## SOLICITUD DE EXAMEN (Individual)

## Proyecto Integrador/Practica de Fábrica/Práctica Profesional

Completar y presentar por mesa de entradas, destino Sec. Académica  
Sr. Docente Tutor: Para el desarrollo de la instancia de evaluación, se requiere que ud. proponga los miembros de la ***Comisión Evaluadora (tribunal)***, como así también consigne la ***fecha y hora*** en las cuales se podrá sustanciar la instancia

## Datos personales

| **Nombre del espacio curricular** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Apellido, Nombre (Completo)** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **DNI** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Teléfono** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Legajo** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Carrera** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nombre del/la director/a** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nombre del/la co-director/a** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Tipo de examen\* Selecciones** | PI | | | |  | | | | PF | | | |  | | | | PP | | | |  | | | |
| **\*Referencia: PI**=Proyecto Integrador/**PF=**Práctica de Fábrica/**PP**=Práctica Profesional | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

## Comisión evaluadora *(propuesta por el director/a)*

| **1) Apellido, Nombre del titular:** |  |
| --- | --- |
| **2) Apellido, Nombre del vocal:** |  |
| **3) Apellido, Nombre del vocal:** |  |

|  | *Día* | *Mes* | *año* |  | Hora | Minutos |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** |  |  |  | **Hora** |  |  |
| *Fecha y hora del examen, debe ser coordinada con el equipo docente que conforman la comisión evaluadora* | | | | | | |

| Firma del/la estudiante |  | Firma del/la director/a |
| --- | --- | --- |

***IMPORTANTE: Deben incluirse todas las firmas al momento de presentación, la cual debe oficializarse una semana antes de la fecha de defensa.***

*Secretaría Académica deja constancia que el alumno cumplió con todos los requisitos*

*necesarios para continuar con la instancia evaluadora*

| Firma por Coordinación de Carrera |  | Firma por Secretaría Académica |
| --- | --- | --- |

***IMPORTANTE: Deben incluirse todas las firmas al momento de presentación, la cual debe oficializarse una semana antes de la fecha de defensa.***