvo como propósito ampliar las posibilidades de acceso a actividades físicas para la comunidad estudiantil, brindando una alternativa económica y cercana para que más estudiantes puedan sostener hábitos saludables durante el año académico. Esta gestión resulta significativa porque apoya el bienestar integral, reduce barreras económicas que suelen limitar la práctica deportiva y fortalece la articulación entre la Facultad y actores locales para generar beneficios concretos. Además, se vincula con el ODS 3 al promover la salud y el bienestar mediante el acceso facilitado a espacios de actividad física sostenida.

XII. Colecta Solidaria para el hogar de ancianos "Las Mercedes".

La colecta solidaria realizada para el hogar de ancianos "Las Mercedes", centrada en la recolección de leche (+ de 80 litros), tuvo como objetivo acompañar a una institución que brinda cuidados esenciales a personas mayores, aportando un insumo básico para su alimentación diaria. Esta acción se vuelve especialmente valiosa porque fortalece la responsabilidad social universitaria, fomenta la empatía y el compromiso comunitario entre los estudiantes, y permite que la Facultad contribuya de manera concreta al bienestar de un grupo vulnerable. Asimismo, la iniciativa se vincula con los ODS 2

y 3 al colaborar en la seguridad alimentaria de la institución y al promover mejores condiciones de salud para sus residentes, todo mediante un enfoque solidario.

XIII. Vinculación SAE – Banco Patagonia

La Secretaría organizó la visita de integrantes del Banco Patagonia para que pudiesen publicitar los servicios gratuitos que poseen para los estudiantes de la UNCUYO, siendo capaces de coordinar visitas y turnos presenciales para el asesoramiento en los diferentes programas que brinda en Banco.

Gracias a estas actividades se logró en términos generales:

- 1) Fomentar la participación activa y consciente de los estudiantes en temas relevantes para su formación académica, institucional y social.
- 2) Promover la identidad y sentido de pertenencia de los estudiantes hacia la FCAI a través de actividades creativas y conmemorativas.
- 3) Apoyar iniciativas que contribuyan a la equidad entre las distintas sedes de la Facultad y refuercen el vínculo institucional con la comunidad educativa.

Y en términos particulares:

- 1) Fortalecer la conciencia cívica y democrática:
 - a) Informar y concientizar sobre la importancia de las elecciones de los Consejos Directivo y Superior en el claustro estudiantil, aclarando su relevancia y los mecanismos de participación.
- 2) Resaltar la identidad institucional:
 - a) Diseñar, producir y promocionar elementos representativos como las Tablas Periódicas de FCAI y los Stickers de las Carreras, reforzando el sentido de pertenencia y orgullo entre los estudiantes.
 - b) Conmemorar fechas patrias mediante la creación y distribución de escarapelas, promoviendo el respeto y la tradición nacional.
- 3) Acompañar a las diferentes sedes académicas:
 - a) Participar en los cierres de semestre en la sede General Alvear, evaluando y mejorando las condiciones del dictado de la Tecnicatura en Enología y Viticultura, promoviendo la igualdad de oportunidades entre las sedes.
- 4) Abordar problemáticas presupuestarias:
- 5) Apoyar a los estudiantes mediante beneficios económicos:
 - a) Gestionar y otorgar becas estudiantiles bajo la normativa establecida, promoviendo la equidad y el acceso a recursos básicos para el desarrollo académico.

Estas actividades complementan los ejes principales, demostrando el compromiso de la Secretaría en atender tanto las necesidades específicas del estudiantado como las dinámicas propias de la vida universitaria.

2.7 – GESTIÓN Y DESIGNACIÓN DE ACTIVIDADES PARA LOS BECADOS “MANUEL BELGRANO 2025”

La Secretaría tiene la responsabilidad de organizar y, en numerosos casos, gestionar las actividades que las y los estudiantes beneficiarios deben cumplir para acceder a la renovación de la beca “Manuel Belgrano 2025”, según lo establecido en el artículo 24, inciso b), de su Reglamento General.

La labor implica un relevamiento exhaustivo de las áreas, dependencias, secretarías y departamentos de la Facultad, con el fin de identificar las necesidades de cada sector respecto a la incorporación de becarias y becarios para tareas específicas. Posteriormente, dichas actividades son presentadas al grupo de estudiantes becarios, quienes seleccionan la propuesta que mejor se ajuste a sus intereses y trayectorias. Finalmente, cada actividad es certificada gracias al compromiso del o la responsable asignado/a (docente, investigadora/or, personal de apoyo académico o egresado/a), junto con la validación del secretario de Asuntos Estudiantiles respecto del cumplimiento de los objetivos por parte de la o el estudiante.

Las actividades son estrictamente de carácter académico, de gestión, de investigación, de vinculación y/o de extensión. Por tal motivo, no pueden implicar el cobro de otro estipendio ni corresponder a obligaciones propias de su condición estudiantil.

La siguiente tabla detalla el nombre de cada becaria y becario, el área en la que fue asignada/o y la persona responsable. Se destaca profundamente su aporte, ya que, aun tratándose de un requisito para la renovación, su contribución resulta altamente significativa y genuinamente valorada. El primer listado corresponde a estudiantes renovantes y el segundo a quienes ingresan en 2025. En total, FCAI cuenta con 128 estudiantes becados, entre ingresantes y renovantes. Es un número realmente significativo dado que la nómina de estudiantes activos asciende a casi 550, el 23% de nuestros estudiantes son becados “Manuel Belgrano”.

APELLIDO/S	NOMBRE/S	ÁREAS
Aban Pryschepa	Jaén Aban	Administración CETyA
Acosta	Iara Agostina	Integrante del área de Mujeres, Género y Diversidad
Agüero	Lucio	Integrante de proyecto de Investigación
Aguilera	Ana Paula	Actividades eventuales
Albarracín	Valentina Belén	Secretaría de Asuntos Estudiantiles
Albornóz	Gastón Horacio	Último año

Alcalá	Lucio Andrés	Ayudante de laboratorio de Química Inorgánica
Alonso	Abril	Actividades eventuales
Alonso Gómez	Lara Nerea	Actividades eventuales
Arabia	Luciana Ailín	Actividades eventuales
Arancibia Quipildor	Ignacio Lautaro Miguel	Integrante de Bienestar Universitario Sur
Araya Pérez	Pilar Anahí	Ayudante en Sec. Ciencia y Técnica
Ariaza	Bianca	Actividades eventuales
Barauna	Mariana Belén	Ayudante Planta Piloto
Barroso	Brisa Melina	Ayudante Planta Piloto
Battayola	Karen Antonella	Actividades eventuales
Benítez	Santiago Andrés	Integrante del Panel Sensorial
Benítez	Juan Ignacio	Último año
Brizuela	Brenda Karen	Exenta
Bueno	Damaris	Último año
Bulher	Federico Nicolás	Último año
Caime Oliva	Rocío Marcela	Ayudante administrativa
APELLIDO/S	NOMBRE/S	ÁREAS
Camacho	Sergio Daniel	Ayudante de laboratorio de Química Inorgánica - Realización de Tutorías 2025 - Nivel Medio
Carrasco Suji	Katherina Milagros	Ayudante Pre Química - Ayudante de cátedra en Nutrición
Castán	Milagros Estefanía	Ayudante de laboratorio de Química Inorgánica
Castilla	Yoel Benjamín	Actividades eventuales
Cazorla	Daiana Carolina	Actividades eventuales
Cervantes	Leandro Joaquín	Actividades eventuales



Ciares	Agustina Guadalupe	Baja
Coronel	Nair Alessadro	Ayudante de laboratorio de Química Inorgánica
Corzo Ribero	Alan Andrés	Realización de Tutorías 2025 - Nivel Medio
Cova	Julián	Último año
Cramero	Matías	Último año
Cramero	Luciano Emanuel	Último año
Degiovanni	Paulo	Oferta Educativa + Actividades eventuales
Díaz	Jennifer Karen	Ayudante Programación
Díaz	Josefina	Actividades eventuales
Díaz	Florencia	Actividades eventuales
Difabio	María Victoria	Actividades eventuales
Donaire	Fernando	Último año
Escobar	William	Último año
Fernández	Lourdes Mailén	Actividades eventuales
Fernández	Santiago Héctor	Ayudante de laboratorio de Química Inorgánica
APELLIDO/S	NOMBRE/S	ÁREAS
Flores Moyano	María Agustina	Ayudante microvinificaciones
Galdame	Lucas Ezequiel	Último año
Gallino Niotti	Facundo	Ayudante en preparación de prácticas de laboratorio
Garay	Martina Nicol	Integrante del área de Mujeres, Género y Diversidad
García	Sol Lourdes	Actividades eventuales
García	Adriana Gisela	Exenta
Garrido	Denis Elian	Actividades eventuales



Garrido Distefano	Guadalupe Sol	Realización de Tutorías 2025 - Nivel Medio
Gatica	Juanita Abigail	Actividades eventuales
Gauna Touriño	Julieta Carolina	Integrante grupo de investigación
Giandinoto	Agustina Belén	Actividades eventuales
Golbano	Laura Valentina	Ayudante Planta Piloto
González Nieto	María Victoria	Actividades eventuales
Gorri	Sofía Abigail	Actividades eventuales
Graboviecki Machado	Magalí Belen	Último año
Gramajo Bravo	Tomás Gastán Andrés	Decide no hacer
Granero Campos	Estefanía Abril	Actividades eventuales
Guardia	Martina	Ayudante de cátedra
Guzmán	María Fernanda	Realización de Tutorías 2025 - Nivel Medio
Hauser	Franco Santino	Realización de Tutorías 2025 - Nivel Medio
Jeréz Lazaro	Florencia Magalí	Realización de Tutorías 2025 - Nivel Medio
Jurgensen	Anke Hildegard	Último año
APELLIDO/S	NOMBRE/S	ÁREAS
Kondratiuk	Iván	Baja
Kuzel García	Ulises Fabián	Último año
Laudonio Rapela	Valentino	Ayudante en Matemática III
Leguizamón	Yesica Marianela	Baja
Leguizamón	Julieta Daiana	Actividades eventuales
Lincheta	Matilda	Actividades eventuales
López	Eugenia Magalí	Actividades eventuales



Manzano Sat	Morena	Ayudante de laboratorio de Química Inorgánica
Marcuzzi	Sebastián	Ayudante Estática
Marín	Lucas	Ayudante en Aplicadas Deportes
Márquez	Kevin Valentín	Exento
Márquez	Benjamín	Realización de Tutorías 2025 - Nivel Medio
Márquez	Marcelo	Realización de Tutorías 2025 - Nivel Medio
Martínez	Liz Eliana	Integrante cátedras de Microbiología
Masmut	Aaron	Realización de Tutorías 2025 - Nivel Medio
Medina	Fiamma	Integrante del Panel Sensorial - Integrante de Bienestar Universitario Sur
Megetto Villalobos	Sofía Celeste	Ayudante en Dirección de Recursos Humanos
Mella	Brenda Solange	Último año
Mena	Elías Mariano Bautista	Abandonó
Molero	Joaquín Osvaldo	Actividades eventuales
Mondaca	José María	Atención de mesa de entrada (sábados)
Montesino Ferreyra	Axel Adrián Michel	Exento
APELLIDO/S	NOMBRE/S	ÁREAS
Montiel	Martina Gianella	Ayudante de Biblioteca
Mora	Gabriela Belén	Ayudante en Sec. Ciencia y Técnica
Morales	María Soledad	Último año
Morales Flores	Cintia Araceli	Actividades eventuales
Morán	Lautaro Joaquín	Ayudante en el Ingreso Matemática
Morán	Katherina	Actividades eventuales
Navarro	Ayelen Anahí	Actividades eventuales



Núñez	Thomás	Actividades eventuales
Olmedo	Agustina	Actividades eventuales
Orellano	Celina Ileana	Ayudante Planta Piloto
Panasiuk	Iara	Último año
Panconi	Silvio Danilo	Ayudante Pre Química
Parada	Rubén Agustín	Abandonó
Peralta	Adrián Raul	Último año
Pereyra	Agustina Alejandra	Actividades eventuales
Pérez	Araceli Sthefania	Ayudante de Estática
Pérez Hernandez	Juan Antonio	Último año
Pfoh Chejolán	Julián Javier	Último año
Quesada	Alejandro Gabriel	Abandonó
Quispe	Gabriel Alejandro	Actividades eventuales
Ressler	Pablo	Último año
Robba Visciglia	Victoria	Baja
APELLIDO/S	NOMBRE/S	ÁREAS
Roco	Ramiro Emanuel	Ayudante en Aplicadas Deportes
Rodríguez	Juliana Abril	Ayudante en Dirección de Recursos Humanos
Rodríguez	Brian Noé	Ayudante administrativa
Rodríguez Alfonso	Daira Melani	Ayudante Planta Piloto
Rubio	Manón Aixa	Cambio a UTN
Ruíz	Lucio Facundo	Ayudante en la SAF
Salazar	Luciana Micaela	Realización de Tutorías 2025 - Nivel Medio



Sammito	Mariana	Abandonó
Sánchez	Agostina	Actividades eventuales
Sánchez Moyano	Florencia Romina	Ayudante de Bodega FCAI
Santos	Lucía	Ayudante administrativa
Sierra	Agustina Daniela	Último año
Tapia Aracena	Lucas Ismael	Ayudante en el Nodo Informático
Varela	Pamela Natacha	Ayudante en el área de Capacitación
Velázquez	Martín Nicolas	Recepcionista Mesa de Entrada - Ayudante en Estática - Realización de Tutorías 2025 - Nivel Medio
Venegas	María Constanza	Actividades eventuales
Verdugo Tisera	Tania Rebeca	Actividades eventuales
Winniczek	Alan Igor	Actividades eventuales
Zapata Sánchez	Antón Emiliano	Realización de Tutorías 2025 - Nivel Medio

Por otro lado, los y las becario/as participaron en tareas y eventos puntuales como:

- Izamiento de Bandera en actos institucionales y patrios (Secretaría de Vinculación).
- Charlas y testeos VIH, coordinado por la Cruz Roja y entes provinciales.
- Encuestas de Bienestar Universitario (Coor. Bienestar Sur)
- Té Lotería de Ing. en Alimentos
- Encuentros de Egresados (Profesorado, TUEV, Bromatología – Secretaría de Vinculación)
- Elaboración de cerveza y bebidas fermentadas varias.
- Procesos Unitarios en Planta Piloto para la elaboración de alimentos y productos domisanitarios.
- Muestra artísticas artísticas y culturales (Secretaría de Extensión).
- Ofertas Educativas 2026 en San Rafael, Mendoza ciudad, Tupungato, Tunuyán, Malargüe y General Alvear (Secretaría Académica).
- Jornada de Cannabis (Secretaría de Extensión)

- Acto de Colación 2026 (Secretaría de Vinculación)
- Expo-Técnica escuela “Bernardino Izuel” - Villa Atuel
- Jornadas de Inclusión Laboral (Secretaría de Extensión)
- Noches de Caridad (Secretaría de Extensión)

La participación de las y los becarios Manuel Belgrano a lo largo del año 2025 ha representado un aporte verdaderamente extraordinario para el funcionamiento integral de la Facultad. Su intervención transversal en áreas tan diversas como la biblioteca, la planta piloto, las secretarías, los departamentos académicos, los equipos de investigación, el sector administrativo y múltiples espacios de apoyo institucional permitió fortalecer procesos, dinamizar actividades y acompañar necesidades que, sin su compromiso, hubieran sido difíciles de abordar con la misma calidad y alcance.

Cada estudiante aportó tiempo, dedicación y profesionalismo, integrándose activamente en las dinámicas de trabajo y generando un impacto significativo tanto en la mejora de los servicios como en el desarrollo de proyectos académicos y de gestión. Su contribución no solo enriqueció el crecimiento institucional, sino que también fortaleció el sentido de pertenencia, la formación integral y el espíritu de colaboración dentro de nuestra comunidad educativa.

El trabajo realizado por los becarios constituye un ejemplo de compromiso con la educación pública y con el valor del esfuerzo compartido para impulsar una Facultad más sólida, inclusiva y orientada al servicio de sus estudiantes y de la sociedad.

3 – RECURSOS UTILIZADOS

Los recursos utilizados desempeñan un papel fundamental en la creación de actividades y experiencias significativas en el desarrollo integral de los estudiantes.

3.1 – RECURSOS HUMANOS

Durante el ciclo 2025, la Secretaría de Asuntos Estudiantiles de FCAI - UNCUYO se constituyó a partir de la figura del secretario acompañado por personal perteneciente únicamente al claustro de estudiantes, en su mayoría becarios enmarcados dentro de la convocatoria de Beca Estudiantiles 2025, emitidas íntegramente por la FCAI, desde los meses de abril hasta la primera quincena de diciembre, mediante la Ord. N°41-2016 – C.S. Este año, se han incorporado tres becarios titulares nuevos, los cuales fueron sustituidos (en algunos casos) por los suplentes correspondientes ya que tuvieron que optar por otras opciones laborales fuera de la Institución. En el siguiente listado, se coloca el nombre y se describe el área y actividades asociadas a los becarios/as:

§ **EMILIANO ZOLORZA (beca Ord. N°41-2016):** estudiante avanzado de ingeniería en alimentos a cargo del área de Deportes, Logística y de las actividades realizadas en Planta Piloto dentro del sector alimenticio y que poseían interés para los estudiantes.

- § **FLORENCIA SÁNCHEZ (beca Ord. N°41-2016)**: estudiante de ingeniería química. Sus funciones se concentran en la emisión de certificaciones para actividades extracurriculares y cumplimiento de requisito de becas, armado de notas e imágenes para las redes sociales ligadas a la Secretaría y participaciones en actividades de acción social.
- § **MATÍAS AGUILERA (beca Ord. N°41-2016)**: estudiante de la carrera de ingeniería en alimentos. Sus funciones radicarón en participar de las actividades recreativas y brindando asesoramiento y asistencia a los estudiantes. También contribuyó significativamente en tareas de difusión y logística.
- § **EVANGELINA RAMIREZ (beca Ord. N°41-2016)**: estudiante avanzada de ingeniería en alimentos. Contribuyó en actividades de índole social y cultural, como así también en los eventos deportivos y recreativos, brindando asesoramiento y atención en horario vespertino.
- § **VALENTINA ALBARRACÍN (beca Ord. N°41-2016)**: estudiante de ingeniería química. Realiza actividades en el área administrativa, de acreditación de las becas y de prensa y difusión.
- § **MORENA MANZANO SAT (beca Manuel Belgrano 2025)**: estudiante de ingeniería química. Sus actividades se concentraban en tareas administrativas y artísticas.
- § **PROF. WILLIAN ÚBEDA**: licenciado y profesor de educación física. Está encargado exclusivamente de brindar los deportes vóley, fútbol sala, básquet y handbol de lunes a jueves de 20:00 h a 22:00 h en las instalaciones de la escuela N°4-004 “Mercedes Álvarez de Segura (Ebyma)”. También asiste en los eventos deportivos de importancia como los Interfacultades. Es personal efectivo en la Universidad.

3.2 – RECURSOS FINANCIEROS

La designación y administración de los recursos financieros y económicos estuvo conjuntamente decidida entre el Decanato, la Secretaría Administrativa financiera y Secretaría de Asuntos Estudiantiles. En el contexto de emergencia presupuestaria, otro ente de financiamiento fundamental fue la Cooperadora de la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria; aun así, pudo sobrellevar muchas actividades con fondos propios obtenidos de su acción y con colaboración de la Coordinación de Bienestar Universitario Sur. También se han generado fondos propios producto de la venta de artículos propios de la Secretaría como las tablas periódicas y los stickers.

4 – DEBILIDADES Y OBSTÁCULOS DETECTADOS DENTRO DE LA SECRETARÍA DE ASUNTOS ESTUDIANTILES

En consonancia con lo planteado en los informes previos de cada año y desde el inicio de la gestión actual de FCAI, la Secretaría no cuenta con personal calificado en términos administrativos para cumplir con tareas que requieren formalidades propias del trabajo diario institucional. A pesar de la enorme buena voluntad de los integrantes becarios, por desconocimiento u omisión, pueden no llegar a cumplir con tareas de esta índole fundamentalmente, siendo excelentes para actividades de voluntariados, acción social, deportes, recreación, artísticas, de organización o asistencia, incluso pudieron en cada caso brindar su experiencia dentro de la Facultad como eje del asesoramiento a otros estudiantes. Destaco enormemente el aporte humano, distendido y alegre que imparten en sus intervenciones en la Secretaría, por lo cual, el hecho de solicitar contar con un integrante del personal administrativo formal, la acción del becario es vital que continúe. Inclusive, nos ha

permitido auxiliar en innumerables veces a las actividades de otras secretarías, áreas, departamentos o dependencias. Sería ideal poder generar al menos una persona que se sostenga permanentemente en la Secretaría para alivianar los tiempos en tener que preparar personal para las actividades que son periódicas.

Por otro lado, el recurso económico financiero fue escaso. Hubo actividades que se tuvieron que cancelar o posponer producto de la falta de presupuesto o incluso desestimadas inicialmente debido a la escasez de mencionado recurso. De todas formas, fue un inconveniente transversal a las Universidades Públicas. Se tuvo que optar por vías presupuestarias alternativas y la determinación de ser efectivamente eficientes en potenciar en la máxima medida de lo posible las herramientas con las que se contaban.

5 – CONTRIBUCIÓN DE LAS ACCIONES DE LA SECRETARÍA A LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS)

En función de lo descrito hasta ahora, se establece una ponderación de las actividades de la SAE FCAI – UNCUYO sobre los ODS en los cuales posee un impacto más significativo.

De acuerdo con las actividades mencionadas, algunas de las metas específicas dentro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) que tienen mayor impacto son las siguientes:

∅ ODS 3 – Salud y Bienestar

§ Impacto: alto

§ Motivos: protocolo de emergencias médicas, actividades deportivas, recreación, prevención, bienestar estudiantil.

§ Metas relacionadas:

3.4: Promover la salud mental y el bienestar.

3.5: Prevención y reducción de comportamientos de riesgo.

3.6: Reducción de lesiones mediante protocolos y acciones preventivas.

3.8: Acceso a servicios esenciales de salud (p. ej., primeros auxilios, emergencias).

∅ ODS 4 – Educación de Calidad

§ Impacto: muy alto

§ Motivos: becas Manuel Belgrano y empresariales, acompañamiento académico, apoyo a tesis y proyectos finales, difusión normativa, actividades de orientación, desarrollo integral, olimpiadas académicas, articulación con empresas para experiencias formativas, visitas técnicas, paneles informativos.

§ Metas relacionadas:



- 4.3: Acceso igualitario a educación superior de calidad.
- 4.4: Aumentar competencias técnicas y profesionales.
- 4.5: Reducción de desigualdades educativas por medio de becas y apoyos.
- 4.7: Formación para la ciudadanía, sostenibilidad y responsabilidad social.
- 4.b: Promoción de becas para estudiantes de educación superior.

Ø ODS 5 – Igualdad de Género

§ Impacto: medio-alto

§ Motivos: políticas con perspectiva de género, participación equitativa, lenguaje inclusivo, actividades sin sesgos, inclusión en todas las áreas estudiantiles.

§ Metas relacionadas:

- 5.1: Eliminación de discriminación en el ámbito institucional.
- 5.5: Garantizar participación plena y efectiva en la vida estudiantil.

Ø ODS 8 – Trabajo Decente y Crecimiento Económico

§ Impacto: alto

§ Motivos: becas como incentivos económicos, articulación con empresas, visitas técnicas, proyectos integradores con el sector productivo, desarrollo de competencias profesionales.

§ Metas relacionadas:

- 8.5: Promover empleo juvenil digno mediante formación profesional.
- 8.6: Reducir la desocupación juvenil a través de oportunidades y programas de vinculación.
- 8.8: Protección de derechos estudiantiles-laborales durante prácticas y actividades.

Ø ODS 9 – Industria, Innovación e Infraestructura

§ Impacto: medio

§ Motivos: proyectos finales vinculados con empresas, prácticas en planta piloto, actividades de investigación, visitas a industrias.

§ Metas relacionadas:

- 9.2: Promover la industrialización inclusiva y sostenible mediante formación técnica.
- 9.5: Fomentar investigación científica e innovación aplicada.

Ø ODS 10 – Reducción de las Desigualdades

§ Impacto: alto

§ Motivos: becas, apoyo administrativo, asistencia social, acompañamiento institucional, actividades inclusivas, acceso equitativo a oportunidades.

§ Metas relacionadas:

10.2: Promover la inclusión social, educativa y económica.

10.3: Garantizar igualdad de oportunidades dentro de la vida universitaria.

Ø ODS 11 – Ciudades y Comunidades Sostenibles

§ Impacto: medio

§ Motivos: actividades comunitarias, colectas solidarias, vida estudiantil sostenible, eventos culturales y recreativos.

§ Metas relacionadas:

11.3: Participación comunitaria y desarrollo inclusivo.

11.7: Acceso a espacios inclusivos y seguros.

Ø ODS 12 – Producción y Consumo Responsable

§ Impacto: focalizado en algunas actividades

§ Motivos: eventos sostenibles, concientización, actividades de gestión ambiental dentro de la Facultad.

§ Metas relacionadas:

12.5: Reducción de residuos en actividades.

12.8: Educación para el desarrollo sostenible.

Ø ODS 17 – Alianzas para Lograr los Objetivos

§ Impacto: muy alto

§ Motivos: articulación con empresas (UTN, Pampa Energía, Shebeley, industrias locales), instituciones externas, áreas internas de la UNCUYO, proyectos conjunto y actividades.

§ Metas relacionadas:

17.16: Alianzas multiactor para potenciar capacidades.



17.17: Alianzas público–privadas para fortalecer actividades y proyectos estudiantiles.

6 – PLAN DE ACCIÓN FUTURO

En el desarrollo de la siguiente sección, se presentan y exponen ideas y actividades que, habiéndolas contemplado para este año 2025, por diferentes motivos no se lograron realizar nuevamente o desde el inicio.

- § General material multimedia como reels para informar sobre todos los aspectos vinculados a la SAE.
- § Articular con el nivel medio educativo, visitas de promoción y conocimiento de las carreras de FCAI, con un mayor grado de intimidad, cercanía e información específica.
- § Instaurar las reuniones entre Autoridades de Gestión y Delegados/as Estudiantiles de carácter mensual.
- § Realizar Voluntariados Universitarios en temáticas diversas, con reconocimiento académico y transversales disciplinalmente.
- § Crear concursos y desafíos académicos con entrega de premios para quienes originen, ideen y generen propuestas alentadoras y prometedoras a la resolución de problemáticas académicas, sociales, científico-tecnológicas y empresariales.
- § Generar un espacio de juegos didácticos y de mesa para esparcimiento, competencia y distensión durante los recreos y momentos sin responsabilidades de cursado.
- § Reinstaurar la electiva “Encuentro de Generaciones”.
- § Confeccionar el protocolo de acción ante casos de intentos o autoeliminaciones.
- § Promover la inclusión mediante el izamiento de las banderas de nuestros países vecinos en épocas conmemorativas y relevantes.
- § Crear reels para identificar las diferentes áreas del edificio completo de la Facultad, detallando brevemente sus funciones y personal.
- § Generar materias optativas que reconozcan académicamente los Viajes Integradores que realizan los/as estudiantes de los años avanzados.

Al adaptar estas ideas a las necesidades y características específicas de la comunidad estudiantil, la Secretaría de Asuntos Estudiantiles puede desempeñar un papel integral en el apoyo y enriquecimiento de la experiencia universitaria.

7 – CONCLUSIONES

La Secretaría de Asuntos Estudiantiles atiende un nicho de 635 personas activamente, posiblemente, la que más alcance a la comunidad universitaria posee. Tiene un impacto muy significativo en muchas áreas de la Institución mediante la gestión y asignación de becarios para colaborar activamente con la promoción y el desarrollo integral de los sectores académicos, administrativos, de investigación, vinculación y extensión.

Diversifica sus actividades buscando atender a la población estudiantil nacida en el departamento de San Rafael y a quienes han tenido que mudarse para poder continuar sus estudios, lo que implica el desarraigo de su familia y entorno habitual, pudiendo esto ser perjudicial para un avance académico continuo. La contención y la integración de dichos estudiantes es fundamental para nuestro funcionamiento y objetivos, no sólo por lo significativo del número de estudiantes que no son de San Rafael si no por un interés personal en que “la pasen excelente” en su paso por FCAI.

Siempre comentamos que nuestro objetivo es que el paso del y la estudiante por FCAI sea una maravilla, un lugar en donde deseen estar, participar, compartir y encontrarse. Promovemos que la gente se conozca, hable, se ría, se informe y actúe en consecuencia, se nutra de la Universidad y de las relaciones humanas.

Creemos en el acompañamiento, en la asistencia, en estar en todo momento, a toda hora. Hay demanda de rapidez, espontaneidad e inmediatez; buscamos adaptarnos al estudiante de hoy y ojalá lo estemos cumpliendo porque estamos muy satisfechos.

Vamos la SAE FCAI.

Ing. Joaquín MARTÍNEZ
Secretario de Asuntos Estudiantiles
Facultad de Ciencias Aplicadas la Industria



SECRETARÍA DE CIENCIA Y TÉCNICA

Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria

fcai.uncuyo.edu.ar

INFORME DE ACTIVIDADES

16 de noviembre de 2024 – 02 de diciembre de 2025

Equipo Responsable:

- Secretario: Dr. Mario Daniel NINAGO
 - Personal de Apoyo: Prof. Mónica Beatriz BARRERA
 - Mgter. Vanesa Belén IGLESIAS
 - Ing. Marianela Bignert
 - Dra. María Carolina Giaroli
 - Estud. Antonela Fabiana Suarez
 - Estud. Pilar Pérez Araya



1- INTRODUCCIÓN

La Secretaría de Ciencia y Técnica (SeCyT) de la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria (FCAI), promueve la investigación en docentes y estudiantes, proponiendo la política de investigación, sus planes de ejecución y control. Además, redacta y gestiona la reglamentación para el otorgamiento de subsidios para proyectos y/o becas, la política de distribución de fondos para investigación, supervisa el cumplimiento de tareas de directores y becarios de proyectos de investigación, así como gestiona y realiza eventos científicos y jornadas de difusión de la ciencia.

En FCAI se desarrollan proyectos de investigación convocados por la Secretaría de Investigaciones, Internacionales y Posgrado de la Universidad Nacional de Cuyo (SIIP), Proyectos de Investigación Plurianuales (PIP) financiados por el Consejo Nacional de Investigaciones Científicas y Técnicas (CONICET) y proyectos de investigación y desarrollo científico y tecnológico a cargo del Fondo para la Investigación Científica y Tecnológica (FONCYT), entre sus principales fuentes de financiamiento. Los proyectos de investigación tienen por finalidad la promoción de la investigación al más alto nivel científico y tecnológico, promoviendo la transferencia de los resultados al medio socio-productivo y académico en todos sus niveles (pregrado, grado y posgrado).

Entre los principales objetivos de la SeCyT se mencionan:

- Fomentar el intercambio y la cooperación entre los investigadores de la Facultad con organismos científicos a nivel nacional e internacional.
- Difundir en los Departamentos de FCAI a través de los integrantes de su Consejo Asesor, información relacionada con eventos científicos (congresos, jornadas, encuentros, etc.), así como cursos y/o seminarios que se realicen dentro o fuera de la institución.
- Participar en reuniones, congresos científicos y tecnológicos en representación de la FCAI, así como también fomentar la colaboración entre las diferentes unidades académicas de la UNCUYO y Universidades nacionales.
- Promover la transferencia de los resultados de las investigaciones efectuadas en la FCAI en el ámbito académico y socio-productivo.
- Asesorar y colaborar en la redacción de convenios específicos entre la SeCyT y los diferentes actores de la comunidad científica local y nacional.
- Proveer de una base de datos actualizada sobre investigadores, becarios, docentes investigadores y proyectos de investigación realizados en FCAI, UNCuyo, CONICET, Agencia y trabajos en colaboración con universidades nacionales y extranjeras.
- Gestionar la Revista de Ingeniería y Ciencias Aplicadas ([ReviCAp](#)), fomentando la publicación de trabajos de investigación ejecutados en la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria, en el marco de los proyectos de investigación financiados por la UNCuyo, CONICET y Agencia, entre otros, así como también, trabajos presentados por científicos nacionales y extranjeros que deseen publicar sus investigaciones.



1.1 – BREVE DESCRIPCIÓN DEL PROPÓSITO DEL INFORME

El siguiente informe de actividades solicitado desde el área de Decanato de FCAI, propone dar difusión al trabajo realizado en la Secretaría de Ciencia y Técnica a cargo del Dr. Mario Ninago durante el período comprendido entre el 16 de noviembre del año 2024 al 02 de diciembre del año 2025. En el presente informe se reportarán las principales actividades desarrolladas, los éxitos alcanzados, debilidades encontradas, como así también las oportunidades que dan lugar al plan de acción a futuro.

1.2 – CONTEXTO ACTUAL DE LA SECYT

Las actividades de gestión que se ejecutan en la SeCyT son tratadas en reuniones periódicas con el Consejo Asesor de Ciencia y Técnica ([Consejo Asesor de CyT](#)), constituido por docentes representantes de cada uno de los departamentos que conforman la FCAI (Ingeniería y Gestión, Física y Matemática, Ingeniería Química, Biología y Alimentos, Ingeniería Mecánica, Química, y Formación General y Humanidades).

Actualmente, en FCAI se encuentran en ejecución (Convocatoria 2025- 2027) 20 Proyectos Tipo1, 1 Proyecto para Investigadores/as Noveles, 1 Proyecto Institucional, 5 Proyectos de Fortalecimiento y 2 programas I+D+i. Además, se cuenta con 6 Proyectos enmarcados en el Programa de Iniciación a la Investigación en Temáticas Prioritarias, además se encuentran en etapa de emisión de resolución la presentación de Proyectos Institucionales Orientados (PIO) 2025 y Proyectos para la Reparación, Optimización y Actualización de equipamiento científico I+D+i financiados por la UNCuyo 2025. Puede acceder a las resoluciones de aprobación haciendo clic en el siguiente [enlace](#).

En relación a [becas de investigación](#), actualmente contamos con 12 becas vigentes provenientes de distintas convocatorias (becas EVC CIN 2024, becas de Investigación FCAI 2024) y, se encuentran en etapa de emisión de resolución las postulaciones correspondientes a las becas de Investigación de la SIIP – UNCuyo.

2 – RESUMEN EJECUTIVO 2024–2025

Durante el período informado se realizaron actividades administrativas, de organización de la información contenida en diferentes repositorios y/o bases de datos, para dar inicio al cumplimiento de los objetivos planteados como parte de las actividades sustantivas de la SeCyT. A continuación, se enumeran las principales tareas desarrolladas:

GESTIÓN DE PROYECTOS Y PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN

En el período informado, se han ejecutado proyectos de investigación aprobados por las siguientes instituciones:

Promoción para la Investigación (SIIP): 29

Proyectos Institucionales Orientados (PIO) 2025: En etapa de emisión de resolución.



Reparación, Optimización y Actualización de equipamiento científico I+D+i: En etapa de emisión de resolución.

Desde la SeCyT brindamos asesoramiento en la elaboración de informes, rendición de cuentas y consultas en general. Para acceder a la nómina de proyectos que se encuentran en ejecución hacer clic en el siguiente enlace: [Proyectos en ejecución](#)

Actualmente se encuentran en ejecución, Proyectos de investigación en distintas categorías:

- Proyectos de Investigación SIIP 2025-2027
- Fortalecimiento en Ciencia y Técnica 2025-2027
- Proyectos de Investigación Institucionales 2025-2027
- Proyectos de Investigación para Investigadores/as noveles 2025-2027
- Programas de Investigación I+D+i 2025-2027

Además, se encuentra en ejecución el **“Programa de Iniciación a la Investigación en Temáticas Prioritarias”**, financiado FCAI fomentando la investigación en las siguientes temáticas:

1. Biotecnología para una minería sostenible.
2. Tecnologías limpias para la minería.
3. Impacto ambiental y gestión de la minería.
4. Energía renovable y eficiencia energética.
5. Reciclaje y valorización de residuos.

GESTIÓN DE BECAS DE INVESTIGACIÓN

Desarrollar becas de investigación en la Facultad de Ciencias Aplicadas es fundamental para fomentar la generación de conocimiento, impulsar el desarrollo académico y promover la innovación. Por lo tanto, es fundamental incorporar alumnos y egresados a los proyectos que se encuentran en ejecución como parte de su proceso formativo. Las becas cumplen un papel decisivo, incentivan a los estudiantes y profesores a explorar nuevas áreas del saber, contribuyendo al avance científico y tecnológico. Para los estudiantes y jóvenes investigadores, estas becas ofrecen oportunidades para desarrollar habilidades críticas, como el pensamiento analítico, la resolución de problemas y la comunicación científica.

Las habilidades que adquieren, como la resolución de problemas y la comunicación científica, son fundamentales para su futura inserción laboral en la industria u otros sectores profesionales.

Desde la SeCyT se realiza el asesoramiento, seguimiento de la documentación, notificaciones, reconsideración, avales institucionales, entre otras gestiones de las siguientes convocatorias.

- Becas de Investigación SIIP: En etapa de emisión de resolución.
- Becas de Investigación FCAI: 6 becas otorgadas.
- Becas EVC CIN: 6 becas otorgadas
- Beca Cofinanciada UNCUYO-CONICET: 1 beca otorgada.

La nómina de becarios se puede visualizar en el siguiente enlace: [\(Becas\)](#)

CONVOCATORIAS PROGRAMA FEDERAL EQUIPAR CIENCIA

Convocatoria orientada a la adquisición de Equipamiento de bajo y mediano porte.

- EQUIPAR CIENCIA III: Durante el mes de octubre 2025 se realizó la instalación, capacitación y puesta en funcionamiento de un Sistema de CROMATOGRAFÍA LIQUIDA DE ALTA PRESIÓN (HPLC) de GRADIENTES CUATERNARIOS e INYECTOR AUTOMÁTICO con control de temperatura de muestra con DIVERSOS SISTEMAS DE DETECCIÓN, adquirido durante la gestión período 2022-2026.

GESTIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LA REVISTA DE INGENIERÍA Y CIENCIAS APLICADAS (ReviCAP)

Las tareas actividades que se realizan y ejecutan periódicamente se listan a continuación:

- Edición de las secciones del sistema OJS de la UNCuyo.
- Creación de comité editorial y científico (asignación de los roles de: Gestor, Editor, Correctores y Revisores).
- Capacitación del personal para edición y publicación de la Revista online.
- Asignación de roles y maquetado de cada número publicado.
- Comunicación con autores y revisores.
- Números publicados:
 - Vol. 4 Núm. 2 (2024)
 - Vol. 5 Núm. 1 (2025)
 - Vol. 6 Núm. 2 (2025)

Por otra parte, se realiza una constante actualización del banco de evaluadores y colaboradores dentro de la revista. Para acceder a los números publicados haga clic en el siguiente enlace: [ReviCAP](#)

ORGANIZACIÓN, GESTIÓN Y EJECUCIÓN DE EVENTOS CIENTÍFICOS NACIONALES E INTERNACIONALES

En cumplimiento con los objetivos propuestos por nuestra Institución respecto al estímulo y apoyo a la investigación, producción y divulgación científicas y tecnológicas, orientadas a problemáticas sociales y/o científicamente relevantes, potenciando su calidad y pertinencia; como así también contribuir a la colaboración académica en distintas áreas del conocimiento, la Secretaría de Ciencia y Técnica (SeCyT) ha organizado o colaborado en la organización, gestión y ejecución de los siguientes eventos científicos.

- Décimo Tercer Encuentro de Investigadores y Docentes de Ingeniería (XIII ENIDI 2025). Desde FCAI, participamos del evento como co-organizadores del mismo, en conjunto con las Facultades Regionales San Rafael y Mendoza de la Universidad Tecnológica Nacional, las Facultades de Ingeniería, y de Ciencias Agrarias de la UNCuyo, la Universidad de Mendoza y la Universidad Juan Agustín Maza. El encuentro tuvo lugar los días 15, 16 y 17 de octubre de 2025, en el Centro Tecnológico de Desarrollo Regional “Los Reyunos”.

Como Co-organizadores del evento desarrollamos las siguientes tareas:

- Gestión del banco de Evaluadores

- Gestiones con los Coordinadores de área
- Intervención como moderadores de exposiciones de trabajos completos y posters Se puede acceder al sitio web del evento en el siguiente enlace: <https://panel.enidi.org.ar/#/inicio/>

Actividades desarrolladas por la SeCyT:

- Gestión del software “Eventos FCAI”: <https://eventos.fcai.uncu.edu.ar/>
- Organización de la Séptima edición del Congreso Latinoamericano de Ingeniería y Ciencias Aplicadas - CLICAP 2026 a realizarse los días 18, 19 y 20 de marzo de 2026, en la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria en la Ciudad de San Rafael, Mendoza. El principal objetivo del Congreso es intercambiar conocimientos científicos y tecnológicos de las principales investigaciones en las diferentes áreas del evento. Asimismo, durante la ejecución del CLICAP se desarrollarán los siguientes eventos asociados:
 - *6º ENCUENTRO AUSAL
 - *JORNADAS DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA APLICADA A LA MINERÍA

PARTICIPACIÓN EN EVENTOS DE DIFUSIÓN DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA

Acompañamiento a los equipos de investigación de FCAI y del Instituto de Ingeniería y Ciencias Aplicadas a la Industria (ICAI-UNCUYO-CONCIET) en la participación de los siguientes eventos:

- Tercera edición Expo INTA Rama Caída “Jornada de Tranqueras Abiertas” y el segundo Encuentro de Agroecología organizados por la Estación Experimental Agropecuaria (EEA) del Instituto Nacional de Tecnología Agropecuaria (noviembre 2024).

REGLAMENTACIONES GENERADAS DESDE LA SECYT.

En conjunto con el Consejo Asesor de la SeCyT se elaboraron las siguientes resoluciones y ordenanzas vinculadas al desarrollo de actividades de investigación, proyectos, becas, reglamentaciones y la creación de institutos en el marco de la UNCUYO.

- **Ord. 001_2024 C.D.** Aprobación del Reglamento General de estancias de estudiantes y profesionales visitantes asociados a proyectos de Investigación.
- **Res.035_2024 C.D.** Aprobación de la afectación de fondos para el área de investigación de la SeCyT de FCAI.
- **Res.084_2024 D.** Reemplazo de Dra. Ing. Cecilia Adriana Flores por la Ing. Irene Carbajal Ramos, como miembro del Consejo Asesor de Ciencia y Técnica.
- **Res.086_2024 D.** Aval Institucional del 2º Encuentro de Investigadores en Ciencias Aplicadas.
- **Res.175_2024-D.** Programa de iniciación a la investigación en temáticas prioritarias.
- **Res. 093_2025-C.D.** Convocatoria a Becas SCyT 2025
- **Res. 110_2025-C.D.** Asignación becas de investigación SCyT 2025
- **Res.144.2025C.D.** Certifica estancias profesionales a extranjeros

Se puede acceder a la documentación antes mencionada en el siguiente enlace: [Resoluciones y Ordenanzas 2025.](#)

TAREAS VARIAS

Durante el período informado se trabajó en las siguientes tareas administrativas y de gestión, en paralelo a las actividades sustantivas de la secretaría. Las mismas se mencionan a continuación:

- Actualización de información en la web institucional, por correo electrónico y redes sociales: convocatorias de proyectos, becas, participación a eventos científicos, cursos, seminarios, otros.
- Difusión de información de interés respecto a charlas, cursos de posgrado, convocatorias a becas doctorales, semillero de investigación, entre otras, así como el envío de noticias al área de prensa de FCAI (Trello).
- Elaboración de certificaciones varias: participación en proyectos, becas, asistencia a cursos, seminarios, jornadas, entre otras.
- Relevamiento y elaboración de informes que contienen datos del personal docente de la FCAI, respecto a actividades de investigación, vinculación y desarrollo llevadas a cabo durante el periodo 2013 -2023 solicitado por la Secretaría Académica de FCAI. Dicha información forma parte del proceso de acreditación de las carreras de Ingeniería Química, Alimentos y Mecánica de la FCAI-UNCuyo, para ser presentados ante la Comisión Nacional de Evaluación y Acreditación Universitaria (CONEAU).
- Presentación de Informe CONEAU para la de acreditación de las carreras de Ingeniería Química, Alimentos y Mecánica de la FCAI-UNCuyo.

3 – RECURSOS UTILIZADOS

3.1 – RECURSOS FINANCIEROS, HUMANOS Y TECNOLÓGICOS UTILIZADOS

Para llevar adelante las actividades listadas en el resumen ejecutivo, se ha contado con la valiosa participación de los siguientes actores, quienes son fundamentales para la concreción de los objetivos planteados desde la SeCyT.

Recursos financieros.

A continuación, se listan los recursos financieros ejecutados para la realización de las actividades mencionadas en el resumen Ejecutivo.

- Fondos para investigación asignados por la UNCUYO.

Recursos humanos.

A continuación, se mencionan las principales actividades desarrolladas por cada uno de los integrantes del personal que cuenta con Cargo de funciones críticas, mayores dedicaciones e incentivos.

→ Dr. Mario Daniel Ninago Secretario de Investigación (16/08/2022 al 30/09/2025):

- ◆ Dirección y revisión general de las actividades propuestas y ejecutadas en la secretaría. Tareas requeridas por el Nivel de Gobierno tendientes a lograr una efectiva gestión de la Secretaría.

- ◆ Tareas requeridas por la Secretaría de Investigaciones Internacionales y Posgrado SIIP-UNCuyo.
 - Participación como integrante del Consejo Asesor de CyT de la SIIP, en la elaboración de resoluciones y ordenanzas emitidas por la SIIP.
 - Operación de la cuenta corriente de la SeCyT del BNA (realizar transferencias, entre otras actividades).
 - Operación de sistemas de documentación SUDOCU.
 - Revisión de informes que incluyen documentación solicitada durante el proceso de acreditación de las carreras de Ingeniería de la FCAI.
 - Elaboración del informe anual de la SeCyT solicitado desde el área de Decanato.
 - Dirección de la ReviCap
- Prof. Mónica Beatriz Barrera - Personal de Apoyo (01/08/2002 y continúa – 30 horas semanales):
 - ◆ Organización y gestión de eventos científicos. Confección de certificados varios (participación en becas, proyectos y programas, actuación en investigación, participación en capacitaciones, cursos y seminarios).
 - ◆ Carga de información en plataformas on-line correspondiente a Proyectos, Becas de Investigación, rendiciones de cuentas (de Proyectos Bienales y de la SeCyT).
 - ◆ Operación de sistemas de documentación SUDOCU.
 - ◆ Operación de la cuenta corriente de la SeCyT del BNA (descargar movimientos, entre otras actividades).
 - ◆ Operación de sistemas de documentación SUDOCU.
- Dra. María Carolina Giaroli (01/01/2025 al 31/12/2025) – 5 horas semanales):
- Revisión semanal de la/s solicitudes de publicación que ingresaron a la revista en el período informado.
 - ◆ Asignación de revisores, notificación de fechas y requisitos a cumplir por los autores, notificación de los resultados del proceso de evaluación y los pasos a seguir. Armado del Número/volumen correspondiente y publicación en la ReviCAP.
- Prof. Vanesa Belén IGLESIAS (01/10/2023 y continúa – 20 horas semanales):
 - ◆ Tareas administrativas: actualización de base de datos, confección de documentación y certificados varios, asistencia a consultas de docentes investigadores, organización de Eventos Científicos y eventos de difusión.
 - ◆ Elaboración de informes que incluyen documentación solicitada durante el proceso de acreditación de las carreras de Ingeniería de la FCAI. Los informes contienen datos generales de la unidad académica, y datos específicos de cada ingeniería en todo lo vinculado a investigación (proyectos, informes, publicaciones, transferencias, dirección de tesis, becarios y estudiantes).
 - ◆ Elaboración del informe anual de la SeCyT 2024-2025.
- Ing. Marianela BIGNERT (01/08/2023 al 30/09/2025 – 10 horas semanales):
 - ◆ Uso, edición y modificación de plataformas de software específico para la gestión de eventos científicos de la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria. Revisión general de las tareas inherentes a la organización y gestión de eventos científicos que operan dentro de la plataforma “Eventos FCAI”

- ◆ Confeccionar con ayuda del personal de la secretaría de CyT un manual de operación básico sobre el manejo de la plataforma “Eventos FCAI”. Realizar pruebas semanales de las funciones que se ejecutan en la plataforma (envío, recepción, inscripción, notificación, asignación de roles, control de evaluaciones, gestión de pagos y certificaciones, entre otras tareas).
 - ◆ Elaboración de memorias.
- Estudiantes de Grado: Tareas administrativas: actualización de base de datos, confección de documentación y certificados varios. Revisión general de las tareas inherentes a la organización y gestión de eventos científicos que operan dentro de la plataforma “Eventos FCAI”. Organización CLICAP 2026

3.2 – ANÁLISIS FODA.

A continuación, se listan las Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas identificadas en la SeCyT:

Fortalezas

- **Red de colaboración nacional e internacional:** La SeCyT promueve el intercambio y cooperación con organismos científicos a nivel nacional e internacional, lo que amplía el alcance de sus investigaciones y recursos.
- **Diversidad de fuentes de financiamiento:** Se gestionan múltiples fuentes de financiamiento como SIIP, CONICET, FONCYT, lo que permite una gran variedad de proyectos y becas.
- **Numerosos proyectos de investigación:** Con más de 20 proyectos en ejecución, incluyendo investigaciones plurianuales y de innovación, la SeCyT demuestra una sólida capacidad operativa en la investigación científica.
- **Fomento de la participación estudiantil y docente:** A través de becas y proyectos, se involucra activamente a estudiantes y docentes en la investigación, incentivando el desarrollo de nuevas capacidades.
- **Revista científica de prestigio:** La gestión de la Revista de Ingeniería y Ciencias Aplicadas (RevICAp) es un canal clave para la divulgación de los resultados de investigación de la facultad.
- **Organización de eventos científicos:** La SeCyT organiza congresos, encuentros y seminarios de carácter científico, lo que potencia la visibilidad y el impacto de la investigación desarrollada en FCAI.
- **Asesoría integral en la gestión de proyectos y becas:** La Secretaría proporciona asesoramiento y seguimiento en la elaboración de proyectos, informes y rendición de cuentas, asegurando el éxito de las gestiones.
- **Categorías docentes e incentivos:** La categorización de docentes investigadores permite el reconocimiento a la labor científica desarrollada dentro de la facultad.
- **Infraestructura de apoyo a la investigación:** La gestión de proyectos de actualización de equipamiento científico como el Sistema de Cromatografía Líquida de Alta Presión (HPLC) es un ejemplo de la mejora continua de recursos técnicos para la investigación.
- **Sistema organizado de datos y gestión:** La SeCyT mantiene bases de datos actualizadas sobre proyectos, becarios, docentes y otros recursos, lo que optimiza la gestión administrativa y facilita la toma de decisiones.

Oportunidades

- **Expansión de la colaboración internacional:** Potenciar los lazos con universidades y organismos internacionales para desarrollar proyectos colaborativos más amplios, incrementando el impacto global de las investigaciones.
- **Fortalecer la transferencia de tecnología al sector productivo:** Aumentar la transferencia de los resultados de las investigaciones al sector socio-productivo, creando sinergias con la industria local y nacional.
- **Incrementar la cantidad y diversidad de becas:** Ampliar la oferta de becas de investigación para involucrar a más estudiantes y jóvenes investigadores, brindando mayores oportunidades de desarrollo académico.
- **Mejorar la visibilidad de la revista científica:** Aumentar la difusión de la RevICAp, involucrando más investigadores nacionales e internacionales para enriquecer la revista y ampliar su alcance.
- **Desarrollo de nuevas plataformas de investigación:** Crear plataformas digitales más interactivas y accesibles para el manejo de proyectos y la gestión de la colaboración científica.
- **Fortalecer el apoyo a proyectos de innovación tecnológica:** Incentivar más proyectos orientados a la investigación aplicada, especialmente en áreas clave como la innovación tecnológica, que puedan generar soluciones a problemas sociales o industriales.
- **Potenciar la vinculación con empresas y la industria:** Crear más alianzas con empresas del sector privado para financiar proyectos de investigación conjuntos, lo que favorecería el desarrollo de productos y tecnologías innovadoras.
- **Ampliar la oferta de eventos científicos internacionales:** Organizar más eventos científicos y tecnológicos de alcance internacional, que atraigan a expertos y fomenten la colaboración interinstitucional.
- **Aprovechar fondos adicionales de convocatorias públicas:** Explorar nuevas oportunidades de financiamiento a través de convocatorias de organismos nacionales e internacionales, aumentando los recursos disponibles para los proyectos de investigación.
- **Fortalecer la capacitación y desarrollo de investigadores jóvenes:** Aumentar las oportunidades de capacitación para estudiantes y jóvenes investigadores en metodologías avanzadas de investigación y comunicación científica, lo que contribuiría a su desarrollo profesional y académico.

Debilidades

- **Dependencia de recursos externos:** La financiación de los proyectos depende principalmente de fuentes externas como la UNCUIYO, CONICET y FONCYT, entre otras, lo cual limita el control total sobre los recursos disponibles.
- **Pocas becas de investigación:** A pesar de existir varias convocatorias, solo un número limitado de becas ha sido aprobado y ejecutado, lo cual puede generar una alta competencia y poca accesibilidad a estos fondos.
- **Limitada infraestructura tecnológica:** Aunque se gestionan plataformas y equipos, la infraestructura tecnológica es insuficiente y no se encuentra completamente optimizada para la ejecución de todas las actividades de investigación.



- **Deficiencia en la integración de equipos interdepartamentales:** Aunque se menciona la cooperación entre departamentos, no se gestionan mecanismos de coordinación y comunicación entre áreas diversas.
- **Limitada participación de estudiantes:** Aunque se cuenta con becas de investigación, no se visualiza la integración activa de estudiantes en todos los proyectos financiados por la UNCuyo.
- **Baja participación en eventos propuestos por la SeCyT:** Aunque se realizan eventos científicos, no se alcanza el público objetivo, limitando su impacto y participación de docentes y estudiantes.

Amenazas:

- **Dependencia de financiamiento externo:** La dependencia de recursos provenientes de instituciones como CONICET, FONCYT y otras fuentes externas puede ser un riesgo, ya que cambios en las políticas de financiamiento o recortes pueden afectar la ejecución de los proyectos.
- **Riesgo de desactualización en plataformas de difusión/gestión de eventos:** Aunque se está trabajando en la actualización de plataformas como "Eventos FCAI", si no se mantiene la inversión en tecnología, la plataforma se vuelve obsoleta.
- **Competencia por becas limitadas:** La cantidad limitada de becas y la alta demanda pueden generar una fuerte competencia, lo que podría disminuir las oportunidades para los investigadores más jóvenes.
- **Inestabilidad en las políticas de investigación:** Cambios o inestabilidad en las políticas de financiamiento e investigación a nivel nacional, podrían afectar la planificación a largo plazo de proyectos y becas.
- **Desafíos en la internacionalización:** La falta de recursos o infraestructura para fomentar una cooperación más robusta a nivel internacional puede limitar la visibilidad y el impacto de los proyectos de investigación.
- **Baja visibilidad de los proyectos de investigación:** Si no se implementan mecanismos eficaces para la difusión y comunicación de los resultados de la investigación, los proyectos podrían no tener el impacto esperado en la comunidad científica y productiva.
- **Escasa formación de los investigadores más jóvenes:** Aunque existen becas y programas de perfeccionamiento y formación de grado y posgrado, el número sigue siendo muy reducido.

4 – PLAN DE ACCIÓN FUTURO

4.1 – PLANES Y/O PROYECTOS A PRESENTAR PARA EL PRÓXIMO PERÍODO

A continuación, se proponen las siguientes actividades que se espera poder desarrollar desde la SeCyT en el próximo período a informar.

- Presentación del informe de investigación elaborado por la SeCyT, para ser presentado en el proceso de acreditación de las carreras de ingeniería de FCAI ante CONEAU.
- Mejora continua de la RevICAp, funcionalidad operativa, y actualización del manual básico de operación.

- Sumar al equipo de trabajo personal especializado en el área de informática, para brindar soluciones específicas y de mantenimiento, así como también mantener actualizado el sistema “Eventos FCAI”.
- Dar inicio a la organización de la 7° Edición del Congreso Latinoamericano de Ingeniería y Ciencias Aplicadas “CLICAP 2026” a desarrollarse en el año 2026 en la sede de la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria de la Universidad Nacional de Cuyo.
- Gestionar la convocatoria de Becas de Investigación Institucionales 2025.
- Gestionar la convocatoria del Programa de Iniciación a la Investigación en Temáticas Prioritarias.

5 - CONCLUSIONES

Desde la Secretaría de Ciencia y Técnica se ha continuado de manera exitosa con el cumplimiento y la concreción de los objetivos generales y específicos propuestos para este período, aún con los fuertes recortes económicos que sufre el sector científico-tecnológico. El trabajo articulado con las Secretaría Administrativa y Financiera y Decanto, han facilitado enormemente nuestra tarea resolviendo problemas técnicos y administrativos para cumplir en tiempo y forma con las actividades planteadas.

Por otra parte, contar con la participación de profesionales de excelente capacidad técnica que además poseen espíritu emprendedor y colaborativo, han permitido ejecutar las numerosas y ambiciosas tareas propuestas desde la SeCyT, como así también, las solicitadas por parte de las autoridades de FCAI y la UNCUYO. Por lo tanto, contar con el personal que actualmente forma parte del equipo de trabajo es fundamental para afrontar las actividades propuestas para el próximo año de gestión.

Cabe destacar la activa participación de los integrantes del Consejo Asesor de CyT durante la elaboración y toma de decisiones referidas a las actividades de investigación de la secretaría, formulación de ordenanzas y resoluciones. El trabajo colaborativo y las diversas miradas por parte de cada uno de los integrantes del consejo, permiten llegar a acuerdos que benefician de forma equilibrada a cada uno de los departamentos de la FCAI.



Dr. Ing. MARIO DANIEL NINAGO
Secretario de Investigación
FCAI-UNCUYO

SECRETARÍA DE POSGRADO E INTERNACIONALES

- **Secretaria**
 - Dra. Ing. Silvia Clavijo
- **Auxiliar administrativa**
 - Ing. Marianela Bignert

Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria

fcai.uncuyo.edu.ar



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO



FACULTAD DE
**CIENCIAS APLICADAS
A LA INDUSTRIA**

1- ACTIVIDADES ACADÉMICAS

Carreras:

I. Doctorado en Ingeniería de productos y procesos de la Industria

Alimentaria

- Cantidad de Estudiantes Activos: 73
- Cantidad de Ingresantes en el año 2025: 5
- Cantidad de Egresados: 1
- Becas de Conicet: 2

II. Doctorado en Ciencias Aplicadas

El Doctorado en Ciencias Aplicadas inició su dictado en marzo de 2025. Es un programa de posgrado de alto nivel orientado a la formación de investigadores y profesionales capaces de generar, transferir y aplicar conocimientos científicos y tecnológicos en áreas interdisciplinarias, con impacto en el desarrollo regional, nacional e internacional. Busca formar recursos humanos altamente calificados en el ámbito de las ciencias aplicadas, promoviendo la investigación científica y tecnológica de excelencia, la innovación y la vinculación con el sector productivo y social. Se enfoca en la resolución de problemas complejos mediante enfoques interdisciplinarios.

- Cantidad de Estudiantes Activos: 5
- Cantidad de Ingresantes en el año 2025: 5
- Cantidad de Egresados: Sin egresados. Primer Año de dictado

III. Maestría en Ingeniería Química

- Cantidad de Estudiantes Activos: 3
- Cantidad de Ingresantes en el año 2025: 0
- Cantidad de Egresados: 1

IV. Maestría en ingeniería de los Alimentos

- Cantidad de Estudiantes Activos: 4
- Cantidad de Ingresantes en el año 2025: 0
- Cantidad de Egresados: 0

V. Maestría en Ciencias Aplicadas

La Maestría en Ciencias Aplicadas inició su dictado en marzo de 2025. Es un programa de posgrado de alto nivel orientado a la formación de investigadores y profesionales capaces de generar, transferir y aplicar conocimientos científicos y tecnológicos en áreas interdisciplinarias, con impacto en el desarrollo regional, nacional e internacional. Busca formar recursos humanos altamente calificados en el ámbito de las ciencias aplicadas, promoviendo la investigación científica y tecnológica de

excelencia, la innovación y la vinculación con el sector productivo y social. Se enfoca en la resolución de problemas complejos mediante enfoques interdisciplinarios. Busca tender un puente entre la formación curricular necesaria para abordar el Doctorado y que el trabajo experimental del mayor título de posgrado pueda realizarse con plena dedicación.

- Cantidad de Estudiantes Activos: 8
- Cantidad de Ingresantes en el año 2025: 8
- Cantidad de Egresados: 0

2- CAPACITACIONES

2.1 – CURSOS DE POSGRADO

2.1.1 Primer Semestre

Metodología de la Investigación

Dra. Silvina Cabeza – Dra. Cecilia Musale

Este curso tiene como objetivo proporcionar a los estudiantes los fundamentos teóricos, epistemológicos y prácticos necesarios para diseñar, desarrollar y evaluar investigaciones rigurosas en su campo disciplinar. Se abordan tanto enfoques cuantitativos como cualitativos, así como diseños mixtos, con énfasis en la coherencia metodológica, la ética en la investigación y la formulación de preguntas de investigación significativas. El curso también promueve el pensamiento crítico y la capacidad de analizar y sintetizar literatura académica de alta calidad.

Biotecnología Industrial

Dra. Vilma Morata – Dra. Gabriela Merin– Dra. Luciana Prendes – Dra. María Carolina Martin – Ing-Juliana Garau – Prof. Eugenia Sevillano

Curso Presencial

Este curso dictado de forma Presencial en los laboratorios de biotecnología y microbiología de la FCAI UNCuyo explora los fundamentos científicos, tecnológicos y de ingeniería que sustentan los procesos industriales basados en sistemas biológicos. Se enfoca en la aplicación de microorganismos, células vegetales o animales, enzimas y biomoléculas para la producción sostenible de bioproductos de alto valor agregado, como enzimas industriales, alimentos funcionales y otros compuestos bioactivos. Se integran aspectos de microbiología industrial, ingeniería de bioprocesos, escalado, control de calidad, regulación y sostenibilidad ambiental.

Actividad Integradora INTA – FCAI – Dra VIVIANA SEITZ

Actividad Presencial

INTA Rama Caída - Laboratorio de Virología y Nematología

Con un enfoque en seguridad e inocuidad de alimentos, las actividades se orientaron principalmente a la detección, identificación y control de agentes biológicos que pueden afectar la calidad, seguridad

o producción de alimentos, ya sea en cultivos agrícolas (pre cosecha) o en materias primas de origen vegetal utilizadas en la industria alimentaria.

Aceites Esenciales e Hidrolatos: Ciencia, Tecnología y Aplicaciones

Dra. Carina Llano – Dra. Silvina Cabeza – Mgtr Irene Carbajal Ramos

Curso Presencial

Este curso ofrece una visión integral sobre la química, biología, tecnología de extracción, caracterización y aplicaciones de los aceites esenciales y sus subproductos acuosos, los hidrolatos (también llamados aguas florales o aguas aromáticas). Se abordan aspectos botánicos, analíticos, farmacológicos, toxicológicos, regulatorios y de innovación tecnológica, con énfasis en su uso en sectores como la farmacia, cosmética, alimentos, aromaterapia, agricultura sostenible y biocontrol. El curso combina fundamentos teóricos con actividades prácticas de laboratorio y análisis de casos reales de desarrollo de productos naturales.

Alimentos funcionalizados con antioxidantes naturales. Aspectos tecnológicos

Dra. María Carolina Martín – Dra. Silvia Clavijo

Este curso aborda de manera integral los fundamentos científicos, tecnológicos y regulatorios involucrados en el diseño, desarrollo y evaluación de alimentos funcionalizados con antioxidantes naturales. Se centra en la selección, extracción, estabilización, incorporación y liberación controlada de compuestos bioactivos de origen vegetal —como polifenoles, carotenoides, vitaminas, flavonoides y compuestos sulfurados— en matrices alimentarias, con el objetivo de mejorar su valor nutricional, prolongar su vida útil y conferir beneficios para la salud.

El enfoque es altamente interdisciplinario, integrando conocimientos de química de alimentos, ingeniería de procesos, encapsulación, análisis sensorial, evaluación de estabilidad oxidativa, bioaccesibilidad y normativas de salud pública. Se promueve una visión crítica sobre la sostenibilidad, escalabilidad y viabilidad comercial de los alimentos funcionales, así como sobre los desafíos tecnológicos asociados a la preservación de la actividad biológica de los antioxidantes durante el procesamiento, almacenamiento y digestión.

Bioprocesos de Alimentos y Bebidas

Dra. Carina Llano – Dra. Silvina Cabeza – Mgtr Irene Carbajal Ramos

Curso Presencial

Este curso explora los fundamentos científicos, microbiológicos, bioquímicos e ingenieriles que sustentan los bioprocesos utilizados en la producción de alimentos y bebidas fermentados y no fermentados. Se enfoca en el uso controlado de microorganismos (bacterias, levaduras, mohos), enzimas y células vegetales para transformar materias primas en productos seguros, nutritivos, sensorialmente atractivos y con valor agregado.

Se abordan tanto procesos tradicionales (como la elaboración de pan, quesos, vinos, cerveza, yogur, vinagre o alimentos fermentados regionales) como tecnologías emergentes (fermentaciones dirigidas, cultivos iniciadores, biocatálisis enzimática, fermentación sólida, bioprocesos asistidos por enzimas inmovilizadas, producción de ingredientes funcionales mediante fermentación).

El curso integra conocimientos de microbiología alimentaria, cinética de reacciones, termodinámica, ingeniería de bioprocesos, control de calidad y escalado industrial, con énfasis en la optimización, innovación y sostenibilidad de los procesos. Además, se analizan aspectos regulatorios, de inocuidad, trazabilidad y tendencias del mercado global de alimentos y bebidas biotecnológicos.

Evaluación Técnico- Económica de Planes y Proyectos de Negocios

Mgtr. Alfredo Rivamar – Dr. Gastón Milanesi

Este curso proporciona a los estudiantes las herramientas conceptuales, metodológicas y prácticas necesarias para formular, analizar, evaluar y presentar planes y proyectos de negocios con rigor técnico, viabilidad económica y potencial de impacto. Está orientado tanto a emprendimientos innovadores como a proyectos de inversión en empresas existentes, con énfasis en sectores de alta especialización (como alimentos, biotecnología, salud, agroindustria o tecnología limpia), aunque sus principios son aplicables a cualquier industria.

El curso integra conocimientos de gestión estratégica, análisis de mercado, modelamiento financiero, evaluación de riesgos, sostenibilidad y presentación ante inversionistas o entidades financieras. Se promueve un enfoque práctico mediante el desarrollo progresivo de un plan de negocio real o simulado, que culmina en una presentación tipo pitch ante un comité evaluador.

Marketing para la industria Alimentaria

Mgtr. Diego Pagliano

Este curso ofrece un enfoque especializado en las estrategias, herramientas y tendencias del marketing aplicadas al sector alimentario, un entorno dinámico caracterizado por regulaciones estrictas, alta sensibilidad del consumidor, innovación constante y creciente demanda de transparencia, sostenibilidad y valor nutricional. Se abordan los desafíos únicos de comercializar alimentos y bebidas en mercados locales y globales, considerando factores como la seguridad alimentaria, las alegaciones nutricionales, el comportamiento del consumidor, las tendencias de consumo (clean label, plant-based, funcionalidad) y la digitalización.

El curso integra conocimientos de marketing estratégico, investigación de mercados, branding, comunicación, canales de distribución y marketing digital, con un enfoque práctico orientado al desarrollo de propuestas de valor diferenciadas, posicionamiento competitivo y lanzamiento efectivo de nuevos productos alimentarios.



2.2.2 Segundo Semestre

Modelos Estadísticos y Diseño Experimental

Dra. Stella Donato

El espacio curricular Modelos Estadísticos contribuye a la formación avanzada de recursos humanos calificados y polivalentes en el área de las Ciencias Aplicadas. Busca la comprensión sistemática de los métodos estadísticos para otorgar dominio de habilidades y métodos de investigación relacionados con dicho campo. Busca fomentar el desarrollo de la capacidad de diseñar, formular y concretar un proceso sustancial de investigación y creación.

INTRODUCCIÓN A LA CIENCIA DE LOS POLÍMEROS BIOBASADOS Y/O BIODEGRADABLES

Dr. Mario Ninago – Dra. Olivia Lopez

Esta asignatura ofrece una introducción rigurosa y actualizada a la ciencia de los polímeros biobasados y biodegradables, con énfasis en sus fundamentos químicos, propiedades físico-mecánicas, rutas de síntesis, métodos de procesamiento y aplicaciones en sectores estratégicos como la ingeniería de tejidos, la liberación controlada de fármacos, el envasado sostenible y la agricultura.

La materia está diseñada para estudiantes de posgrado con formación previa en ciencias e ingenierías, y busca desarrollar una comprensión crítica de los desafíos y oportunidades que plantea la transición desde polímeros convencionales derivados del petróleo hacia alternativas sostenibles, funcionales y compatibles con el medio ambiente y los sistemas biológicos.

INTRODUCCIÓN A LA IMPRESIÓN 3D

Ing. Eduardo Rodríguez

Esta asignatura brinda una formación integral y rigurosa en los fundamentos científicos, tecnológicos y aplicados de la impresión 3D (manufactura aditiva), con enfoque en su relevancia actual en la investigación avanzada y el desarrollo de soluciones innovadoras en ingeniería, medicina, diseño y ciencia de materiales. Dirigida a estudiantes de posgrado con formación técnica o científica, la materia combina principios teóricos con análisis crítico de casos reales y exploración de tendencias emergentes.

Se abordan los distintos procesos de impresión 3D, los materiales empleados (polímeros, metales, cerámicas, compuestos y bioinks), las consideraciones de diseño orientado a manufactura aditiva (DfAM), la caracterización de piezas impresas y los desafíos técnicos y regulatorios en aplicaciones de alto impacto, como la ingeniería de tejidos, dispositivos médicos personalizados, prototipado funcional y producción industrial flexible.

FENÓMENOS DE TRANSPORTE EN EL PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS

Dra. Silvia Clavijo - Dr. Guillermo Crapiste

Esta asignatura aborda de manera rigurosa y aplicada los principios fundamentales de los fenómenos de transporte —momento, calor y masa— en el contexto del procesamiento de alimentos. Está dirigida a estudiantes de posgrado con formación en ingeniería, ciencias de los alimentos o áreas afines, y busca desarrollar competencias para modelar, analizar y optimizar operaciones unitarias críticas en la industria alimentaria mediante un enfoque basado en los balances de transporte.

La materia integra fundamentos teóricos con casos prácticos industriales, simulaciones numéricas y análisis de datos experimentales, permitiendo a los estudiantes comprender cómo los gradientes de velocidad, temperatura y concentración gobiernan procesos como la pasteurización, esterilización, secado, congelación, extrusión, osmótica, filtración, extracción y cocción. Se enfatiza la importancia de preservar la calidad nutricional, sensorial y microbiológica del alimento mientras se maximiza la eficiencia energética y la sostenibilidad del proceso.

3 - DIPLOMATURAS UNIVERSITARIAS

3.1 - PRIMER SEMESTRE

3.1.1 - Diplomatura Universitaria en Gestión Minera



Con un total de 26 inscriptos, la Diplomatura se dictó por primera vez desde Abril hasta Septiembre de este año. En octubre se defendieron los trabajos finales.

La Diplomatura Universitaria en Gestión Minera es un programa de formación académica de nivel superior, de corta duración (generalmente entre 6 y 12 meses), diseñado para brindar conocimientos técnicos, estratégicos y operativos en el ámbito de la minería, con un enfoque integral en la gestión de proyectos, procesos y recursos mineros. Su objetivo general es formar profesionales capaces de gestionar eficientemente las distintas etapas del ciclo minero —desde la exploración hasta la clausura—, considerando aspectos técnicos, económicos, ambientales, sociales y normativos, con una visión sostenible y responsable. Está dirigida a profesionales de áreas afines como ingeniería, geología, administración, derecho o medio ambiente; técnicos y supervisores del sector minero; emprendedores o funcionarios públicos vinculados a la industria minera; y personas interesadas en especializarse en la gestión de operaciones mineras. Los contenidos típicos incluyen introducción a la industria minera, geología y exploración minera, explotación y procesamiento mineral, gestión de proyectos mineros, normativa y marco legal minero, sostenibilidad y responsabilidad social, e innovación y tecnología en minería. El programa puede ofrecerse en modalidad presencial, virtual o semipresencial, con clases teóricas, estudios de caso, talleres prácticos y, en algunos casos, visitas técnicas a operaciones mineras. Al finalizar, los participantes obtienen un título de Diplomatura Universitaria o certificado de extensión universitaria, emitido por la institución educativa responsable, con validez académica y reconocimiento en el ámbito profesional. El contenido exacto, duración y requisitos de admisión varían según la universidad o centro de formación que lo imparta, por lo que se recomienda consultar el programa específico de la institución de interés.

Dictaron contenidos como profesores:

- Dr. Jerónimo Shantal (Director de Minería de la Provincia) Legislación Minera
- Mgtr. Sara Pettina y Mgtr. German Díaz: Logística Minera (Facultad de Ingeniería y Facultad de Ciencias Económicas de la UNCuyo)
- Ing. Ana Lucía Hernández Provenzano. Dirección Provincial de Minería. Área Ambiental
- Ing. Analia Bonino: Responsabilidad Social Normas ISO 26000
- Mgtr. Ing. Alfredo Rivamar: Negocio Minero
- Ing. Gastón Reyes (ERAMINE Salta. Control de Procesos)
- Dr. Mario Rodríguez (FCEN – CONICET UNCuyo)
- Coordinadora: Dra. Silvia Clavijo
- Director: Mgtr. Ing. Jorge De Ondarra

3.1.2 - Diplomatura Universitaria en Gestión y auditoría ambiental

La Diplomatura se dictó dos veces durante el año debido a la alta demanda de profesionales. La primera cohorte tuvo 32 inscriptos confirmados y la segunda 25.

DIPLOMATURA UNIVERSITARIA EN GESTIÓN Y AUDITORÍA AMBIENTAL

UNIVERSIDAD NACIONAL DE CUYO
FACULTAD DE CIENCIAS APLICADAS A LA INDUSTRIA



Se trata de un programa de formación de nivel superior, de corta duración (6 meses), diseñado para capacitar profesionales en el análisis, evaluación, gestión y control de los impactos ambientales generados por actividades humanas, principalmente en el ámbito empresarial e industrial.

Objetivos principales:

- Formar especialistas capaces de implementar sistemas de gestión ambiental (como ISO 14001).
- Capacitar en la realización de auditorías ambientales internas y externas.
- Promover el cumplimiento de la normativa ambiental vigente.
- Fomentar prácticas sostenibles, la prevención de la contaminación y la gestión eficiente de recursos naturales.

Contenidos típicos:

- Legislación y normativa ambiental nacional e internacional
- Evaluación de impacto ambiental (EIA)
- Sistemas de Gestión Ambiental (SGA)
- Auditoría ambiental: metodologías, herramientas y reportes
- Gestión de residuos, agua, energía y emisiones
- Indicadores ambientales y monitoreo
- Responsabilidad ambiental corporativa y economía circular

Destinatarios:



Profesionales de diversas áreas (ingeniería, ciencias ambientales, biología, química, administración, derecho, etc.) que deseen especializarse en temas ambientales, ya sea para incorporarse al sector privado, trabajar como consultores independientes o desempeñarse en organismos públicos de control ambiental.

Modalidad:

Se ofrece en modalidad virtual, con una fuerte orientación práctica que incluye estudios de caso, simulaciones de auditorías y desarrollo de proyectos reales.

Al finalizar, los diplomados pueden:

- Diagnosticar el estado ambiental de una organización.
- Proponer mejoras para reducir impactos negativos.
- Elaborar informes de cumplimiento ambiental.
- Asesorar en la implementación de políticas de sostenibilidad.

Profesores a responsables del dictado:

- Mgtr. Jorgelina Teruya
- Ing. Analía Bonino
- Esp. Fabio Lorenzo
- Esp. Rainero Caterbetti
- Mgtr. Rebeca Cutrera
- Directora: Mgtr. Laura Lucero

3.2 – SEGUNDO SEMESTRE

3.2.1 – Diplomatura Universitaria en Gestión de Hidrocarburos

La diplomatura universitaria en Gestión de Hidrocarburos es un programa de formación académica de nivel superior, orientado a proporcionar conocimientos especializados en la exploración, producción, comercialización, logística, regulación y sostenibilidad de los recursos de hidrocarburos (petróleo y gas).

Objetivos típicos de este tipo de diplomatura:

- Comprender la cadena de valor de la industria de hidrocarburos.
- Analizar aspectos técnicos, económicos, legales y ambientales del sector energético.
- Formar profesionales capaces de gestionar proyectos en empresas petroleras, entidades reguladoras o consultoras energéticas.
- Promover una visión estratégica y sostenible frente a la transición energética.

Temas comunes en el temario:

- Geología y exploración de hidrocarburos
- Ingeniería de yacimientos y producción
- Transporte, refinación y comercialización
- Marco legal y regulatorio del sector energético
- Economía y finanzas en proyectos de hidrocarburos
- Gestión ambiental y responsabilidad social
- Energías alternativas y transición energética

Dirigido a:

- Profesionales de ingeniería (petrolera, ambiental, industrial, etc.)
- Abogados, economistas o administradores interesados en el sector energético
- Funcionarios públicos vinculados a la política energética
- Profesionales del sector que buscan especialización o reciclaje académico

Dictaron contenidos como profesores:

- Mgtr. Ing. Gonzalo Dávila (Destilería Lujan de Cuyo – Secretaría de Trabajo – Gob de la Prov de Mendoza)
- Mgtr. Sara Pettina y Mgtr. German Díaz: Logística hidrocarburífera (Facultad de Ingeniería y Facultad de Ciencias Económicas de la UNCuyo)
- Esp. Ing. Jhonatan de Rosa (YPF)
- Ing. Alberto Miguel Zambrana (YPF)

3.2.2 – *Diplomatura Universitaria en IA aplicada a Educación*

Esta diplomatura está orientada a **docentes, profesionales de la educación y gestores académicos** que deseen incorporar herramientas y metodologías basadas en **Inteligencia Artificial (IA)** para mejorar los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Objetivos principales:

- Comprender los fundamentos de la IA y su impacto en el ámbito educativo.
- Explorar aplicaciones prácticas de IA en la personalización del aprendizaje, análisis de datos educativos y automatización de tareas.
- Desarrollar competencias para integrar tecnologías emergentes en entornos pedagógicos.

Contenidos destacados:

- Introducción a la IA y aprendizaje automático.
- Herramientas de IA para la educación (chatbots, sistemas adaptativos, analítica de aprendizaje).
- Ética y regulación en el uso de IA en contextos educativos.
- Diseño de proyectos educativos con IA.

La Diplomatura se inició con un total de 42 inscriptos. Comprende el desarrollo de contenidos prácticos a través del uso de diferentes herramientas computacionales.

Dictan contenidos como profesores:

- Dra. María Eugenia Márquez
- Esp. Lic. Valentina Bauducco
- Ing. Brian Villegas
- Dra. Silvia Clavijo



4 - ACTIVIDADES DE GESTIÓN

4.1 - PARTICIPACIÓN DE LA SP FCAI EN ACREDITACIONES DE POSGRADO

REVISOR DE PROPUESTAS DE POSGRADO (COMISIONES DE POSGRADO INTEGRADAS POR 5 UNIDADES ACADÉMICAS DE LA UNIVERSIDAD)

- **Especialización en Educación Sexual Integral** de la Facultad de Educación.

Ord N° 009/24-CD.

La citada carrera ha sido presentada ante la CONEAU para su evaluación en el marco de la convocatoria de carreras nuevas.

Participación:

- Informe Técnico SIIP
- Dictamen Favorable CAP

- **Especialización en MEDICINA DE FAMILIA**

➤ **Especialización en MEDICINA LEGAL**

- Rev Sub CAP
 - Sub CAP conformada por: Dra. Paula Ripamonti (FFyL), Dra. Silvia Clavijo (FCAI) y Espec Laura Calatayud (FO).
 - Informe Técnico
 - Ord N° 34/07-CS - Plan de estudios base
 - Ord N° 10/17 - CD - Información complementaria respecto a 5 (cinco) espacios curriculares que omitían carga horaria.
- **Especialización en Prostodoncia** de la Facultad de Odontología.

La citada carrera ha sido presentada ante la CONEAU para su reacreditación en marzo del corriente año.

- Informe Técnico SIIP
- Dictamen Favorable CAP
- **Ord N° 005/2025 – CD** mediante la cual se solicita la ratificación del nuevo Plan de Estudios.

➤ **Especialización en Clínica Médica** de la Facultad de Ciencias Médicas.

El proyecto de la carrera fue tratado en Sub Comisión de CAP, conformada por: Dra. Beatriz DELLA SAVIA (FD), Dra. Albina Pol (FCPyS) Dra. Silvia Clavijo (FCAI) y la Dra. Paula RIPAMONTI (FFyL); quienes, mediante intervención presencial y remota, brindaron observaciones y sugerencias que la Facultad de Ciencias Médicas ha considerado en la Ord N° 006/24-CD.

La citada carrera ha sido presentada ante la CONEAU para su evaluación en el marco de la convocatoria de carreras nuevas - octubre 2024.

Se genera:

- Informe Técnico SIIP
- Dictamen Favorable CAP
- **Res N° 149/2024 – CD** por la cual se solicita al Consejo Superior la Creación de la Carrera.
- **Ord N° 006/2024 – CD** mediante la cual se solicita la ratificación del Plan de Estudios

➤ **Maestría en Bioética**

➤ **Maestría en Investigación Educativa**

➤ **Especialización en Imágenes y Educación en la Contemporaneidad**

- Informes técnicos. Correcciones.

4.2 – REDACCIÓN DE NUEVA NORMATIVA DE POSGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CUYO ORD. 49/2025

Se trabajó en la redacción conjunta de una nueva normativa de posgrado en diversas reuniones realizadas con los secretarios de posgrado de todas las unidades académicas de la UNCuyo.

Este cambio responde a varios factores: la antigüedad de la ordenanza, algunos vacíos y falta de precisiones, porque en esos años recién se estaba organizando el posgrado, y debían agregarse las

nuevas resoluciones del ME del 2023 en las que establece el sistema argentino de créditos académicos universitarios.

Se elaboró un primer borrador atendiendo lo que reglamentaba la Ord.49/03, la Res. 2598/23 y algunas cuestiones que, desde las Secretarías, el CAP y la Coordinación se han ido observando. Mucho de eso está contemplado en el reglamento modelo que se propone, elaborado a partir de lo que las carreras han ido teniendo en cuenta.

Se han agregado artículos nuevos y se ha incluido la normativa aplicable a la creación de diplomaturas de posgrado.

4.3 – SIU-GUARANÍ DE POSGRADO

SIU-GUARANÍ es un sistema de gestión académica que registra y administra todas las actividades académicas de la Universidad y sus Facultades, desde que los alumnos ingresan como ingresantes con legajo generado hasta que obtienen el diploma. Fue concebido para administrar la gestión de alumnos en forma segura.

Dentro de la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria es operado por Marianela Bignert y Silvia Clavijo como referentes funcionales del sistema de posgrado.

Durante el año 2025:

- Se cargaron en el sistema las estructuras del Doctorado en Ciencias Aplicadas (DISPO 220-24 Ministerio de Educación de la Nación. Acreditado por CONEAU) y de la Maestría en Ciencias Aplicadas (DISPO 409-25 MAG EN CIENCIAS APLICADAS à Ministerio de Educación de la Nación. Acreditado por CONEAU)
- Se realizaron capacitaciones con los referentes técnicos del área de posgrado de UNCuyo sobre los siguientes temas: Capacitación sobre carga de datos de trayectos formativos en el Sistema SIU Guaraní · Carga de datos personales y académicos de estudiantes y consulta de fichas académicas. Sistemas de autogestión. Reconocimiento de actividades de posgrado mediante resoluciones emitidas por los consejos directivos e instituciones de origen para el caso de estudiantes extranjeros.
- Otra capacitación recibida a nivel nacional en las aulas MOODLE del Sistema Universitario Nacional fueron relativas al sistema de diplomas. El tema central fue SICER 2.1, una nueva versión de la plataforma digital que nuclea toda la documentación de universidades susceptible de ser legalizada por el Ministerio de Educación de la Nación. La capacitación contó con la participación de instituciones de todo el país, tanto de gestión estatal como de gestión privada. Si bien ya se encuentra vigente y aplicándose en la Universidad Nacional de Cuyo la nueva versión, los cambios son operativos y se espera que se mantenga el funcionamiento conseguido hasta el momento.
- El sistema Guaraní de Posgrado FCAI fue sometido a auditoría y revisión por parte de la Unidad de Auditoría Interna de la UNCuyo resultando en la aprobación de las actividades del área de posgrado FCAI, recibiendo mención especial el Sistema de Gestión de Alumnos y carreras estructurado en la oficina que permite a cada estudiante de posgrado FCAI acceder en forma digital y segura a todo su historial académico y financiero, incluyendo ACTAS de

EXAMEN, certificados analíticos parciales de estudio, publicaciones con filiaciones de la UNCUYO, títulos de tercer y cuarto nivel, convenios realizados con el área de financiamiento de estudios de la cooperadora y cursos de posgrado realizados durante toda la trayectoria académica.

5 – PRIMER EGRESO DEL DOCTORADO EN INGENIERÍA DE PRODUCTOS Y PROCESOS DE LA INDUSTRIA ALIMENTARIA (DIPPIA)

El Doctorado DIPPIA es una Carrera Interinstitucional entre la Universidad Nacional de San Juan (UNSJ), la Universidad Nacional de Cuyo (UNCUYO, FCAI Sede San Rafael), y la Universidad Nacional del Sur (UNS).

ACREDITACIÓN:

Resolución de Acreditación CONEAU:

Reconocimiento Oficial Provisorio del Título con Dictamen Favorable

IF-2020-11218614-APN-CONEAU#ME

Resolución de Reconocimiento Oficial y Validez Nacional de Título:

RESOL-2021-341-APN-ME

OBJETIVOS:

El Objetivo General de la carrera es la formación avanzada de recursos humanos calificados y polivalentes en el área de la Ingeniería de Alimentos con el nivel de doctorado, con el propósito de formar individuos a nivel doctoral específico en la rama de la Ingeniería de Productos y Procesos en la Industria Alimentaria con un alto nivel de conocimiento de rigor intelectual y científico, que sean capaces de ser intelectualmente autónomos y competitivos en un contexto globalizado.

GRADO OTORGADO:

Doctor/a en Ingeniería de Productos y Procesos de la Industria Alimentaria

La Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria (**FCAI - UNCuyo**) celebró en marzo de 2025 el egreso de la primera Doctora de una carrera acreditada por CONEAU que dicta la Institución Académica, dado en el marco del **Doctorado en Ingeniería de Productos y Procesos de la Industria Alimentaria**.

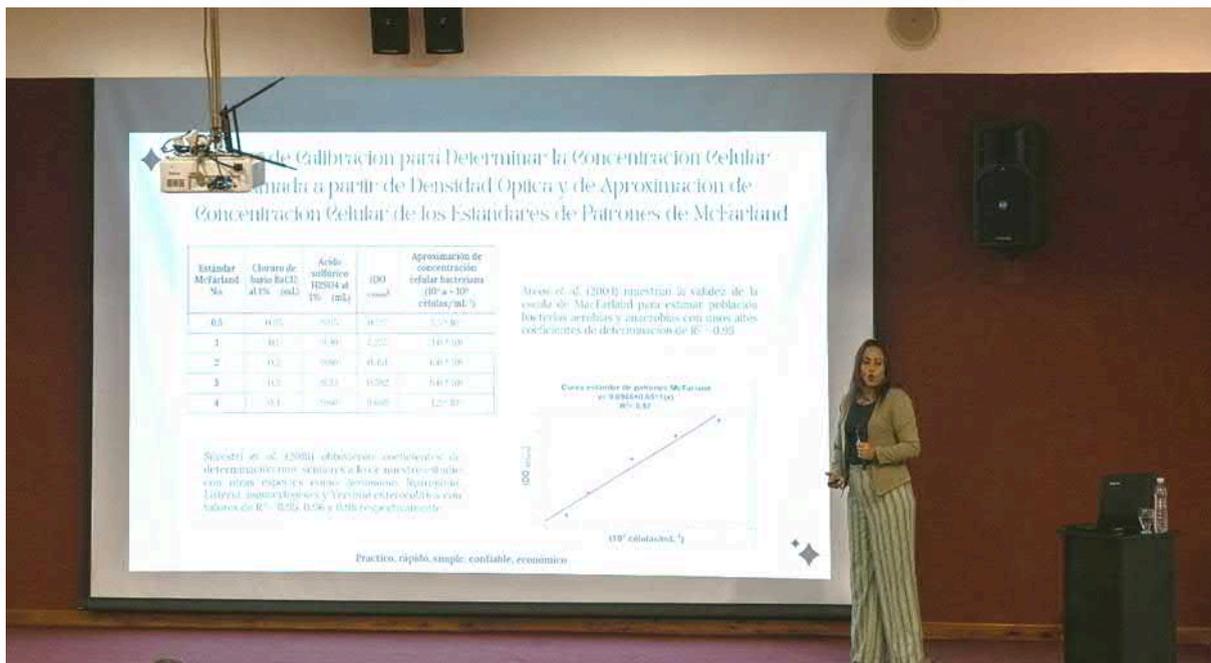
Se trata de **Yessenia Maribel García Montes**, Ingeniera Agroindustrial y Magíster en Procesos Agroindustriales e integrante Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí (ECUADOR), quien el pasado miércoles 12 de marzo defendió su tesis doctoral obteniendo la calificación **SOBRESALIENTE** con un jurado compuesto por la **Dra. Ing. MARIA SILVINA CABEZA (UNCUYO-CONICET)**, la **Dra. Ing. CECILIA FLORES (UNCUYO)** y el **Dr. Ing. MARCELO VILLAR (UNS – PLAPIQUI - CONICET)**, quienes destacaron el alto nivel académico de su presentación.

La flamante Dra. García Montes ha desarrollado investigaciones destacadas en el campo de la *Ingeniería de Alimentos*. Su tema de investigación se centra en la microbiología aplicada al desarrollo de productos lácteos. En particular, su tesis titulada *"Uso de Lactococcus lactis y Lactobacillus casei encapsulados con diferentes sustratos para el control de Salmonella spp, Escherichia. Coli y Listeria"*

monocytogenes en queso de leche cruda fresca", permite visibilizar y profundizar en las condiciones de fabricación de este importante alimento.

El trayecto del Doctorado y la elaboración de Tesis doctoral de la Dra. García Montes fueron guiados por sus directores, el Dr. Stalin Gustavo SANTACRUZ TERAN y la Co-Directora Dra. Silvia Cristina Clavijo Velázquez.

La comunidad de la FCAI felicita a la **Dra. Ing. Yessenia Maribel García Montes** por este significativo logro y le desea el mayor de los éxitos en esta nueva etapa de su carrera.



6 – VISITA DEL DIRECTOR INTERINSTITUCIONAL DEL DOCTORADO EN INGENIERÍA DE PRODUCTOS Y PROCESOS DE LA INDUSTRIA ALIMENTARIA (DIPPIA)

Durante la exposición y defensa de tesis de la Dra. Ing. Yessenia Maribel García Montes tuvimos la oportunidad de recibir la visita del Dr. Ing. Marcelo Villar, Director del Doctorado DIPPIA.



El Dr. Ing. Marcelo Villar se desempeñaba en ese momento como Secretario de Ciencia y Técnica de la Universidad Nacional del Sur (UNS) y actualmente es el director del instituto de doble dependencia UNS-CONICET PLAPIQUI (Planta Piloto de Ingeniería Química), ubicado en Bahía Blanca.

7- RELACIONES INTERNACIONALES

7.1 – PROYECTOS INTERNACIONALES CON PARTICIPACIÓN DE FCAI

7.1.1 – ERASMUS EDUSAF



Educación para la transición a sistemas agroalimentarios sostenibles en Sudamérica

El proyecto EduSAF busca mejorar la formación universitaria en sistemas agroalimentarios sostenibles en Sudamérica. A través de la colaboración entre universidades europeas y latinoamericanas, se actualizarán los planes de estudio para incorporar temas cruciales como el impacto ambiental, las nuevas tecnologías y la resiliencia ante el cambio climático. El objetivo es formar profesionales capaces de liderar la transición hacia sistemas alimentarios más ecológicos y sostenibles en la región.

Antecedentes y objetivos generales

Los sistemas agroalimentarios sostenibles son fundamentales para evitar desastres sociales y ecológicos provocados por el clima. Es necesario un rediseño integral de los circuitos de producción, procesamiento, distribución y consumo de alimentos respaldado por esfuerzos coordinados de educación e investigación. Sin embargo, los planes de estudio de muchas universidades sudamericanas no incluyen aspectos cruciales para abordar la transición ecológica.

El objetivo de EduSAF es garantizar que la formación, la investigación y el intercambio de conocimientos sobre sistemas agroalimentarios generen mejoras ecológicas y sostenibles que contribuyan a la seguridad alimentaria, la empleabilidad y la reducción de la degradación ambiental incorporando herramientas tecnológicas.

Identificación de necesidades

Análisis de las necesidades del sector agroalimentario en el entorno de cada universidad participante.

Formación de docentes

Capacitación específica al personal docente e investigador en temas clave para la transición ecológica.

Actualización curricular

Diseño e implementación de cambios curriculares pertinentes con el soporte de instituciones europeas expertas.



**Funded by
the European Union**

7.1.2 - ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL AÑO

7.1.2.1 - Cronograma

Reuniones de Consorcio	Año 1	Feb.25 (Zaragoza)	Oct.25 (Cochabamba)+T4.1
	Año 2	Feb.26 (Montevideo)	Jun.26 (Porto)
	Año 3	Mar.27 (San Rafael)	Nov.27 (Brussels)

Curso	Modalidad	Fecha	Idioma	Lugar/Días	#Participantes/Presencia	Evento/Entregada
#1 Sist. Alimentarios	Hibrido	Sept.25	Inglés	Gante-Bélgica/4d	10	3.1
#2 Industria 4.0 & Agricultura 5.0	Hibrido/En Paralelos	Feb. 26	Inglés+Español	Montevideo/4d	10+10	3.2/3.4
#3 Sist. Alimentario & Patrones de consumo	1 Presential & 1 online	Jun. 26	Inglés+Español	Porto-Portugal/4d	10+20	3.3./3.5

7.1.2.2 - Consorcio



**CIHEAM
ZARAGOZA**

[Mediterranean Agronomic Institute of Zaragoza / International Centre for Advanced Mediterranean Agronomic Studies \(IAMZ – CIHEAM\)](#) – España



[Vrije Universiteit Brussel \(VUB\)](#) – Bélgica



[Universidad Nacional Del Sur \(UNS\)](#) – Argentina



[Universidad Nacional de Cuyo \(UNCUYO\)](#) – Argentina



[Universidad Mayor de San Simón \(UMSS\)](#) – Bolivia



[Universidad de la República \(Udelar\)](#) – Uruguay



[Universiteit Gent \(UGent\)](#) – Bélgica



[Universidade do Porto \(U.PORTO\)](#) – Portugal



[Universidad Técnica de Oruro \(UTO\)](#) – Bolivia

7.1.3 MEJORA DE LABORATORIO DE INFORMÁTICA (SALA 4) FCAI UNCUYO

Con los fondos provistos por el programa **ERASMUS EDUSAF**, se realizó una importante actualización del equipamiento del Laboratorio de Informática de la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria (FCAI), con la incorporación de **33 computadoras nuevas**. Estos equipos cuentan con procesadores AMD Ryzen 7, discos de estado sólido (SSD) y 16 GB de memoria RAM, lo que garantiza un

desempeño ágil, eficiente y acorde a las demandas actuales de la enseñanza, investigación y gestión académica.

Esta renovación tecnológica fortalece la infraestructura informática de la Facultad, mejorando la experiencia de estudiantes y docentes en sus actividades prácticas y promoviendo un entorno de aprendizaje moderno y competitivo.



7.1.4 ENTREGABLES REALIZADOS POR FCAI UNCUYO A LA UE COMO RESPONSABLE DENTRO DEL PROYECTO

La Universidad Nacional de Cuyo (**UNCuyo**), identificada como Beneficiario 4, tiene la responsabilidad principal (Líder del Entregable) en la generación de tres entregables clave dentro del proyecto EduSAF, correspondientes a los Paquetes de Trabajo 4 y 6.

UNCuyo también actúa como la institución **Líder del Paquete de Trabajo 6 (WP6)**, que se enfoca en la Evaluación y control de calidad, impacto y sostenibilidad de todo el proyecto, y es **corresponsable del Paquete de Trabajo 4 (WP4)**.

Entregables Liderados por UNCUYO

1. D4.1 – Contenido nuevos cursos

- **Paquete de Trabajo (WP):** WP4 – Ampliación de la oferta formativa de las IES latinoamericanas.



- **Tipo:** Documento, informe (R — Documento, reporte).
- **Nivel de Diseminación: Sensible** (SEN – Sensible).
- **Plazo de Entrega:** Mes 28.
- **Descripción:** Consiste en el **plan docente (syllabus)** de los nuevos cursos generados durante las tareas T4.1, T4.3 y T4.5. El idioma de este material dependerá de la IES y del nivel (grado o máster) en el que se impartirá (español o inglés).

El desarrollo de estos contenidos incluye cursos sobre:

- "Sostenibilidad de cadenas agroalimentarias, transición energética, evaluación de impacto ambiental" (T4.1).
- "Implementación de nuevas tecnologías (Industria 4.0) y modelos alternativos" (T4.3).
- El diseño de parte del material de un nuevo programa de estudio en "Producción agroecológica" (T4.5).

2. D6.1 – Plan de garantía de calidad

- **Paquete de Trabajo (WP):** WP6 – Evaluación y control de calidad, impacto y sostenibilidad.
- **Tipo:** Documento, informe (R — Document, report).
- **Nivel de Diseminación: Sensible** (SEN – Sensitive).
- **Plazo de Entrega:** Mes 7. **ESTADO: ENTREGADO Y APROBADO POR LA UNIÓN EUROPEA**
- **Descripción:** Este plan es un resultado de la Tarea T6.5. Se prepara teniendo en cuenta el alcance, los evaluadores, las personas a evaluar y las fechas. En la etapa de ejecución, el líder y colíder del WP6 (UNCuyo es el líder del WP6) inician una reunión de apertura para presentar al Comité de Control de Calidad (CCC) los criterios, la metodología y otros aspectos pertinentes de la evaluación. El documento debe ser redactado en inglés.

3. D6.3 – Plan de sostenibilidad

- **Paquete de Trabajo (WP):** WP6 – Evaluación y control de calidad, impacto y sostenibilidad.
- **Tipo:** Documento, informe (R — Documento, reporte).
- **Nivel de Diseminación: Sensible** (SEN – Sensible).
- **Plazo de Entrega:** Mes 7. **ESTADO: ENTREGADO Y APROBADO POR LA UNIÓN EUROPEA**
- **Descripción:** Al igual que el Plan de Garantía de Calidad (D6.1), este Plan de Evaluación se prepara definiendo el alcance, los evaluadores, las personas a evaluar y las fechas. Su objetivo es describir el seguimiento del proyecto después de que finalice la financiación de la UE. En la fase de ejecución, el

líder y colíder del WP6 comienzan con una reunión de apertura para presentar los criterios y la metodología de evaluación. Este plan también debe ser redactado en inglés.

En resumen, los entregables que lidera UNCUYO cubren dos áreas esenciales del proyecto: el **desarrollo del contenido académico** (D4.1) y la **planificación inicial de los mecanismos de aseguramiento de calidad y la continuidad del proyecto** (D6.1 y D6.3), siendo estos últimos dos documentos fundamentales para la dirección estratégica del WP6

7.1.5 - ENTREGABLES REALIZADOS POR FCAI UNCUYO A LA UE COMO COLABORADOR DEL PROYECTO

Este paquete de trabajo es fundamental ya que sus resultados guían las actualizaciones curriculares y la formación docente en los paquetes de trabajo subsiguientes. La duración del WP2 es de ocho meses, desde el **Mes 1 (M1) hasta el Mes 8 (M8)**. La institución líder de este paquete es la **UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN SIMON (UMSS)**, y la **UNIVERSIDAD NACIONAL DEL SUR (UNS)** es corresponsable.

El WP2 contribuye directamente al Objetivo 1 (O1) del proyecto e indirectamente a los Objetivos 2 (O2) y 3 (O3).

Objetivos del WP2

El WP2 tiene dos objetivos principales:

1. **Identificar las necesidades reales de los actores sociales relevantes** (productores, empresas, asociaciones locales y regionales, organismos gubernamentales) en la región. Esto se enfoca en cuatro aspectos:

- a) El **impacto y la sostenibilidad ambiental** de las actividades y procesos involucrados en el sistema agroalimentario.
- b) El incremento de la **resiliencia ante los efectos del cambio climático**.
- c) El **uso de tecnologías adecuadas** para mejorar los procesos, teniendo en cuenta las realidades y conocimiento locales.
- d) Las **necesidades formativas** con respecto a la demanda del mercado laboral.

2. **Identificar las necesidades de las IES latinoamericanas** para abordar los cambios curriculares necesarios que respondan a las necesidades sociales identificadas en el punto anterior.

Tareas (Actividades) a realizar en el WP2

Tarea	Nombre de la Tarea	Descripción y Contenido	Liderazgo Principal / Socios Clave

T2.1	Identificación de actores sociales	Mapeo o identificación de actores sociales relevantes (sector productivo, asociaciones municipales/comunitarias, sector gubernamental) con el fin de difundir los objetivos del proyecto y recabar interés en su participación en las actividades previstas.	UMSS, UTO (Líderes); UNS, UNCuyo, UdelaR
T2.2	Diseño de talleres para identificar necesidades del medio	Diseño de talleres de modalidad mixta (presencial-virtual) para fomentar la participación de todos los actores sociales relevantes. Esto incluye la capacitación de los organizadores en metodologías de talleres, la planificación de las actividades, la selección del lugar con la infraestructura necesaria y la convocatoria a la participación.	UMSS (Líder); CIHEAM, UNS, UTO
T2.3	Talleres con actores socioeconómicos	Realización de al menos dos talleres de una jornada con los actores sociales relevantes identificados en T2.1, siguiendo el diseño y la metodología desarrollados en T2.2, en cada una de las IES latinoamericanas participantes.	UNS (Líder); UNCuyo, UMSS, UTO, UdelaR
T2.4	Diagnóstico de necesidades	Diagnóstico de las necesidades recabadas en el desarrollo de los talleres (T2.3), incluyendo el nivel de madurez en el uso de tecnologías digitales en el ecosistema local/regional de producción de alimentos (comunidades locales/rurales, granjas, industria y comercio), y la redacción inicial del informe D2.1 .	UNS (Líder); UNCuyo, UMSS, UTO, UdelaR
T2.5	Necesidades de las IES	Identificar la situación de las IES latinoamericanas respecto a las necesidades sociales, utilizando análisis FODA u otras estrategias , para planificar de forma óptima las acciones de formación de personal y las actualizaciones curriculares. Esta tarea culmina con la finalización del informe D2.2 .	UTO, UMSS (Líderes); UNS, UNCuyo, UdelaR

Entregables y Hitos del WP2

Los resultados de estas tareas se materializan en dos entregables y un hito:

- **D2.1 – Diagnóstico de necesidades:** Informe que analiza los elementos identificados por los actores sociales sobre habilidades técnicas, sociales y verdes, y el nivel de adopción de nuevas tecnologías o



procesos en el sector productivo. Es un documento **Público (PU)**, entregado en el Mes 8. Es liderado por UNS.

• **D2.2 – Necesidades de las IES:** Informe sobre la situación de las IES latinoamericanas, utilizando análisis FODA u otras estrategias, para planificar la formación de personal y las actualizaciones curriculares. Es un documento **Sensible (SEN)**, entregado en el Mes 8. Es liderado por UTO. **ESTE REPORTE ESTADÍSTICO FUE PREPARADO Y ENTREGADO POR UNCUYO.**

• **MS2 – Identificación de las necesidades del medio:** Este hito se alcanza en el Mes 7. El resto de los paquetes de trabajo están condicionados a su cumplimiento. Se verifica mediante la **minuta de los talleres y actas de reuniones** y el contenido parcial del Informe D2.1.

7.1.6 - CURSOS REALIZADOS POR PROFESORES DE FCAI EN GANTE (BÉLGICA)

Los docentes de la carrera Ingeniería en Alimentos Dr. Augusto Roggiero y Prof. Ing. Bruno La Spina asistieron a cursos ofrecidos en el marco del programa EDUSAF por la Universidad Ghent.

La Universidad de Gante (en neerlandés: *Universiteit Gent*, UGent es una de las instituciones académicas más prestigiosas y grandes de Bélgica y de Europa.

Fundación: 1817

- Ubicación: Gante (Ghent), Flandes, Bélgica
- Idioma principal de enseñanza: Neerlandés (aunque ofrece numerosos programas en inglés, especialmente a nivel de posgrado)
- Tipo: Universidad pública
- Estudiantes: Más de 50,000 (una de las más grandes de Bélgica)
- Personal: Alrededor de 10,000 empleados, incluyendo más de 3,000 investigadores
- Miembro de la Alianza YERUN (Young European Research Universities Network)
- Participa activamente en Erasmus+ y tiene más de 900 acuerdos internacionales
- Atrae a miles de estudiantes internacionales cada año
- Ofrece más de 120 programas en inglés, incluyendo maestrías y doctorados
- 🏛️ Investigación e innovación
- Reconocida por su excelencia investigadora en áreas como:
 - Biotecnología y ciencias de la vida
 - Ingeniería (civil, ambiental, informática)
 - Ciencias veterinarias (una de las mejores de Europa)
 - Ciencias sociales y humanidades críticas
 - Energías renovables y sostenibilidad
- Cuenta con parques científicos y centros de innovación (como el Greenbridge Science Park)
- Colabora estrechamente con la industria y el sector público
- Organizada en 11 facultades, que cubren desde las artes hasta las ciencias exactas y la medicina
- Programas de grado, posgrado, especializaciones y doctorados
- Enfoque en enseñanza de calidad, pensamiento crítico y formación integral
- Fuerte compromiso con la sostenibilidad, la diversidad y la ética académica
- 🌱 Compromiso con la sostenibilidad
- La UGent es pionera en políticas verdes:
 - Primeras en Bélgica en implementar un plan climático integral

- Promueve la alimentación sostenible (menús vegetarianos en comedores universitarios)
- Reduce el uso de plásticos y fomenta la movilidad sostenible (bicicletas, transporte público)

Ciudad de Gante

- Gante es una ciudad histórica, vibrante y estudiantil, con más de 60,000 estudiantes
 - Excelente calidad de vida, bien conectada (a 30 min de Bruselas y 1 hora de Amberes)
 - Rica en cultura, arte, música y vida nocturna, con una fuerte identidad flamenca
- #### Reconocimiento internacional
- Regularmente posicionada entre las mejores 100 universidades del mundo (QS World University Rankings, Times Higher Education)
 - En los primeros lugares en Europa en impacto social y sostenibilidad (THE Impact Rankings)

7.1.7 – PROGRAMA DEL CURSO OFRECIDO A DOCENTES FCAI

Educación para la transición hacia Sistemas Agroalimentarios Sostenibles en América del Sur (EduSAF)

Curso 1: Sistemas Agroalimentarios Sostenibles: Investigación y Práctica en Gestión y Marketing 15-18 de septiembre de 2025 | Gante - Bélgica

Lugar de realización: Facultad de Ingeniería en Biociencias, Coupure links 653, Edificio A, Gante, Bélgica

Este proyecto ha recibido financiación del programa ERASMUS+ de la Unión Europea "Capacity Building" (ERASMUS EDU 2024 CBHE STRAND-2) bajo el acuerdo de subvención 101179751.

Programa

Lunes 15 de septiembre

13:00-13:45 Bienvenida

Introducción a cargo de Marijke D'hease, directora del departamento de Economía Agrícola

13:45-15:15 Gestión de precios/riesgos

Prof. Xavier Gellynck

15:15-15:30 Pausa

15:30-17:00 Plan de negocios y modelo de lienzo empresarial

Prof. Xavier Gellynck

17:00-19:00 Ejercicio Modelo de Lienzo Empresarial parte 1

Martes 16 de septiembre

Enlace MS Teams: EduSAF_Day2

13:00-15:00 Introducción a los Métodos de Investigación en Socioeconomía

Prof. Hans De Steur

15:00-15:30 Pausa

15:30-16:30 Ejercicio Modelo de Lienzo Empresarial parte 2

Presentación del MLE por los participantes

16:30-17:00 Pausa

17:00-18:30 Métodos de investigación: estudios de caso

Miércoles 17 de septiembre

10:00-11:00 Tour por la ciudad

11:00-13:00 Pausa

13:00-15:30 Sostenibilidad en el desarrollo de productos y emprendimiento

Prof. Joachim Schouteten

15:30-16:00 Pausa

16:00-17:30 Sistemas alimentarios sostenibles en América Latina

Prof. Marcia Dutra de Barcellos

17:30-17:45 Pausa

17:45-19:00 Mesa redonda

Prof. Marcia Dutra de Barcellos

Jueves 18 de septiembre

9:00-10:30 Visita a la empresa ILVO Food Pilot

<https://www.foodpilot.be/en>

12:00-13:00 Almuerzo en la Facultad de Ingeniería en Biotecnología

13:00-14:30 Oportunidades para un sistema agroalimentario sostenible: Una perspectiva latinoamericana

Prof. Marcia Dutra de Barcellos

14:30-15:00 Pausa

15:00-15:30 Herramientas de evaluación de sostenibilidad: Un estudio de caso

Dr. Margo Degieter

15:30-18:30 La Herramienta de Escalamiento Rápido





7.2 – AUGM: NÚCLEOS DISCIPLINARIOS

La Asociación de Universidades Grupo Montevideo -AUGM- nace en 1991 para dar respuesta a las problemáticas específicas de la región sudamericana. Actualmente esta Asociación está integrada por 38 Universidades públicas, autónomas y autogobernadas de Argentina, Brasil, Bolivia, Chile, Paraguay y Uruguay. Cada Universidad Miembro pone a disposición de las demás sus mejores docentes, científicos y académicos al igual que sus recursos materiales, para aprovechar de forma solidaria las ventajas de cada institución.



Mediante la implementación de diferentes programas de internacionalización, conocidos como Programas ESCALA -“Espacio Académico Común Ampliado Latinoamericano”-, la AUGM promueve intercambios internacionales que benefician a los cuatro claustros que conforman la Universidad Nacional de Cuyo.

Programa ESCALA de Estudiantes de Posgrado

Es un programa de movilidad de estudiantes de posgrado entre las universidades miembro. Promueve la internacionalización de la educación superior de la Región, a través de la promoción de la movilidad de los estudiantes regulares de maestrías y doctorados, para cursar un período académico en otra Universidad Miembro de la Asociación de un país distinto al suyo, con pleno reconocimiento de la actividad académica realizada. El programa se ejecuta por convocatorias regulares realizadas en cada año calendario que se publican regularmente en la web de AUGM.

- **4 estudiantes de posgrado del Doctorado DIPPIA** aplicaron al programa 2026 y se encuentran a la espera de resultados.

7.2.1 - SEPROSUL

Los días 5, 6 y 7 de noviembre se desarrolló La 23ª Conferencia Sudamericana de Ingeniería Industrial, de Producción y Mecánica (SEPROSUL 2025) en San Miguel de Tucumán, con la organización de la Universidad Nacional de Tucumán (UNT) de Argentina.

SEPROSUL busca la integración de investigadores, profesores y estudiantes con empresas y profesionales a través de conferencias y presentaciones de artículos científicos, brindando un amplio intercambio de experiencias y la posibilidad de mostrar el desarrollo de la ingeniería industrial, de producción y mecánica en América del Sur.

Los objetivos de este evento están centrados en contribuir al fortalecimiento y consolidación de una masa crítica de recursos humanos de alto nivel, a través del aprovechamiento de las ventajas comparativas que ofrecen las capacidades instaladas en la región, como la investigación científica y tecnológica, incluidos los procesos de innovación, adaptación y transferencia tecnológica en áreas estratégicas; la educación continua para el desarrollo integral de los países sudamericanos; las estructuras y el funcionamiento de la gestión de las universidades que integran la Asociación de Universidades del Grupo Montevideo (AUGM); la interacción de los miembros del Núcleo Disciplinario de Ingeniería Mecánica y de Producción de la red universitaria con la sociedad en su conjunto, difundiendo los avances del conocimiento.

La UNCUYO participó enviando un **evaluador de trabajos** (Dra. Silvia Clavijo) quien además participó el día 8 de noviembre de la **Reunión del**



núcleo disciplinario de Ingeniería Mecánica a fin de fortalecer la participación de la Universidad en este importante organismo.

7.3 – PROGRAMA ARFITEC

El Programa ARFITEC se propone crear y consolidar vínculos de cooperación duraderos entre las instituciones de enseñanza superior argentinas y francesas responsables de la formación de ingenieros de ambos países.

En FCAI se participa con las carreras: Ingeniería en Alimentos, Ingeniería Química, Ingeniería Mecánica. Durante el año 2025 el Ministerio de Educación asignó a FCAI un total de \$ 4800000 para un estudiante de cualquiera de las carreras que quisiera presentarse a la movilidad.

La convocatoria en la unidad académica se realizó en setiembre de este año.



Se presentó una estudiante de Ingeniería en Industrias de la Alimentación (Srita. Lucía Giannoni), quien optó por no realizar la movilidad finalmente para priorizar recibirse en abril del siguiente año. Los fondos restantes se encuentran disponibles para una próxima convocatoria.

8 – EVENTOS ORGANIZADOS POR LA SECRETARÍA DE POSGRADO E INTERNACIONALES

8.1 – 2do SIMPOSIO DE TESISISTAS DE POSGRADO FCAI- UNCUIYO : 1er WORKSHOP DE INNOVACIÓN EN INGENIERÍA Y CIENCIAS APLICADAS

El 2do Simposio de Tesisistas de Posgrado y 1 Workshop de Innovación en Ingeniería y Ciencias Aplicadas del Instituto ICAI se llevó a cabo el 12 y 13 de marzo, organizado por la Secretaría de Posgrado e Internacionales de la Facultad de Ciencias Aplicadas. Participaron del mismo, investigadores del ICAI y tesisistas de posgrados y docentes investigadores de la FCAI-UNCuyo.

Este Simposio y Workshop, en su segunda y primera edición respectivamente, fue galardonado por el Honorable Concejo Deliberante de San Rafael, que lo declaró de interés departamental. Contó con la

participación de 65 investigadores y tesisistas provenientes de diferentes universidades de Latinoamérica.

2 SIMPOSIO INTEGRADOR de TESISTAS de POSGRADO CIENTÍFICO-TECNOLÓGICO

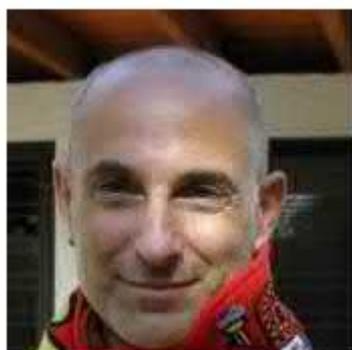
WORKSHOP DE INNOVACIÓN EN INGENIERÍA Y CIENCIAS APLICADAS de ICAI CONICET - UNCUYO



Contó con la Conferencia Inaugural del Doctor Diego Lijavetzky, investigador del CONICET, director del Laboratorio de Genética y Genómica de Vid, del Instituto de Biología Agrícola de Mendoza (IBAM, CONICET-UNCUYO).

Este importante científico, dirige el equipo de investigación, encabezado por especialistas del CONICET y la empresa Vivero Mercier Argentina, con la colaboración de instituciones nacionales e internacionales, que **logró descifrar el genoma completo del Malbec. Los resultados del estudio son fundamentales para el desarrollo de clones de cepas de uvas que presenten un comportamiento más adaptable al aumento de las temperaturas a nivel global y abre la puerta a nuevas investigaciones que permitan mejorar la calidad del varietal insignia de la vitivinicultura argentina.** El trabajo fue publicado en la revista *Horticulture Research*.

La investigación forma parte del proyecto IBEROGEN, un consorcio internacional conformado por instituciones públicas y privadas de Argentina y España, creado con el objetivo de determinar la base genética y molecular de la variación somática que se genera en plantas de vid de las variedades Malbec y Tempranillo. **Se trata de un conocimiento importante con miras a obtener un vino de calidad** en un contexto de un aumento generalizado de las temperaturas a nivel global.



Dr. Diego Lijavetzky

Además de esta importante participación, otros grupos de investigación de CONICET expusieron trabajos en diferentes áreas durante dos jornadas de intenso trabajo, que permitió conformar nuevas redes de investigación.





**Declaración de Interés Departamental
entregada al director de ICAI, Dr. Daniel Millán.**



**Estudiantes del Doctorado DIPPIA de Ecuador y Perú
con autoridades de sus Universidades que visitaron
el Rectorado UNCuyo y la FCAI.**

Congreso Latinoamericano
CLICAP
Ingeniería y Ciencias Aplicadas **26**

**18, 19 y 20 de marzo
de 2026**

El Congreso Latinoamericano
de Ingeniería y Ciencias Aplicadas
tiene el objetivo principal de intercambiar
conocimientos científicos y tecnológicos
de las siguientes áreas:

Ciencia y Tecnología de Alimentos
Industria y Procesos Químicos
Ciencia y Tecnologías Ambientales
Mecánica y Tecnología de Materiales
Educación en Ciencia e Ingeniería

 Bernado de Irigoyen 375 - 5600
San Rafael, Mendoza, Argentina

Más info en

fcai.uncuyo.edu.ar/clicap2026
eventos.fcai.uncu.edu.ar



Ciencia y Técnica de la FCAI, en esta edición la Secretaría de Posgrado e Internacionales, coopera con su realización.

Este evento propone el intercambio de conocimientos científicos y tecnológicos en las siguientes áreas: Ciencia e Ingeniería de los alimentos; Ingeniería Química y Ciencias Ambientales; Mecánica y Ciencias de Materiales, Educación en Ciencias e Ingeniería. Se realiza cada 4 años en las instalaciones de FCAI y cuenta con la participación de profesionales e investigadores nacionales e internacionales.

En su última edición:

- **Sexta Edición (2022):** La SECTYP FCAI se encargó de la organización y realización del evento. Se desarrolló durante los días 6, 7 y 8 de abril. Fueron aceptados 228 resúmenes de investigación y 100 trabajos completos. Asistieron expositores y prestigiosos conferencistas.

Desde Octubre de 2025, las tareas de colaboración y organización de la SP son las siguientes:

- Referentes funcionales de la plataforma EVENTOSFCAI.UNCU.EDU.AR: Ing. Marianela del Carmen Bignert, Mgtr. Ing. Andrés Peñasco
- Organización General: Prof. Mónica Barrera, Dra. Silvia Clavijo
- Difusión general: Lic. Renzo Martínez, Prof. Mónica Barrera, Ing. Marianela Bignert, Dra. Silvia Clavijo
- Organización Financiera: Mgtr. Cdor. Diego Pagliano
- Facturación y Administración: Ing. Bruno La Spina
- Logística de expositores: Mgtr. Prof. Vanesa Iglesias, Mgtr. Diego Pagliano, Dra. Silvia Clavijo
- Autoridades: Dr. Ing. Augusto Roggiere, Espe. Ing. Alejandra Morant
- Jornadas de Innovación Aplicada a la Minería: Esp. Ing. Rainero Caterbetti

8.3 - Evento Asociado al CLICAP 2026: Jornadas de Innovación Aplicada a la Minería

Jornadas de Innovación Tecnológica Aplicada a la Minería, será un espacio de encuentro, intercambio y reflexión sobre los avances tecnológicos que están transformando la industria minera. Durante esta jornada se presentarán ponencias, casos de estudio y demostraciones prácticas centradas en soluciones innovadoras en áreas como automatización, inteligencia artificial, sostenibilidad, eficiencia energética, nuevos procesos y digitalización de procesos mineros.

Los invitamos a participar el día **19 de marzo del 2026 a las 16 horas**. Este evento está dirigido a profesionales del sector, docentes, investigadores, estudiantes y todos aquellos interesados en el futuro tecnológico de la minería argentina y regional. Se entregarán certificados de asistencia.

Expositores:

- **MARATTA MARTÍNEZ Sergio Ariel:** Doctor en Química - Magíster en Química Analítica -Profesor en Química.

Tema: **Nanomateriales híbridos magnéticos funcionalizados para la extracción selectiva de renio: Síntesis, caracterización y aplicación en matrices mineras**

- **DÍAZ ANDREA:** Doctora en Química - Magíster en Metalurgia Extractiva - Ingeniera Química

Tema: **Tratamiento de Efluentes en la Industria Minera**

- **BAZAN VANESA:** Doctora en Ciencias de la Ingeniería con mención Metalurgia Ingeniera Química.

Tema: **Pirometalurgia. Tratamiento de minerales refractarios con Peng- Robbins mediante microondas**

- **HIDALGO NATALIA:** Doctora en Ingeniería. Dedicada a la docencia e Investigación · Instituto de Investigaciones Mineras- Facultad de Ingeniería-UNSJ

Tema: **Biorremediación**

- **TASSAROLI CARLOS:** Ingeniero Mecánico – Empresario. Fundación Plan Pilares
- **Plan Pilares:** Estrategia provincial para el desarrollo y la transformación productiva de Mendoza en torno de una minería moderna y sostenible. Este proyecto reúne a más de 20 profesionales altamente capacitados en áreas técnicas y de investigación para la realización de uno de los estudios más completos de la industria.
- **Dr. Raúl Marino:** El Dr. Raúl Guillermo Marino disertará sobre “Minería, Energía e Inteligencia Artificial: una nueva frontera para la innovación productiva”, donde compartirá cómo los modelos matemáticos y la IA pueden transformar la cadena de valor del litio y otros recursos estratégicos de la región.





SECRETARÍA DE EXTENSIÓN

**Facultad de Ciencias
Aplicadas a la Industria**

fcai.uncuyo.edu.ar



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO



FACULTAD DE
**CIENCIAS APLICADAS
A LA INDUSTRIA**



1- INTRODUCCIÓN Y RESUMEN DE IMPACTO

El ciclo 2025 ha marcado un punto de inflexión en la política de extensión de la FCAI. Hemos superado el paradigma de la "actividad aislada" para consolidar una **agenda de vinculación sistémica**. La Facultad ha dejado de ser únicamente un centro de formación académica para posicionarse como un **nodo cultural, social y científico indispensable** en el ecosistema del sur mendocino.

Los indicadores de gestión reflejan esta expansión territorial:

- **Volumen de Gestión:** Se ejecutaron **47 actividades** de diversa índole, abarcando desde la alta cultura hasta la intervención sociocomunitaria directa.
- **Participación Ciudadana:** Se estima una afluencia superior a las **3.500 personas** a lo largo del año, rompiendo la endogamia universitaria y atrayendo nuevos públicos.
- **Impacto Social Directo:** Se consolidó la solidaridad como eje transversal, logrando la recaudación de **350 kg de alimentos** para comedores y la gestión de **80 donaciones de sangre** efectivas.
- **Red de Alianzas:** La gestión se sustentó en la articulación con más de 20 actores estratégicos, incluyendo organismos de DDHH, el sistema de salud pública, ONGs, el sector productivo cannábico y la comunidad artística regional.

2- DESARROLLO DE ACTIVIDADES POR EJES ESTRATÉGICOS

Para facilitar la lectura crítica y la evaluación integral, se presentan las acciones agrupadas en tres grandes ejes rectores de la política de extensión.

EJE I: IDENTIDAD CULTURAL Y APERTURA A LA COMUNIDAD

Objetivo: Posicionar a la FCAI y su Aula Magna como el polo cultural de referencia en San Rafael, democratizando el acceso a bienes culturales de calidad.

1. Taller de Villancicos Navideños

- **Fecha:** 12 de diciembre de 2024.
- **Descripción y Metodología:** Se diseñó una estrategia de recuperación de tradiciones para fortalecer el tejido comunitario de fin de año. Bajo la dirección del Maestro José "Pepe" Gutiérrez, se transformó un espacio de tránsito en un aula abierta de canto coral.
- **Principales Logros:** Se logró convocar a 60 personas en una actividad intergeneracional, rompiendo la rigidez académica y generando un clima de confraternización inédito para el cierre de ciclo.

2. Última Peña del Año: Murga "La Surfílada"

- **Fecha:** 20 de diciembre de 2024.



- **Descripción y Metodología:** Con el fin de validar las expresiones de la cultura popular, se abrió el patio de la Facultad para el debut de esta murga local, apostando a un modelo de autogestión cultural accesible.
- **Principales Logros:** La asistencia de 150 personas validó la versatilidad de nuestros espacios al aire libre, demostrando que la Universidad es también casa de la cultura popular y emergente.

3. Incorporación Patrimonial: Donación Margrit Newman

- **Fecha:** 11 de marzo de 2025.
- **Descripción y Metodología:** Gestión para la donación irrevocable de siete obras de la artista suiza Margrit Newman. La metodología implicó no sólo la recepción, sino la curaduría para integrar estas piezas en espacios de uso diario (Sala de Lectura y Profesores).
- **Principales Logros:** Se humanizan los espacios de estudio y trabajo, elevando la calidad estética del entorno institucional y enriqueciendo el patrimonio cultural de la FCAI.

4. Intervención Artística "Infinitas II" (8M)

- **Fecha:** 14 de marzo de 2025.
- **Descripción y Metodología:** En el marco del Día de la Mujer, se transformó el Ingreso Principal en una galería de arte con perspectiva de género, exhibiendo obras del colectivo "Intuiciones" (docentes y artistas locales).
- **Principales Logros:** La muestra logró interpelar a la comunidad en su tránsito diario, sacando el debate de género de las aulas y plasmándolo visualmente en el espacio público institucional.

5. Instalación del Mural "Pública y Gratuita"

- **Fecha:** 3 de abril de 2025.
- **Descripción y Metodología:** En conmemoración del aniversario del CIN, se instaló de forma permanente la obra del Dr. Diego Martínez, concebido como un dispositivo de memoria visual sobre los valores de la educación pública.
- **Principales Logros:** La obra se ha constituido en un símbolo identitario de la Facultad, reforzando diariamente el sentido de pertenencia y la defensa de la universidad no arancelada.

6. Ciclo de Teatro en el Aula Magna La reactivación del Aula Magna como sala teatral permitió ofrecer una cartelera de excelencia, abarcando desde el humor político hasta el drama social:

- **"La Sanata" (12/04):** Homenaje a Fontanarrosa con Ernesto Suárez y Marcelo Lacerna. Asistencia: 100 personas.
- **"Sueño de una obra de verano" (14/08):** Adaptación shakesperiana con elenco universitario, reactivando el teatro estudiantil. Asistencia: 50 personas.
- **"Peroncho Stand Up" (05/09):** Presentación de Emanuel Rodríguez, promoviendo el humor político y el pensamiento crítico. Asistencia: +200 personas.
- **"Yo sí... sé quién es" (13/09 y 11/10):** Dos funciones a sala llena (+100 personas c/u) de esta obra sobre el Alzheimer, generando una profunda reflexión sobre la salud mental y la vejez.

- **"Rotos de Amor" (20/09):** Comedia de alto nivel con referentes de la escena mendocina, consolidando la oferta de fin de semana. Asistencia: +150 personas.
- **Principales Logros del Ciclo:** Se logró instalar a la FCAI en el circuito comercial y cultural de San Rafael, demostrando capacidad para gestionar espectáculos de convocatoria masiva y alta calidad técnica.

7. Ciclo de Cine y Documental: "Identidad y Territorio" Se utilizó el cine como herramienta pedagógica para abordar problemáticas regionales y nacionales:

- **Documental "El Andariego" (24/04):** Puesta en valor de la historia musical local. Asistencia: 120 personas.
- **Cortometraje "Bebé Malo" (05/06):** Estreno de cine independiente local, apoyando a realizadores emergentes.
- **Documental "Crónica de un aviso radial" (12/06):** Cine-debate sobre la salud rural en Malargüe. Asistencia: 60 personas.
- **Cine Infantil (24/08):** Proyección planificada en el marco del Día de la Niñez (actividad con gestión solidaria).
- **Seminario y Proyección "Aballay" (27/09):** Visita del director Fernando Spiner, vinculando literatura (Di Benedetto) y cine. Asistencia: 40 personas.
- **Principales Logros del Ciclo:** Se fomenta el debate sobre identidad, salud rural y producción cultural, vinculando a la comunidad universitaria con realizadores de primer nivel.

8. Temporada de Conciertos y Música La música funcionó como el gran aglutinador social, con una diversidad de géneros inédita:

- **Concierto "Tres décadas de armonía" (23/05):** Celebración del 30° aniversario del Coro FCAI. Asistencia: 180 personas.
- **Intervención en Asilo Las Mercedes (07/06):** El coro salió al territorio para llevar música a adultos mayores.
- **"Acordes de Otoño" (13/06):** Encuentro coral infanto-juvenil solidario. Asistencia: 150 personas.
- **CUVÉE Quinteto (21/06):** Propuesta de vanguardia fusionando jazz y tango. Asistencia: 120 personas.
- **"Acordes de Primavera" (19/09):** Concierto solidario con coros locales. Asistencia: 150 personas.
- **Daniel Raffo & Sanrafa Blues (16/10):** Concierto de blues de nivel nacional. Asistencia: 150 personas.
- **"Ciclo Eterno" (17/10):** Articulación con el Polivalente de Arte, abriendo el escenario a estudiantes de nivel medio. Asistencia: 200 personas.
- **Gala 64° Aniversario con Juan Farré (24/10):** Celebración institucional con un artista de proyección nacional. Asistencia: +200 personas.
- **Sexteto 1800 (01/11):** Renovación del tango joven. Asistencia: 100 personas.
- **Encuentro Coral Campus Sur (06/11):** Integración inédita con Ciencias Económicas e ITU.
- **30° Aniversario con Coro de San Juan (07/11):** Intercambio cultural interprovincial. Asistencia: 150 personas.

- **Jazz "El Sosias" (15/11):** Cierre de temporada con jazz contemporáneo de alta gama. Asistencia: 150 personas.
- **Principales Logros del Ciclo:** La FCAI se ha consolidado como un escenario musical ecléctico y de calidad, capaz de convocar multitudes y gestionar producciones complejas.

EJE II: COMPROMISO SOCIAL, DERECHOS HUMANOS Y SOLIDARIDAD

Objetivo: Fortalecer el rol ético de la Universidad, transformando el discurso solidario en acción territorial concreta.

9. Mes de la Memoria: Institucionalización de los DDHH

- **Muestra Fotográfica "Siempre la Memoria presente" (21/03):** Acto de apertura junto a organismos de DDHH.
- **Homenaje al Ing. Hermes Chávez (29/04):** Reparación histórica y reconocimiento a una figura clave de la educación y los DDHH locales.
- **Principales Logros:** Se legitimó a la Facultad como un espacio activo de "Memoria, Verdad y Justicia", logrando que las nuevas generaciones dialoguen con la historia reciente.

10. Homenaje a las Madres de Malvinas

- **Fecha:** 7 de abril de 2025.
- **Descripción y Metodología:** Acto de profunda reivindicación soberana en el Aula 15, centrando la narrativa en el rol de la mujer en el conflicto del Atlántico Sur.
- **Principales Logros:** La presencia de las Madres generó un impacto emotivo y pedagógico invaluable en los 80 asistentes, vinculando la historia viva con la academia.

11. Campañas de Salud y Solidaridad

- **Colectas de Sangre (28/04 y 09/09):** En alianza con Cruz Roja y el Hospital Schestakow, se realizaron dos jornadas de donación, logrando un total de **80 donantes voluntarios**. Esto constituye un aporte directo al sistema de salud pública local.
- **Té Lotería Solidario (11/05):** Evento masivo junto a "Juntando Sonrisas". Con 400 asistentes, fue la actividad solidaria más grande del año, recaudando fondos críticos para comedores.
- **Gestión Solidaria Día de la Niñez (24/08):** A pesar de la suspensión del evento festivo por fuerza mayor, la gestión de donaciones se ejecutó, entregando insumos a organizaciones territoriales.

12. I Jornada Local de Inclusión Laboral

- **Fecha:** 1 de noviembre de 2025.
- **Descripción y Metodología:** Articulación con el sector privado y ONGs para abordar la empleabilidad de personas con discapacidad. Se trazó una hoja de ruta 2025-2027.
- **Principales Logros:** Posicionamiento de la FCAI como líder en la promoción de políticas de inclusión real, pasando del discurso a la vinculación laboral concreta.

13. Expo Artística Infantil "Sin permiso para ser"

- **Fecha:** 21 de agosto de 2025.
- **Descripción:** Apertura de la facultad a las infancias, exhibiendo obras sobre sus derechos en el hall central.
- **Principales Logros:** Fortalecimiento del vínculo con la comunidad educativa primaria y las familias sanrafaelinas.

EJE III: CIENCIA, INNOVACIÓN Y VINCULACIÓN POLÍTICA

Objetivo: Transferir conocimiento aplicado para el desarrollo regional y fomentar el debate democrático plural.

14. Proyectos de Extensión Mauricio López

- **Período:** Mayo - Noviembre de 2025.
- **Proyectos Ejecutados:**
 - "Alimentos seguros" (Seguridad alimentaria en ferias).
 - "Cultivando autonomía" (Charla y taller en Penal El Cerrito el 03/06).
 - "EcoCannabis" (Taller de reciclaje de residuos vegetales el 30/05).
- **Principales Logros:** Estos proyectos validan el modelo de "ciencia útil". Llevamos soluciones técnicas (inocuidad, agroecología, reciclaje) a poblaciones vulnerables (feriantes, personas privadas de libertad), cumpliendo la misión social de la universidad.

15. Innovación en Alimentos: "Bienestar en cada cucharada"

- **Período:** Inicio Mayo 2025.
- **Descripción:** Desarrollo científico de una sopa de zapallo fortificada, diseñada específicamente para combatir déficits nutricionales en comedores comunitarios.
- **Principales Logros:** Transferencia tecnológica directa con alto impacto social, beneficiando a personas y formando estudiantes en servicio.

16. Agenda Estratégica del Cannabis y Cáñamo La FCAI lideró la discusión científica y productiva sobre esta nueva industria:

- **Taller EcoCannabis (30/05):** Enfoque en economía circular.
- **IV Jornada de Cannabis Medicinal (04/10):** Evento cumbre con 100 asistentes, abordando salud, legalidad y cultivo.
- **Charla "Cáñamo Industrial" (06/10):** Disertación técnica junto a Fundación GEN sobre la matriz productiva.
- **Principales Logros:** Nos hemos posicionado como el referente académico regional en la temática, articulando con ONGs (Pueblo Verde, Rosin) y el sector productivo.

17. Ciclo de Formación y Actualidad

- **Curso de Ciberseguridad (30/07):** Capacitación masiva (85 estudiantes) junto al Ministerio de Seguridad ante la creciente digitalidad.
- **Charla "Conflictos Geopolíticos por el Agua" (08/08):** Análisis crítico de recursos estratégicos con el experto Pablo Sigismondi.

18. Ciclo "Diálogos sobre Educación Pública"

- **Encuentros:** Con Jorge Difonso (07/10) y Emir Félix (21/10).
- **Descripción y Metodología:** En un año electoral, la Facultad abrió sus puertas a candidatos de diferentes espacios para debatir, sin censura, sobre el presupuesto y el futuro de la ciencia.
- **Principales Logros:** Se garantiza la pluralidad democrática y se elevó el nivel del debate político, reafirmando a la Universidad como un foro de discusión cívica neutral y crítico.

19. Acto Día de la Bandera

- **Fecha:** 19 de junio de 2025.
- **Descripción:** Acto con fuerte protagonismo estudiantil e intervenciones artísticas en el hall central.
- **Principales Logros:** Recuperación del sentido de los actos patrios como espacios de reflexión colectiva y no meros trámites protocolares.

3 - ANÁLISIS FODA (FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES, AMENAZAS)

A partir de la evaluación de las 47 acciones ejecutadas, se desprende el siguiente diagnóstico estratégico para la planificación 2026:

FORTALEZAS (Internas)	OPORTUNIDADES (Externas)
<p>Capacidad de Ejecución: Se demostró músculo para sostener una agenda hiperactiva (casi una actividad semanal).</p> <p>Versatilidad de Espacios: La validación del Aula Magna, el Patio y el Hall como escenarios culturales funcionales.</p> <p>Poder de Convocatoria: Llenos totales en teatro y música demuestran que la comunidad confía en la curaduría de la FCAI.</p> <p>Capital Humano: El compromiso de estudiantes, docentes y no docentes en proyectos de voluntariado (López, Coro, Teatro).</p>	<p>Vacancia Cultural: San Rafael demanda agenda de calidad; la FCAI puede liderar ese espacio ante la retracción de otros actores.</p> <p>Economía del Conocimiento: El liderazgo en Cannabis y Alimentos abre puertas a financiamiento externo y servicios a terceros.</p> <p>Red Campus Sur: La alianza incipiente con otras instituciones permite escalar eventos y compartir costos.</p> <p>Validación Social: La imagen positiva de la Facultad está en su punto más alto gracias a la apertura territorial.</p>

DEBILIDADES (Internas)	AMENAZAS (Externas)
<p>Tensión de Recursos: La magnitud de la agenda (47 eventos) estresa los recursos humanos y técnicos limitados de la Secretaría.</p> <p>Mantenimiento: El uso intensivo de las instalaciones requiere un plan de inversión urgente en sonido, luces y mantenimiento edilicio.</p> <p>Dependencia del Voluntariado: Muchos proyectos se sostienen por la "mística" y voluntad individual, lo que riesgosa su continuidad a largo plazo.</p>	<p>Contexto Socioeconómico: La crisis impacta en la capacidad de pago de entradas (incluso simbólicas) y en la logística de los artistas.</p> <p>Incertidumbre Presupuestaria: Posibles recortes nacionales podrían paralizar los proyectos de extensión territorial financiados.</p> <p>Agenda Descoordinada: Riesgo de saturación o superposición con la agenda municipal si no hay mesa de diálogo cultural.</p>

4 - CONCLUSIONES Y PROYECCIÓN

El informe del año 2025 no deja lugar a dudas: la **Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria** ha consolidado un modelo de gestión de **puertas abiertas**. Hemos demostrado que la excelencia académica se nutre del barro del territorio; que se puede discutir sobre **nanotecnología y cannabis** por la mañana, y emocionarse con **tango, blues o teatro** por la noche.

La ejecución de **47 actividades** con un impacto directo en miles de personas confirma que la extensión universitaria no es un apéndice de la academia, sino su corazón pulsante. Para el 2026, el desafío será transformar esta explosión de actividad en **políticas institucionales sostenibles**, asegurando que la inclusión, la cultura y la ciencia sigan siendo los pilares de nuestra identidad.

SECRETARÍA DE VINCULACIÓN

**Facultad de Ciencias
Aplicadas a la Industria**

fcai.uncuyo.edu.ar



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO



FACULTAD DE
**CIENCIAS APLICADAS
A LA INDUSTRIA**

1- INTRODUCCIÓN

La Secretaría de Vinculación desempeña un papel fundamental en la integración de la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria (FCAI) con el entorno socio-productivo. Su objetivo principal es consolidar a la Facultad como un referente en el ámbito del conocimiento científico y tecnológico en sus áreas de competencia, impulsando el desarrollo a nivel local, regional y nacional. Para ello, la Secretaría coordina esfuerzos con diversas partes interesadas, incluyendo empresas privadas, organismos públicos, instituciones educativas tanto privadas como estatales, así como egresados, estudiantes, profesionales y la comunidad en general.

Este informe tiene como propósito comunicar y destacar las actividades y funciones realizadas por la Secretaría de Vinculación durante el presente año. Además, se presenta un análisis y evaluación de dichas actividades, junto con los recursos involucrados y los costos asociados a su desarrollo.

2- RESUMEN EJECUTIVO:

2.1 LOGROS MÁS SIGNIFICATIVOS Y RESULTADOS CLAVES

En el transcurso del periodo abordado en este informe, la Secretaría de Vinculación ha logrado destacar los siguientes hitos:

2.1.1 Convenios Marco y Acuerdos Específicos:

La aprobación de un Convenio Marco y un Acuerdo Específico de colaboración mutua suscritos entre nuestra institución y las partes interesadas involucradas, tiene como propósito fundamental la ejecución de acciones orientadas al desarrollo conjunto de proyectos de carácter académico, científico y cultural en beneficio de ambas instituciones.

A continuación se describen los mismos en orden cronológico:

Mes	Fecha	EMPRESA	RESOLUCIÓN	TIPO DE INSTITUCIÓN	DESCRIPCIÓN
MARZO	6-mar	Acuerdo específico FCAI-Ministerio de defensa de la nación (mindef)	RES. 238/2023 CS (CONVENIO MARCO) RES. 70/2025 CS (ACUERDO ESPECÍFICO)	Estatal	Prácticas y pasantías

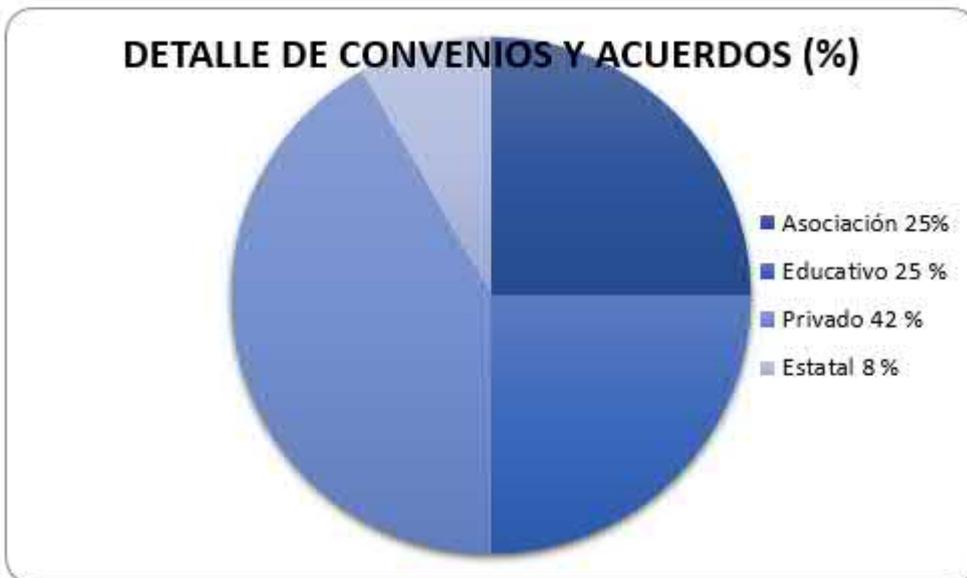
	6-mar	Acuerdo específico fcai-uncuyo- escuela cct nº 6039 “Guillermo Catalán” – DGE.		Educativo	Prácticas y pasantías
	7-mar	Convenio y acuerdo Tecnidiccion S.A.	RES.121/2025 CS (CONVENIO MARCO) RES. 122/2025 CS (ACUERDO ESPECÍFICO)	Privado	Prácticas y pasantías
	19-mar	Convenio marco y Acuerdo específico UNCuyo - Pampa Energía - Hidroeléctrica los Nihuiles S.A. e hidroeléctrica diamante S.A.	R_CS_0098_2025 (CONVENIO MARCO) R_CS_0097_2025 (ACUERDO ESPECÍFICO)	Privado	Prácticas y pasantías
	19-mar	Convenio marco UNCuyo-Kaike SRLI. y acuerdo específico FCAI-KAIKESRL.	RES. 716/2024 CS (Convenio Marco) RES. 717/2024 CS (Acuerdo Específico)	Privado	Prácticas y pasantías
	25-mar	Convenio marco y Acuerdo específico entre UNCuyo-FCAI- Universidad “CAECE” de Buenos Aires	R_CS_0087_2025 (CONVENIO MARCO) R_CS_0086_2025 (ACUERDO ESPECÍFICO)	Educativo	Prácticas y pasantías

AGOSTO	6-ago	Convenio marco y Acuerdo específico FCAI UNCuyo - Cámara de turismo de San Rafael.	R CS 400/2025 CONVENIO MARCO R CS 401/2025 ACUERDO ESPECÍFICO	Asociación	Prácticas y pasantías
AGOSTO	20-ago	Convenio marco y Acuerdo específico uncuyo-fcai-minas argentinas S.A.	R CS 451/2025 CONVENIO MARCO R CS 452/2025 ACUERDO ESPECÍFICO	Privado	Prácticas y pasantías
SEPTIEMBRE	30-sep	Convenio marco y Acuerdo específico UNCuyo – FCAI - AndeXtech SAS	R CS 641/2025 CONVENIO MARCO R CS 642/2025 Acuerdo Específico	Privado	Prácticas y pasantías
OCTUBRE	20-oct	Convenio marco y Acuerdo específico entre UNCuyo y Universidad abierta Interamericana	R CS 815/2025 CONVENIO MARCO R CS 816/2025 ACUERDO ESPECÍFICO	Privado	Prácticas y pasantías
OCTUBRE	25-oct	Convenio marco y Acuerdo específico entre UNCuyo – FCAI - Asociación civil cámara argentina de	R CS 849/2025 CONVENIO MARCO	Asociación	Prácticas y pasantías



		destiladores y afines (CADEA)	R CS 850/2025 ACUERDO ESPECÍFICO		
OCTUBRE	25-oct	Convenio marco y Acuerdo específico UNCuyo - FCAI - Bolsa de comercio de Mendoza S.A	R CS 818/2025 CONVENIO MARCO R CS 819/2025 ACUERDO ESPECÍFICO	Asociación	Prácticas y pasantías

En este contexto, se concretaron un total de 12 convenios y acuerdos específicos, de los cuales 5 (42%) corresponden a empresas privadas, 3 (25%) a instituciones educativas, 3 a asociaciones y 1 a una entidad estatal.



Estos convenios revisten una importancia crítica en la consolidación y fortalecimiento de las relaciones entre la unidad académica y sus partes interesadas, siendo las más destacadas, la sociedad en general, el sector industrial, nuestros egresados, estudiantes, otras instituciones educativas, así como los institutos nacionales de desarrollo tecnológico y científico. Cabe destacar que también abarcan otras áreas de la unidad académica, incluyendo las secretarías de Asuntos Estudiantiles, Extensión, Académica y Contable, junto con la participación activa de nuestras autoridades y el personal institucional.



Este conjunto de acuerdos se rige como un pilar fundamental en el progreso de nuestra misión institucional, fomentando la colaboración estratégica y el avance en áreas académicas, científicas y culturales de relevancia.

2.1.2 - JORNADAS

Como acción tendiente a informar, apoyar y motivar a nuestra comunidad, se llevó a cabo la Jornadas Apícolas de San Rafael, los días 30 y 31 de mayo.

Este encuentro reunió a los actores de la cadena apícola y el sector educativo a través de encuentros divulgativos en donde la reflexión y el debate sobre el sector apícola, el consumo de miel y el agregado de valor. En esta oportunidad, las jornadas contaron con feria de productores y con tres talleres abiertos a la comunidad sobre producción de panificados, análisis sensorial y elaboración de golosinas.

A continuación se describen detalles de la jornada:

- ❖ Participantes: 100 personas, productores/as, emprendedores/as, estudiantes, docentes e investigadores/as.
- ❖ Objetivos e indicadores:
 - Divulgar los principales resultados sobre investigación y desarrollo de la cadena por parte de especialistas y referentes apícolas.
 - Promover el encuentro y diálogo entre productores/as y la comunidad educativa por medio de disertaciones, conferencias y ferias.
 - Desarrollar talleres educativos para el público en general sobre panadería, análisis sensorial, y elaboración de golosinas.
 - Fomentar la formación de nuevos apicultores.
 - Generar y fortalecer vínculos entre los distintos sectores y comunidades involucradas.
 - Promover los beneficios de la miel como alimento en la población.
 - Conocer las problemáticas, recursos, habilidades y necesidades socio-productivas y socio-culturales de la cadena.
- ❖ Metodología de ejecución: Presentación de ponencias, talleres y feria de emprendedores, experiencias educativas y de gestión territorial.
- ❖ Principales logros alcanzados: Articulación con diversos actores de la cadena apícola del departamento y la provincia.
- ❖ Reflexión Final: Las jornadas permitieron fortalecer los lazos locales entre productores apícolas, organismos públicos, equipos técnicos y el ámbito académico. Los talleres tuvieron buena concurrencia, lo que indica que es una modalidad para seguir trabajando. Además, se pudo realizar en el marco de Prácticas Socioeducativas de estudiantes de la facultad. Los desafíos son ampliar la convocatoria, articular con más productores y emprendedores de productos derivados.

2.1.3 ÁREA DE EGRESADOS:

Rol y objetivos generales

Considerando que el rol del Área de Egresados de la Universidad es mantener, fortalecer y gestionar la relación entre la institución y sus graduados, con el fin de fomentar la vinculación, recopilar información relevante para la mejora académica y promover la participación activa de los egresados en la vida universitaria, durante el año 2025 se establecieron los siguientes objetivos:

- Objetivo 1: Fortalecer la base de datos de egresados, asegurando su actualización permanente.
- Objetivo 2: Realizar el seguimiento de la inserción laboral de los graduados a 1 y 5 años de egreso.
- Objetivo 3: Promover la vinculación entre los graduados y la Universidad mediante la consolidación de la red de egresados, la organización de eventos y la difusión de actividades a través de diversos canales de comunicación.

Así mismo, dentro del alcance del área se contemplan las siguientes tareas:

- Seguimiento de egresados.
- Diseño, implementación y análisis de encuestas de seguimiento.
- Gestión de la inserción laboral a través de la Bolsa Laboral.
- Actualización, mantenimiento y análisis de la base de datos institucional de egresados.
- Planificación y desarrollo de actividades de vinculación.
- Gestión de trámites varios solicitados por egresados residentes en el interior del país o en el exterior.

Durante el año se organizaron dos Encuentros de Egresados:

- 27 de junio: Encuentro con Graduados del Profesorado de Química.
- 26 de septiembre: Encuentro con Egresados de la TUEV.

Además se destacan otras acciones:

- Creación y fortalecimiento de la Red de Egresados.
- Implementación de programas de formación continua (cursos de actualización, diplomaturas y posgrados).
- Desarrollo de estrategias de comunicación institucional (newsletter, boletines y medios digitales).
 - Retos y Dificultades
 - Dificultades para mantener actualizada la base de datos de graduados debido a la falta de contacto o cambios de domicilio y números telefónicos.
 - Baja participación de los egresados en encuestas de seguimiento.

DETALLE DE ACTIVIDADES DE EGRESADOS:

Diciembre 2024: Reconocimiento 50° Aniversario Egresados de Ingeniería Ing. Petroquímica y Ing. en Industrias de la Alimentación

- Fecha de realización: 13 Diciembre 2024
- Lugar: Aula Magna / Espacio de Egresadas y Egresados Primer Piso Edificio de Aulas
- Descripción actividades:

- Participantes: Graduados de Ing. en Petroquímica e Ingeniería en Ind de la Alimentación
La actividad consistió en Reconocer a los graduados que cumplieron 50 años de egreso de las carreras de Ingeniería y se colocó una placa en homenaje a ellos en el “Espacio de Egresadas y Egresados FCAI”. Además se brindó con un ágape.

- Objetivos e indicadores:

O : Convocar a la mayor cantidad posible de graduados que recibían reconocimiento

I : % de egresados invitados que confirmaron asistencia: 19 egresados contactados; 98 % confirmó su asistencia Número total de asistentes al evento: 18 egresados



- Metodología de ejecución: Se realizó la búsqueda de los graduados que cumplían 50 años de haber finalizado su cursado en los libros matrices de Secretaria Académica. Además se citó de manera personal a los Graduados que cumplían este requisito.
- Principales logros alcanzados: Se cumplió de manera total y exitosa con la actividad y con el objetivo de reconocer y homenajear a los Graduados.
- Reflexión Final: Este encuentro profundamente significativo para la FCAI, no solo por celebrar cinco décadas desde que finalizaron su etapa de cursado, sino también por reconocer la huella que han dejado en la sociedad, y en la historia de nuestra universidad.



Junio 2025: Encuentro de Egresados del Profesorado de Química - Res.:167/2025-D

- Fecha de realización: 28 de Junio.

- Lugar: Aula Magna FCAI
- Descripción actividades:

Participantes: Egresados Profesorado de Química

Cantidad de egresados que asistieron: 22

Cantidad de egresados contactados: aprox 80

Objetivos Generales:

- Fortalecer el vínculo entre la facultad y sus egresados.
- Fomentar la integración y el sentido de pertenencia a la comunidad universitaria.
- Actualizar la base de datos de egresados y promover su participación en futuras actividades académicas, profesionales o sociales.
- Recoger retroalimentación sobre la formación recibida y su pertinencia en el ámbito laboral.
- Promover redes de contacto entre egresados
- Difundir logros y aportes de los egresados a la sociedad, fortaleciendo la imagen institucional.

Objetivos Específicos (O) y sus Indicadores (I):

O: Convocar a la mayor cantidad posible de egresados al encuentro.

I: % de egresados invitados que confirmaron asistencia:
80 egresados contactados; + 30 % confirma su asistencia.

Número total de asistentes al evento: 22 egresados

Metodología de ejecución:

- Planificación del Encuentro
 - Objetivo: Definir la estructura, los recursos y las metas del encuentro
- Actividades Principales:
 - Conformar un comité organizador (representantes de egresados, docentes y personal administrativo).
 - Establecer los objetivos específicos del encuentro (fortalecer redes, actualizar datos, promover vinculación, etc.).
 - Definir fecha, lugar, modalidad del encuentro
 - Elaborar el presupuesto y gestionar los recursos necesarios (financieros, humanos y logísticos).
 - Diseñar el programa preliminar con las actividades (conferencias, talleres, paneles, charlas, reconocimientos, etc.).
 - En este encuentro se desarrolló un Curso – Taller: “Las Simulaciones como estrategias para pensar, aprender, crear y enriquecer la enseñanza y aprendizaje de las Ciencias y la Matemática”
 - Realizar una campaña de convocatoria y difusión por redes sociales, correo electrónico, página institucional y medios aliados (entrevistas radiales)

Principales logros alcanzados:



- Fortalecimiento del vínculo institucional

Se reforzó el sentido de pertenencia de los egresados con la institución.

Se renovó el compromiso de los participantes con futuros encuentros.

- Actualización de la red de egresados

Se recopilaron nuevos datos actualizados de contacto de los asistentes.

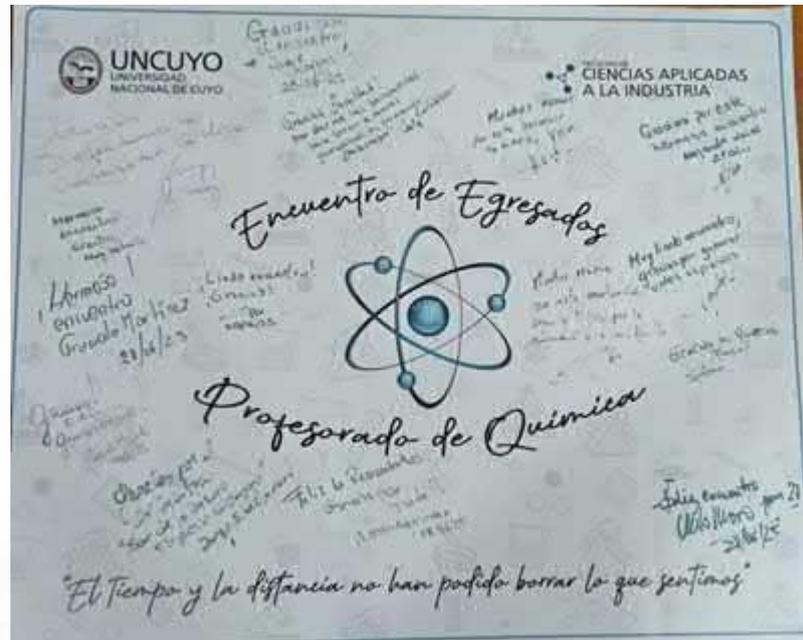
Se estableció una red formal o plataforma digital para mantener la comunicación y colaboración continua.

- Intercambio profesional y académico

Los egresados compartieron experiencias laborales, investigaciones y proyectos destacados.

Se generaron oportunidades de colaboración entre profesionales del mismo campo o de áreas afines.

- Reconocimiento a egresados destacados: Se otorgaron distinciones a egresados que han sobresalido en sus áreas profesionales. Además se reconocieron a los primeros egresados de la carrera.
- Fortalecimiento de la imagen institucional: El encuentro permitió proyectar la calidad académica y humana de los egresados ante la sociedad y los medios. Se difundieron los avances y logros recientes de la facultad.



Reflexión Final:

Este encuentro de Graduados del Profesorado de Química 2025, simbolizó una oportunidad para fortalecer la red que nos une con nuestros egresados y una invitación a seguir contribuyendo al desarrollo de nuestra comunidad educativa y de las futuras generaciones de estudiantes.

Octubre 2025 - Res.: 265/2025-D - Encuentro de Egresados Tecnicatura Universitaria en Enología y Viticultura (TUEV)

- Fecha de realización: 3 de Octubre 2025 – Aula Magna
- Descripción actividades:

Participantes:

Egresados TUEV

Cantidad de egresados que asistieron: 25

Cantidad de egresados contactados: aprox 70

Objetivos e indicadores

- Objetivos Generales:

- Fortalecer el vínculo entre la facultad y sus egresados.
- Fomentar la integración y el sentido de pertenencia a la comunidad universitaria.
- Actualizar la base de datos de egresados y promover su participación en futuras actividades académicas, profesionales o sociales.
- Recoger retroalimentación sobre la formación recibida y su pertinencia en el ámbito laboral.
- Promover redes de contacto entre egresados
- Difundir logros y aportes de los egresados a la sociedad, fortaleciendo la imagen institucional.
- **Objetivos Específicos (O) y sus Indicadores (I):**
 - O: Convocar a la mayor cantidad posible de egresados al encuentro.
 - I: % de egresados invitados que confirmaron asistencia: 70 egresados contactados; + 45 % confirma su asistencia



Número total de asistentes al evento: 25 egresados.

Metodología de ejecución:

1. Planificación del Encuentro
 - a. Objetivo: Definir la estructura, los recursos y las metas del encuentro.
2. Actividades Principales:
 - a. Conformar un comité organizador (representantes de egresados, docentes y personal administrativo).
 - b. Establecer los objetivos específicos del encuentro (fortalecer redes, actualizar datos, promover vinculación, etc.).
 - c. Definir fecha, lugar, modalidad del encuentro
 - d. Elaborar el presupuesto y gestionar los recursos necesarios (financieros, humanos y logísticos).
 - e. Diseñar el programa preliminar con las actividades (conferencias, talleres, paneles, charlas, reconocimientos, etc.).
 - f. En este encuentro se desarrolló un Curso – Taller: “Las Simulaciones como estrategias para pensar, aprender, crear y enriquecer la enseñanza y aprendizaje de las Ciencias y la Matemática”.
 - g. Realizar una campaña de convocatoria y difusión por redes sociales, correo electrónico, página institucional y medios aliados (entrevistas radiales de San Rafael y General Alvear).

Principales logros alcanzados: ·

- ✓ Fortalecimiento del vínculo institucional
 - Se reforzó el sentido de pertenencia de los egresados con la institución.
 - Se renovó el compromiso de los participantes con futuros encuentros.
- ✓ Actualización de la red de egresados
 - Se recopilaron nuevos datos actualizados de contacto de los asistentes.

- Se estableció una red formal o plataforma digital para mantener la comunicación y colaboración continua.
- Intercambio profesional y académico
- Los egresados compartieron experiencias laborales, investigaciones y proyectos destacados.
- Se generaron oportunidades de colaboración entre profesionales del mismo campo o de áreas afines.

✓ Reconocimiento a egresados destacados

- Se otorgaron distinciones a egresados que han sobresalido en sus áreas profesionales
- Se reconocieron a los primeros egresados de la carrera

✓ Fortalecimiento de la imagen institucional

- El encuentro permitió proyectar la calidad académica y humana de los egresados ante la sociedad y los medios.

- Se difundieron los avances y logros recientes de la facultad.

Reflexión Final: Este encuentro de Graduados de la TUEV 2025, simbolizó una oportunidad para seguir fortaleciendo la red que nos une con nuestros egresados y una invitación a seguir contribuyendo al desarrollo de nuestra comunidad educativa y de las futuras generaciones de estudiantes.



2.1.4 Cursos y Capacitaciones:

2.1.4.1 Curso de Manipulación de Alimentos

Del análisis de los cuatro cursos de Manipulación de Alimentos desarrollados durante el período evaluado, se observa un desempeño general positivo tanto en la convocatoria como en la satisfacción de los participantes. Todos los cursos superaron el cupo máximo previsto (60 participantes), evidenciando una alta demanda, con un Indicador 1 promedio de 1,16, lo que refleja un incremento del 15–17% por encima del cupo inicial proyectado.

En relación con la retención, los cursos muestran un Indicador 2 promedio de 0,85, lo que indica que entre el 81% y el 89% de los alumnos completaron la capacitación. Estos valores se consideran adecuados para este tipo de formaciones, manteniéndose dentro de parámetros esperables para capacitaciones de carácter masivo.

Respecto a la gestión administrativa, los plazos de emisión y envío de certificados fueron eficientes, con tiempos de respuesta especialmente breves en los cursos más recientes (entre 3 y 8 días), lo cual contribuye a fortalecer la percepción de calidad del servicio brindado.

Finalmente, los niveles de satisfacción reportados mediante el Indicador 4 fueron consistentemente altos, con un promedio general de 4,66/5, destacándose la valoración de los contenidos, la claridad de las explicaciones y la organización del curso.

2025									
Capacitación	Cupo Máximo	Cantidad alumnos al Inicio	Indicador 1	Cantidad de Alumnos al finalizar	Indicador 2	Fecha finalización capacitación	Fecha entrega/envío certificado	Indicador 3	Indicador 4
Curso de Manipuladores de Alimentos 05/25 (Municipalidad)	60	69	1,15	57	0,83	22/5/2024	6/6/2025	380	4,8
Curso de Manipuladores de Alimentos 21/08 (Municipalidad)	60	70	1,17	62	0,89	21/8/2025	29/8/2025	8	4,70
Curso de Manipuladores de Alimentos 16-09-2025 (Municipalidad)	60	70	1,166667	57	0,81	16/9/2025	22/9/2025	6	4,67
Curso de Manipuladores de Alimentos 14-10-2025 (Municipalidad)	60	69	1,15	60	0,87	14/10/2025	17/10/2025	3	4,46

En conjunto, los resultados muestran un proceso de capacitación consolidado, con buena participación, adecuada retención, tiempos de respuesta administrativos mejorados y una valoración positiva por parte de los asistentes.

2.1.4.2 Área de Capacitaciones

En el área de capacitación se llevaron a cabo 10 actividades:

Curso / Actividad	Período	Participantes	Recaudación FCAI	Observaciones
Curso de Análisis Sensorial	Marzo	—	—	No se concretó por motivos presupuestarios.
Inspectores Municipales Ambientales (Malargüe)	Mar-Sep	11	\$2.520.000	Articulación interinstitucional exitosa.
Barista Nivel Inicial – Bruno Brown	Jun-Ago	11	\$660.000	Alta satisfacción y vínculo con sector privado.
Elaboración de Cerveza y Modelo de Negocio	May-Jun	9	\$450.000	Formación técnica y empresarial integral.

Barista: Espresso Perfecto y Arte Latte	Ago-Sep	5	\$300.000	Capacitación avanzada en café de autor.
Barista Nivel Inicial – Segunda edición	Sep-Oct	9	\$540.000	Continuidad formativa.
Ungüentos y Pomadas Naturales	Ago-Sep	28	\$1.400.000	Alta convocatoria y enfoque sustentable.
Aceites Esenciales	Octubre	8	\$420.000	Contenido científico y aplicación terapéutica.
Método Feldenkrais	Octubre	—	—	Planificación para futuras ediciones.
Curso de Responsables de Bodega (INV)	Reprogramado 2026	—	—	Actividad coordinada con el INV.

A continuación se realiza una descripción breve de cada capacitación, detallando objetivos, logros, costos, recaudación y conclusiones.

Actividad N^a 1: Curso de Análisis Sensorial

- Fecha de desarrollo: 07 de marzo del 2025
- Descripción de la actividad:

Se realizaron contactos previos con la profesional a cargo mediante videollamadas para coordinar la actividad, solicitar su currículum vitae, el programa del curso y el presupuesto correspondiente. La propuesta contemplaba una carga horaria total de 30 horas bajo modalidad mixta (virtual y presencial).

❖ Objetivos e indicadores:

- Introducir a los asistentes en las cuestiones fisiológicas básicas asociadas a los sentidos y conocer los posibles errores asociados a las mediciones sensoriales
- Examinar los pros y contras de las diferentes pruebas sensoriales con el fin de adquirir criterio de aplicación de estas, organizar los cuestionarios e interpretar los resultados.

- Conocer los diferentes procedimientos normalizados (IRAM/ISO/ASTM) existentes asociados a cada técnica.
- Conocer los requerimientos para organizar un programa de evaluación sensorial dedicado a control de calidad: selección, entrenamiento y seguimiento de performance de los evaluadores.
- Introducir a los asistentes en los factores que afectan la aceptabilidad de los alimentos y la aplicación de técnicas utilizadas para comprender la opinión de los consumidores.
- ❖ Metodología de ejecución:
 - Duración total: 30 horas. Teoría + prácticas (ejecución de la prueba, análisis de resultados y elaboración de informes).
 - Modalidad: El curso se presenta en modalidad mixta (virtual sincrónico para la teoría y presencial para la práctica).
 - Virtual: 8 horas de clase
 - Práctica en forma presencial: 16 horas
 - Análisis de resultados e informes: 6 horas

❖ Presupuesto:

COSTO: 1300000\$ más gastos de transporte y estadía para la práctica. Presupuesto válido por 2 meses.

❖ Indicador:

- Implementación y participación efectiva del curso (no cumplido por motivos presupuestarios).

❖ Participantes:

- No se desarrolló la actividad

❖ Principales Logros Alcanzados

Aunque la capacitación no se concretó, se logró establecer contacto con una profesional de prestigio y diseñar un programa que podrá retomarse en futuras convocatorias.

❖ Profesional: NORA BEATRIZ BARDA. Lic. Química-MSC Food Science and Tecnology. Avda. Viterbori 712 – General Roca – RN.

❖ Reflexión Final:

- Fortalezas: Planificación anticipada y contacto con profesional calificada.
- Oportunidades: Posibilidad de reprogramar con apoyo institucional o financiamiento compartido.
- Debilidades: Limitaciones presupuestarias que impidieron su concreción.
- Amenazas: Aumento de costos profesionales y menor disponibilidad de recursos económicos.

Actividad N^º 2: Capacitación para Inspectores Municipales Ambientales

- Fecha de desarrollo: 12 de marzo al 6 de septiembre de 2025.
- Descripción de la actividad:

Capacitación destinada a inspectores municipales y personal del área de ambiente de la Municipalidad de Malargüe.

Actividad coordinada entre la FCAI, docentes y el área ambiental del municipio.

- ❖ **Objetivos e indicadores**
 - Brindar herramientas técnicas y normativas para el desempeño ambiental municipal.
 - Promover la formación continua en gestión ambiental local.
- ❖ **Metodología de ejecución:**
 - Duración y cronograma tentativo. Total 25 horas reloj
 - Modalidad (presencial, virtual) Dos encuentros por modulo.
- ❖ **Recursos necesarios:**
 - Espacio físico y plataforma virtual.
 - Materiales didácticos y recursos técnicos.
 - Profesionales a cargo de la formación.
- ❖ **Responsabilidades y compromisos**
 - Roles de la municipalidad y de la entidad capacitadora.
 - Difusión y convocatoria de participantes.
 - Evaluación del impacto de las capacitaciones.

Temáticas de capacitación

Ciclo de 6 módulos (cantidad 25 de horas)

Temas para abordar:

- 1er módulo: Inspección vinculada a la gestión de residuos. Profesional: Ing. Rainero Caterbetti
 - 2do módulo: Inspección vinculada a vuelco de efluentes (domiciliaria e industrial). Profesional Ing. Jorgelina Teruya.
 - 3er módulo: Impactos en agua, suelo, aire de las actividades petroleras y mineras. Profesional: Ing. Jorge de Ondarra - Ing. Adriana Guajardo.
 - 4to módulo: Calidad de agua: Parámetros de calidad de agua para consumo humano, Nociones generales sobre el muestreo de agua. Técnicas de monitoreo de aguas superficiales y subterráneas; interpretación de muestreo. Profesional: Prof. Sebastián Sánchez.
 - 5to módulo: Monitoreo de calidad de suelo: Conceptos generales sobre composición de suelo. Calidad. Tipo de muestreo y finalidad. Aplicación al monitoreo de suelo en exploración / explotación minera o de hidrocarburos. Remediación de suelo. Profesional: Ing. Adriana Guajardo.
 - 6to modulo: Monitoreo de calidad de aire: Parámetro de calidad de aire: Nociones generales sobre medición de partículas en el aire: Tipo, métodos, legislaciones provinciales y municipales; interpretación de monitoreo (presentado por las empresas) Profesionales: Ing. Adriana Guajardo - Ing. Jorge de Ondarra.
- ❖ **Indicadores:**
 - 6 módulos desarrollados con evaluación final.
 - Participación activa y resultados satisfactorios.
 - Vinculación con organismos públicos municipales.

Cupo solicitado 08 (ocho) = Total inscriptos 11 participantes

Res. N° 101/2025 Decano.

- ❖ El siguiente presupuesto incluye:



- 6 módulos que suman un total de 24 horas más instancia de evaluación.
- Cada módulo consta de dos (2) clases de dos (2) horas c/u.
- Una clase virtual y una presencial por módulo.
- Entrega de certificados con resolución.
- Evaluaciones parciales del curso.
- Viáticos de los docentes participantes.

Total, honorarios por docente: \$150.000 más \$ 90.000 de viático - Total, FCAI: \$ 2.520.000,00

- Reflexión Final:
- Fortalezas: Articulación interinstitucional y docentes especializados.
- Oportunidades: Replicabilidad del modelo en otros municipios.
- Debilidades: Limitado número de asistentes.
- Amenazas: Factores administrativos municipales.

Actividad N°3: Curso de Barista Nivel Inicial – Tostadero Bruno Brown Café de Especialidad

- Fecha de desarrollo: Del 14 de junio al 2 de agosto de 2025
- Descripción de la actividad:

Curso teórico-práctico sobre barismo básico, coordinado con la empresa Tostadero Bruno Brown, orientado a la formación profesional en café de especialidad.

- Cantidad de clases: por semana 1 (una) sábados.
- Incluye: maquina espresso, molinillo, café, leche, tazas, y cuadernillo virtual
- Valor por clase docente: \$ 46.500 por clase – Valor del curso FCAI: \$ 60.000
- Objetivos:
 - Introducir a los participantes en el mundo del café de especialidad.
 - Capacitar en técnicas de extracción, molienda y servicio.
- Metodología de ejecución:
 - 6 módulos de 3 horas cada uno, desarrollados en aula y planta piloto.
 - Lugar: Aula y planta piloto FCAI.
- Indicadores:
 - Cupos: mínimo 08 máximo 10 participantes
 - Total Inscriptos: 11 participantes

Resolución: N° 228/2023 – Decano

Docente: Barista especializada María Ferreyra

- Total, recaudado, FCAI: \$ 660.000
- Principales logros alcanzados:
 - Gran interés y asistencia completa.
 - Generación de vínculos con el sector privado.

Reflexión Final:

- Fortalezas: Alta satisfacción y aplicación práctica.
- Oportunidades: Continuar con niveles avanzados.
- Debilidades: Capacidad limitada de cupos.

- Amenazas: Cursos privados de competencia.

Actividad N^o4: Elaboración de Cerveza y Desarrollo de un Modelo de Negocio

- Fecha de desarrollo: Del 23 de mayo al 27 de junio de 2025
- Objetivos:
 - Reconocer insumos y procesos necesarios para la elaboración de cerveza artesanal.
 - Elaborar, trasvasar y embotellar cerveza.
 - Desarrollar un modelo de negocio que genere valor para el cliente y el emprendedor.
 - Vivenciar habilidades blandas de management y liderazgo que permitan fortalecer a los equipos de trabajo del modelo de negocio desarrollado.
 - Proporcionar un espacio de reunión, que funcione como amplificador de la red de networking de los participantes.
- Descripción de la actividad:
 - Curso enfocado en técnicas, herramientas y habilidades para la industria cervecera, integrando aspectos productivos y de gestión empresarial.
 - Curso de modalidad presencial. Formato teórico práctico en aulas y Planta Piloto de la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria. Cantidad de horas reloj: 13 (trece).
- Metodología:
 - 5 módulos teórico-prácticos de 2 horas cada uno, durante 6 semanas.
 - Semana 1: módulo 1. Tres horas
 - Semana 2: módulo 2. Cuatro horas
 - Semana 3: módulo 3. Dos horas
 - Semana 4: módulo 4. Dos horas
 - Semana 5: Semana de receso y pausa para la maduración de la cerveza
 - Semana 6: módulo 5. Dos horas
 - Lugar: Aula y planta piloto
 - Valor por clase docente: \$ 40.000 – Valor del curso FCAI: \$ 50.000
- Indicadores:
 - Cupo: mínimo 15 máximo 20: Total Inscriptos 09 (nueve)
 - Resolución: N^o 047/2025 – Decano
- Docentes:
 - Ing. Bruno La Spina,
 - Emanuel Sánchez Varretti,
 - Cr. Diego Plagiano
 - Total, recaudado, FCAI: 450.000
 - Logros alcanzados:
 - Formación técnica integral en elaboración y gestión cervecera.
 - Interés sostenido y alta participación.
- Reflexión Final:
 - Fortalezas: Equipo docente interdisciplinario.

- Oportunidades: Generar incubadora de emprendimientos cerveceros.
- Debilidades: Duración acotada del curso.
- Amenazas: Competencia del mercado artesanal.

Actividad N^o5: Curso de Barista: Espresso Perfecto y Arte Latte

Fecha de desarrollo:

Del 23 de agosto al 27 de septiembre de 2025

Descripción:

Formación teórico-práctica sobre espresso y arte latte, orientada a baristas principiantes y trabajadores del rubro.

Objetivos:

Para el Espresso Perfecto:

- ✓ Lograr equilibrio de sabor y aroma: Entender las variables (molienda, dosificación, presión, temperatura) para obtener un perfil de sabor óptimo, dulce y balanceado.
- ✓ Dominar la técnica de extracción: Controlar el proceso para lograr la extracción adecuada de los compuestos del café, evitando sabores sub o sobre extraídos.
- ✓ Comprender la ciencia del café: Conocer la química detrás de la extracción para ajustar y optimizar cada parámetro.
- ✓ Desarrollar habilidades sensoriales: Aprender a identificar y evaluar la calidad de un espresso perfecto.

Para el Arte Latte:

- ✓ Crear microespuma de calidad: Dominar la técnica de vaporizar la leche para obtener una textura aterciopelada, brillante y sin burbujas grandes.
- ✓ Integrar leche y espresso: Lograr que la espuma se fusione con el espresso de manera controlada para permitir la formación de patrones.
- ✓ Desarrollar destreza manual: Practicar el vertido libre y el grabado para ejecutar diseños complejos como corazones, rosetas y tulipanes.
- ✓ Elevar la experiencia del cliente: Transformar una bebida funcional en una obra de arte efímera que demuestra cuidado y habilidad.

En conjunto:

- ✓ Desarrollar profesionalismo: Convertirse en un barista competente, capaz de manejar equipos, entender el café de especialidad y brindar un servicio al cliente excelente.

Descripción de la actividad:

Curso teórico-práctico sobre barismo básico, coordinado con la empresa Tostadero Bruno Brown, orientado a la formación profesional en café de especialidad.

Cantidad de clases: por semana 1 (una) sábados

Incluye: maquina espresso, molinillo, café, leche, tazas, y cuadernillo virtual

Valor por clase docente: \$ 46.500 por clase – Valor del curso FCAI: \$ 60.000

Metodología de ejecución:

6 módulos de 3 horas cada uno, Lugar: Aula y planta piloto FCAI

Indicadores:

✓ Cupos: mínimo 08 máximo 10 participantes Total Inscriptos: 05 participantes

Resolución: Nº 228/2023 – Decano

Docente: Barista especializada María Ferreyra

Valor por clase docente: \$ 46.500 – Valor del curso FCAI: \$ 60.000

Total, FCAI: \$ 300.000

Principales logros alcanzados:

- Gran interés y asistencia completa
- Generación de vínculos con el sector privado
- Capacitación especializada en café de autor
- Integración con empresa local del rubro

Reflexión Final:

- Fortalezas: Alta calidad docente.
- Oportunidades: Expansión a nivel intermedio.
- Debilidades: Baja cantidad de inscriptos.
- Amenazas: Saturación del mercado barista.

Actividad N°6: Curso de Barista Nivel Inicial – Tostadero Bruno Brown Café de Especialidad

Fecha de desarrollo: Del 13 de septiembre al 18 de octubre de 2025

Descripción de la actividad:

Curso teórico-práctico sobre barismo básico, coordinado con la empresa Tostadero Bruno Brown, orientado a la formación profesional en café de especialidad.

Cantidad de clases: por semana 1 (un) sábado

Incluye: maquina espresso, molinillo, café, leche, tazas, y cuadernillo virtual

Valor por clase docente: \$ 46.500 por clase – Valor del curso FCAI: \$ 60.000

Objetivos:

- ✓ Introducir a los participantes en el mundo del café de especialidad.
- ✓ Capacitar en técnicas de extracción, molienda y servicio

Metodología de ejecución:

6 módulos de 3 horas cada uno, desarrollados en aula y planta piloto.

Lugar: Aula y planta piloto FCAI

- Indicadores:
- Cupos: mínimo 08 máximo 10 participantes Total Inscriptos: 09 participantes

Resolución: Nº 228/2023 – Decano

Docente: Barista especializada María Ferreyra

Total, recaudado, FCAI: \$ 540.000

Principales logros alcanzados:

- ✓ Gran interés y asistencia completa.
- ✓ Generación de vínculos con el sector privado.

Reflexión Final:

- Fortalezas: Alta satisfacción y aplicación práctica, continuidad de la formación.
- Oportunidades: Continuar con niveles avanzados.
- Debilidades: Capacidad limitada de cupos.
- Amenazas: Cursos privados de competencia.

Actividad Nª7: Elaboración de Ungüentos y Pomadas (TERAPÉUTICOS Y COSMÉTICOS)

Fecha de desarrollo: Del 23 de agosto al 6 de septiembre de 2025

Descripción de la actividad:

Curso sobre la elaboración de pomadas terapéuticas y cosméticas naturales, con enfoque en técnicas sustentables.

Cantidad de clases: 3 módulos los días sábados de 3 h. cada uno.

Incluye: Laboratorio, planta piloto, destilador por arrastre de vapor, material de laboratorio, insumos.

Valor por clase docente: \$ 35.000 por clase – Valor del curso FCAI: \$ 50.000

Objetivos:

- ✓ Formular y elaborar ungüentos y pomadas, con fines terapéuticos y cosméticos.

Metodología de ejecución:

3 módulos de 3 horas cada uno, desarrollados en aula y planta piloto.

Modalidad: teórico - práctico

Lugar: Aula y planta piloto FCAI

Indicadores:

- ✓ Cupos: mínimo 10 - máximo 20 participantes Total Inscriptos: 28 participantes

Resolución: Nº 156/2025 – Decano

Docente: Dra. Alejandra Gisela Quiroga

Total, recaudado FCAI: \$ 1.400.000

Principales logros alcanzados:

- ✓ Alta convocatoria y satisfacción de los asistentes.
- ✓ Integración de conocimiento científico con prácticas sostenibles.

Reflexión Final: Análisis FODA

- Fortalezas: Gran interés del público.
- Oportunidades: Ampliar a línea de productos naturales.
- Debilidades: Espacio limitado para prácticas.
- Amenazas: Competencia del mercado artesanal.

Actividad N^º 8: Aceites Esenciales: Enfoque Botánico, Químico, Aromático y Terapéutico

Fecha de desarrollo: 17 y 18 de octubre de 2025

Descripción: Adquirir conocimientos sobre aceites esenciales, su composición química según la especie botánica, su mecanismo de acción biológica, selección según la aplicación deseada para utilizarlos de manera segura y eficaz en un preparado final (terapéutico, cosmético, etc).

Cantidad de clases: 2 módulos los días viernes y sábados de 3 h. cada uno.

Incluye: Laboratorio, planta piloto, destilador por arrastre de vapor, material de laboratorio, insumos.

Valor por clase docente: \$ 35.000 por clase – Valor del curso FCAI: \$ 60.000

Indicadores:

✓ Cupos: mínimo 10 - máximo 20 participantes Total Inscriptos: 08 participantes

Resolución: N^º 277/2025 – Vice – Decana

Docente: Dra. Alejandra Gisela Quiroga

Total, recaudado FCAI: \$ 420.000

Principales logros alcanzados:

- ✓ Capacitación especializada en aceites esenciales.
- ✓ Enfoque científico-práctico valorado por los asistentes.

Reflexión Final:

- Fortalezas: Calidad docente y contenido innovador.
- Oportunidades: Posible continuidad en nivel avanzado.
- Debilidades: Baja cantidad de inscriptos.
- Amenazas: Limitado público objetivo.

Actividad N^º 9: Método Feldenkrais: Liberando Mandíbula / Espalda Sana

Fecha de desarrollo: 25 y 27 de octubre del 2025

Descripción: La principal ventaja, es que contribuye a mejorar nuestras capacidades para la vida diaria y mejora el movimiento, la postura, la flexibilidad y la coordinación.

Cantidad de clases: 2 módulos días viernes y sábados de 3 h. cada uno.

Valor por clase docente: \$ 40.000 por clase – Valor del curso FCAI: \$ 50.000

Indicadores:

✓ Cupos: mínimo 10 - máximo 20 participantes Total Inscriptos: ninguno
Docente: Stella Marcos (España).

Logros:

Se logró avanzar en la planificación del programa y establecer vínculos con la docente para futuras ediciones.

Reflexión Final: Análisis FODA

- Fortalezas: Interés institucional en nuevas metodologías corporales.
- Oportunidades: Posible relanzamiento en 2026.
- Debilidades: Falta de difusión previa.
- Amenazas: Baja demanda local del método.

Actividad N^a 10: Curso de Responsables de Bodega

Fecha de desarrollo: Reprogramado para 2026

Descripción: Actividad solicitada por estudiantes y egresados de la FCAI, adquirir conocimiento del sistemas de bodega en coordinación con el Instituto Nacional de Vitivinicultura (INV). Debido a la reestructuración interna del INV, la capacitación fue pospuesta para el ciclo lectivo 2026.

Logros:

- Coordinación institucional y planificación conjunta con el INV.
- Identificación de una necesidad formativa clave para el sector vitivinícola.
- Docente: Director del INV. Enólogo. Francisco Castilla

Actividad Gratuita.

- Reflexión Final
- Fortalezas: Demanda genuina de la comunidad académica.
- Oportunidades: Potenciar vínculos con organismos nacionales.
- Debilidades: Postergación por motivos externos.
- Amenazas: Cambios estructurales del INV.

Área de Capacitaciones

Total, recaudado \$ 6.290,000

(seis millones, doscientos noventa mil pesos)

Desafíos Afrontados

1. Marzo 2025 Intercambio Cultural Latinoamericano en Gastronomía Identitaria – Chile Promover la integración y el intercambio de saberes entre países latinoamericanos.
2. Participación en jornadas de intercambio cultural en Chile, donde se compartieron experiencias y conocimientos sobre productos identitarios de la región cuyana y su aplicación en la cocina contemporánea. (vinos producidos en la FCAI)
3. Adaptación a nuevas dinámicas de trabajo y coordinación internacional. Fomentar futuras instancias de cooperación entre instituciones latinoamericanas y promover la continuidad de estos espacios de intercambio con la FCAI

4. Junio 2025 Foro Gastronómico: “Mesa Identitaria Mendocina” Difundir los productos locales y fortalecer la identidad gastronómica provincial. Participación en el Foro Gastronómico organizado por la Cámara de Comercio, AHEGA, el Gobierno de Mendoza, INTA, escuelas de San Rafael y otras instituciones. Se abordaron temáticas sobre la puesta en valor de productos locales y la creación de platos identitarios. articulación entre distintos sectores y tiempos institucionales.
Planificar encuentros previos de coordinación y generar una agenda anual conjunta entre las instituciones participantes.
5. Agosto 2025 Reuniones Institucionales para el Fortalecimiento de Productos Regionales e Identitarios Representar a la Facultad en espacios de diálogo y planificación estratégica. Participación en reuniones interinstitucionales destinadas a fortalecer la identidad gastronómica provincial, destacando el rol educativo y productivo de la Facultad. Limitaciones de tiempo y disponibilidad de recursos para participar en todas las instancias. Ampliar la participación de docentes y estudiantes en comisiones de trabajo y proyectos vinculados al desarrollo regional.
6. Octubre 2025 Edición “La Noche de los Chefs” – Evento a Beneficio de AMEM Colaborar con una causa solidaria y fortalecer vínculos con el sector gastronómico provincial. Participación activa en el evento realizado en el Auditorio Ángel Bustelo, donde se presentaron platos identitarios y se promovió la integración de la comunidad gastronómica mendocina. Logística del evento y coordinación entre diferentes equipos de trabajo. Fortalecer la presencia institucional y promover la participación estudiantil en futuras ediciones.

Conclusión y objetivos 2026

El año 2025 ha sido un período de crecimiento, compromiso y consolidación del trabajo en equipo dentro del área de Capacitaciones. Cada acción desarrollada desde los espacios formativos hasta los proyectos institucionales y de vinculación ha contribuido al fortalecimiento de una educación práctica, inclusiva y con impacto real en la comunidad

La capacitación se reafirma como un instrumento transformador, capaz de generar oportunidades, abrir caminos laborales y fomentar el desarrollo personal y profesional. En este sentido, el esfuerzo y la dedicación de cada integrante han sido fundamentales para sostener un espacio donde el aprendizaje se comparte con entusiasmo y se proyecta hacia la sociedad con responsabilidad y sentido social.

2.1.5 LABORATORIO DE SERVICIOS A TERCEROS:

Actividades alineadas principalmente con los siguientes ODS (enunciados en su forma resumida):

- 1 (Fin de la pobreza), 2 (Fin del hambre), 3 (Salud y Bienestar) y 6 (Agua Limpia y Saneamiento)
- Análisis Físico-Químicos, Microbiológicos y Radioquímicos de diversas matrices para diferentes industrias e instituciones públicas y privadas.
- Monitoreos microbiológicos y ambientales para diversas industrias e instituciones públicas y privadas. (Muestreos en Hospital Shestakow entre otros).

- Dictado de Cursos de Manipuladores de Alimentos (más de 300 personas) en el marco del convenio con la Municipalidad de San Rafael.
- Dictado de Cursos de Manipuladores de Alimentos a empresas del medio.
- Participación en Red de Laboratorios Municipales de la Provincia de Mendoza y en Reunión del Consejo Bromatológico de Mendoza.
- Participación en Interlaboratorios y Ensayos de aptitud: "Aguas: Aniones y Cationes en solución acuosa". PRQ-01 / 2025. Servicio Argentino de Interlaboratorios (SAI) – INTI.
- Participación en Interlaboratorio de INV.
- 4-(Educación de Calidad)
 - Participación en las actividades de difusión de la FCAI como parte de la oferta educativa de la misma durante las visitas de escuelas secundarias.
 - Recepción de Pasantes (9) de la carrera de Bromatología para la realización de su Práctica Profesional Supervisada.
 - Tutoría de estudiantes de Ingeniería en Ind. de la Alimentación en la realización de análisis fisicoquímicos del producto elaborado para su proyecto final: "Desarrollo de planta de elaboración de destilado de Hidromiel. Estudio de prefactibilidad"
 - Colaboración en dictado de espacios curriculares de la FCAI (mediante el uso de equipamiento):

TUEV: Enoquímica I

Enoquímica II

Química Analítica **Bromatología:** Análisis Instrumental

Saneamiento y Seguridad Industrial

Análisis de los Alimentos I

Análisis de los Alimentos II

Lic. en Enología: Bioquímica Enológica

Prof. Univ. en Química: Química Experimental II

Química Aplicada

Química Analítica

Ing. en Ind. de la Alimentación/Ing. En Alimentos: Análisis de los Alimentos

Química Analítica

Ing. Química: Química Analítica

Y de otras Instituciones: Video sobre determinación de color en vinos para la asignatura "Enoquímica" de la Esc. Pascual Iaccarini a cargo de la docente Alicia Mayoral.

- Colaboración en Proyectos de Investigación, Becas Doctorales y Proyectos de Extensión (mediante la realización de determinaciones analíticas y/o el uso de equipamiento y/o capacitación para el uso de equipamiento):

Proyecto Ing. Emanuel Sánchez Varretti: Proyecto de Extensión "Bienestar en cada cucharada"

Proyecto Dra. Carolina Martín: Proyecto de Investigación Tipo I 2025-2027 de la Secretaría de Investigación, Internacionales y Posgrado (SIIP-UNCUYO): "Enzimas microbianas de relevancia para la

industria enológica: caracterización enzimática y estrategias tecnológicas de producción”. (Código: 06/80020240100369UN). Res. Nº 1651/2025 R. Directora: Dra. María Carolina Martín; Co-Directora: Dra. Vilma Inés Morata. Período: 2025-2027.

Proyecto Dra. Vilma Morata: Proyecto de Investigación Tipo I 2025-2027 de la Secretaría de Investigación, Internacionales y Posgrado (SIIP-UNCUYO): “Estudio de la biodiversidad microbiana fúngica en uvas del Oasis Sur de Mendoza. Capacidad de biocontrol de levaduras nativas contra levaduras alterantes en vinificación”

Proyecto Dra. Luciana Prendes: Proyecto de Investigación Tipo I 2025-2027 de la Secretaría de Investigación, Internacionales y Posgrado (SIIP-UNCUYO): “Levaduras nativas antagonistas en uva para vinificar: mecanismos y aplicaciones en vinificación”. (Código: 80020240100318UN). Res. Nº 1651/2025 R. Directora: Dra. Luciana Prendes; Co-Director: Ing. Gustavo Vega.

Proyecto Dr. Mario Ninago:

Proyecto Dr. Leonardo Redondo: Proyecto de Investigación Tipo I 2025-2027 de la Secretaría de Investigación, Internacionales y Posgrado (SIIP-UNCUYO): “Síntesis de copolímeros biocompatibles y materiales compuestos destinados a bioaplicaciones en medicina regenerativa” (Código: 80020240100388UN). Res. Nº 1651/2025 R. Director: Dr. Leonardo Redondo; Co-Directora: Ing. Carolina Giaroli

- 9 (Industria, Innovación e Infraestructura), 12 (Producción y Consumo responsables) y 13 (Acción por el Clima)
- Cumplimiento de Auditorías Interna y Externa del Sistema de Gestión de Calidad bajo Norma ISO 9001:2015.
- Implementación de firma digital en Informes de Resultados de Análisis (RS – 005) y otros documentos relacionados al Sistema de Gestión de Calidad.
- Implementación (1ª etapa) de Software desarrollado para la gestión integrada de los sectores LST y CETyA.

2.1.6 OTRAS ACTIVIDADES:

a) Actos Institucionales y Ceremoniales

Se llevaron a cabo diversos actos protocolares que acompañaron la agenda académica, conmemorativa y de reconocimiento de la Facultad:

- 1 de marzo: Acto de Inicio del Ciclo Lectivo 2025, marcando formalmente el comienzo de las actividades académicas.
- 10 de abril: Acto Homenaje a los Caídos en Malvinas, con reconocimientos especiales a las madres de los caídos.
- 7 de mayo: Acto por el Día de la Minería, acompañado de una charla técnica destinada a la comunidad académica.
- 25 de mayo: Acto protocolar por la Fiesta Patria del 25 de Mayo.
- 28 de junio: Jornada de Reencuentro y Reconocimientos para Egresados del Profesorado de Química, orientada a fortalecer el vínculo institucional y promover su participación.

- 16 de agosto: Acto por el aniversario de la UNCuyo y conmemoración del 17 de agosto, incluyendo el Cambio de Abanderados de la FCAI.
 - 26 de septiembre: Reencuentro de Egresados TUEV-FCAI, con el objetivo de fomentar la interacción entre generaciones y reforzar el sentido de pertenencia.
 - 31 de octubre: Acto de Colación 2025, con entrega de diplomas y trabajo conjunto con la Dirección de Alumnos.
- b) El área cumplió con sus responsabilidades como referente institucional ante el Sistema Nacional de Trazabilidad de Precursores Químicos, realizando en tiempo y forma el reporte trimestral obligatorio ante el RENPRE – SEDRONAR, garantizando el cumplimiento de la normativa vigente y la adecuada trazabilidad de los insumos regulados.
- c) Elaboración y actualización de los Padrones por el Claustro de Egresados FCAI: Actividad que se lleva a cabo frente a procesos electorales, y que forma parte de las actividades preliminares al mismo, las etapas que incluye: Elaboración padrón provisorio, Vistas del mismo, Observaciones/ tachas, y Padrón definitivo.
- d) Se desarrolló un trabajo específico de análisis de datos para el proceso de acreditación de carreras, centrado especialmente en la revisión, organización y sistematización de la información vinculada a capacitaciones y cursos destinados a egresados. Este análisis permitió consolidar indicadores relevantes, ordenar evidencias y fortalecer la documentación requerida por los organismos evaluadores para el cumplimiento de los estándares de acreditación.

3. RECURSOS UTILIZADOS:

La Secretaría de Vinculación empleó un conjunto amplio de recursos humanos, materiales, administrativos y estratégicos que permitieron ejecutar: convenios, jornadas, encuentros de egresados, capacitaciones y vinculación territorial.

- a) Recursos Humanos
- Equipo técnico-administrativo de la Secretaría.
 - Docentes y especialistas internos.
 - Profesionales externos y empresas asociadas.
 - Personal de apoyo institucional.
 - Autoridades de la FCAI para gestión de convenios y representación.
- b) Recursos Materiales y Tecnológicos
- Aulas equipadas, planta piloto, laboratorios.
 - Equipos de apoyo técnico (máquinas espresso, destiladores, insumos).
 - Herramientas informáticas institucionales.
- c) Recursos de Gestión y Coordinación
- Articulación con organismos públicos, municipios, cámaras y empresas.
 - Espacios institucionales para jornadas y actividades.
 - Sistemas de registro, análisis y seguimiento.

4. PLAN DE ACCIÓN FUTURA: PLANIFICACIÓN 2026

A continuación, se detallan las actividades propuestas para el año 2026, las cuales están sujetas a cambios, según el desarrollo de dicho periodo:

- 1- Capacitaciones: El desafío hacia el futuro es continuar ampliando la oferta de formación, incorporando nuevas tecnologías, metodologías innovadoras y alianzas estratégicas con organismos públicos, privados y sociales.
El propósito final es seguir construyendo una capacitación con sentido humano, que inspire, acompañe y potencie el talento de las personas, contribuyendo así al desarrollo integral y sostenible de la región.
- 2- Area de Egresados: Desarrollo de nuevos proyectos, incluyendo una plataforma digital para egresados y programas de mentorías. Fortalecimiento de las instancias de formación continua, y Mejora de los mecanismos de comunicación y vinculación con los graduados.
- 3- Profundizar en el Plan Estratégico del PCT, articulando con empresas, organizaciones sociales y municipalidad.
- 4- Relevamiento sectorial: Captar demandas y necesidades de las cámaras empresarias locales, tanto en industria, comercio y turismo, a fin de desarrollar un plan de formación, capacitación y/o asistencia técnica adecuadas a las expectativas.
- 5- Desarrollo de una cartilla de servicios y potencialidades de la facultad.

CONCLUSIONES:

El periodo 2025 representó para la Secretaría de Vinculación un proceso de consolidación estratégica, crecimiento sostenido y madurez institucional. La diversidad de acciones desarrolladas —convenios, jornadas, capacitaciones, encuentros de egresados, participación territorial y articulación con múltiples sectores— reafirma el compromiso de la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria con el desarrollo regional, la innovación y la formación permanente.

La Secretaría ha logrado posicionarse como un actor clave en la construcción de puentes entre la universidad y su entorno socio-productivo, fortaleciendo el diálogo, la cooperación y la generación de oportunidades. Las acciones realizadas durante este periodo demuestran la capacidad de adaptación y respuesta frente a los desafíos actuales, así como la vocación de servicio público que orienta nuestro accionar.

De cara al año 2026, el compromiso es seguir avanzando en la profesionalización de los procesos, la ampliación de la oferta formativa, la consolidación de redes territoriales y el desarrollo de proyectos que fortalezcan la calidad institucional de la FCAI. Bajo los principios de responsabilidad, excelencia y vocación comunitaria, la Secretaría de Vinculación continuará trabajando para potenciar el impacto social, académico y productivo de nuestra universidad.

ANEXO I – LISTADO DE ACTIVIDADES

Nº	Área	Fecha	Actividad	Descripción	Desafío	Conclusión
1	Convenios	6/03/2025	Acuerdo FCAI - Ministerio de Defensa	Convenio marco y acuerdo específico para prácticas y pasantías	Articulación estatal	Se fortalece la vinculación institucional
2	Convenios	6/03/2025	Acuerdo FCAI – UNCuyo – Escuela CCT 6039	Prácticas y pasantías	Coordinación educativa	Beneficio mutuo entre instituciones
3	Convenios	7/03/2025	Convenio Tecnidicción S.A.	Marco y específico para pasantías	Relación con sector privado	Consolidación de vínculos productivos
4	Convenios	19/03/2025	Convenio UNCuyo – Pampa Energía	Prácticas	Gestión entre múltiples actores	Vinculación energética estratégica
5	Convenios	19/03/2025	Convenio Kaike SRL	Prácticas	Articulación privada	Ampliación de oportunidades
6	Convenios	25/03/2025	Convenio UNCuyo – CAECE	Prácticas	Trabajo interuniversitario	Fortalece presencia académica
7	Jornada Apícola	30–31/05/2025	Jornadas Apícolas de San Rafael	Feria, talleres, ponencias	Ampliar convocatoria	Se fortalecieron redes apícolas
8	Convenios	6/08/2025	Convenio Cámara de Turismo SR	Prácticas	Cooperación territorial	Avance en vinculación turística

9	Convenios	20/08/2025	Convenio Minas Argentinas S.A.	Prácticas	Gestión privada	Relación con sector minero
10	Egresados	13/12/2024	Reconocimiento o Egresados 50 años	Homenaje y placa	Localización de egresados	Encuentro significativo institucional
11	Egresados	27/06/2025	Encuentro Profesorado de Química	Actualización de datos, taller	Convocatoria reducida	Fortalece red institucional
12	Convenios	30/09/2025	Convenio AndeXtech SAS	Prácticas	Vinculación tecnológica	Impulso a innovación
13	Egresados TUEV	03/10/2025	Encuentro de Egresados TUEV	Taller, actualización, contactos	Contactar egresados	Fortalecimiento de la red TUEV
14	Convenios	20/10/2025	Convenio UAI	Prácticas	Coordinación interuniversitaria	Proyección nacional
15	Convenios	25/10/2025	Convenio CADEA	Prácticas	Relación con sector destilerías	Vinculación sectorial
16	Convenios	25/10/2025	Convenio Bolsa de Comercio Mza	Prácticas	Integración empresarial	Expansión institucional
17	Curso Alimentos	Marzo–Oct 2025	Cursos Manipulación de Alimentos (4 ed.)	Alta demanda y satisfacción	Retención de alumnos	Proceso consolidado
18	Capacitaciones	07/03/2025	Curso Análisis Sensorial	Planificado, no ejecutado	Limitación presupuestaria	Base para futura edición
19	Capacitaciones	12/03–06/09/2025	Inspectores Ambientales	6 módulos técnicos	Poca participación	Modelo replicable



20	Capacitaciones	14/06–02/08/2025	Barista Inicial (1)	Curso práctico con Bruno Brown	Cupo limitado	Alta satisfacción
21	Capacitaciones	23/05–27/06/2025	Curso de Cerveza	Elaboración + modelo de negocio	Baja inscripción	Espacio para incubadora
22	Capacitaciones	23/08–27/09/2025	Espresso Perfecto + Latte	Formación avanzada	Pocos inscriptos	Alta calidad técnica
23	Capacitaciones	13/09–18/10/2025	Barista Inicial (2)	Segundo ciclo	Cupos limitados	Alta satisfacción
24	Capacitaciones	23/08–06/09/2025	Ungüentos y Pomadas	Curso natural sustentable	Espacio reducido	Alta demanda
25	Capacitaciones	17–18/10/2025	Aceites Esenciales	Enfoque químico-botánico	Baja inscripción	Perfil innovador
26	Capacitaciones	25–27/10/2025	Método Feldenkrais	Planificado sin inscriptos	Difusión insuficiente	Reprogramación 2026
27	Capacitaciones	2025 → 2026	Curso Responsables de Bodega	Coordinado con INV	Reestructuración INV	Alta demanda futura
28	Vinculación Territorial	Marzo 2025	Intercambio Cultural – Chile	Gastronomía identitaria	Coordinación internacional	Fomenta cooperación
29	Vinculación Territorial	Junio 2025	Foro Gastronómico Mza	Identidad local	Articulación multisectorial	Generar agenda anual
30	Vinculación Territorial	Agosto 2025	Reuniones Productos Identitarios	Representación institucional	Disponibilidad limitada	Ampliar participación



31	Vinculación Territorial	Octubre 2025	Noche de los Chefs – AMEM	Evento solidario	Logística compleja	Fortalecer participación estudiantil
32	Laboratorio LST	2025	Servicios a terceros	Análisis, monitoreos, cursos	Alta carga operativa	Servicio robusto y activo
33	Laboratorio LST	2025	Participación en Interlaboratorios (INTI, INV)	Ensayos de aptitud	Demandas técnicas elevadas	Mejora continua
34	Laboratorio LST	2025	Tutorías y PPS	Pasantes y estudiantes	Coordinación docente-equipos	Fuerte integración académica
35	Laboratorio LST	2025	Soporte a investigación	Varios proyectos SIIP	Requerimientos analíticos	Impacto en producción científica
36	Laboratorio LST	2025	Auditorías ISO 9001 y Software	Calidad y digitalización	Implementación progresiva	Avances significativos



SECRETARÍA DE COMUNICACIONES E INFORMÁTICA

Facultad de Ciencias
Aplicadas a la Industria

fcai.uncuyo.edu.ar



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO



FACULTAD DE
CIENCIAS APLICADAS
A LA INDUSTRIA

Introducción

El propósito del siguiente informe es detallar y describir las actividades llevadas a cabo por el Nodo Informático.

Nos comprometemos a presentar un informe completo y exhaustivo que refleje con precisión nuestras actividades y contribuciones durante el período especificado.

Las actividades que se detallarán a continuación cubren el período comprendido desde diciembre de 2024 hasta noviembre de 2025.

Dentro del abanico de responsabilidades abordadas por el equipo del Nodo Informático, sobresale una serie integral de tareas estratégicas. Desde la configuración y mantenimiento de redes hasta la gestión de servidores y el cuidado meticuloso del equipo informático institucional, cada acción se ha llevado a cabo con precisión y dedicación. La implementación de sistemas de videovigilancia y la instalación de cámaras de seguridad han fortalecido la seguridad física.

Así mismo hemos atendido solicitudes de todas las secretarías, incluyendo la responsabilidad de atender los aspectos **funcionales del campus de aulas virtuales**, que si bien dependen de la Sec. académica, desde la jubilación de Myriam Eleicegui hasta la designación de un nuevo referente, fue atendida por el Secretario, para llevar adelante sin impacto alguno desde la replicación de aulas hasta la creación de usuarios y restablecimiento de usuarios y/o contraseñas.

Este conjunto de actividades no solo representa una respuesta a las demandas tecnológicas actuales, sino que también sienta las bases para la innovación futura en la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria (FCAI).

ACTIVIDADES

SISTEMA DE CCTV – MANTENIMIENTO, INCIDENCIAS Y MEJORAS

- **Análisis y búsquedas de eventos** en registros de cámaras ante requerimientos internos.
- **Instalación y configuración** de nuevas cámaras para ampliar cobertura en áreas críticas.
- **Tareas de cableado y organización** para incorporación de equipos.
- **Habilitación de accesos** a visualización móvil/escritorio para usuarios autorizados.
- **Resultado:** mayor cobertura, disponibilidad de evidencia y continuidad operativa.

Relojes de Personal – Operación, Incidencias y Ajustes

- **Ajustes de hora y sincronización NTP** ante desvíos y eventos de energía.
- **Mantenimiento de plataforma** (servidor/VM) y resolución de incidencias de conectividad.
- **Atención de alertas del sistema**, corrección de errores de aplicación y planillas.
- **Gestión de usuarios** (altas/bajas/ajustes de permisos) y **adecuaciones físicas** de equipos.

- **Capacitación** al área responsable en uso del sistema y mejores prácticas.
- **Resultado:** normalización de marcaciones y mayor autonomía del área usuaria.

Soporte Técnico

- **Puestos de trabajo:** diagnóstico y recuperación de equipos; mantenimiento preventivo/cambio de equipos.
- **Periféricos:** gestión de reemplazos y reparaciones (monitores, etc.).
- **Red e impresión:** resolución de incidencias de conectividad e impresión.
- **Sistemas y ofimática:** soporte a aplicaciones, generación de medios booteables y mapeo de unidades de red.
- **Atención remota y telefónica** para soporte continuo.
- **Atención funcional del campus académico**
- **Refuncionalización de computadoras del Parque Tecnológico.** Con el aporte de componentes de hardware propios y provenientes de proyectos se recuperaron computadoras para el uso en distintos sectores y actividades.
- **Sala Nro 4** - Se procedió al reemplazo del 100% de la capacidad de computadoras de la Sala de Informática. Se reemplazaron componentes de hardware y periféricos; quedando disponible y accesible equipamiento de alto rendimiento.
- **Sala Nro 1** - Se procedió a la actualización de 22 computadores (tarea aún bajo demanda) con componentes de hardware, que cumplen con un mínimo de requisitos, retirados de la Sala Nro 4
- Instalación y cambio de cañones y proyectores en las diferentes aulas, por daños ocasionados por el tiempo de uso y vida útil.
- Cambio de cables de proyectores a las aulas, cables VGA y HDMI con fichas dañadas.

Campus Virtual (Aspectos netamente técnicos)

- Actualizaciones a última versión estable e instalación de plugins requeridos.
- Mantenimiento preventivo de sistema operativo y máquina virtual
- Monitoreo de respaldos diarios, utilización de almacenamiento e instalación de parches de seguridad.

Conectividad parque tecnológico

- Administración y monitoreo sobre redes LAN/WIFI y enlaces de internet.
- Parametrizaciones sobre router/firewall mikrotik y aplicación de parches de seguridad.

Participación en Licitaciones

- ● Participación en el proceso de licitaciones/compras de informática en conjunto con depto. de contrataciones:
- ● Confección de requerimientos y planilla preventivos.
- ● Verificación y pre adjudicación de bienes ofrecidos.

- Recepción y control de bienes y entregas.
- Gestión de reclamos a proveedores por fallas y por entregas no acordes a la adjudicación.
- Gestión de compras directas de insumos y equipamiento informático a proveedores.

Asistencia sobre infraestructura SIU/Guaraní:

- Administración y mantenimiento de servidores virtuales en producción.
- Mantenimiento de servidor de desarrollo.
- Mantenimiento y gestión de respaldos máquinas virtuales en producción (Gestión, repositorio y VM de acceso DMZ)
- Asistencia técnica sobre redes e infraestructura a Jesús Giunta (Entorno de producción y desarrollo).

Infraestructura de Red WIFI

- Administración y mantenimiento de red unifi (controlador a puntos de acceso).
Reemplazo de puntos de acceso obsoletos.
- Actualización e instalación de parches de seguridad.

Infraestructura de red LAN/Servidores

- Mantenimiento preventivo/correctivo de servidores y activos de red.
- Gestión de respaldos y políticas de recuperación.
- Monitoreo de activos de red.
- Actualizaciones de sistemas operativos en servidores, activos de red e hipervisores.
- Gestión de reclamos a proveedores.
- Gestión de dominios y servicio de correo sobre Google workspace.
- Ampliación de enlaces de conectividad a internet e intranet campus sur - Campus central
- Trabajo en conjunto con la secretaría de transformación digital para la compra e instalación de un nuevo router en el Campus sur.
- Instalación y puesta en marcha del nuevo servidor
- Migración de archivos institucionales de la Facultad hacia Office 365, utilizando los beneficios de la plataforma y las herramientas provistas por la Secretaría de Transformación Digital - Uncuyo.
- Puesta en marcha de una nueva instancia virtual destinada a la instalación de la nueva versión de la aplicación Eventos FCAI.

Audiovisuales – Aulas y Eventos

- ● **Cobertura técnica de eventos** y proyección de contenidos en auditorios/aulas.

- **Videoconferencia y audio:** resolución de incidencias en plataformas de reunión.
- **Aulas:** relevamiento, provisión de conectividad (HDMI) y diagnóstico de proyectores/montajes.
- **Resultado:** continuidad de clases y eventos con menor tasa de fallas.

Planificación y Coordinación

- **Plan anual de trabajo** y elaboración de **listado de insumos** para procesos de compra/licencias.
- **Reuniones de coordinación** interáreas para seguimiento de prioridades.
- **Logística técnica:** retiro, traslado y reorganización de equipamiento.

Formación y Participación

- **Actualización profesional** en temáticas de gestión, liderazgo, productividad y herramientas digitales.
- **Participación institucional** en actividades vinculadas a tecnología e innovación.
- **Impacto:** mejoras en procesos internos y en la calidad de atención técnica.



SECRETARÍA DE MANTENIMIENTO, OBRAS E INFRAESTRUCTURA

Facultad de Ciencias
Aplicadas a la Industria

fcai.uncuyo.edu.ar



1. INTRODUCCIÓN

La Secretaría de Mantenimiento, Obras e Infraestructura desempeña un papel crucial en la preservación y mejora de la infraestructura edilicia, un pilar fundamental para garantizar procesos de enseñanza-aprendizaje, investigación y desarrollo personal de calidad. Alineada con los ODS 4 (Educación de Calidad) y 11 (Ciudades y comunidades sostenibles), esta secretaría trabaja para crear un entorno físico que fomente la innovación, el bienestar y la inclusión.

El presente informe detalla los proyectos ejecutados y planificados, así como las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo realizadas en el período comprendido entre el 15 de noviembre de 2024 y el 25 de noviembre de 2025. Estas acciones tienen como objetivo asegurar el funcionamiento óptimo de las instalaciones y contribuir a la sostenibilidad a largo plazo de la FCAI.

La secretaría cuenta con personal comprometido y capacitado, que ha demostrado una gran dedicación en el cumplimiento de sus funciones. La colaboración interinstitucional, ha sido clave para el éxito de las iniciativas llevadas a cabo.

2. RESUMEN EJECUTIVO

LOGROS MÁS SIGNIFICATIVOS Y RESULTADOS CLAVE

- Planificación, Programación y Control de actividades de formación práctica de Planta Piloto.
Sección 3.1.2.
- Mejora del equipamiento de bodega. **Sección 3.1.3.**
- Renovación de los Ce.Me.P.A.C.I (Certificado de Medidas de Protecciones Aptas Contra Incendio) correspondiente a las instalaciones de la FCAI y del Parque Científico Tecnológico. Realizado por el Esp. Ing. Cristian Collazo.
- RENOVACIÓN DE GENERADORES DE RESIDUOS PELIGROSOS EXENTOS - AÑO 2025.

DESAFÍOS ENFRENTADOS Y LAS LECCIONES APRENDIDAS

Durante el presente período de gestión, el principal desafío consistió en garantizar la ejecución de las tareas planificadas y correctivas, así como la implementación de proyectos programados y emergentes, en un contexto de restricciones presupuestarias derivadas de la reconducción del presupuesto universitario.

El factor de mayor incidencia en la continuidad y eficiencia de las actividades fue la reducción del personal operativo, ocasionada por las siguientes situaciones:

- Jubilación del Sr. Carlos Paredes, 01/03.
- Jubilación del Sr. Rafael Peña, 01/09.
- Fallecimiento del Sr. José Arturo Sáez, integrante clave del equipo, 08/08.

Estas bajas generaron una disminución significativa en la capacidad de respuesta y en la ejecución de tareas críticas.

Actualmente se encuentran en desarrollo los procesos de concurso y selección destinados a la recomposición del equipo de mantenimiento, con el objetivo de restablecer la operatividad y asegurar la continuidad de los servicios.



3. ACTIVIDADES Y PROYECTOS REALIZADOS

3.1. COORDINACIÓN DE PLANTA PILOTO

3.1.1. Equipo de Trabajo

El funcionamiento de la Planta Piloto de la FCAI se encuentra reglamentado a través de la RESOLUCIÓN N°333/2022, que en su ARTÍCULO 2°, estipula, las actividades a llevar a cabo en la Planta Piloto se gestionarán a través de una Comisión dependiente de la Secretaría de Mantenimiento, Obras e Infraestructura, la que estará integrada por el Coordinador General, función ejercida por el Secretario de Mantenimiento Obras e Infraestructura y los Coordinadores de Área, Alimentos, Química y Mecánica, respectivamente, quienes serán designados por el Decanato.

El equipo está integrado por el Ing. Héctor Adrián Cácomo como de Coordinador de Planta Piloto y representante del área de Ingeniería Mecánica, Lic. María José Barufaldi como responsable del área Enológica, Ing. Ulises Suarez como responsable del área de Ingeniería Química, el Ing. Danilo Carrasco y el estudiante Emiliano Zolorza por el área de Ingeniería en Alimentos y bajo la supervisión de la Coordinadora de la carrera de Ingeniería en Alimentos.

Además, el equipo se complementa y refuerza con los becarios Agustín Elías Pereyra (Ing. Química), Melanie Andrade (Ing. en Alimentos).

3.1.2. Actividades y proyectos realizados por la Coordinación Planta Piloto

- Se llevan adelante las tareas planificadas en el [Plan de Mantenimiento Preventivo](#).
- Se realizan los mantenimientos correctivos detectados por el personal del área y los solicitados a través de sec_mantenimiento@fcai.uncu.edu.ar y otros canales.
- **Planificación, Programación y Control de actividades de formación práctica de Planta Piloto.** Utilización de un Formulario para la gestión de las prácticas en Planta Piloto. Se utilizó un formulario vinculado con una agenda que administra la Coordinación, ambas aplicaciones de Google, en donde los docentes solicitan el equipo necesario para la realización de una práctica, informando la fecha y toda la información necesaria para que desde la coordinación se dispongan los equipos, servicios y elementos necesarios para el adecuado desarrollo de la práctica y evitar superposiciones en las diferentes zonas de la Planta Piloto. Durante el desarrollo del año hemos recibido diferentes propuestas de los docentes para adecuar el formulario a las necesidades de cada uno. Durante el año 2025 se registraron **435 solicitudes de actividades prácticas**, frente a las 194 registradas en 2024.

A continuación, se detalla la distribución de las mismas en relación a las diferentes especialidades de la Facultad:



Carrera

435 respuestas

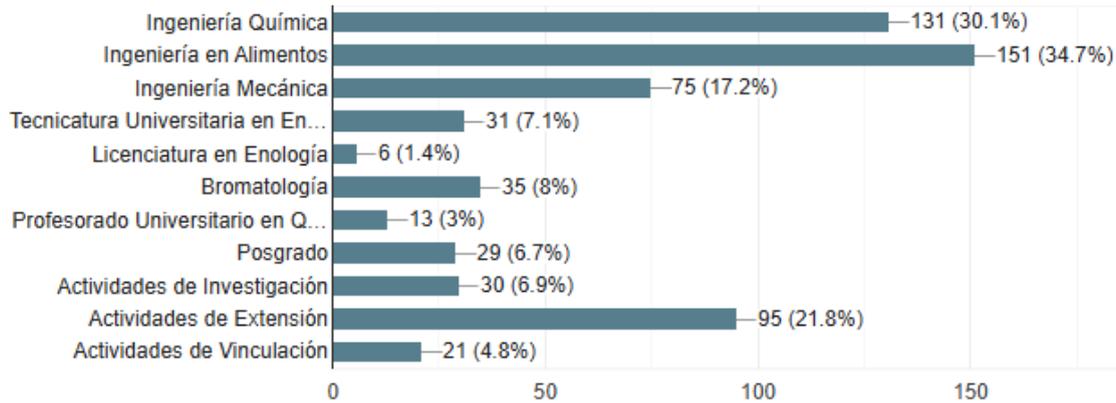


Figura 1. Distribución de uso de Planta Piloto

Fecha de inicio: 12/02/2025

Fecha de finalización: 20/11/2025

- **Realización de mantenimiento y reparación de equipos.** Se realizaron diferentes tareas de mantenimiento y reparación de equipos con la colaboración del becario de la especialidad de Ingeniería Mecánica.
- Equipo de intercambiadores de calor: se reemplazó un O´ring de una carcasa; se ajustaron todos los controladores de temperatura, se imprimieron las carcasas que estaban despedazadas y quedaron los 16 controladores indicando correctamente la temperatura; se realizó un relevamiento de una carcasa de vidrio para su posterior construcción en acero inoxidable.
- Horno convectivo, se realizaron mejoras en el tablero de control y se colocaron rejillas metálicas en las zonas de ventiladores.
- Torre de destilación de relleno: se reparó la válvula de reflujo y se realizaron tareas de mantenimiento en el tablero de control.
- Tanque de alimentación del evaporador: se desarmó la bomba de recirculación realizando una limpieza de la turbina y el asentado del sello mecánico.

Fecha de inicio: 12/02/2025

Fecha de finalización: 20/11/2025

- **Coordinación de becarios.** Se coordinaron las diferentes actividades de soporte desarrolladas por los becarios, en donde se tuvo en cuenta la dinámica de las prácticas solicitadas dependiendo la especialidad de cada uno. Además, realizaron diferentes actividades como guiada de las visitas de las diferentes escuelas secundarias que vinieron durante el año, ordenamiento y limpieza como así también actividades de aprendizaje. Tareas generales de planta piloto destinadas a reforzar el proceso de aprendizaje de habilidades blandas y sociales de los estudiantes en el entorno educativo.

Fecha de inicio: 01/03/2025

Fecha de finalización: 31/12/2025

- **Proyecto de Remotización para Convocatoria de financiamiento de Laboratorios Remotos – CONFEDI – Etapa III.** Se realizaron las tareas de modificación y modernización del Banco de Bombas Centrifugas. Se reemplazaron las válvulas esféricas de accionamiento manual por electroválvulas, se colocaron transmisores de medición de presión 4-20mA y sus accesorios. Se proyectó y construyó un nuevo tablero de control donde se montaron todos los elementos necesarios para la medición de las variables, el control del proceso y el acceso remoto. Se realizó la interfaz visual que organiza y presenta la información clave y las métricas en tiempo real (dashboard), como la operación de este, dando la posibilidad de realizar las prácticas del banco de forma local o remota. Actualmente se están llevando adelante los ajustes y calibración de sensores, colocación de cámara para la visualización remota del equipo y el armado del aula virtual en plataforma Moodle para el acceso remoto y condiciones de operación.

Fecha de inicio: 12/02/2025

Fecha de finalización: 20/12/2025

- **Lockers guardarropa.** Se colocaron 2 lockers metálicos, con 32 unidades de guardado, en el hall de ingreso de la sala de equipos pesados, donde los estudiantes dejan sus pertenencias e indumentaria de manera ordenada y segura. Esta medida mantiene el orden, la limpieza y la seguridad a la hora de realizar las actividades prácticas.

Fecha de la actividad: 14/03/2025



Figura 2. Lockers guardarropa

3.1.3. Actividades y proyectos realizados Área Bodega

→ Adquisición de Tanque Fermentador para Bodega de Planta Piloto

Fecha de Inicio: 04 de diciembre de 2024

Fecha de Finalización: 13 de Febrero de 2025.

En el marco del Proyecto de Mejora Continua impulsado por esta Secretaría y la Secretaría de Vinculación, se realizaron las gestiones para la adquisición de un tanque fermentador de uso alimenticio, marca Infinity Rotomolding, modelo 1250L D97, fondo plano y tapa a rosca de 50cm, con tecnología CLAMP, cuya instalación se realiza en la Bodega de la Planta Piloto.

Características Técnicas del Tanque:

- Material: Elaborado con materias primas 100% vírgenes, certificadas para uso alimenticio. La naturaleza traslúcida del material permite la visualización del nivel del producto contenido.
- Resistencia Estructural: El tanque presenta una alta resistencia estructural, garantizando la durabilidad y seguridad de los productos almacenados.
- Tecnología CLAMP: El tanque incorpora salidas de 1 1/2" (50mm) con un pasaje de 19mm aproximadamente, fabricadas con el mismo material que el cuerpo del tanque, sin soldaduras ni uniones adhesivas. Este diseño innovador incrementa la vida útil del tanque en al menos un 50%, facilita la sanitización y desinfección, y elimina la necesidad de utilizar cinta de teflón para el sellado.
- Limpieza: El diseño del tanque permite una limpieza rápida y eficiente, siendo compatible con productos de limpieza aprobados por el INV para uso en bodegas, tales como detergentes alcalinos y ácido peracético, entre otros.

Objetivos de la Adquisición:

- Incrementar la capacidad fermentativa y de conservación: La adquisición del tanque fermentador permitirá aumentar la capacidad de producción y conservación de la Bodega de la Planta Piloto, optimizando los procesos y recursos disponibles.
- Incorporar equipos certificados para uso alimenticio: La instalación de tanques que cumplen con las normativas y certificaciones para la contención de productos alimenticios garantiza la calidad e inocuidad de los productos elaborados.
- Implementar Normas de Calidad: Esta adquisición se enmarca en el compromiso de aplicar de manera gradual y creciente Normas de Calidad, en concordancia con las Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) y el sistema de Análisis de Peligros y Puntos Críticos de Control (HACCP).
- Capacitación y Desarrollo: Brindar a los estudiantes la oportunidad de trabajar con tecnología de última generación, facilitando el aprendizaje y la adquisición de habilidades técnicas relevantes para su desarrollo profesional.



Figura 3. Tanque Fermentador

- Optimización de Operaciones: Facilitar las tareas y operaciones llevadas a cabo en la Bodega, mejorando la eficiencia y productividad del trabajo realizado
→ **Vendimia 2025**

Fecha de Inicio: 20 de febrero de 2025

Fecha de Finalización: 31 de marzo de 2025.

Dicha operación contó con la presencia de los estudiantes de la Tecnicatura Universitaria en Enología y Viticultura Sede San Rafael y Sede General Alvear y la participación de alumnos y profesores de la Escuela 4-006 Pascual Iaccarini para la elaboración del Vino Blanco.

En esta oportunidad se elaboraron las siguientes variedades:

- **Sauvignon Blanc:** 678 kg de uva cosechadas por los alumnos de 6° año de la Escuela N° 4-006 Pascual Iaccarini y elaborados en conjunto con los estudiantes de 1° año de la Tecnicatura Universitaria en Enología y Viticultura conforme al Convenio de Trabajo firmado por autoridades la FCAI y los directivos de la Escuela.
- **Malbec Rama Caída.** 970 kg de uva proveniente de la firma LOS GASCONES, cuya finca se ubica en Rama Caída. Se obtuvo a partir de donación realizada por el Sr. Bernardo Mercado.
- **Malbec Las Paredes.** 820 kg de uva proveniente de la firma BIANCHI SACIF, cuya finca se ubica en Las Paredes. Se obtuvo a partir de donación realizada por la firma mencionada.
- **Malbec Las Paredes.** 943 kg de uva proveniente del viñatero SUNCLUSTER S.A., mediada por la firma PEÑAFLORES SA. Se obtuvo a partir de donación realizada por la firma mencionada.

Tabla 1. Resumen Elaboraciones 2025

VARIEDAD	KILOS INGRESADOS	VOLUMEN OBTENIDOS P/ FERMENTAR (L)	RENDIMIENTO	VOLUMEN P/ FRACCIONAR (L)	
				FCAI	OTROS
Sauvignon Blanc Iaccarini	678	330	2,05	82	193
Malbec Rama Caída (Los Gascones)	970	750	1,80	1650	-
Malbec Las Paredes (Bianchi)	820	600			
Malbec Peñaflor (Suncluster SA)	943	830			
TOTAL	3411	2510		1732	

Una vez que finalizó la Vendimia se obtuvieron 1925 litros de Vino, de los cuales 1732 litros corresponden a la Bodega K70013 FCAI (82 L de Sauvignon Blanc '25 y 1650 L de Malbec '25) y 193 L pertenecen a la Bodega K72089 Escuela Pascual Iaccarini.





Tabla 2. Datos Analíticos

Datos Analíticos	Alc % v/v	Acidez Volatil (g/L)	SO ₂ L (mg/L)	SO ₂ T (mg/L)	Acidez Total (g/L)	pH	Azucar (g/L)
Malbec '25	13,8	0,55	36	171	5,85	3,60	-1,80
Sauvignon Blanc '25	14,6	0,66	35	115	7,5	2,97	12,88

Con respecto a la descripción sensorial, este año se obtuvieron vinos de gran intensidad aromática, de cuerpo suave, colores intensos y brillantes.

Tabla 3. Descripción Sensorial

Descripción Sensorial	Malbec '25	Sauvignon Blanc '25
Vista	Rojo rubí intenso con tonos violáceos	Tonos amarillo pálido con destellos verdosos
Nariz	Frutas rojas, muy fresco	Resaltan frutas cítricas como pomelo y lima
Sabor	Se percibe una entrada acida con taninos marcados. Aparecen frutas rojas como ciruela y moras. Final Largo. Cuerpo mediano	Entrada dulce - ácida, con volumen en boca. Muy fresco. Aparecen nuevamente frutas cítricas como Pomelo y Lima



Durante todo el proceso de vinificación se utilizó, conforme a lo previsto la Bomba de Rotor Flexible para realizar los remontajes, trasiegos y operaciones inherentes a la manipulación de vino. Durante la vendimia los estudiantes se turnaron en 2 equipos para realizar los controles diarios pertinentes a la fermentación ($^{\circ}\text{Be}$ – Temperatura). Una vez alcanzado el final de fermentación se realizaron los descubes y el vino obtenido se mantuvo en crianza en los tanques 1 y 2 de Acero Inoxidable, y el tanque 4 de Plástico.

Placa de enfriamiento: Cabe destacar que tanto en el proceso de elaboración de vino blanco como en el de vino tinto, se utilizó la placa de enfriamiento adquirida para reforzar la capacidad de frío que hasta el momento contaba sólo con serpentín de acero inoxidable instalado en el tanque 3 y camisas de frío incorporadas en la estructura de los tanques 1 y 2 de Acero Inoxidable. Se cumplieron todos los objetivos planteados ya que se pudo lograr un control térmico preciso y facilitar el desborre del mosto blanco, preservar compuestos aromáticos y gustativos; Optimización de procesos agilizando las diferentes etapas de la vinificación, aumentando la capacidad de enfriamiento y facilitar la limpieza y desinfección entre otros

→ **Filtración y Embotellado:**

Fecha de Inicio: 20 de Octubre de 2025

Fecha de Finalización: 23 de Octubre de 2025.

Por segundo año consecutivo se utilizó la estructura de Filtrado y fraccionamiento de vinos reacondicionada durante 2024. En esta operación participaron los estudiantes de la TUEV de San Rafael y Alvear junto con los profesores de la cátedra de Enología I.



Figura 4. Fraccionamiento y Estivado

Se fraccionaron 2665 Botellas de Malbec y 95 botellas de Sauvignon Blanc con las cuales se armaron 2 pallets de 1175 botellas (Malbec´25) y 1 pallet con 314 botellas de Malbec ´25 y 95 botellas

Sauvignon Blanc '25. Con la ayuda de becario/as Manuel Belgrano se ha llevado a cabo el vestido y packaging de botellas para los diferentes eventos de la FCAI así como también el vestido de botellas destinadas a venta.

→ **Destino del vino elaborado:**

Tabla 4. Destino	
Botellas destinadas a Eventos	697
Botellas vendidas hasta el momento	232

Es importante destacar que a partir de este año se ha implementado un **Protocolo De Ventas del vino** con el objetivo de dar a conocer los canales de venta de nuestros vinos y mantener un registro ordenado en función de la Trazabilidad y los controles realizados por el Instituto Nacional de Vitivinicultura y nuestra Facultad.

3.1.4. Actividades y proyectos realizados Área Ingeniería en Alimentos

→ **Proyecto FCAI – “BIENESTAR EN CADA CUCHARADA”**

“Diseño de una sopa a base de vegetales (concentrado de zapallo, zanahoria, cebolla, espinaca y ajopuerro)”

1. Investigación y formulación de 3 sopas con distintas bases proteicas. 05/05 al 30/05
2. 1° Prueba de formulación de la sopa a base de vegetales y autoclavado. 03/06
3. 2° Prueba de formulación de la sopa a base de vegetales y autoclavado. Prueba de tiempos de esterilización. 13/08
4. 1° Prueba de diluciones de fórmulas de sopa a base de vegetales. 26/08
5. Prueba de uso de Ác. Fosfórico en sopa. 16/09

→ **Proyecto Golosinas**

1. Prueba formulación N° 1 Caramelos toffe, ensayo para electiva. 20/05
2. Elaboración de caramelos duros con miel en el marco de la PSE Más Allá de la Colmena. 31/05
3. Prueba formulación N° 2 Golosinas gelificadas, ensayo para electiva. 05/06
4. Prueba formulación N° 3 Caramelos blandos, ensayo para electiva, escala piloto. 12/06
5. Elaboración a escala piloto de caramelos blandos, parte de la electiva. 13/06
6. Prueba formulación N° 4 Caramelos blandos a base de dulce de leche: Elaboración a pequeña escala en laboratorio. 01/07
7. Investigación y determinación de parámetros de calidad clave en caramelos duros: ensayos sensoriales y de textura sobre caramelos duros con miel. 01/08 al 01/10



8. Ensayos de textura sobre caramelos duros en parque tecnológico. 06/10
9. Prueba de formulación N° 5: Pastillas de goma fantasía con miel como ingrediente regional. 13/11

→ **Materia optativa “Tecnología de las Golosinas”, Primer cuatrimestre.** La industria de las golosinas es un sector dinámico y en constante crecimiento, con un gran potencial de desarrollo en nuestro país. Las ingenieras y los ingenieros en alimentos desempeñan un papel fundamental en la innovación y optimización de los procesos productivos de este tipo de productos. Esta materia optativa brindó una formación especializada en la tecnología de las golosinas, permitiéndoles adquirir conocimientos sólidos sobre la formulación, procesamiento, control de calidad y tendencias del mercado de estos productos. Se realizaron tres prácticas a escala laboratorio de: caramelos duros, golosinas gelificadas y caramelos tipo toffee. También se realizó una práctica a escala piloto de caramelos blandos.

→ **Actividades Adicionales**

1. Extracción de pectinas 15/05
2. Elaboración de Caramelos duros junto a estudiante del postgrado. 24/06
3. 1° Elaboración de hamburguesas de soja. Act. Para recaudar dinero junto a la Secretaría de asuntos estudiantiles. (IA). 26/06
4. 2° Elaboración de hamburguesas de soja. Act. Para recaudar dinero junto a la Secretaría de asuntos estudiantiles. (IQ). 04/07
5. Elaboración de Néctar de Durazno. 13/08
6. 3° Elaboración de hamburguesas de soja. Act. Para recaudar dinero junto a la Secretaría de asuntos estudiantiles. (Centro de estudiantes). 03/09
7. 4° Elaboración de hamburguesas de soja. Act. Para recaudar dinero junto a la Secretaría de asuntos estudiantiles. (Centro de estudiantes). 05/09
8. Elaboración de Golosinas gelificadas junto a estudiante del postgrado 18/09
9. Elaboración de Néctar de Durazno junto a estudiante del postgrado. 16/10
10. Elaboración de Néctar de Durazno. 13/10

3.1.5. Actividades y proyectos realizados Área Ingeniería Química

→ **Elaboración de Productos Domisanitarios**

Desde marzo a mediados de diciembre, se continuó con la producción, en pequeños volúmenes, de productos domisanitarios. La metodología de trabajo consistió en realizar, durante un lote de elaboración compuesta por 5 o 6 jueves, un producto determinado, formando grupos de estudiantes de 12 estudiantes como máximo. Además de la formulación, se fueron impartiendo pequeñas charlas donde se hizo hincapié en las tareas del quehacer diario de una ingeniera/o de procesos. Si bien la fabricación de productos domisanitarios estuvo destinada en un principio a estudiantes de primero, segundo, y tercer año de Ingeniería, posteriormente el alcance de esta actividad se amplió hacia carreras como Profesorado de Química, Bromatología, y TUEV, así como hacia los estudiantes de

todas las carreras, de cualquier año de cursado, a raíz del interés general manifestado con el correr de las producciones.

Los productos que alcanzaron a formularse fueron los siguientes:

- 5 litros de detergente lavavajilla a base del tensioactivo LESS
- 5 litros de detergente lavavajilla a base del tensioactivo ADBS
- 5 litros de limpiador multiuso
- 5 litros de limpiavidrios
- 4 litros de lavandina en gel

Lo elaborado se utiliza para consumo interno de la institución.

Como conclusión, puede mencionarse una participación menor al cupo contemplado en cada elaboración, seguramente motivado por la carga anual de exámenes parciales y de finales. Será importante para el año que viene buscar los medios de aumentar la difusión de estas diversas producciones de Ingeniería Química.

Previsión de actividades para el año 2026: mantener las producciones, y agregar nuevos productos domisanitarios, como, por ejemplo, quitamanchas para ropa, jabón líquido para manos, entre otros.

→ **Materia optativa: Prácticas en Ingeniería de Procesos**

Destinada a los estudiantes de quinto año de las carreras de ingeniería Química e Ingeniería en Alimentos. La carga horaria es de 30 horas y está basada en la resolución de 12 problemas abiertos de diferentes procesos en la industria, complementando esta temática con tareas en planta piloto que refuercen desde la práctica de campo lo trabajado en cada problema abierto. Los estudiantes de cuarto tienen la posibilidad de cursarla a modo de invitados.

Esta propuesta se pensó con el fin de ofrecerles a los futuros ingenieros/as, una serie de problemas típicos en los procesos industriales, donde el estudiante puede ir descubriendo su potencial de competencias a desarrollar, valorando y comprendiendo la interrelación con otras ingenierías de la industria (civil, eléctrica, instrumentación y control, mecánica, electromecánica, programadores, etc.), y donde van asimilando de manera sólida el quehacer del ingeniero de procesos en el día a día de una planta industrial.

Prácticas de Ingeniería de Procesos tuvo este año cuatro estudiantes inscriptos, de ingeniería química, llegando a finalizar el cursado tres de ellos.

A modo de conclusión, se puede comentar que las expectativas que se tenían en cuanto al número de participantes en esta oferta educativa eran las de un mayor número de estudiantes, debido a la aplicación práctica concreta que ofrece el espacio curricular. Seguramente también influyó en la baja participación la importante carga horaria que ya tienen de por sí los estudiantes de quinto año.



Previsión de actividades para el año 2026: se piensa para el año que viene, llevar a cabo el dictado de clases, con un máximo de 15 alumnos, dando inicio en el mes de abril. También aquí se pondrá el foco en una mejora en la difusión de esta posibilidad de cursado que tienen.

→ **Actividades de desarrollo de nuevos productos y problemas abiertos para Prácticas de Ingeniería de Procesos**

De 3 a 5 horas de cada semana se destinan al desarrollo y ensayo de nuevos productos y ajuste de diferentes formulados que están en agenda para realizarse, modificando composiciones y corrigiendo errores de elaboración. Forma parte de este horario también la creación o mejora de problemas abiertos, buscando cubrir un amplio espectro de temáticas en la ingeniería de procesos de cada problema abierto que compone la guía de actividades.

3.1.6. Actividades y proyectos realizados en el PCT

- Se realizan los mantenimientos correctivos detectados por los usuarios y/o personal de mantenimiento, como así también los solicitados a través de sec_mantenimiento@fcai.uncu.edu.ar y otros canales.
- Se implementa la utilización del formulario para la gestión de **Planificación, Programación y Control de actividades de formación práctica de Planta Piloto** en el PCT para la carrera de Ingeniería Mecánica. Esto ha permitido agilizar y planificar el dictado de múltiples cursos en el Aula Inteligente y la realización de prácticas de mecanizado, soldadura y ensayos de materiales en el Aula – Taller.
- **Renovación CE.ME.P.A.C.I. (Certificado de Medidas de Protecciones Aptas Contra Incendio):**
Realización y presentación del proyecto por el Esp. Ing. Cristian Collazo. Fecha de obtención: 16/09/2025
- **Conexión Eléctrica Definitiva:** Presentación por sistema informatizado de los planos eléctricos conforme a obra en Municipalidad de San Rafael. Fecha: 30/09/2025. Los mismos son rechazados con observaciones el día 10/10. El día 15/10 se envían a la Coordinación de Infraestructura, Mantenimiento y Servicios del Rectorado (CIMS), para realizar las modificaciones solicitadas y al día de la fecha se sigue a la espera de los mismos, generando la imposibilidad de la culminación de la obra por falta del permiso de conexión.
- Al día de la fecha se espera la asignación presupuestaria para realizar las obras faltantes.

3.1.7. Edificio de Laboratorios

- Se llevan adelante las tareas planificadas en el [Plan de Mantenimiento Preventivo](#).
- Se realizan los mantenimientos correctivos detectados por el personal del área y los solicitados a través de sec_mantenimiento@fcai.uncu.edu.ar y otros canales.
- **Depósito de Residuos Peligrosos.** Se realizó la instalación del depósito construido y la colocación del gabinete y extintor de 10 kg ABC correspondiente. Todas las tareas se llevan adelante con el personal de mantenimiento.

Objetivo: Dar cumplimiento a los requerimientos de la 24051 Residuos Peligrosos y 19587 Higiene y Seguridad Laboral.

Fecha: 12/12/2024

- **RENOVACIÓN DE GENERADORES DE RESIDUOS PELIGROSOS EXENTOS - AÑO2025.** Otorgado por la Dirección de Protección Ambiental de la Secretaría de Ambiente y Ordenamiento Territorial de la Provincia de Mendoza.
- **Acondicionamiento Laboratorio de Análisis Instrumental.** Se acondicionó el espacio físico para la instalación del equipo de HPLC, sus detectores y equipos periféricos. Las tareas conllevaron las siguientes acciones:
 - a) Fabricación de mesada anti vibratoria de 1,50m x 0,70m x 0,70m, construida en tubo estructural 40mm x 40mm x 2mm, con tratamiento anticorrosivo consistente en pintura electrostática horneada, superficie de apoyo de granito natural de 20mm de espesor, instalación de tablero eléctrico con protector termomagnético y disyuntor diferencial super inmunizado y red de distribución compuesta de 14 tomacorrientes para la correcta alimentación de los periféricos del equipo.
 - b) Realización de red de distribución eléctrica dedicada desde tablero principal de planta baja hasta tablero seccional con protecciones.
 - c) Gestión para la adquisición e instalación de UPS Tower de 10kVA para la alimentación eléctrica segura del equipo.

Todas las tareas se llevan adelante con el personal de mantenimiento.

Fecha de inicio: 15/06/2025

Fecha de finalización: 04/07/2025

3.1.8. Edificio de Aulas y Biblioteca

- Se llevan adelante las tareas planificadas en el [Plan de Mantenimiento Preventivo](#).
- Se realizan los mantenimientos correctivos detectados por el personal del área y los solicitados a través de sec_mantenimiento@fcai.uncu.edu.ar y otros canales.
- **Renovación Ce.Me.P.A.C.I. (Certificado de Medidas de Protecciones Aptas Contra Incendio):** Realización y presentación del proyecto por el Esp. Ing. Cristian Collazo. Fecha de obtención: 18/12/2024
- **Construcción de Termo Matero.** Este proyecto surge como una necesidad para la disminución del uso de jarras eléctricas de alto consumo (2.000W x 4 = 8.000W) y las interrupciones del sistema eléctrico producidas por cortocircuitos de estas. Además, garantizar el servicio continuo de agua caliente en un rango de 78 - 82°C. El equipo consta de un tanque de acero inoxidable AISI 304 de 50 litros de fondo cónico (existente en depósito), al cual se le realizó el cierre superior estanco, la colocación de dos cuplas de 2" para la colocación de sendas resistencias eléctricas de 1500W y las conexiones necesarias. Se incorporó un control termostático de temperatura y un sistema de pulsador y electroválvula para llenado de tazas y termos en forma segura. Todo este sistema se montó en un bastidor construido en tubo estructural 20mm x 20mm x 1mm, revestido con pintura electrostática horneada y recubierta con paneles de MDF ploteados para una buena estética.

Toda la construcción fue realizada por el personal de mantenimiento.

Fecha de inicio: 05/03/2025

Fecha de finalización: 01/07/2025

- **Reconversión sistemas de iluminación a tecnología led en edificio de aulas.** Se han reconvertido los siguientes espacios: aula 23, aula 24, aula 25, aula 26, pasillo de circulación y baños, aula de informática N°1, sala de profesores y sala de informática N°2. Las tareas se llevan adelante con el personal de mantenimiento.

Objetivo: Mejorar la intensidad lumínica y bajar el consumo eléctrico.

Fecha de inicio: 15/08/2025

Fecha de finalización: se continúa

- **Mejoramiento del área de Patio y Anfiteatro.** Se realizó la reparación y pintura de muros y columnas de iluminación. Se reemplazaron las lámparas de los artefactos de iluminación por tecnología led. Todas las tareas fueron ejecutadas por el personal de mantenimiento.

Objetivo: Mejorar la estética y la seguridad del patio y anfiteatro.

Fecha de inicio: 28/10/2025

Fecha de finalización: 30/10/2025

- **Modificación de sistema de sonido en Aula Magna.** Se modifica la posición de la pachería de conexión de micrófonos cableados e inalámbricos e instrumentos, colocándola en la parte inferior del escenario, junto al parlante derecho. La misma se encontraba sobre el escenario entorpeciendo el libre tránsito. Todas las tareas fueron ejecutadas por el personal de mantenimiento.

Objetivo: Mejorar la estética, la circulación y la seguridad del aula magna.

Fecha de inicio: 14/10/2025

Fecha de finalización: 23/10/2025

3.1.9. Vehículos

- Se vienen realizando todas las tareas de mantenimiento preventivo sobre las cuatro unidades que conforman la flota, a saber: cambio de aceites lubricantes, filtros de aceite, aditivos antifricción, filtros de aire, filtros de habitáculo; balanceo, rotación y alineación de neumáticos. Reposición de lámparas. Reemplazo de bujías.
- Se mantienen al día las RTO.
- Se reparó la chapería interna de la camioneta Ford Courier. 06/2025.

4. RECURSOS UTILIZADOS

Las compras de materiales y repuestos realizadas en este periodo han sido de acuerdo a las necesidades y priorizando cada situación, optando por proveedores que cumplan con criterios de sostenibilidad y minimicen el impacto ambiental. Para mantenimientos correctivos específicos y recarga de extintores, se han utilizado los recursos financieros de caja chica, tanto del PCT como de la FCAI.

Otro recurso utilizado para la adquisición de repuestos, materiales de mantenimiento en general, y honorarios profesionales para las distintas habilitaciones, han sido los provistos por la Asociación Cooperadora FCAI.

La secretaría cuenta con un equipo humano multidisciplinario, lo que permite desarrollar un amplio espectro de tareas. Es destacable la predisposición, colaboración y proactividad de cada integrante, trabajando en conjunto para alcanzar los objetivos de sostenibilidad de la organización. La secretaría también cuenta con dos profesionales contratados, el Esp. en Higiene y Seguridad Ing. Cristian Collazo y el Arq. Raúl Gerardo Navarro, director técnico de la obra del PCT, quienes aportan su expertise para garantizar que las operaciones se realicen de manera segura y responsable con el medio ambiente."

ODS relevantes: 12 (Producción y consumo responsables), 9 (Industria, innovación e infraestructura), 11 (Ciudades y comunidades sostenibles).

5. IMPACTO Y RESULTADOS

4.1. PLANTA PILOTO

- La implementación del [Formulario de Solicitud de Planta Piloto](#) ha demostrado ser una herramienta clave para optimizar la planificación, programación y control de las actividades de formación práctica, investigación, extensión y vinculación. Al fomentar un uso eficiente de los recursos y promover prácticas sostenibles, este formulario contribuye significativamente a alcanzar los Objetivos de Desarrollo Sostenible, especialmente en lo que respecta a la educación de calidad (ODS 4), la investigación e innovación (ODS 9) y la producción y consumo responsables (ODS 12). Además, al garantizar un desarrollo seguro de las actividades propuestas, se contribuye a la creación de entornos de trabajo saludables y seguros (ODS 8).
- La adquisición de un nuevo tanque fermentador para la Bodega de la Planta Piloto representa un avance significativo en la optimización de procesos productivos y en la mejora de la calidad de los productos elaborados. Esta inversión permitirá aumentar la capacidad de producción y conservación, garantizando la inocuidad y el cumplimiento de normativas internacionales para la contención de productos alimenticios. Este proyecto se enmarca en el compromiso institucional de aplicar de manera gradual y creciente Normas de Calidad, alineadas con las Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) y el sistema HACCP (Análisis de Peligros y Puntos Críticos de Control), contribuyendo directamente a la seguridad alimentaria y a la sostenibilidad de los procesos. Además, la incorporación de tecnología de nueva generación brinda a los estudiantes la oportunidad de desarrollar habilidades técnicas relevantes para su formación profesional, fortaleciendo la educación práctica y la innovación

en el ámbito agroindustrial. De esta manera, contribuimos al logro de los ODS 4 (Educación de calidad), 8 (Trabajo decente y crecimiento económico) y ODS 9 (Industria, Innovación e Infraestructura).

- Los proyectos llevados a cabo han permitido brindar a nuestra comunidad educativa espacios y equipos renovados, lo que ha generado un impacto positivo en la calidad de la enseñanza y el aprendizaje. Al optimizar el uso de nuestros recursos, estamos fomentando una cultura de sostenibilidad y eficiencia, en línea con los ODS 4 (Educación de calidad), 9 (Industria, innovación e infraestructura) y 11 (Ciudades y comunidades sostenibles).

4.2. PARQUE CIENTÍFICO TECNOLÓGICO

- La implementación del formulario de planificación de actividades prácticas en la Planta Piloto permitió organizar 100% de las prácticas programadas en el Aula Inteligente y Aula-Taller, beneficiando a los estudiantes de Ingeniería Mecánica en actividades de mecanizado, soldadura y ensayos, contribuyendo al ODS 4 (Educación de calidad).
- La renovación del Ce.Me.P.A.C.I. garantiza el cumplimiento de normativas de seguridad, fortaleciendo la protección en áreas críticas y alineándose con el ODS 11 (Ciudades y comunidades sostenibles).
- En cuanto a la conexión eléctrica definitiva, se completó la presentación de planos conforme a obra, aunque la falta de aprobación final y la demora en la asignación presupuestaria impiden la culminación de obras estratégicas, afectando la operatividad plena del Parque Científico Tecnológico, vinculado al ODS 9 (Industria, innovación e infraestructura).

4.3. EDIFICIOS

- La inversión en la mejora de las instalaciones de los edificios de aulas, biblioteca, laboratorios y espacios exteriores ha sido clave para fortalecer nuestra infraestructura educativa y garantizar el desarrollo de actividades docentes, de investigación y de servicios de alta calidad. Al optimizar el uso de nuestros espacios y recursos, hemos contribuido al logro de los ODS 4 (Educación de calidad), 9 (Industria, innovación e infraestructura) y 11 (Ciudades y comunidades sostenibles).
- La renovación del Ce.Me.P.A.C.I. garantiza el cumplimiento de normativas de seguridad, fortaleciendo la protección en áreas críticas y alineándose con el ODS 11 (Ciudades y comunidades sostenibles).

5. DESAFÍOS Y OBSTÁCULOS

- El contexto económico argentino ha planteado numerosos desafíos para nuestra institución. Sin embargo, gracias a la gestión eficiente de los recursos y a la búsqueda de nuevas fuentes de financiamiento, hemos logrado mantener un alto nivel de calidad en nuestros servicios y contribuir al desarrollo de la comunidad universitaria. La escasez de presupuesto nos ha obligado a priorizar las tareas de mayor impacto y a buscar soluciones creativas para garantizar el funcionamiento óptimo de nuestras instalaciones. A pesar de las dificultades, hemos demostrado nuestra capacidad de adaptación y resiliencia, consolidando nuestro compromiso con la educación y la investigación.



6. PLAN DE ACCIÓN FUTURA

La secretaría cuenta con el siguiente porfolio de proyectos:

6.1. PROYECTOS DE CORTO PLAZO:

- a) **Renovación de la fachada del Edificio de Gobierno.**
- b) **Obtención de final de obra y conexión definitiva a red eléctrica en el PCT.**
Habiéndose completado todas las modificaciones en el sistema de distribución eléctrica solicitados por el área de Obras Privadas de la municipalidad de San Rafael, se trabaja en la confección de los planos conforme a obra con el personal de la CIMS y la empresa contratada POS - ING, para la obtención del permiso de conexión municipal y dar de alta el expediente en la empresa EDEMSA. Una vez concretada las gestiones en EDEMSA, se dispondrá de 45 días para la colocación del gabinete de medición (ya armado en los talleres de POS - ING). Al mismo tiempo la distribuidora de energía realizará las obras externas para la conexión final.
- c) **Mejoras en bodega.** Se llevará a cabo un mantenimiento preventivo exhaustivo de todos los equipos a utilizar en la vendimia 2026. Esto incluye la revisión y reparación de bombas, prensa hidráulica, despalilladora y otros elementos necesarios para garantizar un funcionamiento óptimo durante la próxima cosecha.
- d) **Reemplazo de sistema de alarmas en edificio de laboratorios.**
- e) **Reparaciones de techos en edificio de aulas, biblioteca y planta piloto.** Licitación en proceso

6.2. PROYECTOS DE MEDIANO PLAZO:

- a) **Mejoras de Seguridad en Planta Piloto.** Se debe realizar la demarcación de espacios de circulación, instalación de cartelería de riesgos en equipos, pintado según norma de acuerdo con riesgos en equipos. Generar protocolo de uso de equipos y utilización de EPP.
- b) **Reubicación de Equipos en Planta Piloto.** Se plantea una nueva distribución de las pailas de cocción por vapor y cuadro de reducción de presión de vapor.
- c) **Elaboración de domisanitarios.** Mantener las producciones ya realizadas y agregar nuevos productos, como detergentes a base de tensioactivo ácido sulfónico, limpiavidrios, líquido de limpieza multiuso, alcohol en gel, quitamanchas para ropa.
- d) **Solicitud de equipamiento para Planta Piloto Área Ingeniería Química.** Con la intención de aumentar la capacidad instalada en la formulación de los diferentes productos domisanitarios, y teniendo en cuenta que algunos de ellos no pueden fabricarse con materiales en acero inoxidable, se renueva la lista de necesidades de equipos para su adquisición, que han quedado pendientes de adquirir debido a la falta de oferentes en la licitación realizada en 09/2025.
 - Bomba doble diafragma, material no plástico, 3/8".
 - Bomba centrífuga, curva 5 m³/h a 25 m.c.a.
 - Planchas EPDM para fabricación de juntas.
 - Recipiente abierto, de 50 a 80 litros, en PRFV.
 - Agitador portátil, motor ½ HP, material en SS316L recubierto en PVC.
 - Tuberías plásticas y accesorios, en PVC o CPVC, para pequeños conexionados.
- e) **Tablero de automatismo y control.** Una importante novedad es anunciar que se ha comenzado con avances técnicos para la adquisición, vía donación por parte de la empresa

Control de Procesos, de un tablero de control con tecnología Rockwell, cuya finalidad es la de sumar en planta piloto las posibilidades de automatismo y control. Este proyecto permitirá disponer de diferentes controles automáticos en planta piloto (señales de entrada y salida analógicas y digitales), funcionalidades que podrán hacer uso las diferentes cátedras de cada carrera, y a futuro, se piensa en que pueda ser utilizado vía remoto por otras instituciones. Este tablero será el puntapié de un proyecto de mayor volumen, debido a que se proyectará la compra de varios instrumentos de control, como por ejemplo válvulas de control, sensores de presión, caudal, temperatura, nivel, etc., y materiales para cableado, conducciones neumáticas y cañerías plásticas. Esto permitirá a los estudiantes de las tres ingenierías, comprender la interrelación que existe en un proceso industrial, entre la ingeniería de procesos (Química y Alimentos) y la ingeniería mecánica.

- f) **Reactor Químico.** Continúa como objetivo el acondicionamiento de un reactor químico que actualmente está en zona de depósitos, con la finalidad de poder llegar a formular allí algunos de los productos. Esta actividad se ha demorado por falta de espacio en planta piloto. Una vez instalado este equipo en planta baja de planta piloto (Sala de equipos pesados), además de permitir elaborar productos domisanitarios, podrá utilizarse también en las cátedras de Ingeniería de las reacciones I y II. El acondicionamiento se piensa llevar a cabo con estudiantes que se ofrezcan como voluntarios, y con gente de planta piloto.
- g) **Equipo de Electrodiálisis.** Se piensa en completar el conexionado de este equipo, y dejarlo en condiciones de uso, para materias como, por ejemplo, electroquímica y corrosión. La intención es la de llegar a hacer funcionar este equipamiento, siempre y cuando se cuente con el material solicitado a tal efecto, que por limitaciones de presupuesto no pudo comprarse este año.
- h) **Torre absorción efluentes gaseosos laboratorios.** Proyecto de diseño de torre de absorción de gases de salida de campanas de laboratorios, con la finalidad de tratar los efluentes gaseosos de este sector de la facultad. Las actividades implicadas en este trabajo, se piensa llevarlas a cabo, en su fase inicial, con estudiantes de quinto año de ingeniería.
- i) **Refacción de cuerpos de baños de segundo y tercer piso.** A la espera de la incorporación en el plan de obras 2025 de la CIMS.
- j) **Reparaciones de techos en edificio de gobierno.** A la espera de la incorporación en el plan de obras 2025 de la CIMS.
- k) **Reparaciones de techos en edificio de PCT.** A la espera de la incorporación en el plan de obras 2025 de la CIMS.

6.3. PROYECTOS A LARGO PLAZO:

- a) **Construcción de sanitarios y vestidores en playón deportivo ubicado en el PCT.** Esta obra permitiría brindar un espacio cómodo, higiénico y seguro para que los usuarios puedan cambiarse de ropa, asearse y guardar sus pertenencias antes y después de realizar actividad física, fomentando de esta manera el aumento de la intensidad de las prácticas deportivas.
- b) **Realización de zócalo sanitario y desagües en Planta Piloto.** Estas tareas mejorarán las condiciones sanitarias y operatividad de las instalaciones en sala de equipos pesados.
- c) **Sala de elaboración de panificados y productos cárnicos.**
- d) **Obra de pintura en interiores de Edificio de Aulas.**

7. CONCLUSIONES

- **Impacto positivo en la infraestructura educativa:** Las mejoras realizadas en instalaciones y equipos han fortalecido significativamente la infraestructura de la FCAI, generando un entorno más adecuado para el aprendizaje, la investigación y el desarrollo de competencias prácticas.
- **Sostenibilidad y eficiencia:** Las acciones implementadas en la Planta Piloto, como la remotización del Banco de Bombas Centrífugas y la optimización de procesos, han promovido la sostenibilidad, la eficiencia energética y el cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), especialmente en educación de calidad (ODS 4) y producción y consumo responsables (ODS 12).
- **Innovación tecnológica:** La incorporación de un nuevo tanque fermentador ha ampliado y optimizado los procesos productivos en la bodega, garantizando una operación más eficiente.
- **Capacitación y formación continua:** La creación de materias optativas y la organización de actividades prácticas en áreas como ingeniería de procesos y elaboración de golosinas fortalecen la formación técnica de los estudiantes, asegurando su adaptación a las demandas del mercado laboral.
- **Colaboración interinstitucional y financiamiento externo:** La cooperación con otras instituciones y la obtención de fondos a través de convocatorias como CONFEDI y Fundación YPF han sido determinantes para el éxito de proyectos de remotización y otras mejoras tecnológicas.
- **Gestión ante desafíos económicos:** A pesar de las limitaciones presupuestarias, la administración eficiente de recursos y la priorización de tareas permitieron mantener la operatividad de las instalaciones.
- **Proyección futura:** Se han definido planes estratégicos a corto, mediano y largo plazo que contemplan la ampliación de la capacidad de formulación de productos, la mejora de la infraestructura de laboratorios y la renovación de la fachada del Edificio de Gobierno, alineados con los ODS 9 (industria, innovación e infraestructura) y 11 (ciudades y comunidades sostenibles).
- **Compromiso con la comunidad educativa:** Las actividades de voluntariado y la participación estudiantil en la producción de alimentos y productos domisanitarios refuerzan el compromiso institucional con la formación integral y el bienestar de la comunidad universitaria.

Este informe evidencia una gestión exitosa en el desarrollo de infraestructura, la administración eficiente de recursos y la formación académica, contribuyendo al cumplimiento de los ODS y reafirmando el compromiso institucional con la calidad educativa y la innovación.





Ing. Heber Noé Possa
Secretario de Mantenimiento, Obras e
Infraestructura



ÁREAS

Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria

fcai.uncuyo.edu.ar



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO



FACULTAD DE
**CIENCIAS APLICADAS
A LA INDUSTRIA**

ÁREA DE MUJERES, GÉNERO Y DIVERSIDAD, FCAI – UNCUIYO.

Facultad de Ciencias
Aplicadas a la Industria

fcai.uncuyo.edu.ar



UNCUIYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO



FACULTAD DE
CIENCIAS APLICADAS
A LA INDUSTRIA

CREACIÓN DEL ÁREA DE MUJERES, GÉNERO Y DIVERSIDAD FCAI

El día 13 de mayo de 2024, y de conformidad a normativa vigente: Ley N° 26743 de Identidad de Género y N° 26485, Ley de protección integral para prevenir, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres; Ley N°26743 de identidad de género; Ley N°26150 de Educación Sexual Integral, entre otras, y a la luz del Protocolo de Intervención Institucional ante denuncias por Situaciones de violencias sexistas en el ámbito de la Universidad Nacional de Cuyo, Res. 682/17 CS, entre otras, y entendiendo la necesidad de contar con un organismo institucional propio que promueva las políticas vinculadas a cuestiones de género, mediante resolución 130/2024 de Decano se procede a la creación del Área de Mujeres, Género y Diversidad en el ámbito de la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria de la Universidad Nacional de Cuyo. La mencionada área está coordinada por la Vicedecana Mónica Alejandra Morant y conformada por mujeres pertenecientes a claustro docente y personal de apoyo de la institución.

CONFORMACIÓN DEL ÁREA DE MUJERES, GÉNERO Y DIVERSIDAD FCAI

- **Coordinación General:**
 - Mónica Alejandra Morant
- **Sub coordinación:**
 - Carolina Balada
 - Camila Macarena Muñoz
- **Miembros comité operativo:**
 - Elisa María Cruz Funes
 - María Noelia Ruiz Alcantú
 - María Cecilia Guillén
 - Carina Elisabeth Rubau
 - María Susel Varela
- Asimismo, participa en la organización y desarrollo de actividades, y en tareas de difusión del área la alumna Iara Acosta, becaria de Beca Manuel Belgrano.

OBJETIVOS DEL ÁREA DE MUJERES, GÉNERO Y DIVERSIDAD:

- Generar y organizar los medios necesarios para prevenir hechos de violencia de género.
- Contribuir a la visibilización de las violencias hacia mujeres y comunidad de diversas, naturalizadas cotidianamente en la sociedad en su conjunto y reproducidas en ámbitos institucionales por ser parte de prácticas instituidas histórico-socialmente.

- Incentivar el trabajo de sensibilización entre integrantes de la comunidad de la FCAI para promover prácticas relacionales igualitarias en el ámbito de esta unidad académica a fin de garantizar el pleno ejercicio de los derechos enmarcados en las leyes citadas previamente.
- Asesorar al Consejo Directivo y demás secretarías, áreas y dependencias de la Facultad, en asuntos y temáticas que estén vinculadas a las violencias, desigualdades y discriminación por sexo, género o identidad sexual.
- Articular con la Dirección de Género y Diversidad de la Secretaría de Bienestar Universitario de Rectorado de la Universidad Nacional de Cuyo y con áreas de otras Facultades.
- Contribuir y generar espacios de formación y divulgación que contribuyan a construir prácticas inclusivas e igualitarias en el ámbito de la FCAI. Trabajar en red con la Comisión de Género, Mujeres y Diversidad de CONFEDI.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR ÁREA DE MUJERES, GÉNERO Y DIVERSIDAD DURANTE EL AÑO 2025

A continuación se detallan las actividades organizadas directamente desde el Área de Mujeres, Género y Diversidad a lo largo del año 2025, como así también aquellas iniciativas y eventos organizadas por otras instituciones y organismos externos en las que se participó activamente.

Marzo:

Participación en feria de emprendedoras con motivo de la conmemoración del 8M- Día internacional de la Mujer Trabajadora. En el stand del área participaron 9 emprendedoras pertinentes a distintos claustros de la institución.

[¡La FCAI presente en la Feria de Emprendimientos! - Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria](#)



Inauguración de la muestra artística “Infinitas II” del colectivo de mujeres Intuiciones el día 14 de marzo y con motivo del 8M. Dicha agrupación cuenta con 15 artistas plásticas quienes manifiestan a través del arte sus deseos, ideales, aspiraciones y luchas. La muestra permaneció hasta fines del mes de marzo, recibiendo múltiples visitas de alumnos y alumnas de colegios, distintas facultades y público en general.



[Muestra Infinitas II - En el marco del 8 M, Día Internacional de la Mujer - Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria](#)

El 27 de marzo en la fiesta de bienvenida a los y las nuevas estudiantes de primer año de todas las carreras del campus Sur de la UNCUYO, el área de Mujeres y Género realizó una propuesta de mostrar a través de una muestra inventos destacados realizados por mujeres a lo largo de la historia con la finalidad de continuar promoviendo la participación de mujeres en la ciencia y dar a conocer tan importantes creaciones, muchas veces invisibilizadas a través de la historia.

https://www.instagram.com/reel/DICjq_ipwee/?igsh=MW5icHNibm91Nmp3Yg==

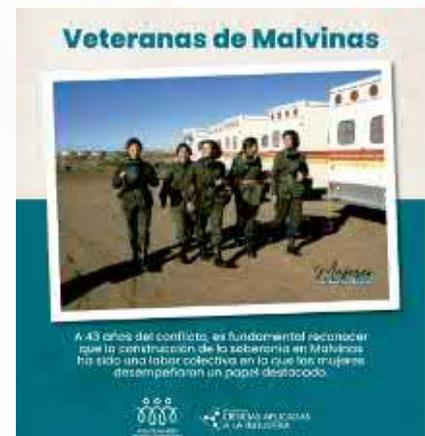


Abril:

Participación en acto del 2 de abril, Día del Veterano y Caídos en la Guerra de Malvinas, mediante reproducción de video con el testimonio de dos mujeres veteranas de la Guerra de Malvinas: la instrumentista Silvia Barrera y la enfermera Ma. Lliana Colino, ello con el objetivo de visibilizar la importancia de la participación de mujeres en el conflicto bélico, que al día de hoy es, en ocasiones, desconocido.

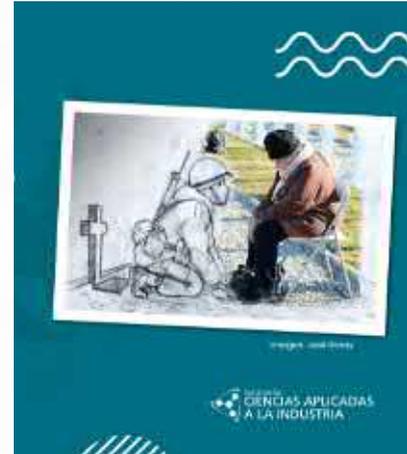
[Testimonio Veterana Silvia Barrera](#)

[Testimonio Veterana Liliana Colino](#)



Con motivo del Día del Veterano y Caídos en la Guerra de Malvinas, el día 7 de abril se realizó en las instalaciones de FCAI un homenaje a las madres de los ex combatientes, reconociendo su valor, fortaleza y entrega en una faceta que no ha sido reconocida en los años transcurridos de la Guerra de Malvinas.

[Homenaje a las madres de los ex combatientes de Malvinas en la FCAI - Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria](#)



Mayo:

Proyección y debate de los documentales “Viajes de Matemáticos Negros: forjando resiliencia” y “Viajes de Matemáticos Negros: creando caminos” (2025, 59 minutos), en conmemoración a al día internacional de las mujeres en la matemática, que se conmemora el 12 de mayo. La actividad fue realizada el días 09 de mayo en FCAI.

[Journeys of Black Mathematicians - Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria](#)



El día 16 de mayo, miembros de Consejería de Género de UNCUIYO, brindaron capacitación presencial del módulo correspondiente a Ley Micaela, destinado a personal docente y de apoyo. Los temas abordados fueron La violencia digital y los discursos de odio.

[Sinergia por la igualdad y la erradicación de la violencia de género - Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria](#)



En el marco del Día de la acción por la salud de las mujeres, el día 28 de mayo se realizó la charla “Cuerpo y mente. Explorando la salud sexual femenina. Rompiendo tabúes y mitos”, a cargo de la Med. Belén Perez Azcurra. Asimismo, el día 29 de mayo, las Lic. en Psicología Laura Martín y Belén Gerardo dictaron la charla: “Mujeres en estos tiempos que corren. Cuidados de la salud mental”. Ambos eventos se realizaron en FCAI, y tenían como objetivo generar espacios de información accesible y reflexión sobre la importancia de la salud femenina.

[Charlas en el marco del Día Internacional de Acción por la Salud de las Mujeres - Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria](#)



Junio:

Participación en marcha del 3 de junio, bajo el lema de NI UNA MENOS, con el objetivo de seguir luchando contra la violencia de género en todas sus modalidades.

[¡Ni una Menos! - Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria](#)



En el marco del Día Internacional de la Mujer en la Ingeniería, el cual se conmemora el 23 de junio, se realiza publicación en Instagram de FCAI con el testimonio de la egresada Ing. Araceli Mena, haciendo un repaso de su vida univerisaria y haciendo hincapié en los logros y desafíos profesionales como mujer ingeniera. La propuesta original era realizar de forma híbrida un encuentro con egresadas ingenieras, no siendo posible el mismo por cuestiones de agenda.

[Testimonio Ing. Araceli Mena](#)



Agosto:

Campaña en redes en el marco de la semana de la Lactancia materna, del 1 al 7 de agosto, poniendo en valor la importancia de la misma y la herramienta institucional del Espacio amigo de la lactancia, inaugurado en 2024.

[Semana Mundial de la Lactancia Materna | 1 al 7 de agosto - Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria](#)



Difusión en redes sociales institucionales del pedido de justicia con motivo del feminicidio de la prof. Rocío Collado, e invitación a la marcha con este fin, realizada el 27 de agosto en la ciudad de San Rafael, organizada por el colectivo NI UNA MENOS San Rafael.



Septiembre:

Los días 13 y 18 de septiembre, en el marco de la Fiesta UNA JAM (evento de arte y stands de emprendedores y gastronomía) y de la UNCUPALOOZA (Fiesta del/la estudiante), realizadas en la FCAI para estudiantes del campus sur de UNCUYO y abiertas al público en general, el Área de Mujer, Género y Diversidad participó con un stand con juegos, información y actividades vinculadas a cuestiones de género, otorgando mayor visibilidad a las actividades del área entendiendo la gran cantidad de público presente en ambas fechas.

[El Área de Mujeres, Género y Diversidad en la Fiesta JAM y la Fiesta de la Primavera - Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria](#)



Noviembre y diciembre:

Cine-debate de la película Belén, dirigida por la actriz y directora Dolores Fonzi, que cuenta la historia de una joven tucumana acusada injustamente de realizarse un aborto ilegal. La actividad es organizada conjuntamente con la Coordinación de mujer y género de la Municipalidad de San Rafael, con el colectivo NI UNA MENOS SAN RAFAEL, con el colectivo ORGULLO SAN RAFAEL, con ÁREA SANITARIA SAN RAFAEL, con la agrupación de Campaña Nacional por el Derecho Aborto Legal, Seguro y Gratuito. Asimismo se agradece a la productora KyS por permitir la proyección gratuita del film.-

[Cine - debate Película Belén de Dolores Fonzi - Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria](#)



PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES INSTITUCIONALES

Fecha publicación:	Link:
11 de febrero: Día Internacional de la Mujer y la Niña en la Ciencia	https://www.instagram.com/p/DF7pNPPzBqR/?igsh=OHlyOXhtdGY3ZjN1
28 de febrero: Invitación feria emprendimientos con motivo del 8M	https://www.instagram.com/p/DGoenTktONP/?igsh=M2hpMG12amNzbDJh
6 de marzo: Invitación Muestra Infinitas II de colectivo Intuiciones, con motivo del 8M	https://www.instagram.com/p/DG3LC7nzPD9/?igsh=dnE3MnVsMXR3cTI=
8 de marzo: Día Internacional de la Mujer	https://www.instagram.com/p/DG8AawltG6_/?igsh=MXFqN29vOXE4MnZ1Mg==
14 de marzo: FCAI presente en feria de Emprendimientos del 8M	https://www.instagram.com/p/DHL4k-Wv-IP/?igsh=MTQ3cmF6eDh5bXo3YQ==
2 de abril: Veteranas de Malvinas	https://www.instagram.com/p/DH8XuYKMe2O/

	?igsh=MWg1ZGxpdml3NDZicg==
4 de abril: Participación Área de Mujeres, Género y Diversidad en bienvenida a estudiantes de primer año de todas las carreras	https://www.instagram.com/reel/DICiq_ipwee/?igsh=MW5icHNibm91Nmp3Yg==
6 de mayo: Invitación a proyección de documentales "Journey of black mathematicians"	https://www.instagram.com/p/DJT9fToy8TY/?igsh=b3FhamEwZGw2a2xx
9 de mayo: Aniversario de la ley de identidad de género.	https://www.instagram.com/p/DJcCQZNS5aT/?igsh=MXA4cGdldTludjZweg==
21 de mayo: Sinergia por la igualdad y erradicación de la violencia de género.	https://www.instagram.com/p/DJ7Hqx0RRMJ/?igsh=MTlydWk2ZjN1OTlxOQ==
25 de mayo: conmemoración Revolución de Mayo	https://www.instagram.com/p/DKE7TLDxTJu/?igsh=ZmEzcWZhZ3U5N3dt
26 de mayo: Día Internacional de Acción por la salud de las Mujeres	https://www.instagram.com/p/DKHxNDbzmSt/?igsh=YTI3eTdiam5xamgw
3 de junio: ¡Ni una menos!	https://www.instagram.com/p/DKcApIWSb-8/?igsh=MWZtd2lyeGVmenNxaw==
3 de junio: actividades en el marco del Día Internacional de Acción por la salud de las Mujeres	https://www.instagram.com/p/DKcSwMsqACI/?igsh=MWtoaWhyZmZlaXc4Mw==
7 de junio: Día Mundial por los Derechos del Nacimiento y Parto Respetado	https://www.instagram.com/p/DKmlzkmt9NE/?igsh=MWJ2MGoxYWhiYmJkNQ==
17 de junio: Día Nacional de la Libertad Latinoamericana	https://www.instagram.com/p/DLAWUJOMZtv/?igsh=MW9kZDZuajNsZG5uNA==
23 de junio: Día Internacional de la Mujer en la Ingeniería	https://www.instagram.com/reel/DLPaldIBcuf/?igsh=MWlkaWxzeHhpYnl6dA==



28 de junio: Día Internacional del Orgullo LGBTTIQ+	https://www.instagram.com/p/DLcZbTvv4Eq/?igsh=OG0YjR3NTd4a3A3
12 de junio: nacimiento de Juana Azurduy	https://www.instagram.com/p/DMAclCq7Ta/?igsh=MW82a2pibXlwMnQ5dg==
1 de agosto: Día de la Pachamama	https://www.instagram.com/p/DMz5x-bOcvz/?igsh=aHA4cWNjN3VsZml0
6 de agosto: Semana Mundial de la Lactancia Materna.	https://www.instagram.com/p/DNAy25WTVVo/?igsh=MTk0YTFid3hseWdwaA==
20 de agosto: Día Nacional del activismo por la diversidad sexual	https://www.instagram.com/p/DNlIci7xVTX/?igsh=MWd5ZjMxZHYyNTN6cw==
4 de septiembre: Día Provincial de la Memoria por Johana Chacón	https://www.instagram.com/p/DOMY4wDEmEZ/?igsh=dnM5YmtodGlzYXJ4
17 de septiembre: Promulgación Ley 25929 de Parto Humanizado	https://www.instagram.com/p/DOtLnEKcMfI/?igsh=NnJ6ZndvZWYxdmpp
23 de septiembre: Promulgación de ley 13010 del voto femenino.	https://www.instagram.com/p/DO8ak2nj90c/?igsh=MTU4dnkzbHMxeGpnYQ==
24 de septiembre: Participación en fiesta JAM y Fiesta de la primavera.	https://www.instagram.com/p/DO_aTADjV3A/?igsh=MWRzbWxpNTc1Z3Jhdg==
19 de octubre: Día Internacional de la Lucha contra el Cáncer de Mama.	https://www.instagram.com/p/DP_eIInGVXc/?igsh=MW9mOTJmeG42OGtxcg==
21 de noviembre: cine-debate de película Belén de Dolores Fonzi	https://www.instagram.com/p/DRVRI77EZ0I/?igsh=MXgxNGJ4NDBodXRjdw==
25 de noviembre: Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer	https://www.instagram.com/p/DRess9njTBu/?igsh=bGJtMGVtand0b2hz



ÁREA DE SOSTENIBILIDAD FCAI

Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria

fcai.uncuyo.edu.ar



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO



FACULTAD DE
**CIENCIAS APLICADAS
A LA INDUSTRIA**



1. INTRODUCCIÓN

Durante el año 2025, el Área de Sostenibilidad de la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria desarrolló sus actividades en el marco de la Política de Sostenibilidad de la UNCUYO, que promueve la transversalización de la sostenibilidad en todos los ámbitos de la vida universitaria. Este enfoque busca articular programas y acciones que puedan ser medidos mediante indicadores comunes y reconocidos, con el fin de comunicar los avances institucionales conforme a estándares internacionales.

En este contexto, el equipo de sostenibilidad de la Facultad orientó su trabajo a contribuir con los lineamientos del Plan de Sostenibilidad definido por el Área de Sostenibilidad del Rectorado, fortaleciendo la articulación con el Instituto de Ciencias Ambientales (ICA), el Instituto de Energía (IdE) y la Dirección de Obras e Infraestructura de la UNCUYO.

Las acciones desarrolladas se enmarcan en el Índice de Seguimiento y Sostenibilidad de los Organismos (ISSOs), entendido como un proceso de mejora continua basado en el relevamiento, análisis y evaluación de información, la elaboración de propuestas y el desarrollo de espacios de discusión plural. Este proceso permite fortalecer la gestión institucional y promover una cultura universitaria comprometida con la sostenibilidad.

El Equipo de Sostenibilidad estuvo conformado por Secretarios, Docentes, Personal de Apoyo, Estudiantes y Egresados, bajo la coordinación de la Vicedecana de la Facultad, reafirmando el compromiso colectivo de la comunidad universitaria con la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

2. MARCO INSTITUCIONAL

Política de Sostenibilidad

La Política de Sostenibilidad de la UNCUYO transversaliza el trabajo entre los diversos actores universitarios para desarrollar y articular programas y acciones que puedan ser medidos con indicadores conocidos y compartidos, con el propósito de comunicar avances de acuerdo con estándares internacionales.

Misión

Integrar transversalmente la Agenda 2030 en la enseñanza, la extensión, la investigación, la vinculación, la gestión y la gobernanza de la UNCUYO.

Visión

Consolidarse como un área que planifique, coordine y articule de manera transversal, acompañando, asesorando y orientando las prácticas institucionales hacia la sostenibilidad y la Agenda 2030, posicionando a la UNCUYO como un actor relevante en la sostenibilidad regional y contribuyendo a una sociedad más justa y sostenible.



Creación del Área de Sostenibilidad FCAI y Modificaciones del equipo

Por Resolución N° 097/23 D, se conforma el equipo de Sostenibilidad dependiente del Vicedecanato.

Se modifica el equipo mediante las Resoluciones [N°184/2023D](#). y [090/2025D](#).

El Área de Sostenibilidad se conforma por un equipo de trabajo interdisciplinario:

Con una coordinación general, Subcoordinación, y un equipo conformado por Secretarios, personal de apoyo académico, estudiantes y egresada/os

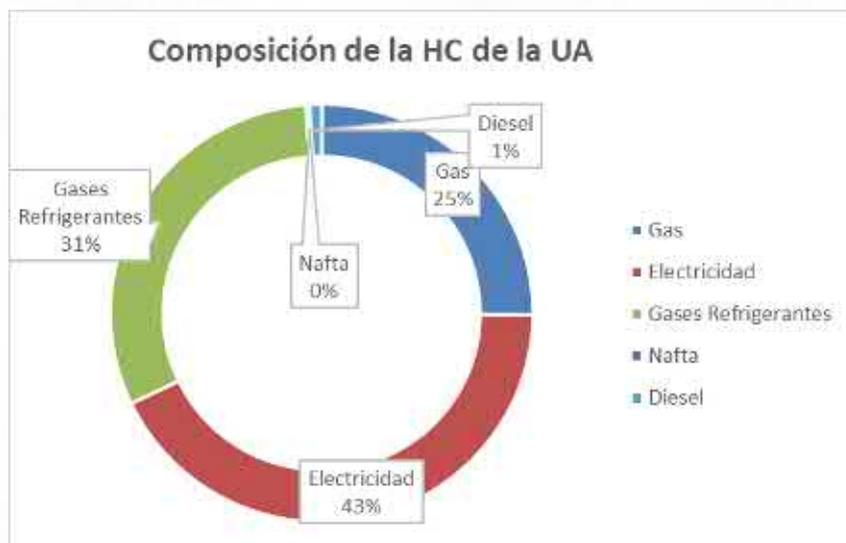
3. RESUMEN DE LA MEDICIÓN DE HUELLA DE CARBONO 2024 – FACULTAD DE CIENCIAS APLICADAS A LA INDUSTRIA (UNCUYO)

Durante el año 2024, la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria (FCAI) llevó adelante la medición de su Huella de Carbono (HC) en el marco del Programa de Sostenibilidad de la UNCUYO, siguiendo los lineamientos del Consejo Interuniversitario Nacional (CIN) dentro del Programa Nacional de Carbono Neutro en las Universidades Nacionales. Cabe destacar que la medición de la huella de carbono es a año vencido.

El cálculo, correspondiente a los alcances 1 y 2, arrojó un resultado total de 269 toneladas de CO₂ equivalente (Tn CO₂eq). La Facultad reportó una superficie cubierta de 9.066,59 m² y una comunidad integrada por 1.647 personas (entre estudiantes, docentes y personal de apoyo), lo que representa una emisión promedio de 0,03 Tn CO₂eq/m² y 0,16 Tn CO₂eq/persona.

El principal factor de emisión identificado fue el consumo de energía eléctrica, asociado al uso de equipos de oficina, iluminación y sistemas de refrigeración, representando aproximadamente el 43% de las emisiones totales. En segundo lugar, se ubicaron los gases refrigerantes (R-410A) con un 31%, seguidos del gas natural utilizado para calefacción (25%). Los consumos de nafta y diésel para movilidad institucional tuvieron una incidencia menor en el total anual.

La siguiente figura muestra la distribución porcentual de las emisiones de GEI por fuente:



Este estudio permitió establecer una línea de base de emisiones para la FCAI, que constituye un insumo esencial para el diseño de estrategias de reducción, mitigación y compensación en el marco del compromiso institucional de la UNCUYO con la neutralidad de carbono y la Agenda 2030.

Además, se formularon recomendaciones destinadas a mejorar la calidad de los datos en futuras mediciones —como el registro mensual de consumos, la incorporación de medidores específicos y el control del uso de gases refrigerantes—, así como acciones para reducir las emisiones de GEI, mediante la eficiencia energética, el mantenimiento preventivo de instalaciones, el uso racional de los recursos y la concientización de la comunidad universitaria.

Se ha implementado por segundo año consecutivo la encuesta de Movilidad destinada a estudiantes. La misma está disponible en SIU Guaraní, de respuesta obligatoria en el periodo de inscripción. De esta manera aseguramos que cada estudiante complete la misma.

La FCAI junto con la FD, son las unidades académicas que han llevado a cabo estas encuestas de manera obligatoria.

Por estas acciones la FCAI recibió el reconocimiento por parte del Área de Sostenibilidad de Rectorado:





RECONOCIMIENTO

El Área de Sostenibilidad de la UNCUYO,
reconoce y agradece la destacada labor del personal de la
FACULTAD DE CIENCIAS APLICADAS A LA INDUSTRIA
por la implementación de la Encuesta de Movilidad en el año 2024.

Lic. Esp. Gabriela Lúquez
Coord. Área de
Sostenibilidad UNCUYO



RECONOCIMIENTO

El Área de Sostenibilidad de la UNCUYO,
reconoce y agradece la destacada labor del personal de la
FACULTAD DE CIENCIAS APLICADAS A LA INDUSTRIA
en la elaboración de un repositorio de GEI,
para la medición de la Huella de Carbono del año 2023.

Lic. Esp. Gabriela Lúquez
Coord. Área de
Sostenibilidad UNCUYO

4. GESTIÓN DE RESIDUOS ORGÁNICOS

Durante el año 2025, la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria incorporó una nueva acción ambiental vinculada al manejo responsable de los residuos orgánicos, a través de la recolección de la yerba mate utilizada en la comunidad universitaria.

Cada semana se lograron recolectar aproximadamente 90 litros de yerba usada, que fueron destinados a procesos de compostaje para su valorización como abono natural. Esta iniciativa busca reducir la cantidad de residuos orgánicos enviados a disposición final, promover la educación ambiental entre estudiantes y personal, y fomentar hábitos sostenibles en los espacios comunes de la Facultad. Los monitores y encargados de la recolección son los estudiantes que colaboran en la SAE. El compost generado se destinará al mantenimiento de espacios verdes y a futuras actividades de extensión ambiental, integrando la práctica cotidiana del consumo de mate con los principios de la economía circular y la sostenibilidad institucional.



5. INCORPORACIÓN DE COLILLEROS EN LA ZONA DE FUMADORES

Se instalaron colilleros en las zonas de fumadores del predio de la FCAI, con el objetivo de disminuir la contaminación por parte de las mismas.

El trabajo se realizó en forma conjunta con la Secretaría de Mantenimiento Obras e Infraestructura y la Secretaría de Asuntos Estudiantiles.

La Organización Mundial de la Salud estima que se desechan unas 18.000 millones de colillas por día en el mundo. Transformándose en el residuo más abundante en la vía pública. El último Censo Provincial de Basura Costero Marina (2021) arrojó que los residuos plásticos y las colillas de cigarrillos (acetato de celulosa) continúan siendo uno de los mayores problemas en la costa atlántica argentina. Las colillas de cigarrillos encabezan el tipo de contaminante plástico más encontrado (19,6%) en las playas bonaerenses.

En las zonas urbanas muchas de estas colillas son arrastradas a los desagües por el viento o las lluvias y así llegan hasta los arroyos, ríos y océanos. De esta manera, la generación de este residuo que contiene productos químicos y metales pesados representa una amenaza para las personas, los animales y las plantas.

Cuando las colillas se degradan en un medio terrestre, pueden reducir la fertilidad del suelo y afectar la flora y fauna del lugar. Cuando esto sucede en un medio acuático, una sola colilla puede contaminar hasta 1000 litros de agua, perjudicando a todos los organismos que de ella dependen. A su vez, las colillas pueden emitir al aire sustancias volátiles como la nicotina, la piridina y el benceno. La mala costumbre de arrojar las colillas en la vía pública provoca también la contaminación de espacios públicos y de recreación, y expone tanto a animales y seres humanos al riesgo de ingesta. Conocer los componentes de las colillas y los efectos nocivos que provocan en los ecosistemas y las personas, como así también las características de la industria tabacalera, la legislación vigente al respecto y las distintas alternativas de gestión de este residuo nos permitirán abordar de forma más eficiente su gestión. (Fuente Ministerio de del Interior, Secretaría de Ambiente)



6. PARTICIPACIÓN EN EL ENCUENTRO PROVINCIAL SOBRE TRANSICIÓN ENERGÉTICA JUSTA

El 30 de septiembre de 2025, la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria participó activamente en el Encuentro Provincial sobre Transición Energética Justa, realizado en la provincia de Mendoza.

Durante el evento, representantes de la Facultad expusieron las acciones y [avances desarrollados por la UNCUYO y la FCAI](#) en la medición de la Huella de Carbono, destacando el compromiso institucional con la sostenibilidad y la reducción de emisiones de Gases de Efecto Invernadero (GEI).

La participación permitió visibilizar el trabajo académico, técnico y de gestión que la Universidad viene realizando en el marco del Programa de Sostenibilidad y del Plan de Descarbonización de la UNCUYO, compartiendo experiencias locales sobre buenas prácticas ambientales y fortaleciendo los vínculos con organismos gubernamentales, instituciones educativas y el sector energético provincial.

Este espacio de intercambio promovió la reflexión sobre los desafíos de la transición energética justa, impulsando la articulación entre los distintos actores para avanzar hacia una matriz energética más sostenible e inclusiva en la región.



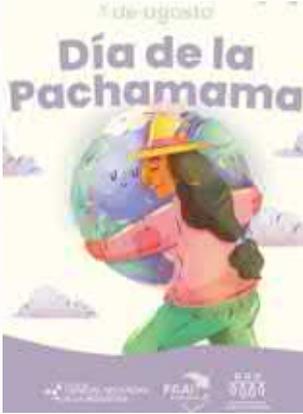
7. PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES INSTITUCIONALES:

El grupo de estudiantes pertenecientes al equipo de sostenibilidad, fue el encargado de llevar adelante la comunicación de las fechas importantes relacionadas con el cuidado del ambiente.

Efemérides	Publicaciones
17 de mayo - Día mundial del Reciclaje	https://www.instagram.com/fcai.uncuyo/p/DJwQI3nC25R/

	
<p>31 de mayo - Día mundial sin tabaco</p>	<p>https://www.instagram.com/fcai.uncuyo/p/DKUbc7QNq22/</p> 
<p>5 de junio - Día mundial del Ambiente</p>	<p>https://www.instagram.com/fcai.uncuyo/p/DKhHpqcsL91/</p> 
<p>1 de agosto - Día de la Pachamama</p>	<p>https://www.instagram.com/fcai.uncuyo/p/DMz5x-bOcvz/</p>



	
<p>6 de agosto - Día de la Educación Agropecuaria</p>	<p>https://www.instagram.com/fcai.uncuyo/p/DNA3xoeMWXe/</p> 
<p>9 de septiembre - Día mundial de la Agricultura</p>	<p>https://www.instagram.com/fcai.uncuyo/p/DOYj7YPDnK0/</p> 
<p>27 de septiembre - Día nacional de la Conciencia Ambiental</p>	<p>https://www.instagram.com/fcai.uncuyo/p/DPGw7YTDLah/</p> 



<p>15 de octubre - Día mundial del Lavado de Manos</p>	<p>https://www.instagram.com/fcai.uncuyo/p/DP1MCxzDe_C/</p>  <p>The image shows a pair of hands being washed under a stream of water in a white sink. The water is creating a thick lather of white soap. At the bottom of the image, there is a dark blue banner with white text that reads "15 de Octubre" and "Día mundial del lavado de manos". There are also some social media icons and a hashtag "#fcaiuncuyo" visible.</p>
<p>16 de octubre - Día mundial de la Alimentación</p>	<p>https://www.instagram.com/fcai.uncuyo/p/DP3pDGrEXWr/</p>  <p>The image features a vibrant illustration of a green woven basket filled with various fruits like apples, oranges, and bananas. Two hands are shown holding the basket from below. The background is a light green with some decorative elements. At the top, it says "16 de Octubre" and "Día mundial de LA ALIMENTACIÓN". At the bottom, there are social media handles and logos.</p>
<p>18 de octubre - Día de la Protección a la Naturaleza</p>	<p>https://www.instagram.com/fcai.uncuyo/p/DP819UhjfZ3/</p>  <p>The image shows a scenic landscape with a large rock formation in the foreground, surrounded by yellow wildflowers. In the background, there are green hills and a blue sky with a butterfly and a bird flying. At the bottom, there is a green banner with white text that reads "18 de Octubre" and "Día de la Protección a la Naturaleza". There are also social media handles and logos.</p>
<p>21 de octubre - Día mundial del Ahorro de Energía</p>	<p>https://www.instagram.com/fcai.uncuyo/p/DQEh5ZtE7cY/</p>



	
<p>1 de noviembre - Día mundial de la Ecología</p>	<p>https://www.instagram.com/fcai.uncuyo/p/DQhfM0tkWUM/</p> 

7. CONCLUSIONES Y DESAFÍOS PARA EL 2026

Durante 2025, el Área de Sostenibilidad consolidó las bases para un trabajo articulado dentro de la Facultad y con otras dependencias de la UNCUYO, fortaleciendo la cultura institucional hacia la sostenibilidad.

Entre los principales desafíos para el próximo período se destacan:

- Consolidar la medición de indicadores ambientales, sociales y económicos.
- Ampliar la participación de la comunidad académica en proyectos sostenibles.
- Fortalecer la comunicación y visibilización de las acciones del área.
- Mejorar la gestión de residuos de la Facultad implementando un plan de Gestión integral de residuos, articulado con el Municipio



ÁREA DE PRÁCTICAS SOCIALES EDUCATIVAS

Facultad de Ciencias
Aplicadas a la Industria

fcai.uncuyo.edu.ar

INTRODUCCIÓN

Las Prácticas Sociales Educativas constituyen una estrategia pedagógica que, desde la función de docencia universitaria y a través de la articulación de las funciones sustantivas de la universidad -enseñanza, investigación y extensión- procuran un espacio específico de formación integral, promoviendo que el compromiso social universitario no se realice escindido del acto educativo y del proyecto pedagógico de la universidad" (Bauzá, Buj, Defacci, Erreguerena, Fernández, Navarro y Siarri, 2018).

CREACIÓN Y READECUACIÓN:

Por medio de la resolución 123/2024 D, se crea el Área de Prácticas Sociales Educativas (APSE) en el ámbito de la Secretaría de Extensión de esta Unidad Académica.

Resultó necesario actualizar la estructura del área acorde a la nueva estructura orgánico funcional, dependiente del Vicedecanato, conforme a lo establecido por Ordenanza N° 6/2024-C.D. y aprobada por Ordenanza N° 14/2025 del Consejo Superior.

La mencionada Resolución 123/2024-D. resulta insuficiente en virtud del contexto actual y las demandas crecientes que requieren la gestión interdisciplinaria de las prácticas sociales educativas, superando la capacidad de una única persona.

Principios tales como la mejora continua, la calidad total, el aprendizaje organizacional y la gestión moderna de recursos humanos orientan a las instituciones a revisar y rediseñar sus mecanismos de gestión sobre la base de evidencia, resultados y ante la necesidad de mediante la [Resolución N° 134/25 VD](#), se realiza la readecuación de la misma.

Reglamentación

Considerando que las Prácticas Sociales Educativas (PSE) a implementarse en el ámbito de la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria deben ser consideradas como estrategias institucionalizadas y sistematizadas de procesos de enseñanza y de aprendizaje en contextos reales.

Las Prácticas Sociales Educativas se incorporan al trayecto formativo de las y los estudiantes poniendo a disposición espacios de formación, en los que se desarrollen acciones educativas teórico-práctica, de manera conjunta con distintos actores y organizaciones sociales e instituciones públicas, para favorecer el diálogo interdisciplinar, el pensamiento crítico y la autonomía de los actores involucrados.

Se aprueba mediante Resolución [174/2024 CD](#) el Reglamento Interno de las Prácticas Sociales Educativas que contempla los lineamientos propuestos en el plan estratégico 2030, y las normativas vigentes que establecen propósitos y principios básicos de las Prácticas Sociales Educativas en la UNCUIYO.

OBJETIVOS GENERALES

Contribuir con la curricularización de las Prácticas Sociales Educativas en la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria, como lo expresan las Ordenanzas N°07/2016 - CS y N°75/2016 - CS.

Fortalecer la pertenencia y el compromiso social de la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria con la sociedad, afianzando el diálogo entre la Academia y la sociedad.

Objetivos específicos:

- Promover y fortalecer los procesos de curricularización, de las PSE, con el fin de jerarquizar la trayectoria sustantiva de la Facultad.
- Producir conocimiento significativo en la interacción entre saberes académicos y saberes populares, aportando a la formación integral de la comunidad de la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria, mediante la puesta en marcha de Proyectos de Prácticas Sociales Educativas.
- Incentivar al desarrollo del pensamiento crítico, a través de una participación planificada y activa de los estudiantes y el resto de actores universitarios, contribuyendo a los procesos de transformación social en la interpretación y resolución de problemáticas relevantes para las comunidades con las que se trabaja.

EJES CONCEPTUALES DE LAS PRÁCTICAS SOCIALES EDUCATIVAS

DIÁLOGO DE SABERES:

Práctica que promueve el intercambio de conocimientos entre el saber académico y el saber popular/comunitario y éste es el motivo por el que se priorizan las organizaciones sociales, las empresas recuperadas, las cooperativas, los organismos de derechos humanos y todos aquellos actores sociales portadores de saberes y prácticas novedosas, comprometidas socialmente y solidarias.

APRENDIZAJE EN COMUNIDAD:

Propone una reorganización de los roles en las relaciones educativas, favoreciendo un aprendizaje horizontal. Por lo cual se promueve una multiplicidad de relaciones educativas (docente-estudiante, estudiante-docente, estudiante-estudiante). A su vez, se agrega un nuevo actor educativo: el actor comunitario, que es portador de saberes, capaz de aprender y de enseñar desde la experiencia.

TERRITORIO:

Se refiere tanto al espacio físico (geográfico) como también a la configuración de relaciones que se dan entre diferentes actores. El territorio es entendido como construcción social que refleja las distintas dinámicas sociales, económicas, políticas, culturales y ambientales que se dan entre las personas e instituciones. Es a partir del diálogo en el territorio que se determinan los objetivos y las metas.

INTERDISCIPLINA:

Es necesario construir puentes entre las carreras que permitan a los estudiantes conocer el valor del trabajo en equipos interdisciplinarios, romper los compartimentos estancos en los que se encuentran muchas disciplinas y sus prácticas a fin de promover una comunidad universitaria más conectada entre sí.

RELACIÓN DIALÉCTICA ENTRE TEORÍA Y PRÁCTICA:

A través de estas prácticas, se ponen en juego y dialogan los conocimientos adquiridos en el aula con una realidad concreta. Así, la teoría y la práctica se redefinen mutuamente. Esta práctica puede ser muy útil tanto para la docencia como para la investigación. A través de ellas, se pueden actualizar permanentemente los contenidos, metodologías y objetivos de cátedra, impulsar nuevos proyectos de investigación con acento en la resolución de problemáticas socialmente relevantes (sociales, productivas, ambientales, por ejemplo) incorporando los saberes populares; favorecer el surgimiento de equipos de trabajo entre cátedras y la sociedad, consolidando la interdisciplinariedad y los vínculos internos.

ORGANIZACIÓN:

El Área promoverá espacios de planificación, experimentación y reflexión sobre las prácticas socioeducativas, respondiendo a un equipo interdisciplinario compuesto por el Vicedecanato, la Secretaría Académica, la Secretaría de Extensión (liderados por sus respectivas/os secretarías/os y los miembros que estas/os consideren necesarios) y las coordinaciones de carrera.

La importancia de este equipo interdisciplinario radica en garantizar diversas perspectivas, fortaleciendo así una visión integral y complementaria en la gestión y desarrollo de las prácticas, con la responsabilidad adicional de difundir y capacitar tanto al interior como al exterior de la Facultad, propiciando la adecuada interacción entre docentes, estudiantes, egresados y organizaciones sociales.

DESARROLLO DE LAS PSE



En el marco de la 6° Convocatorias de Prácticas Sociales Educativas fueron aprobadas dos propuestas presentadas por la FCAI. A continuación se presenta los resúmenes de las mismas:

Título de la iniciativa: Más allá de la colmena

Resumen:

Más allá de la Colmena surge a partir del trabajo previo en el proyecto Cultura Apícola y del vínculo con las Escuelas Martín Güemes, el CCT Angelina de Olaguer Feliú, y el equipo de trabajo de la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria, sumándose la escuela El Cerrito, en esta oportunidad.

Será un espacio de encuentro entre actores sociales, comunidades educativas y zonas de influencia, a través de capacitaciones, talleres, jornadas de divulgación, en donde la reflexión y el debate fomentarán el acercamiento al sector apícola, consumo de miel y agregado de valor de la misma, donde se identifiquen problemáticas, recursos, habilidades y necesidades socio-productivas y/o, socio-culturales, para lograr que la miel forme de los alimentos elegidos, difundir los beneficios de la polinización para la preservación de la biodiversidad y promover las economías regionales, ya que la apicultura está conformada en su mayoría por productores pequeños y empresas familiares distribuidas en toda la provincia. Fomentar la formación de nuevos apicultores. Generar y fortalecer vínculos entre los distintos sectores y comunidades involucradas.

Transitaremos un proceso enriquecedor en teórico – práctica, basado en las nociones de Integralidad y Extensión crítica. La misma contribuirá a la conceptualización de la Función Extensión, así como a realizar experiencias concretas de abordaje comunitario y diálogo de saberes. Trabajaremos en forma colaborativa y cooperativa para lograr dar valor agregado a los productos obtenidos de la colmena, tanto como el cuidado del medio ambiente y del entorno de cada comunidad. Tal como nos dice Patricia Aguirre, antropóloga argentina, “reconozcamos la comida como un hecho social total, esto es, un área de nuestras vidas que no sólo es vital en sí misma -es sabido que somos lo que comemos-, sino que es capaz de explicar por qué y cómo somos lo que somos, ya que también, y sobre todo, comemos lo que somos”. Y somos el fruto de muchas y muchos que hicieron posible una educación en donde los valores, el respeto por las ideas hacen que podamos trabajar con y en comunidad, para lograr que estudiantes de las instituciones sean personas comprometidas socialmente. En donde las PSE sean una alternativa de formación con el contexto y con toda la cultura. "

Título de la iniciativa: Voces del agua

Resumen:

El proyecto se centra en la Escuela N.º 4-206 Mapu Mahuida, ubicada en Bardas Blancas, Malargüe, Mendoza, y busca co-construir estrategias para el uso y manejo seguro del agua, integrando saberes locales y científicos. En esta región, las familias dependen en su mayoría de vertientes naturales y del río Grande para obtener agua, pero enfrentan desafíos relacionados con su calidad y manejo. A través de talleres participativos y análisis de datos, se pretende sensibilizar a la comunidad y generar propuestas sostenibles que respondan a sus necesidades. El proyecto se apoya en experiencias ubicadas en áreas previas de extensión y busca fortalecer el vínculo entre la universidad, la escuela y las familias, promoviendo un diálogo de saberes. Estarán involucrados dos espacios curriculares de dos carreras y unidades académicas (FCAI:FCEN), lo cual proveerá además una mirada interinstitucional e interdisciplinaria. Las actividades incluyen el análisis y georreferenciación de fuentes de agua, la presentación de resultados a la comunidad y la sistematización de información para proponer soluciones concretas. El trabajo estará centrado en dos talleres que involucren tanto a estudiantes como a familias de la escuela. La iniciativa apunta a fomentar la sostenibilidad, la continuidad de la relación escuela-universidad y el desarrollo rural, contribuyendo a la resolución de una problemática ambiental crítica mientras se fortalecen los vínculos entre la comunidad y los estudiantes universitarios.

PROYECTOS INSTITUCIONALES PROMUEVEN LA EXTENSIÓN Y LA CURRICULARIZACIÓN DE LAS PSE

El Área de PSE de la Secretaría de Extensión de Rectorado convocó a la presentación de proyectos institucionales por parte de las UUAA, nuestra institución presentó la propuesta : Bienestar en cada cucharada, la cual fue aprobada y financiada.

Nombre del proyecto	Ejecución	Referente administrativo	Correo electrónico	Organización Social /	Localización
---------------------	-----------	--------------------------	--------------------	-----------------------	--------------

				Institución Pública	
Bienestar en cada cucharada	Mayo a noviembre	Emanuel Sánchez Varretti	esanchez@fca i.uncu.edu.ar	Asociación Civil Franciscana "Pata Pila"	San Rafael; "Cuadro Nacional" y "Cuadro Benegas"

Resumen: El proyecto "Bienestar en cada cucharada" tiene como objetivo el desarrollo de un alimento funcional a base de pulpa de zapallo suplementada con macro y micronutrientes esenciales. Su propósito es satisfacer las necesidades nutricionales de poblaciones vulnerables, al mismo tiempo que promueve la formación integral de los/as estudiantes mediante prácticas socioeducativas que articulan saberes teóricos con experiencias en territorio y trabajo con organizaciones. Para alcanzar este objetivo, se proponen los siguientes ejes de acción: Formulación y desarrollo del producto: Se llevará a cabo un relevamiento de información sobre las necesidades nutricionales de la población destinataria y se diseñará una receta enriquecida con un perfil balanceado de nutrientes. Producción y control de calidad: Se implementará un proceso de producción bajo normas de calidad e inocuidad alimentaria, incluyendo la capacitación de estudiantes en buenas prácticas de manufactura. Evaluación sensorial y aceptación del producto: Se realizarán pruebas de análisis sensorial y encuestas de aceptación en las comunidades beneficiarias, ajustando la formulación según los resultados obtenidos.

CAPACITACIONES:

Taller: Modelos de Extensión y PSE

Encuentro destinado a los equipos de las PSE:

Se abordó el marco conceptual de los modelos de extensión universitaria.

Las tesis de Humberto Tommasino, la integralidad de funciones.

Además el marco legal de las PSE en nuestra universidad, a partir de la Ordenanza 75/16 CS.



“Todo paradigma educativo se basa en una visión del mundo, del ser humano, de su conciencia, su ética y su función social” Ordenanza 75/16 CS.

“Taller: PSE. Posibilidades metodológicas y didácticas”

Se realizó capacitación sobre posibilidades didácticas de la Prácticas Sociales Educativas en la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria.

El martes 11 se realizó el taller PSE: posibilidades metodológicas y didácticas. Participaron docentes estudiantes y graduados de la FCAI. La actividad contó con la capacitación ofrecida por los profesores Gustavo Nieto y Mercedes Barischetti de la FFYL de la UNCUYO.

Modelos de extensión, metodologías participativas, formatos y dispositivos de PSE, marcos normativos fueron algunas temáticas desarrolladas en el Taller, el cual fue desarrollado a partir de la interacción permanente. Ello permitió trabajar los escenarios presentes de la Extensión Crítica y PSE.

A su vez, por medio de un mapeo colectivo, se analizaron posibilidades y desafíos de profundizar experiencias interdisciplinarias y en territorio.



“Nuevas experiencias”, “retroalimentación”, “vínculo e intercambios de saberes”, “aplicar conocimientos”, “Trabajo comunitario”, “requerimientos estudiantiles”, “Interdisciplinaridad” fueron algunos de los temas que surgieron entre los presentes. Muchos de los cuales se ponen en práctica en Proyectos y Experiencias de Extensión y otros aparecen como desafíos en la perspectiva de la formación integral.

El Taller fue organizado por el Área de Prácticas Sociales Educativas, en el marco del Proyecto PSE Más allá de la Colmena, y tuvo media jornada de trabajo presencial.

OPORTUNIDADES Y DEBILIDADES DE LAS PSE

Las PSE son una oportunidad única que tiene la universidad de brindar, en primer lugar, a los estudiantes, pero también a los docentes, una nueva manera de abordar el proceso de enseñanza aprendizaje, en donde cada actor sea realmente protagonista de este proceso y además se suma a otro protagonista, el actor social.

Las PSE deben abordar problemáticas de la comunidad, que han sido detectadas, determinadas en conjunto con todos los actores, no de manera unilateral, donde la universidad va a dar solución, sin intervención de los propios actores sociales. La demanda debe ser construida entre todos, para que realmente la intervención a través de la PSE, devenga en la transformación de la realidad y de los actores que intervinieron en ella.

Debemos ser conscientes que las PSE deben estar íntimamente relacionada e involucradas en un proceso formativo de los estudiantes, donde no solo se pone en juego la disciplina, sino la vinculación de la misma con otras disciplinas, con valores y con una responsabilidad y compromiso social de la universidad y de los universitarios. Es necesario para esto, formación y capacitación, para entender e internalizar el concepto de extensión crítica que acompaña a las PSE. Tanto docentes como estudiantes deben comprender la metodología de las mismas y cómo la disciplina se abordará en estas propuestas. No tomarlas como una acción solidaria en la que se participa, sin ninguna evaluación, acompañamiento ni sistematización. Es fundamental que cada una de estas etapas formen parte del proceso, acompañado de una reflexión permanente por parte de los actores.

Un ingrediente que no puede faltar, es el diálogo de saberes, entendiéndolo desde un abordaje fundado en el respeto, pero sin caer en lo simplista de que uno prevalezca sobre el otro. Debe existir



un diálogo real, fundado en la criticidad y en la reformulación de los saberes a partir de las observaciones y de los acuerdos mutuos.

Debemos entender que estos procesos no van a ser rígidos e inflexibles, que los objetivos, probablemente pueden cambiar, y que debemos ajustarnos a esos cambios, ya que la realidad es cambiante, depende del contexto social de momento, es la vida misma y ésta, dependiendo del momento, de los hechos y de las personas, debe tomar distintos caminos para alcanzar las metas. Las PSE deben ser planteadas de tal manera de poder encarar estos cambios y seguir en el camino.

Es indiscutible que las PSE deben transcurrir en su mayor parte en el territorio, porque es allí donde transcurre la realidad a la que queremos vincularnos y donde están parte de los protagonistas. En estos espacios, nuestros estudiantes van a poder desplegar distintas capacidades y potenciar competencias sociales, de observación, resolución de problemas, criticidad, trabajo en equipo, aprender de y con otros, cambiar roles, realidades que no siempre se dan en el aula.

La universidad no siempre brinda la el espacio para darle voz a todos los actores, son unos pocos quienes la tienen, esto invisibiliza, coloca en posiciones de poder a unos pocos, dejando fuera el verdadero sentido que debe tener la universidad, dar oportunidad, formar profesionales éticamente comprometidos con la realidad de la sociedad.

Cómo lo lograremos, solamente a partir de la incorporación al currículo, deben ser parte de los requisitos para egresar, es importante el compromiso de docentes para generar propuestas, integrarlas en sus espacios curriculares.

El APSE debe fortalecerse y fortalecer las oportunidades de propuestas permanentes en la FCAI, para que quienes opten por una formación integral, puedan sumarse.



COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL

Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria

fcai.uncuyo.edu.ar



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO



FACULTAD DE
CIENCIAS APLICADAS
A LA INDUSTRIA

Durante el año se ha llevado adelante proceso sostenido como política activa de renovación integral de la web apuntando a la actualización y accesibilidad + identificación e incorporación de nueva información.

TRANSPARENCIA

La sección "**Transparencia**" sirve como el canal oficial de comunicación para la rendición de cuentas de la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria (FCAI). Su misión es garantizar y demostrar el acceso público a la información de gestión institucional, presupuestaria y normativa.

PÚBLICO OBJETIVO PRINCIPAL:

- Interno: Estudiantes, docentes y personal que buscan normativas, resoluciones o información sobre recursos humanos y autoridades.
- Externo: Ciudadanos, organismos de control y medios de comunicación que fiscalizan el uso de fondos públicos y la legalidad de los actos de gobierno.

ANÁLISIS DE CONTENIDO Y MENSAJE

Temas Principales: El mensaje principal se articula en torno a la publicidad de la gestión a través de la documentación. Los temas clave comunicados son:

1. Fundamentos Legales: Normativa y leyes que rigen la FCAI.
2. Organización y Liderazgo: Autoridades y estructura administrativa.
3. Manejo de Recursos: Información detallada sobre el presupuesto, ejecución financiera y contrataciones.
4. Capital Humano: Nóminas de personal y resultados de concursos.

Valor para el Usuario:

Legitimidad: El principal beneficio comunicativo es validar la legitimidad de la gestión de la FCAI ante la sociedad. Además de ser una herramienta práctica: Ofrece los documentos fuente para cualquier persona que necesite verificar la normativa o los datos financieros específicos.

SECCIONES DISPONIBLES:

→ Auditorías

- ◆ Una auditoría es un proceso de evaluación que analiza las actividades docentes, administrativas, de investigación y extensión, con el propósito de determinar si se están cumpliendo los objetivos establecidos por la Universidad.

→ Capital humano

- ◆ Acceso a Información y Herramientas para el Personal Docente y noDocente de nuestra institución

→ Licitaciones y contrataciones

- ◆ Apartado en el que se encuentran disponibles las licitaciones y contrataciones de bienes y servicios de la Facultad, junto con el Manual de Procedimientos de

Contrataciones, cuyo objetivo es garantizar la transparencia, eficiencia y cumplimiento de la normativa vigente.

→ **Digesto Administrativo**

- ◆ compendio ordenado y sistematizado de todas las normas emanadas de el/la Decano/a y el Consejo Directivo de la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria de la Universidad Nacional de Cuyo.

→ **Estructura orgánica**

- ◆ Estructura orgánico-funcional de la Facultad, diseñada para fortalecer la gestión institucional y garantizar el cumplimiento de sus objetivos estratégicos.

→ **Informes de gestión**

- ◆ Registro de las actividades realizadas, los logros alcanzados y los resultados obtenidos por la Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria.

→ **Información presupuestaria**

- ◆ Datos vinculados al presupuesto vigente, el presupuesto anual y la ejecución presupuestaria.

→ **Programas**

- ◆ Iniciativas destinadas a fortalecer y complementar la formación y participación de los miembros de la comunidad educativa

→ **Informes de acreditación/evaluación externa**

- ◆ Mecanismo para garantizar que la formación universitaria cumple con estándares de calidad nacional, impulsando la mejora continua de las carreras y asegurando que los títulos tengan validez y reconocimiento en el país.

The image shows a screenshot of the website for the Faculty of Applied Sciences to Industry. The header includes the faculty's name and logo. A navigation bar contains links for 'Institucional', 'Secretarías', 'Áreas', 'Transparencia FCAI', 'Calendario/Horarios', 'Servicios a Terceros', and 'Parque Científico-Tecnológico'. A dropdown menu is open under 'Transparencia FCAI', listing the following items: Auditorías, Capital humano, Licitaciones y contrataciones, Digesto Administrativo, Estructura orgánica, Informes de gestión, Información presupuestaria, Programas, and Informes de acreditación/evaluación externa. The background of the page features images of students reading books and a person working at a computer.

PRENSA Y COMUNICACIÓN

RESUMEN INFORMATIVO DE GESTIÓN 2025

Este 2025 la comunicación en canales digitales de la FCAI como web institucional y redes sociales tomaron una presencia más activa que en años anteriores. En cuanto a las redes sociales institucionales logramos más de 1,6 millones de visualizaciones activas, alcanzando más de 90 mil usuarios conectados con el desarrollo de más de 290 piezas gráficas y video.

Con esto se logró comunicar el vasto calendario de actividades institucionales y generales de la FCAI a la sociedad.

Categorías centrales del calendario de comunicación

- Concursos
- Contrataciones
- Eventos Sociales
- Cursos y Talleres
- Fechas importantes de nuestra historia
- Saluciones
- Otras actividades

El Objetivo principal de estas acciones de comunicación es brindar visibilidad a las actividades de la facultad en el ecosistema social en el que se encuentra (estudiantes y ciudadanos en general)

Además se realizaron piezas gráficas en general como folletos, afiches, banners y cartelera para eventos en general y campañas de promoción de la FCAI.

También se desarrollaron campañas para la oferta de carreras universitarias, cursos de posgrado, carreras terciarias entre otras. Esta promoción se llevó a cabo a través de campañas con compra de audiencia y campañas orgánicas en diferentes ofertas educativas, visitas a escuelas, etc.

En conclusión este 2025 se realizó una comunicación activa a gran parte de nuestra sociedad, impulsando las actividades de la FCAI y permitiendo comunicar las acciones que la facultad tiene en el departamento y la provincia.



